

## KÉTPÓ KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

### ELŐTERJESZTÉS Kétpó Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. november 5-ei ülésére

#### „Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlatkérési dokumentációjának és Hirdetményének elfogadásáról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kétpó Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a TOP-1.4.1-19 kódszámú, **Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése** című pályázati kiírásra pályázatot nyújtott be. A pályázat „Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón” címmel, TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00015 azonosítószámmal **250.000.000,- Ft összegű vissza nem térítendő 100%-os támogatásban** részesült. A Támogatói Okirat 2020. július 8-án hatályba lépett.

#### A projekt célja

Kétpó Község Önkormányzata célul tűzte ki, hogy minél több lehetőséget biztosítson a gyermekek korai szakintézményben való nappali elhelyezésére, mellyel segíteni szeretné a nők, szülők vissza menetelét a munkába, valamint csökkentenék az elvándorlást ellenben elősegítenék a fiatalok visszavonzását a településre. A projekt tartalma 1 db mini bölcsőde létrehozása. A telek az önkormányzat tulajdona, melyen szeretnénk felépíteni egy a jogszabályoknak megfelelő, korszerű mini bölcsődét. A férőhelyek száma 8 fő. A projekt magában foglalja az új építésű épület tervezését, előkészítését, kivitelezését, a telek körbekerítését, bel és kültéri területek kialakítását, játszóudvar létrehozását, az udvar rendezését, kerékpártároló építését, eszközök, berendezések beszerzését a műszaki – szakmai dokumentációk szerint.

#### Projekt állása

Beszerzési eljárás keretében kiválasztásra került a tervező vállalkozás (ECCOBER Mélyépítési- és Környezetvédelmi Mérnöki Vállalkozási Iroda Kft.). A komplett tervdokumentáció (engedélyes tervdokumentáció, kiviteli tervdokumentáció) elkészült. Beszerzési eljárás keretében kiválasztásra került a közbeszerzési eljárást lebonyolító vállalkozás is (Wengricum Kft.). Jelenleg a projekt építési beruházás közbeszerzési eljárásának előkészítése van folyamatban. Reményeim szerint a képviselő-testületi ülés után az építési beruházás közbeszerzési eljárása élesben is elindulhat.

#### Építési beruházás közbeszerzési eljárása

Az „Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón” tárgyú közbeszerzési eljárásra a 2021. szeptember 8-ai Képviselő-testületi ülésen kiválasztásra kerültek a Bíráló Bizottsági tagok [44/2021. (IX. 8.) képviselő-testületi határozat]. Tájékoztatásként az alábbi személyek kerültek megválasztásra:

- Közbeszerzési szaktanácsadó személy: Dr. Herczeg Ágnes
- Pénzügyi szakértelmet biztosító személy: Boross Boglárka
- Közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosító személy: Nagy Róbert

Az építési beruházás kivitelezési munkájára az eljárás létrehozására került az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben. A rendszerhasználati díj (bruttó 50.800,- Ft) megfizetésre került a

NEKSZT Nemzeti Elektronikus Közbeszerzési Szolgáltató és Tanácsadó Kft. részére 2021. október 13-án. A Hirdetmény 2021. október 19-én feladásra került, melyre 2021. október 21-én hiánypótlás érkezett a Közbeszerzési Hatóság Hirdetménykezelési és Statisztikai Főosztály részéről. A közbeszerzési eljárás végleges megindítása előtt tájékoztatni szeretném a tisztelt Képviselő-testületet a közbeszerzési eljárás Ajánlatkérési dokumentációjáról és a Hirdetményéről, melynek elfogadása után a közbeszerzési kiírás véglegesíthető az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerben.

Információk a közbeszerzési eljárásról:

- eljárás típusa: Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)
- szerződés típusa: építési beruházás
- rendelkezésre álló forrás: 195.744.581,- Ft, melyet a 100%-os támogatás biztosít
- ajánlattételi határidő: 2021.11.22. 12.00 (elektronikusan)
- ajánlati kötöttség időtartama: 60 nap
- kivitelezésre rendelkezésre álló időtartam: 200 nap
- biztosítékok: kötbér (1%/nap), megghiúsulási kötbér (20%), jótállás (36 hónap), jótállási biztosíték (1%)

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Melléklet:

- Ajánlatkérési dokumentáció
- Hirdetmény

**Kétpó, 2021. november 4.**

**Virágné Lukács Gabriella**  
**polgármester**

*Határozati javaslat*

**Kétpó Község Önkormányzata**  
**...../2021. (XI.05.) képviselő-testületi határozata**

**„Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlatkérési dokumentációjának és Hirdetményének elfogadásáról**

Kétpó Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja, a közbeszerzésekről szóló 2015.évi CXLI. tv. 27.§(3) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Kétpó Község Önkormányzat Képviselő-testülete az „Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón” tárgyú közbeszerzési eljárás Ajánlatkérési dokumentációját és Hirdetményét megismerte és a határozat mellékletét képező dokumentumokat elfogadja.

**Felelős: Virágné Lukács Gabriella polgármester**  
**Határidő: azonnal**

**A határozat végrehajtásában közreműködik:**  
*Mezőtúr Közös Önkormányzati Hivatal Kétpói Kirendeltsége*

A képviselő-testületi határozatról értesül:

1. Virágné Lukács Gabriella polgármester, helyben
2. Veres Lajosné alpolgármester, helyben
3. dr. Enyedi Mihály jegyző, helyben
4. dr. Balla Vilmos aljegyző, helyben
5. Mezőtúr Közös Önkormányzati Hivatal Kétpói Kirendeltség Pénzügyi Iroda, helyben
6. Képviselő-testület tagjai, helyben

**Kétpó, 2021. november 5.**

**Virágné Lukács Gabriella**  
**polgármester**

**dr. Enyedi Mihály**  
**jegyző**



## ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás  
(hirdetményyel induló) - EKR001323362021

### E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón  
tárgya:

Ajánlatkérő Kétpó Község Önkormányzata  
neve:

### HIRDETMÉNY FEJADATOK

TED azonosító:  
EHR azonosító: 20880/2021

Közbeszerzési Értesítő iktatószáma:  
Közzététel dátuma:

## Ajánlati/részvételi felhívás

## Ajánlati/részvételi felhívás

### I. szakasz: Ajánlatkérő

#### I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Kétpó Község Önkormányzata	Nemzeti azonosítószám	15732712216
Postai cím:	Almásy Tér 1.		
Város:	Kétpó	NUTS-kód:	HU
		Postai irányítószám:	5411
		Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Virágné	Lukács Gabriella	Polgármester
E-mail:	ketpo@ketpo.hu	Telefon:	+36 56333294
		Fax:	+36 56333294
Internetcím(ek)			
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.ketpo.hu		
A felhasználói oldal címe: (URL)			

#### Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név:	Dr. Herczeg Ágnes	Nemzeti azonosítószám	8417210761
Postai cím:	Németh András Utca 15.		
Város:	Szeged	NUTS-kód:	HU333
		Postai irányítószám:	6726
		Ország:	Magyarország
	Dr.	Herczeg	Ágnes

Kapcsolattartó személy:

E-mail: herczeg.agnes@yahoo.it

Telefon: +36 302292104

Fax:

Internetcím(ek)

Lebonyolító címe:

A felhasználói oldal címe: (URL)

## I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

## I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: Igen

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: Nem

További információ a következő helyről érhető el:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001323362021/reszletek>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím: Igen

másik cím: (adjon meg másik címet) Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001323362021/reszletek>

a fent említett címre: Igen

a következő címre: (adjon meg másik címet) Nem

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők: Nem

## I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

## I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón

Hivatkozási szám: EKR001323362021

II.1.2) Fő CPV-kód:

45200000-9

EKR001323362021

**II.1.3) A szerződés típusa:** Építési beruházás

**II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:**

Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón.

**II.1.5) Becsült érték:**

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

**II.1.6) Részekre vonatkozó információk**

Részajánlat tételére lehetőség van

Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Műszaki és gazdasági szempontból a beszerzés tárgya nem elválasztható részekből áll, így részajánlattételi lehetőség biztosítása esetén a szerződés teljesítése problémás lenne, mivel a beruházás több, egymással összefüggő szakági építési, átalakítási munkanemet tartalmaz, melyek egymást feltételezik és követik. A munka nem tartalmaz olyan részfeladatokat, melyek a többitől logikusan elválaszthatóan, önálló egységként kezelhetők, továbbá az egyes építési munkálatok megbontása nem lenne gazdaságos és a felelősségi rendet tekintve sem ésszerű.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése

**II.2.1) Elnevezés:** Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón

**II.2.2) További CPV-kód(ok):**

Fő CPV-kód:

45200000-9

**II.2.3) A teljesítés helye:**

NUTS-kód:

HU322 Jász-Nagykun-Szolnok

A teljesítés helye: 5411 Kétpó, Árpád út 4., hrsz. 57.

**II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:**

A tervezett épület Kétpó község szívében lévő Honfoglalási emlékparkot övező Árpád út és a mellékutcaként hozzá becsatlakozó Széchenyi István utca találkozásánál lévő 57. hrsz. - ú beépítetlen- szennycsatornázás kivételével - összközműves saroktelken épül. A tervezett épület akadálymentes, nettó „fűtött” hasznos alapterülete ~226,0 m<sup>2</sup>, melyhez szorosan további ~215 m<sup>2</sup> külső ( tornác, átrium) zárt, jól felügyelhető terület kapcsolódik.

Alapozás: a bölcsődei funkció okán, alapvető cél a fsz-i padlószint minél alacsonyabbra vétele.

Felmenő teherhordó szerkezetek: az épület tartófalai falazott blokk-téglaszerkezetek legyenek, melyek már önmaguk is teljesítik a 7 / 2006 ( V.24.) TNM rendelet ( 6. mell. ) "közel nulla energiaigényű " épületekre vonatkozó KNE előírásait. Homlokzati okokból, magasztott padlás térdfal sávjában 13 cm-es falsíkváltás ( visszaléptetés) történik.

Válaszfalak: az épített szilárd födémhez való „kiékelhetőség” hiánya miatt szerelt, hanggátló, ásványgyapot kitöltésű, gipszkarton válaszfalak építése indokolt. A válaszfalak felső megfogása a sűrű kiosztású (85 cm) padlásgerendákhoz történik acéllemez merevítő szalag idomokkal.

Födém szerkezetek: nem készül a teljes alapterületet faltól-falig lefedő szilárd padlásfödém. Helyette a fedélszékekkel együtt dolgozó, fűzőcsavarokkal összekötött, 7,5 / 20 cm élpalló - rácsos fatartó szerkezet készül, 6,0 m-es fesztávolsággal. Körbefutó palló kezelőjárda platóval.

Tetőfedés: a tájegységre jellemző, égetett kerámia cserépfedés készül. A cserép kiválasztásánál s egyéb részletek kialakításánál cél egy modernebb megjelenésű cserép típus „Tondach Figaro” / piros / alkalmazása. Vízvezetése a homlokzati falsíkváltás következtében „visszahúzott” függőeresz csatornával történik. Bádogos munkák a VM-Zink előpatinázott horganylemez esőcsatorna és tetőfedő-rendszercsalád elemeiből készülnek.

Nyílászárók: homlokzati nyílászáróknak meg kell felelni a KNE követelményeknek. A homlokzati ablakok, ajtók, emelő-toló teraszajzók Rehau-Syngo fokozottan hőszigetelt profilokból készülnek, míg a beltéri szerkezetek Rehau- Brillant Design termékek. Az ajtók kiálló külsőbmentesek a Rehau Raucero átgördülő-külsőb elem beépítésével.

Padlóburkolatok: vizes helyiségekben padlókerámia, a hozzá illeszkedő falicsempe burkolattal 160 cm magasságban, - míg a többi helyiségben parafa alátétes változatos színű linóleum burkolat készül, a hőszigetelt, padlófűtéssel ellátott helyiségekben. A konyhai és fürdő helyiségekben csúszásgátló-, míg a teraszokon matt, fagyálló padlókerámia kerül lefektetésre.

A részletes műszaki elvárásokat a dokumentáció tartalmazza.

*(az építési beruházás, árbeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)*

## II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
M/2) a) pont alkalmassági követelményre bemutatott szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónapokban, min. 0 hónap, max. 24 hónap)	8
M/2) b) pont alkalmassági követelményre bemutatott szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónapokban, min. 0 hónap, max. 24 hónap)	8
M/2) c) pont alkalmassági követelményre bemutatott szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónapokban, min. 0 hónap, max. 24 hónap)	8
A kivitelezés teljes időtartama alatt hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása (min. 0-max. 2 fő)	3
Kiszállási idő a garanciális javítási munkákhoz munkanapokon, meghibásodás bejelentését követően (min. 2 óra, max. 48 óra)	3

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
Nettó ajánlati ár (Ft)	70

## II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

*(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)*

## II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban: 200

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható Nem

## II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum: / Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

## II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

## II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

## II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

## II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

Igen



A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Projekt száma vagy hivatkozási száma: TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00015

#### **II.2.13) További információ:**

Finanszírozás formája: utófinanszírozott

A támogatási intenzitás: 100%-ban Uniós támogatás.

### **III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk**

#### **III.1) Részvételi feltételek**

##### **III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság**

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdésének h)-k), és m) pontjaiban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll [Kbt. 114. § (1) bekezdése]. A Kbt. 74. § (1) bekezdése alapján az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik; vagy részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 64. § (1) és (2) bekezdése szerinti öntisztázás lehetőségére.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az ajánlattevőnek - figyelemmel a Kbt. 114/A. §, valamint a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 17. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra - az ajánlatban nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdésének h)-j), ka) és kc), valamint m) pontjának hatálya alá.

Az ajánlattevőnek az ajánlatban a Kbt. 62. § (1) bekezdése k) pontjának kb) alpontja tekintetében nyilatkoznia kell. E körben a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: pénzmossásról szóló törvény) 3.§ 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani. Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmossásról szóló törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges benyújtani. Az ajánlatkérő elfogadja a kizáró okok igazolására az egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, feltéve, hogy az abban foglaltak megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által az előírt kizáró okok tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum valóságtartalmáért az ajánlattevő felel. A kizáró okok fenn nem állása igazolásának körében alkalmazandó továbbá a Kbt. 69. §-ának

(11a) bekezdésében foglaltak. A Kbt. 67. § (4) bekezdése, valamint a Korm. rendelet 17. §-ának (2) bekezdése alapján minden ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az ajánlatában, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdésének h)-k), és m) pontjaiban foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, illetve a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetet. A nyilatkozatot attól függetlenül be kell nyújtani, hogy az ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

Alkalmatlan az ajánlattevő, amennyiben

- (i) az ajánlatban megjelölt, építőipari kivitelezési tevékenységet végző és Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő nem szerepel az Étv. 39. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásban, illetve
- (ii) az ajánlatban megjelölt, építőipari kivitelezési tevékenységet végző és nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő nem szerepel a letelepedése szerinti ország nyilvántartásában, vagy ha nem rendelkezik a letelepedése szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Ajánlatkérő jelen eljárás tekintetében alkalmazza a Kbt. 114/A. § (1) bekezdést, amely értelmében előírja, hogy a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott alkalmassági követelmények alátámasztásául szolgáló igazolásokat az ajánlattevőknek az ajánlatukban kell benyújtaniuk. Ajánlatkérő a 114/A. § (1) bekezdése értelmében a 114/A. § (2)-(6) bekezdés rendelkezéseit alkalmazza, a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)-(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit Ajánlatkérő nem alkalmazza.

Az ajánlattevőnek az ajánlata benyújtásakor 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet III. és IV. Fejezeteinek megfelelően, az alábbiak szerint kell igazolnia, hogy megfelel az ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelményeknek:

A Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a nyilvántartásban szereplés tényét ajánlatkérő ellenőrzi; nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre vonatkozó igazolást, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó igazolást kell benyújtani.

Továbbá felhívjuk a figyelmet a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésére is.

Az alkalmasság igazolása vonatkozásában alkalmazandóak továbbá a Kbt. 65. §-ának (6)-(7),(9) és (11)-(12) bekezdéseiben, a Kbt. 69. § (11a) bekezdésében, valamint a Kbt. 140. §-ának (9) bekezdésében foglaltak.

Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő más szervezet kapacitásaira támaszkodva felel meg, e szervezetnek - az általa igazolt alkalmassági követelmények tekintetében - az ajánlattevő tekintetében előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést [Kbt. 67. § (3) bekezdés].

##### **III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság**

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Az Ajánlatkérő jelen eljárás tekintetében alkalmazza a Kbt. 114/A. § (1) bekezdést, amely értelmében előírja, hogy a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott alkalmassági követelmények alátámasztásául szolgáló igazolásokat az ajánlattevőknek az ajánlatukban kell benyújtaniuk. Ajánlatkérő a 114/A. § (1) bekezdése értelmében a 114/A. § (2)-(6) bekezdés rendelkezéseit alkalmazza, a 67. § (1) bekezdés, a 69. § (2)-(9) bekezdés, valamint a 114. § (2) bekezdés rendelkezéseit Ajánlatkérő nem alkalmazza.

M/1.

A Rendelet 21. § (2) bekezdés b) pontja alapján ajánlattevő csatolja azoknak a szakembereknek (szervezeteknek) – különösen a minőség-ellenőrzésért felelősöknek – az ismertetését (cégszerű nyilatkozattal), akiket be kíván vonni a teljesítésbe. A szakemberek bemutatása során csatolandó: a) ajánlattevő nyilatkozata a teljesítésbe bevonnai kívánt szakemberekről, amelyben megjelöli a bevonnai kívánt szakembert (szakember neve), a szakember képzettségét / végzettségét, továbbá a szakember munkáltatóját, vagy azt a személyt, akivel/amellyel az adott szakember foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyban áll, ezen jogviszony megjelölése mellett, b) szakember végzettségét, képzettségét igazoló dokumentumok egyszerű másolata c) a szakember saját kezűleg aláírt szakmai önéletrajza, d) a szakember által aláírt rendelkezésre állásról szóló nyilatkozatok. Ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell, hogy nyertessége esetén az általa teljesítésbe bevont szakember/ek a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog/nak. Amennyiben az adott szakember már rendelkezik jogosultsággal, úgy az önéletrajzban szükséges feltüntetni a jogosultság megszerzésének dátumát. A szakmai tapasztalatot év/hónap bontásban, kezdő és befejező időpont (év/hó) feltüntetésével kérjük megadni. A nyilvántartásba-vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján, amely esetben ajánlatkérő - amennyiben kihirdetésre került - a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtóval köti meg a szerződést. Amennyiben az adott szakember már szerepel az illetékes kamara által vezetett elektronikus hatósági nyilvántartásban az alkalmassági követelmény keretében előírt jogosultsággal, úgy ajánlatkérő a végzettség és szakmai tapasztalat meglétét az elektronikus nyilvántartásban ellenőrzi, így azok igazolása egyéb dokumentummal nem szükséges. Amennyiben a bemutatott szakember az elektronikus nyilvántartásban adminisztrációs okokból nem szerepel, úgy az előírt jogosultság fennállása az illetékes kamara által kiállított, a tárgyévve vonatkozó érvényes igazolással is igazolható. A honlapon történő ellenőrzés elősegítése érdekében ajánlattevő csatolhatja, megadhatja a jogosultság elérési útvonalát. Más tagállamban szerzett jogosultság esetében a küldő vagy származási országban a jogosultságot igazoló dokumentum magyar nyelvű fordításának benyújtása szükséges. Alkalmazandóak továbbá a Kbt. 65. §-ának (6)-(7), (9) és (11)-(12), a Kbt. 69. §-ának (11a) bek-ben, valamint a Kbt. 140. §-ának (9) bek-ben foglaltak.

A műszaki és szakmai alkalmassági követelménynek az ajánlattevő bármely más szervezet kapacitására támaszkodva - a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül - is megfelelni.

Meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt, amely igazolása érdekében az ajánlattevő ezen kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet erőforrásaira támaszkodik.

Csatolni kell az ajánlatban a kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vagy egyéb módon vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy az adott kapacitást biztosító szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében [Kbt. 65. § (7) és (9) bek]. (Az ajánlatkérő a teljesítés során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke megfelel-e a Kbt. 65. § (9) bek-ben foglaltaknak, azaz hogy az adott kapacitást biztosító szervezet olyan mértékben vesz-e részt a szerződés teljesítésében, amely biztosítja a műszaki-szakmai alkalmassági követelményben elvárt szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.)

A kapacitáit rendelkezésre bocsátó szervezetnek az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott műszaki és szakmai alkalmassági feltételnek történő megfelelést [Kbt. 67. § (3) bekezdés].

Az előírt műszaki és szakmai alkalmassági követelménynek - figyelemmel a Kbt. 65. § (6) bekezdésében foglaltakra - közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők együttesen is megfelelnhetnek.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M/1. Alkalmatlan ajánlattevő, ha nem rendelkezik az alábbi szakemberekkel:

a) 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti „MV-É” kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy azzal egyenértékű) megszerzéséhez szükséges (a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklete VI./1. rész 2. pontjában meghatározott), végzettséggel (vagy azzal egyenértékű) és építési szakterületen szerzett gyakorlattal rendelkezik.

b) 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti „MV-ÉG” kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy azzal egyenértékű) megszerzéséhez szükséges (a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklete VI./2. rész 3. pontjában meghatározott), végzettséggel (vagy azzal egyenértékű) és építménygépezeti szakterületen szerzett gyakorlattal rendelkezik.

c) 1 fő szakemberrel, aki a 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet szerinti „MV-ÉV” kategóriájú felelős műszaki vezetői jogosultság (vagy azzal egyenértékű) megszerzéséhez szükséges (a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 1. melléklete VI./2. rész 5. pontjában meghatározott), végzettséggel (vagy azzal egyenértékű) és építményvillamossági szakterületen szerzett gyakorlattal rendelkezik. Egy szakember több pozícióra is bemutatható, azaz a szakemberek között az átfedés megengedett.

### III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik: Nem

**III.1.6) A szerződés biztosítékai:**

Késedelmi kötbér (1 %/nap), meghiúsulási kötbér (20 %), jótállás 36 hónap, jótállási biztosíték 1%.  
A részletes feltételeket a szerződéstervezet tartalmazza.

**III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

Az Ajánlatkérő a nettó ajánlati ár 30 % -ának megfelelő összegű előleget biztosít (legfeljebb, igény szerint). Az ajánlatkérő a munka ellenértékét a teljesítés műszaki ellenőr által történő igazolását követően kiállított maximum 4 db részszámla (15-40-60-80%-os teljesítéseket követően, és a végszámla ellenében, a Kbt. 135.§, a Ptk. 6:130. § (1) - (2) bekezdésének - illetve alvállalkozó igénybevétele esetén a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A.§ -nak megfelelően átutalással egyenlíti ki a számla kézhezvételét követő 30 napon belül. Megrendelő pénzügyi késedelme esetén a felek a Ptk. 6:155. § szerint járnak el. Az előleg kifizetése a 322 /2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30. §-ában foglaltak szerint történik.

**III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:**

Az ajánlatkérő nem követeli meg és nem teszi lehetővé, hogy a nyertes ajánlattevők közös gazdálkodó szervezetet (projektársaság) hozzanak létre a szerződés teljesítésére.

**III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek****III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk** (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

**III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:****III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ**

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

Igen

**IV. szakasz: Eljárás****IV.1) Meghatározás****IV.1.1) Az eljárás fajtája**

Nyílt eljárás	Igen
Gyorsított eljárás	Nem
Meghívásos eljárás	Nem
Tárgyalásos eljárás	Nem
Versenypárbeszéd	Nem
Innovációs partnerség	Nem

**IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk**

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem

**IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ**

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

**IV.1.4) Információ a tárgyalásról** (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

**IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk**

## IV.2) Adminisztratív információk

### IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

### IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum, helyi idő: 2021.11.22 10:00 óra/perc

### IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

### IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

### IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

### IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2021.11.22 12:00 óra/perc

Hely: Az ajánlatok bontása a Kbt. 68. §-ának (1b) bekezdése alapján alapján az EKR-ben történik.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatok elektronikus bontásának szabályait a Kbt. 68. § (1b)-(1c) bekezdése és a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 15. §-a tartalmazza.

## VI. szakasz: Kiegészítő információk

### VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem

### VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Igen

A fizetés elektronikus úton történik: Igen

### VI.3) További információk:

#### VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Igen

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy jelen közbeszerzési eljárás feltételes, tekintettel arra, hogy a pályázatból történő finanszírozása esetlegesen többletforrás igény megindításával vagy önerő biztosításával [Kbt. 53. § (5)-(6) bekezdése] történik.

#### VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Igen

1.000.000



**Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.**



## **AJÁNLATKÉRÉSI DOKUMENTÁCIÓ**

**„ÚJ MINI BÖLCSŐDE LÉTREHOZÁSA KÉTPÓN”  
TÁRGYÚ KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS AJÁNLATI FELHÍVÁSÁHOZ**

**AJÁNLATKÉRŐ:  
KÉTPÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
5411 KÉTPÓ, ALMÁSY TÉR 1.**

## TARTALOMJEGYZÉK

- I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE
- II. AZ AJÁNLAT NYELVE, IRÁNYADÓ JOG
- III. KOMMUNIKÁCIÓ AZ AJÁNLATTÉTELI IDŐSZAK ALATT
- IV. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA
- V. A BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE
- VI. AZ AJÁNLATTEVŐK KÖRE
- VII. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSÉNEK MÓDSZERE
- VIII. SZERZŐDÉSTERVEZET
- IX. EGYÉB INFORMÁCIÓK
- X. TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 73.§ (5) BEKEZDÉSE SZERINT
- XI. MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ (KÜLÖN CSATOLVA)



## I. ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényt, az ajánlati felhívást, és az ajánlatkérési dokumentációt együttesen tanulmányozzák át, ajánlatukat a jogszabályi rendelkezések, és az ajánlatkérő által támasztott szerződéses követelmények, feltételek teljes körű figyelembe vételével készítsék el. Az ajánlatkérési dokumentáció nem mindenben ismétli meg az ajánlati felhívásban foglaltakat, az ajánlatkérési dokumentáció az ajánlati felhívással együtt kezelendő. **Amennyiben az ajánlati felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció között eltérés adódik, az ajánlati felhívás az irányadó.**

Ajánlattevőnek viselnie kell az ajánlata elkészítésével, benyújtásával és a közbeszerzési eljárásban való részvételével kapcsolatos összes költséget és kockázatot, kivéve a Kbt. 177.§ (2) bekezdése szerinti eseteket. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem visel felelősséget vagy fizetési kötelezettséget a fentiekért, függetlenül az ajánlattételi eljárás folyamatától vagy kimenetelétől.

Az ajánlattétel nyelve a magyar nyelv. A nem magyar nyelvű nyilatkozatok, dokumentumok, stb. esetében az eredeti nyelvű dokumentumot, valamint ezek felelős fordítását is csatolni szükséges az ajánlathoz. A fordítás hitelesítése nem kötelező.

Az ajánlati felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak nem megfelelő vagy azoktól, illetve a közbeszerzésekről szóló törvény előírásaitól eltérő ajánlat benyújtása az ajánlat érvénytelenségét vagy az ajánlattevő kizárását és a törvény által e tekintetben meghatározott jogkövetkezményeket vonja maga után. Ajánlatkérő külön felhívja az ajánlattevők figyelmét a hamis adatszolgáltatást érintő, a törvényben foglalt jogkövetkezményekre is.

Ajánlatot a jelen ajánlatkérési dokumentáció elfogadásával, a meghatározott formai- és tartalmi követelmények betartásával lehet benyújtani. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeinek elfogadására, a szerződés teljesítésére a kért ellenszolgáltatás összegére.

Az ajánlatok kidolgozásának alapját az ajánlati felhívás, valamint az ajánlatkérési dokumentáció együttesen képezik, amelyek kiegészülnek adott esetben a kért kiegészítő tájékoztatásra (kérdésekre) adott ajánlatkérői válaszokkal.

## II. AZ AJÁNLAT NYELVE, IRÁNYADÓ JOG

A szerződéses jog a magyar jog. Az Ajánlattevő által kidolgozott ajánlat (minden mellékletével, és csatolt dokumentumával) és minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlattétellel kapcsolatban folytatott kommunikáció, levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar nyelv.

## III. KOMMUNIKÁCIÓ AZ AJÁNLATTÉTELI IDŐSZAK ALATT

Az ajánlati időszak alatt kommunikáció az EKR rendszeren keresztül történik.

Bármely gazdasági szereplő, amely a jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokkal kapcsolatban kiegészítő tájékoztatást kérhet a Kbt. 56. §-ára és 114. §.(6) bekezdésére figyelemmel.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a kiegészítő tájékoztatás az ajánlattételi felhívásban, illetőleg a közbeszerzési dokumentumban foglaltakat – azokat nem módosítva – értelmezi, kiegészíti, ezért az ajánlattevőknek az ajánlat összeállításánál a kiegészítő tájékoztatásban foglaltakra is figyelemmel kell lenniük.

Az ajánlatkérő hangsúlyozza, hogy a Kbt.-ben foglalt alapelvekre tekintettel nem áll módjában a kiegészítő tájékoztatás keretében olyan kérdésekre válaszolnia, melyek az ajánlat előzetes értékelésére, valamint a vonatkozó jogszabályok jogi értelmezésére vonatkoznak. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság, az EKR rendszer működése vonatkozásában a NEKSZT Kft. adhat felvilágosítást.

## IV. AZ AJÁNLAT FORMÁJA ÉS ALÁÍRÁSA

### 4.1. Az ajánlatok benyújtásának módja (alaki követelmények)

Az ajánlatot az ajánlattevőknek az ajánlati felhívásban, valamint a közbeszerzési dokumentum meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészíteniük és benyújtaniuk. Tekintettel arra, hogy az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban EKR r.) alapján elektronikus közbeszerzési rendszeren (EKR -ben) keresztül folytatja le, az ajánlat benyújtása is kizárólag az EKR r. rendelkezéseinek betartásával történhet. Az EKR használatához a rendszerben az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges.

### 4.2. A benyújtott ajánlatok módosítása

Az EKR-ben lefolytatott eljárások tekintetében az ajánlat módosítása akként történik, hogy az ajánlattevőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.

### 4.3. Üzleti titok

A gazdasági szereplő az ajánlatban, részvételi jelentkezésben, hiánypótlásban vagy felvilágosításban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [2018. évi LIV. törvény] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen

a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,

b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,

c) az ajánlattevő, illetve részvétellel jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott

ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,

cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

d) az ajánlatban meghatározott árak, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak,

e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ezen rendelkezésekkel kapcsolatban felhívjuk a figyelmet arra, hogy az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlatban nem „elkülönített” módon elhelyezett iratok vonatkozásában az üzleti titokhoz fűződő kötelezettségek betartásáért, így amennyiben ajánlatának valamely részét üzleti titokként kívánja megjelölni azt ténylegesen elkülönített módon (zárt, csak az ajánlatkérő által megismerhető módon) helyezze el az ajánlatban.

## V. A BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

**Az ajánlattevő által elkészített ajánlatnak a következőket kell magába foglalnia:**

### Az ajánlat részeként benyújtandó iratok:

- **felolvasólap/adatlap** (*elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll*);
- ajánlattevő és az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplő (kapacitást biztosító szervezet) **cégkivonata** (kivéve, ha a cégkivonat a céginformációs szolgáltató honlapján megtalálható);
- ajánlattevő, továbbá az alkalmasság igazolásában részt vevő más gazdasági szereplő (kapacitást biztosító szervezet) tekintetében az ajánlatot vagy annak részét képező bármely nyilatkozatot kézzel aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) - a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény szerinti - **aláírási címpéldánya(i), vagy aláírási mintá(i)**  
(Amennyiben az ajánlattevő, vagy az alkalmassági igazolásában részt vevő más gazdasági szereplő (kapacitást biztosító szervezet) letelepedési országa szerinti joga alapján aláírási címpéldánnyal, vagy aláírási mintával nem rendelkezik, úgy nyilatkoznia kell arról, hogy a gazdasági szereplő nevében nyilatkozni jogosult személy milyen módon ír alá.);
- meghatalmazott általi aláírás esetén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő **meghatalmazás**, mely tartalmazza a meghatalmazott aláírását is;
- ajánlattevő nyilatkozata a **Kbt. 66. §-ának (2) bekezdése** alapján (*elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll*);
- ajánlattevő nyilatkozata a **Kbt. 66. §-ának (6) bekezdése** alapján (*elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll*, nemleges nyilatkozat esetén ajánlatkérő által készített nyilatkozatminta áll rendelkezésre);
- **közös ajánlattétel** esetén:
  - A közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni.
  - Az ajánlatban csatolni kell a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselő meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjére jogosult gazdasági szereplő az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők képviselőjében eljárhat.

- A közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők megjelölését.
- ajánlattevő nyilatkozata a **kizáró okokról** a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) és (2) bekezdése és a Kbt. 67. § (4) bek. alapján (*elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll*);
- ajánlattevő nyilatkozata a **Kbt. 62. § (1) bekezdésének kb) pontja** szerinti kizáró ok tekintetében (*elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll*);
- ajánlattevő nyilatkozata a **Kbt. 65. §-ának (7) bekezdése** alapján (adott esetben, *elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll*);
- kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (vagy személy) olyan **szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirata**, amely megfelel a Kbt. 65. §-ának (7) és (9) bekezdésében foglaltaknak (adott esetben);
- ajánlattevő nyilatkozata arról, hogy **változásbejegyzési eljárás** van-e folyamatban, fennállása esetén az ajánlathoz csatolandó a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás is (*elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll*);
- nem magyar nyelven kiállított iratok ajánlattevő általi magyar nyelvű **fordítása**;
- **üzleti titokká nyilvánítás** esetén a Kbt. 44. §-a szerinti nyilatkozattétel és indoklás (*elektronikus űrlap formájában rendelkezésre áll*);
- **Beárazott költségvetés**, pdf és xls formátumban is, mint szakmai ajánlat (dokumentációban részletezettek szerint)
- **SZ.1.** Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetén a **nyilvántartásban szereplés tényét** ajánlatkérő ellenőrzi; nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában való szereplésre vonatkozó igazolást, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezésre vonatkozó igazolást kell benyújtani. (322/2015. (X.30.) Korm.rendelet 8. § (1) bek.
- az **M/1.** alkalmassági követelmény tekintetében meg kell nevezni azokat a **szakembereket/szervezeteket**, akiket az ajánlattevő be kíván vonni a teljesítésbe, valamint csatolnia kell:
  - végzettséget és/vagy képzettséget igazoló okirat másolatát,
  - a szakmai tapasztalatot bemutató, szakember által aláírt szakmai önéletrajzot olyan részletességgel, hogy abból az alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen megállapítható legyen,
  - amennyiben a bemutatni kívánt szakember az alkalmassági minimumkövetelmény szerinti jogosultsággal nem rendelkezik az ajánlattétel időpontjában, úgy az ajánlattevő nyilatkozatát, hogy nyertessége esetén az általa a teljesítésbe bevont szakember a kamarai nyilvántartásba vétellel a szerződés megkötéséig rendelkezni fog. (A nyilvántartásba vétel elmaradása az ajánlattevő szerződéskötéstől való visszalépésének minősül a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján).
- ajánlati biztosíték igazolása,
- az ajánlattételi felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumban előírt **egyéb iratok**.

## VI. AZ AJÁNLATTEVŐK KÖRE

### Ajánlattevők:

Tekintettel arra, hogy jelen eljárás nyílt közbeszerzési eljárás, bármely érdekelt gazdasági szereplő ajánlatot tehet.

**Alvállalkozók, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek részvétele az eljárásban:**  
Az Ajánlatkérő a Kbt. 65.§ (10) bekezdése alapján jelen eljárásban nem rendelkezik a szerződés teljesítése során olyan műveletről, amelyet az Ajánlattevőnek, vagy közös ajánlattétel esetén a közös Ajánlattevők egyikének kell elvégezni.

**Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve  
a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,  
b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag-eladóját,  
c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

### **Közös ajánlattétel**

A Kbt. 35. §-a értelmében több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot, ez esetben a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. A közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.

Ahol e törvény az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a képviselőnek küldi meg.

Amennyiben az ajánlatkérő ajánlati biztosíték nyújtását írja elő, a közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk. Az ajánlati kötöttségnek bármelyik közös ajánlattevő részéről történt megsértése esetén a biztosíték az ajánlatkérőt illeti meg.

A közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek. A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be.

Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevő által cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell csatolni arról, hogy nyertességük esetén a megkötésre kerülő szerződésben a közös ajánlattevők egymás szerződészerű teljesítéséért egyetemleges felelősséget vállalnak. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet továbbá a Kbt. 35. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakra is. Az EKR r. 13. §. (3) bekezdése alapján közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR -ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.

### **Összeférhetlenség**

(1) A Kbt. 25. § értelmében az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.

(2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet - ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.

(3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet,

b) az a szervezet, amelynek

ba) vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját,

bb) tulajdonosát,

bc) a *ba)*-*bb)* pont szerinti személy közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti.

(4) A (3) bekezdésben foglaltak mellett - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként

a) a köztársasági elnök,

b) az Országgyűlés elnöke, alelnöke,

c) a Kormány tagja,

d) a Kúria elnöke, az Országos Bírósági Hivatal elnöke,

e) a legfőbb ügyész,

f) az Alkotmánybíróság elnöke,

g) az Állami Számvevőszék elnöke,

h) a Közbeszerzési Hatóság, az Egyenlő Bánásmód Hatóság, a Gazdasági Versenyhivatal, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, a Nemzeti Választási Iroda, a Központi Statisztikai Hivatal, az Országos Atomenergia Hivatal, a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatala, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal vezetője, vagy

i) a Magyar Nemzeti Bank elnöke

*j)-m)* tulajdonában, vagy az *a)-i)* pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozója tulajdonában álló szervezet.

(5) Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.

(6) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az e § szerinti összeférhetetlenség.

(7) Nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban,

a) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, piacfelmérés, illetve a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,

b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,

c) akitől, illetve amelytől az ajánlatkérő a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), b) vagy a c) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

(8) Az ajánlattevő az eljárásból e § alapján csak akkor zárható ki, ha közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplők esélyegyenlősége más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő - hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján - köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési

eljárás előkészítésében való részvétele az esélyegyenlőséget és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

## VII. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSÉNEK MÓDSZERE

Az ajánlatok értékelési szempontja [Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján] - legjobb ár-érték arány szempont

	értékelési szempont	súlyszám
1.	Ajánlati ár (nettó HUF)	70
2.	M/2) a) pont alkalmassági követelményre bemutatott szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónapokban, min. 0 hónap, max. 24 hónap)	8
3.	M/2) b) pont alkalmassági követelményre bemutatott szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónapokban, min. 0 hónap, max. 24 hónap)	8
4.	M/2) c) pont alkalmassági követelményre bemutatott szakember alkalmasságon felüli szakmai tapasztalata (hónapokban, min. 0 hónap, max. 24 hónap)	8
5.	A kivitelezés teljes időtartama alatt hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása (min. 0-max. 2 fő)	3
6.	Kiszállási idő a garanciális javítási munkákhoz munkanapokon, meghibásodás bejelentését követően (min. 2 óra, max. 48 óra)	3

Az adható pontszám alsó és felső határa: 0-10 pont, amely minden értékelési szempont esetében azonos.

### Az 1. értékelési szempont (Nettó vállalkozói díj) tekintetében alkalmazásra kerülő módszer:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet 1.aa) pontja szerinti **fordított arányosítás**.

Az Ajánlatkérő számára legkedvezőbbnek (legalacsonyabb ellenszolgáltatásnak) a legalacsonyabb, forintban kifejezett árat tartalmazó ajánlat minősül. A legalacsonyabb ellenszolgáltatás kapja meg a maximális pontot (felső ponthatár: 10), a többi ajánlati ár pedig a legkedvezőbb ajánlati árhoz viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat

Az alkalmazásra kerülő képlet:

$$P = A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P= a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma  
Pmax= a pontskála felső határa  
Pmin= a pontskála alsó határa  
Alegjobb= a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme  
Avizsgált= a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

**Az ajánlati ár meghatározása:** Az ajánlatot egy számadattal, nettó magyar forintban (HUF) kifejezve kell megadni az EKR rendszerben kitöltendő **felolvasólapon**.

Az ajánlati árat az eljárást megindító felhívásban, a közbeszerzési dokumentumban és a szerződésben meghatározott összes szerződéses kötelezettségre tekintettel kell megadni, vagyis az ajánlati árnak minden olyan költségtényezőt tartalmaznia kell, amelyet a nyertes ajánlattevő (szerződést teljesítő vállalkozó) az Ajánlatkérővel szemben érvényesíteni kíván, és amelyek összességükben fedezetet nyújtanak a műszaki-szakmai és szerződéses feltételek szerinti teljesítésre.

A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevők megbizonyosodtak az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban megadott, illetve a szerződéses feltételekből észszerűen következő feladatokra vonatkozó, szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden, a közbeszerzési dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződéstervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot.

Az ajánlattevő a feladat megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy a közbeszerzési dokumentumok nem voltak teljeskörűek. **Amennyiben a közbeszerzési dokumentumok nem értelmezhetőek egyértelműen, saját érdekében az ajánlattevő kötelezettsége az ellentmondásokat feloldani, a feladatot pontosítani kiegészítő tájékoztatás-kérés útján.** Az ajánlati árat nettó összegben kell megadni. **Az ÁFA mértékének meghatározása a mindenkor hatályos jogszabályok alapján történik.**

**Az ajánlati árat tartalékkeret nélkül kell megadni.**

**A 2., 3. és 4. értékelési szempont [A teljesítésbe bevonni kívánt szakember többlet szakmai tapasztalata (hónap)] tekintetében alkalmazásra kerülő módszer:**

A megajánlás a vonatkozó alkalmassági követelményben előírt szakmai tapasztalaton felüli további tapasztalatra vonatkozik. Egy tizedesjegy pontossággal, hónapban megadva, kizárólag a kötelező minimum szakmai alkalmassági időn felüli többlethónapok megadásával. Az ajánlatkérő 1 hónap alatt 30 napos időtartamot ért. Azaz amennyiben egy szakembernek pl. 135 nap többlet tapasztalata van, akkor a felolvasólapon 4,5 hónap tüntetendő fel. Az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele a szakember gyakorlati idejébe. A megajánlás egy tizedesjegy pontossággal teendő meg a kerekítés szabályainak megfelelő alkalmazásával.

0 többlet hónap is megajánlható, az nem eredményezi az ajánlat érvénytelenségét. 0 többlet hónap megajánlása esetén az értékelés során ezen értékelési szempontra az értékelési pontthatar alsó határa szerinti pontszám (0) kerül kiosztásra. Maximum értékelésre kerülő többlet időtartam: 24 hónap



Az ajánlatban meg kell nevezni az adott értékelési szempont körében figyelembe veendő szakembert, és nyilatkozni kell az értékelés alapjául szolgáló többlettapasztalat mértékéről, továbbá részletesen be kell mutatni a megnevezett szakember többlettapasztalatát.

Az ajánlatkérő egyúttal felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy a 24 hónapot elérő, és az azt meghaladó mértékű többlettapasztalat az ajánlatok elbírálása során azonos (maximális) pontszámot kap. Azaz amennyiben valamelyik ajánlattevő szakembere 24 hónapot meghaladó mértékű többlettapasztalattal rendelkezik, az ajánlatkérő az arányosításánál legkedvezőbb tartalmi elemként a 24 hónapot veszi figyelembe.

Az ajánlatkérő ezen értékelési szempont tekintetében különösen felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 71. § (9) bekezdésében foglaltakra.

Értékelési módszer: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontja szerinti egyenese arányosítás.

Az alkalmazásra kerülő képlet:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \cdot (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

$P$  = a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó értékelési pontszáma

$P_{\text{max}}$  = a pontskála felső határa

$P_{\text{min}}$  = a pontskála alsó határa

$A_{\text{legjobb}}$  = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$  = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

**A 5. értékelési szempont [A kivitelezés teljes időtartama alatt hátrányos helyzetű munkavállalók alkalmazása (min. 0-max. 2 fő)] tekintetében alkalmazásra kerülő módszer:**

Értékelési módszer: A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet A.1.ab) pontja szerinti egyenese arányosítás.

Az Ajánlatkérő számára legkedvezőbbnek az az ajánlat minősül, melyben a legtöbb hátrányos helyzetű munkavállaló foglalkoztatását vállalja Ajánlattevő (max. 2 fő). Amennyiben Ajánlattevő vállalása ezen szempont tekintetében 0, úgy arra 0 pontot kap.

Az alkalmazásra kerülő képlet:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \cdot (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

Ahol:

$P$  = a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó értékelési pontszáma

$P_{\text{max}}$  = a pontskála felső határa

$P_{\text{min}}$  = a pontskála alsó határa

$A_{\text{legjobb}}$  = a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$  = a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

**A 6. értékelési szempont [Kiszállási idő a garanciális javítási munkákhoz munkanapokon, meghibásodás bejelentését követően (min. 2 óra, max. 48 óra)] tekintetében alkalmazásra kerülő módszer:**

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) 1. számú melléklet 1.aa) pontja szerinti **fordított arányosítás**.

Az Ajánlatkérő számára legkedvezőbbnek a legrövidebb, órában kifejezett időt tartalmazó ajánlat minősül. A legrövidebb időt tartalmazó ajánlat kapja meg a maximális pontot (felső ponthatár: 10), a többi ajánlat esetében pedig a legkedvezőbbhöz viszonyítva fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az alkalmazásra kerülő képlet:

$$P = \text{Alegjobb} / \text{Avizsgált} * (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol

P= a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>= a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>= a pontskála alsó határa

Alegjobb= a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Avizsgált= a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A felolvasólapon ezen értékelési szempont esetében azt kell feltüntetni, hogy a megadott időintervallumon belül (min. 2 – max. 48 óra), mennyi idő alatti kiszállást vállal ajánlattevő.

A 2 óránál rövidebb kiszállási idő vállalása esetén ajánlatkérő a maximális, 2 órás vállalásra vonatkozó pontértéket adja, a 48 órát meghaladó vállalás pedig az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

\*\*\*

Az ajánlatkérő először az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeket értékeli a fenti módszerek szerint, majd a kapott értékelési pontszámokat értékelési szempontonként megszorozza az adott értékelési szempontra megadott súlyszámmal, végül a szorzatokat összeadja.

Az az ajánlat képviseli a legmagasabb ár/érték arányt, amelynek összpontszáma a legmagasabb.

Az ajánlatkérő minden értékelési szempont tekintetében kettő tizedes jegyre kerekíti a kapott pontszámokat, és az összpontszám is kettő tizedes jegyre kerül kerekítésre.

## VIII. SZERZŐDÉSTERVEZET

### VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Kétpó Község Önkormányzata** (címe: 5411 Kétpó, Almásy tér 1., nyilvántartási száma:....., a szerződés aláírására jogosult képviselője: Virágné Lukács Gabriella polgármester, elérhetősége: ....., adószáma: ....., pénzforgalmi számlaszáma:..... NÜJ száma: ), mint megrendelő (továbbiakban: Megrendelő),

másrészről a ..... (címe: ....., Cg. száma: ....., Adószáma: ....., számlaszáma: ....., MKIK száma: ....., a szerződés aláírására jogosult képviselője: ....., elérhetősége: ....., NÜJ száma: .....,) mint vállalkozó (továbbiakban: Vállalkozó) között, az alábbiak szerint:

**Megrendelő 2021. .... napán közbeszerzési eljárást indított „Új mini bölcsőde létrehozása Kétpón” tárgyában a szerződésben foglalt munkák elvégzésére, amelyet a Vállalkozó nyert meg. A vállalkozó kijelenti, hogy vállalja a feladatok elvégzését az alábbiakban rögzített szerződéses feltételek szerint.**

#### 1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

5411 Kétpó, Árpád út 4., hrsz. 57. alatti területen új bölcsőde építése a műszaki tervdokumentációban, illetve tervezői költségvetésben meghatározottak szerint.

A tervek és dokumentumok részletes felsorolását az adott dokumentum tartalomjegyzéke tartalmazza.

#### 2. A SZERZŐDÉS TELJES MŰSZAKI TARTALMA, A MEGRENDELŐ ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

**2.1.** A Vállalkozó a terveket és a munkaterületet megismerte, azt a feladat meghatározásához szükséges mértékben, és az elvárható gondossággal tanulmányozta és ajánlatát ennek alapján tette meg.

**2.2.** A tervek, műszaki leírás, illetve a költségvetési kiírás együttes tartalma képezi a szerződés tárgyát. Ha egy megoldás a tervben szerepel, de a költségvetési kiírásban nincs rá utalás, illetve fordított esetben, ha költségvetési kiírásnak nincs tervmelléklete, úgy a terv, vagy a költségvetési kiírás alapján a megoldás költsége (ilyen esetben is) az ajánlati árba beleértendő, így az része a szerződésnek. Helytelen, hibás, vagy hiányos tervezői költségvetés kiírás miatt pótmunka nem számolható el. A vállalkozó az ajánlati dokumentációban részletezetteknek megfelelően az ajánlatát a teljes dokumentáció felülvizsgálatát követően adta meg.

#### 3. A SZERZŐDÉS ALAPJÁT KÉPEZŐ DOKUMENTUMOK (MELLÉKLETEK)

**3.1.** A szerződő felek kijelentik, hogy az alábbiakban felsorolt okiratok, melyek mindkét fél rendelkezésére állnak, a szerződés részét képezik:

- Ajánlatkérési dokumentáció
- Műszaki tervdokumentáció

- Minden egyéb – az ajánlat elkészítése alatt keletkezett – írásos információ,
- A nyertes ajánlat.

**3.2.** A nyertes ajánlatban megadott anyagoktól, technológiáktól, szerkezeti és egyéb kialakításoktól a Vállalkozó csak egyenértékűség biztosítása mellett térhet el, a megrendelővel történő előzetes egyeztetés és jóváhagyása mellett a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 28. § alapján eljárva.

#### **4. A SZERZŐDÉSES ELLENÉRTÉK ÉS FIZETÉSÉNEK RENDJE (ELSZÁMOLÁS)**

**4.1.** A Vállalkozót a szerződés mellékletében rögzített műszaki tartalom szerinti feladatok elvégzéséért ajánlata alapján,

<b>NETTÓ VÁLLALÁSI ÁR:</b>	.....,- Ft
ÁFA	.....,- Ft
<b>BRUTTÓ VÁLLALÁSI ÁR:</b>	.....- Ft

azaz ..... forint illeti meg.

A kivitelezési munkához kapcsolódó ÁFA fizetése tekintetében a 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (3) bekezdésében foglaltak szerint járnak el a felek.

A vállalási ár a befejezési határidőre prognosztizált egyösszegű átalányár, amely a munkahelyi adottságok, az ajánlattételi dokumentációk és a 3.1 pontban felsorolt dokumentumok és információk alapján, a Vállalkozó felülvizsgálatának figyelembevételével került meghatározásra.

**4.2.** A vállalási ár tartalmazza a műszaki tartalom megvalósításának teljes költségét, a kivitelezési munkákat, a tevékenységgel kapcsolatban fizetendő minden díjat, illetéket (vámot), az átadás és beüzemelés költségeit, továbbá bármiféle terv és egyéb dokumentáció készítésének költségét, az ágazati és egyéb szabványoknak megfelelő minősítési vizsgálati és mérési költséget, egyéb közreműködők költségeit, bármiféle díjat (gépek, irodák, raktárak, biztosítások, stb.), valamint a felvonulási-, állagmegőrzési-, vagyonvédelmi költségeket, a garanciális és szavatossági kötelezettségek költségeit, a szerződés tárgyának rendeltetésszerű használatát biztosító megvalósításhoz szükséges minden munka ellenértékét, az esetlegesen felmerülő károk megtérítésének költségeit stb. A vállalási ár nem tartalmazza a használatba vételi eljárás során fizetendő, építetói érdekkörbe tartozó illetéket és az épületfeltüntetési költségeket.

**4.3.** A vállalkozó viseli az átadás - átvételi eljárásan megállapított hiányok megszüntetésének költségét a Megrendelő által elvárt határidőre, valamint a jótállási és a szavatossági időtartamon belül jelentkező hibák, kivitelezői teljesítéssel összefüggő kijavításának költségét is.

**4.4.** A Vállalkozó fenti áron felül semmiféle címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által megrendelt pótmunkák ellenértékét. Utólag az árképzésben tapasztalt hibák, vagy egyéb tévedések nem szolgálhatnak alapot az átalányár megemelésére. Többlet költség nem érvényesíthető a műszaki szükségességből elvégzett munkákra, amely munkák nélkül a létesítmény rendeltetésszerűen nem használható.

**4.5.** A Megrendelő által megrendelt pótmunkák fedezetére a felek a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 20.§ alapján a nettó vállalási ár 3 %-ának megfelelő tartalékkeretben állapodnak meg,

amely az előre nem látható feladatokra és az engedélyező hatóságok, vagy a megrendelő által elrendelt pótmunkákra nyújt fedezetet és kizárólag a megrendelő jóváhagyásával használható fel. A tartalékkeret terhére elvégzett munkák elszámolása, az ajánlati költségvetésben nem szereplő egységár esetén az ajánlati költségvetés készítő programban szereplő anyag- és időnormák alapján történhet. A pótmunkák és az előirányzati költségek elszámolása a tényleges teljesítések alapján történik, így a mértéket és a mennyiségeket közösen kell megállapítani és ellenőrizni. Azon teljesítések, amelyekre nem állnak rendelkezésre pótmegrendelések a megrendelő részéről, nem kerülnek kifizetésre.

**4.6.** A felek Kbt. 141.§ (4) bekezdése és a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 3. §. (2) bekezdés j.) pontja szerint megállapodnak abban, hogy a Megrendelő által elrendelt pótmunkák munkák elszámolása amennyiben a szerződés alapját képező tételes költségvetésben az adott munkára vonatkozó egységár nem szerepel, az ajánlati költségvetés készítő program anyag- és időnormái alapján, az alábbi költségtényezők alkalmazásával történik:

- díj: nettó .....,- Ft/óra rezsióradíj (ajánlati költségvetési árszintű)
- anyagköltség: anyagár (ajánlati költségvetési árszintű) + 6 % szállítási és anyagigazgatási költség.

**4.7.** A vállalkozás ellenértékének elszámolása a jóváhagyott műszaki - pénzügyi ütemterv szerint történik.

**4.8.** A Vállalkozó 1 db előlegszámla (adott esetben) 4 db részszámla (15-40-60-80%-os teljesítéseket követően) és 1 db végszámla, benyújtására jogosult. Az elkészült munkáról a Felek közösen és a műszaki ellenőr, teljesítést igazoló jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a műszaki teljesítést, a hozzá tartozó pénzügyi készültséget és a szerződéstől való esetleges eltérést. Az aláírt teljesítés igazolási jegyzőkönyv a számlázás alapja és a számla melléklete.

**4.9.** Mennyiségi hiány és/vagy minőségi hiba esetén számla nem nyújtható be.

**4.10.** A végszámla csak a Szerződés szerinti teljes befejezést követően a mennyiségi és minőségi hiány nélkül záródó műszaki átadás-átvételt, a műszaki átadás átvételi jegyzőkönyv lezárását követően nyújtható be. A végszámla benyújtásának feltétele továbbá a megvalósulási tervek, minősítési tanúsítványok Megrendelőnek történő átadása is. A felek által aláírt teljesítés igazoló jegyzőkönyv a számlázás alapja, és a számla melléklete.

**4.11.** A Megrendelő teljesítés igazolásra jogosult képviselője és a műszaki ellenőr által igazolt részszámla és végszámla pénzügyi teljesítése átutalással történik a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdés, a Kbt. 135.§ (3) bekezdésnek valamint a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 30.§ - 32/A. §-inak megfelelően. A számla kifizetés feltétele, hogy a számla jogosultja a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózái adatbázisban, vagy „együttes adóigazolást” nyújt be a számla kifizető részére. Az alvállalkozói részére a fenti tájékoztatás kiadása és a kifizetéseknel a jogszabály érvényesítése a Vállalkozó felelőssége. Megrendelő átutalási késedelme esetén a felek a Ptk. 6: 155.§ szerint járnak el.

**4.12.** A Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettsége maradéktalan teljesítéséről benyújtott végszámla teljes körű kiegyenlítésére csak akkor jogosult, ha a kötelezettsége teljesítésében részt vevő alvállalkozó kivitelezők követelésének kiegyenlítését hiánytalanul igazolja, függetlenül azok fizetési határidejétől.

4.13. A Megrendelő a tartalékkeret nélküli nettó ajánlati ár 30 %-ának megfelelő összegű előleget biztosít **(legfeljebb, igény szerint)** A szerződés létrejötte, az előleg bekérő benyújtása után az előleget Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozónak.

4.14. Az előleggel a végszámlánál kell elszámolni.

## 5. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

5.1. A munkaterület átadás-átvételének napja: Megrendelő a munka megkezdéséhez az építési munkaterületet ütemezetten adja át, azzal, hogy a munkaterület átadására szakaszosan kerül sor, az intézmény folyamatos működésének biztosítása mellett.

5.2. A szerződés teljesítési határideje (a műszaki átadás – átvétel lezárásának időpontja): a szerződés megkötésétől illetve a szerződés hatályba lépésétől számítva: 200 nap, azaz 2022.....

A megrendelő előteljesítést elfogad.

Amennyiben a műszaki átadás – átvétel Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése miatt meghiúsul a fenti határidők tekintetében, a szerződés 6.2. pontja szerinti késedelmi kötbért tartozik Vállalkozó fizetni.

5.3. A Vállalkozó a munkaterület átadását követő 15 napon belül köteles a kivitelezést megkezdni, ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a szerződéstől elállhat.

5.4. A Vállalkozónak Megrendelő által elfogadott ütemtervvel összhangban kell a kivitelezést elvégezni.

5.5. Ha a szerződés teljesítése során bármikor a Vállalkozó (vagy alvállalkozói) olyan feltételekkel találkoznak, melyek akadályozzák a határidő szerinti teljesítést, a Megrendelőt azonnal, írásban értesítenie kell, a késedelem okáról, és annak várható időtartamáról. A vállalkozói értesítés kézhezvétele után, 5 napon belül, a Megrendelő értékeli a helyzetet, és a szerződéssel összhangban jár el. Elkerülhetetlen szerződésmódosítás esetén a felek közösen állapodnak meg a határidő tekintetében, a Kbt. 141.§-nak megfelelően.

5.6. Amennyiben a lemaradás mértéke – Vállalkozónak felróható okból – meghaladja a 30 naptári napot az ütemtervben előírtakhoz képest, úgy a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni. Ebben az esetben Vállalkozó viseli a szerződés nem teljesítéséből adódó következményeket. Ebben az esetben a Megrendelő jogosult arra, hogy az el nem végzett, fennmaradó vagy hiányzó munkákat harmadik személlyel, a Vállalkozó költségére és veszélyére elvégeztesse. Az ezzel kapcsolatos többletköltségek (pl. szakértői, közbeszerzési eljárási, állagvédelmi stb.) a Vállalkozót terhelik. Ezekon túlmenően köteles Vállalkozó, a Megrendelő részére, a ténylegesen felmerülő károkat is megtéríteni. A felróhatóság hiányát a Vállalkozónak kell bizonyítania.

5.7. A megkötött szerződést, a nyertes Ajánlattevőként szerződést kötő félnek (feleknek) kell teljesíteni.

5.8. A szerződő felek kifejezetten rögzítik, hogy az alvállalkozókkal csak a generálkivitelező Vállalkozó áll jogviszonyban és tevékenységükért (a Megrendelő kijelölt képviselői által minden írásban közölt utasítás, rendelkezés, megjegyzés, stb. végrehajtásáért) teljes körűen felelős.

5.9. Ha vis major körülmény az egyik szerződő partnernek lehetetlenné teszi kötelezettségei realizálását, az odatartozó határidő meghosszabbodik a vis major időtartamával, - előzetes, közös egyeztetés után vis majornak minősülnek: háború, forradalom, országos szintű, vagy belföldi vasúti forgalmat akadályozó külföldi sztrájk, természeti katasztrófák (földrengés, árvíz, tüzesetek, robbanás stb.) nemzetközi vagy nemzetvédelmi érdekből váratlanul elrendelt katonai csapatmozgások. Az érintett szerződő partnerek erről a körülményről egymást távirati úton vagy ajánlott levélben azonnal értesíteni kötelesek.

## 6. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉK-KÖTELEZETTSÉGEK

6.1. A Vállalkozó az eredményes műszaki átadás-átvételt követően, - amely a jótállás kezdő időpontja -, kiállított vég számla benyújtásával egyidejűleg, a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában rögzített módok valamelyikén, **jótállási biztosítékot** nyújt át a Megrendelőnek a nettó vállalási ár 1 %-a mértékében, melynek érvényességi időtartama a műszaki átadást követő **36 hónap + 60 nap**. A jótállási időszakba nem számít bele és azt meg kell növelni azzal az időtartammal, ameddig a létesítmény nem használható olyan hiba vagy kár miatt, amiért a Vállalkozó a felelős.

6.1.1. A bankgarancia nyújtása esetén a jótállási garancia akkor megfelelő, ha

- **korlátozás nélküli és visszavonhatatlan,**
- **5 banki munkanap alatt igénybe vehető.**

6.1.2. A bankgaranciának tartalmaznia kell, hogy a bank kötelezi magát arra, hogy a Megrendelő első írásbeli felszólítására köteles – a Vállalkozó esetleges kifogásait figyelmen kívül hagyva – az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a bank saját kötelezettsége alapján azonnal kifizetni a Megrendelőnek a megjelölt összeget a bankgarancia erejéig.

6.1.3. Biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény nyújtása esetén a Ptk. kezességre vonatkozó szabályai az irányadók.

6.2. Vállalkozónak felróható késedelem esetére vállalt **késedelmi kötbér** a véghatáridő tekintetében a határidőt követő naptól számítottan a nettó vállalási ár 1% /nap az érvényesíthető kötbér maximuma a nettó vállalási ár 20%-a. A Megrendelő 20 napot meghaladó késedelem esetén jogosult elállni a szerződéstől.

6.3. A Vállalkozónak felróható meghiúsulás esetén, a nettó vállalási ár 20 %-a a **meghiúsulási kötbér**. Meghiúsulás esetén a Vállalkozó által szerződés szerűen teljesített munkákat Megrendelő és Vállalkozó 30 naptári napon belül felméri és a felek ez alapján egymással elszámolnak. A kötbérről Megrendelő 8 napos fizetési határidővel számlát bocsát ki. Megrendelő a meghiúsulási kötbéren felüli kárát is érvényesítheti a vállalkozóval szemben.

6.4. A Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált (lejárt) kötbér összegeket a Vállalkozó számla követelésével szemben beszámítás útján érvényesíteni, a Vállalkozó előzetes írásbeli értesítése mellett.

## 7. VAGYON- ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

7.1. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a szerződésben vállalt munkáért és a munkaterületért a munka megkezdésétől a munka befejezésének napjáig. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelőt minden olyan veszteséggel és követeléssel szemben, amely harmadik személynek okozott személyi sérülések és dologi károk, valamint az ezekre visszavezethető vagyoni károk következtében jelentkeznek. Az előzőekben felsorolt kockázatok csökkentése

érdekében a Vállalkozónak érvényes **építési – szerelési felelősségbiztosítással** kell rendelkeznie, a műszaki átadás átvétel időpontja + 30 napig terjedő időszakra, amelynek minimális mértéke: 10 millió Ft /kár valamint 25 millió Ft/év. A biztosításnak 3. személynek okozott károk esetére is vonatkoznia kell.

7.2. A vállalkozó köteles a biztosító nyilatkozatával bizonyítani a Megrendelőnek a munkaterületen történő munkavégzés megkezdése előtt, hogy a szerződés szerint előírt, és a Megrendelővel egyeztetett biztosítások életbeléptek.

## 8. A MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI ÉS JOGAI

### 8.1. A Megrendelő:

- köteles a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban, jegyzőkönyvileg átadni;
- jogosult a munkaterület átadását ütemezni;
- jogosult a Vállalkozóval egyeztetett módon a jelen szerződésben foglalt munkák mennyiségét növelni, vagy csökkenteni, önálló munkarészeket, rendszereket ideiglenesen vagy véglegesen elhagyni;
- jogosult és köteles az elvégzett munkát ellenőrizni, megbízott műszaki ellenőre útján,
- a Vállalkozó felhívására konzultációkon részt venni és a felvetődött kérdésekben 5 munkanapon belül dönteni;
- jogosult más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkarészeket nem javítja, illetve nem pótolja;
- köteles a teljesített munka ellenértékét kifizetni;
- köteles a Vállalkozóval mindenkor együttműködni.

8.2. A Megrendelő a kivitelezési munkák bármely időszakában ellenőrizheti, hogy a munkaterületen az alvállalkozók megegyeznek-e az ajánlatban megjelölt alvállalkozókkal, közreműködőkkel. A szerződés teljesítése során amennyiben az ajánlatban megjelölt alvállalkozó helyett új alvállalkozó kerül bevonásra a Kbt. 138.§.- ban foglaltak szerint köteles eljárni a Vállalkozó.

## 9. A VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

### 9.1. A Vállalkozó:

- jogosult a munkaterületet átvenni, az átvételkor annak munkavégzésre való alkalmasságát megvizsgálni;
- a szerződés tárgyát képező egyedi feladatra és különleges körülményekre tekintettel köteles a munkát szervezni és végezni az ajánlatkérési dokumentációban rögzítettek figyelembe vételével;
- a Megrendelő által elrendelt, jogszabályi és hatósági előírásokba nem ütköző változtatásokat, módosításokat - előzetes egyeztetés után – köteles befogadni, és azokat elvégezni;
- minden anyagnak, előre gyártott elemnek, készterméknek és elvégzett munkának, amelyet a Vállalkozó beszerz vagy elkészít:
  - a Magyar Szabványokban előírt I. o. minőségűnek;
  - teljesítmény nyilatkozattal rendelkezőnek (305/2011/EU rendelet III. sz. melléklete)
  - a tervekben meghatározottakkal azonos műszaki paraméterekkel rendelkezőnek, megegyező kialakításúnak, kell lennie.



- tudomásul veszi, hogy a munkaterületen kizárólag a jogszabályoknak megfelelően alkalmazott munkatársak tartózkodhatnak;
- a kivitelezés során köteles a munkákat, valamint a hibák kijavítását a szerződéssel összhangban végezni;
- köteles szigorúan alkalmazkodni és ragaszkodni a Megrendelő utasításához minden olyan ügyben, - akár említi a szerződés, akár nem - amely a felújítást érinti, vagy arra vonatkozik;
- az általa vagy alvállalkozói által alkalmazott bármely személyzet vonatkozásában köteles betartani és végrehajtani a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, balesetelhárítási, tűzvédelmi, egészségügyi szabályokat. Be kell tartania minden általános érvényű jogszabályt, szabványt, helyi rendeletet és egyéb szabályzatot, amely a kivitelezéssel, a hibák kijavításával, a teljesítendő adatszolgáltatásokkal és a fizetendő díjakkal kapcsolatos;
- köteles kártalanítani a Megrendelőt minden büntetés vagy felelősség alól, bármely rendelkezés megszegéséért, amely a Vállalkozó felelősségének megszegéséből származik;
- teljes felelősséggel tartozik a szerződés szerinti munkák és az ezzel kapcsolatos munkaterület és egyéb dolgok védelméért, a kezdési időponttól a szerződés szerinti munkák átadás-átvételének napjáig;
- maga és alvállalkozói az anyagok és eszközök mozgatását úgy köteles végrehajtani, hogy a szállítás során felhasznált utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett környezetkárosodásért, vagy szennyezésért a Vállalkozót terheli minden felelősség és következmény;
- a nem I. osztályú munkák javítását Megrendelő kérésére köteles elvégezni, a műszakilag reális határidőn belül. Amennyiben a teljesítés továbbra sem a szerződésnek megfelelő minőségű, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó terhére és költségére a javítást más kivitelezővel elvégeztetni. Az ebből eredő esetleges késedelem miatt a Vállalkozó kártérítési, és a jelen szerződés szerinti egyéb felelősséggel tartozik;
- köteles felépíteni az ideiglenes építéshelyi berendezéseket. Azokat köteles a munka befejeztével, de legkésőbb a műszaki átadás-átvételi eljárás befejezését követő 3 napon belül elszállítani;
- a kivitelezés folyamán köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, hulladék anyagot el kell takarítani, ill. távolítani a munkaterületről a munkafázis befejezését követő, 3 napon belül;
- felelős a munkaterületi rendért alvállalkozói tekintetben is;
- a munkaterület őrzéséről és tűzvédelméről, a munkaterület átvételét követően köteles gondoskodni oly módon, hogy ott kizárólag csak az arra feljogosított személyek tartózkodjanak;
- köteles a szerződés megkötésével egyidejűleg a teljesítésben részt vevő valamennyi alvállalkozójának nevét, és címét írásban bejelenteni Megrendelőnek.

**9.2.** Ha a beruházással kapcsolatban bármely olyan esemény következik be, amely kárt vagy sérülést okoz, a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt, illetve annak képviselőjét, valamint megtenni a szükséges lépéseket és intézkedéseket.

**9.3.** A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani a szükséges felügyeletet és irányítást a kivitelezés folyamán. A Vállalkozó felelős műszaki vezetője

- építész: .....( NÚJ száma: .....)

A szakember szakmai tapasztalata, az eljárást megindító felhívás II.2.5) alapján: .....

- épületvillamosság: ..... ( NÚJ száma: .....)

A szakember szakmai tapasztalata, az eljárást megindító felhívás II.2.5) alapján: .....

- épületgépészet: ..... ( NÚJ száma: .....)
- A szakember szakmai tapasztalata, az eljárást megindító felhívás II.2.5) alapján: .....

**9.4.** A Vállalkozó köteles a munkaterület átadás-átvétele napjától kezdve építési naplót vezetni, a 12. pontban foglaltaknak megfelelően.

**9.5.** A Vállalkozó saját költségén köteles a szerződés alapján kivitelezett munkák átadási dokumentációját 2 nyomtatott és 1 elektronikus példányban elkészíteni, és azt a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv lezárásával egyidejűleg Megrendelő részére átadni, a teljesítmény nyilatkozatokkal együtt.

**9.6.** A Vállalkozónak kártalanítani kell a Megrendelőt harmadik fél által felmerülő minden olyan igény esetén, amely szabadalom, védjegy, vagy ipari tervezési jogok megsértéséből származik azáltal, hogy az adott szerződés teljesítése során felhasználta. A megrendelői jóváhagyás, a Vállalkozó szerződéses kötelezettségére vonatkozó, teljes körű felelősségét nem csorbítja.

**9.7.** Vállalkozó köteles a kivitelezési munka főbb térbeli, időbeli és mindennemű környezeti hatással járó tevékenységét a Megrendelővel jóváhagyatni.

**9.8.** A Vállalkozó és alvállalkozói kötelesek a kivitelezési munka megvalósítása során esetlegesen bekövetkező, a Megrendelő és a Tervező által jóváhagyott minden módosítást, kiegészítést, vagy elhagyást a terveken naprakészen átvezetni. A Vállalkozó és alvállalkozói csak ilyen tervek alapján végezhetnek munkát.

## 10. MINŐSÉGBIZTOSÍTÁS

**10.1.** A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó műszaki specifikációnak, a kiviteli tervnek, a műszaki szabványoknak és előírásoknak, ezek hiányában az Építőipari Alkalmassági Bizonyítvány vagy Építőipari Műszaki Engedély alkalmazási feltételeinek és követelményeinek, a gyártói Műszaki Feltételeknek és a Megrendelő által előzetesen megszabott egyéb követelményeknek. Ezekon felül a Vállalkozónak az érvényes magyar építésügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartania, és ennek igazolására Vállalkozó vállalja, illetve teljesíti az alábbi feltételeket:

- A felhasználandó építő és szerelőipari anyagokra, termékekre, szerkezetekre vonatkozó teljesítmény nyilatkozatot (305/2011/EU rendelet III. sz. melléklete) bemutatja, illetve igény esetén másolatban átadja megrendelőnek, „az épített környezet alakításáról és védelméről” szóló 1997. évi LXXVIII. sz. törvény és „az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól” szóló a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet szerint.
- A Vállalkozó az esetlegesen felmerülő minőség ellenőrzést saját, vagy más független, az adott tevékenységre akkreditált szervezet közreműködésével végezheti, illetve végeztetheti.

**10.2.** A Vállalkozó a vállalás teljesítésekor Megfelelőségi Nyilatkozatot tesz, melynek tartalmi, formai követelményeire az MSZ EN ISO/IEC 17050-1:2004 szabvány rendelkezései az irányadóak.

10.3. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a minőségbiztosítás ügyét kiemelten kezeli, és ezt alvállalkozóitól, beszállítóitól is megköveteli. A velük kötendő szerződésekben hasonló értelmű feltételeket szab, és általában intézkedéseivel a megrendelői bizalom erősítésére és a nem megfelelés kockázatának csökkentésére törekszik.

## 11. FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

11.1. A Megrendelő és a Vállalkozó úgy működnek együtt, hogy a szerződésnek megfelelő teljesítést (határidők betartása stb.) a másik fél részére lehetővé tegyék.

11.2. A Vállalkozó köteles a munka megkezdésekor a kivitelezési ütemtervet elkészíteni és azt a munka műszaki feladatainak jellemző mennyiségeire megfelelő részletezettséggel folyamatosan aktualizálni

11.3. A generálkivitelező Vállalkozó, valamint a Megrendelő és képviselői, szabályos időközönként - a kiviteli munka haladási ütemét is figyelembe véve - általában havonta, koordinációs helyszíni értekezletet tartanak, hogy áttekintsék a munka előrehaladását, és hogy az azzal kapcsolatban szükséges intézkedéseket megtegyék. Az emlékeztetőket a kivitelező 5 munkanapon belül elkészíti, a műszaki ellenőr ellenjegyzi.

11.4. Ha a szerződés mellékletét képező dokumentációk alapján legyártott, vagy gyártás alatt lévő szerkezetek, berendezések, félkész áruk stb. a Megrendelő intézkedése miatt nem kerülnek beépítésre, Megrendelő azokat átveszi és ellenértéküket a Vállalkozó részére kifizeti (a hasznosítás lehetőségét felek közösen megvizsgálják).

11.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az egyes munkarészek eltakarása csak a Megrendelő műszaki ellenőrének engedélyével történhet. A Vállalkozó a műszaki ellenőrt az eltakarás megkezdésének időpontjáról 3 (három) nappal korábban köteles értesíteni. Az értesítés elmaradása esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. Az eltakart munkarészekre vonatkozó későbbi vita esetén a feltárás és a helyreállítás költségeit az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.

11.6. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban:

- **Megrendelő részéről eljárásra jogosult:**
- **Vállalkozó részéről eljárásra jogosult:**
- **Megrendelő műszaki ellenőre:**

11.7. A Vállalkozónak átadott összes tervek, dokumentációk stb. a Megrendelő kifejezett hozzájárulása nélkül sem tovább nem adhatók, sem a szerződésen kívül fel nem használhatók, továbbá tilos a Megrendelő hozzájárulása nélkül az elvállalt, illetve a már folyamatban lévő munkákról adatokat kiszolgáltatni, előadásokat tartani, kinyomtatott anyagot közzétenni.

11.8. Megrendelő a szerződéstől elállhat, ha a Vállalkozó vagyonával kapcsolatosan csődeljárás, illetve felszámolási eljárás megindítását kezdeményezték, ha a Vállalkozó a céget elidegeníti, vagy ha egyéb olyan körülmény merül fel, amely a szerződés teljesítését nyilvánvaló módon megghiúsítja.

## 12. ÉPÍTÉSI NAPLÓ

12.1. A Vállalkozó és nevesített alvállalkozói külön-külön a munkaterület átadás-átvételétől kezdve e-építési naplót kötelesek - a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint - folyamatosan vezetni. Az építési naplóban felek az építéssel és szereléssel, az ellenőrzéssel és

vizsgálatokkal, valamint az átadás-átvétellel kapcsolatos körülményeket, az egyes munkák kivitelezésének kezdetét és befejezését, az ellenőrzések és vizsgálatok eredményeit, a méréseket stb. rögzítik.

**12.2.** A szerződő felek a naplóbejegyzésre meghatalmazott személyeket kötelesek a naplóban feltüntetni. Az építési naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások, stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett személyek jogosultak.

**12.3.** A Megrendelő az utasításait elsősorban az építési naplóba történő bejegyzéssel közli a Vállalkozóval. A munkavégzés ellenőrzésének tényét és az észrevételeket a műszaki ellenőr a vonatkozó jogszabályok alapján köteles megtenni.

**12.4.** A tervező naplóbejegyzéseit a Megrendelő építési naplóba bejegyzésre jogosult képviselőjének és a műszaki ellenőrnek ellenjegyezni szükséges.

**12.5.** A Vállalkozói bejegyzésekre 8 naptári napon belül, az építési naplóban köteles válaszolni a Megrendelő és a műszaki ellenőr építési naplóbejegyzésre jogosult képviselője.

**12.6.** Az építési naplót a munka befejezését követően le kell zárni és a záró bejegyzést a feleknek alá kell írni.

**12.7.** Az építési naplót és mellékleteit a Vállalkozónak az átadás-átvételtől számított 10 évig meg kell őriznie.

### **13. A MŰSZAKI ÁTADÁS - ÁTVÉTELI ELJÁRÁS**

**13.1.** A Vállalkozó a készre jelentését 8 nappal a munkák befejezése előtt írásban megküldi Megrendelőnek és a műszaki ellenőrnek. A műszaki átadás-átvétel megkezdésének időpontját a Megrendelő tüzi ki az érintettek meghívásával, szerződés szerinti teljesítés esetén az alábbiak szerinti időpontra: .....

**13.2.** A kivitelezési munkákat úgy kell ütemezni, hogy azok az átadás-átvételi eljárás megkezdésének időpontjára azok rendeltetésszerű használatot biztosítsák illetve a hiányok pótlása és a javítási munkák a rendeltetésszerű használatot nem akadályozhatják. Az átadás-átvétel lezárásának időpontjára, amely az eljárás megkezdésétől számított 7. nap, a kivitelezési munkáknak hiány- és hibamentesen, I. osztályú minőségben kell elkészülniük.

**13.3.** Az átadás-átvételi eljárás akkor kezdhető meg,

- a Vállalkozó termékfelelősség-vállalási nyilatkozatot tesz, az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére;
- a megvalósult szerkezetek, építési munkák műszaki paraméterei megfelelnek a szerződéses feltételeknek és a vonatkozó jogszabályoknak, hatósági rendelkezéseknek és előírásoknak, szabványoknak, műszaki előírásoknak és a szokásos szakmai követelményeknek. Rendelkezésre állnak az eljárást megelőző alkalmassági és minőségi vizsgálatok bizonyítványai a szükséges hatósági nyilatkozatok;
- az eljárásra meghívottak és megjelentek nem tesznek olyan nyilatkozatot, amely az átadást, a kivitelező hibája miatt megghiúsítja;

**13.4.** Az átadás-átvétel megkezdését olyan hibák alapján nem lehet megtagadni, amelyek rendeltetésszerű üzemvitel mellett kijavíthatók és a rendeltetésszerű használatra való alkalmasság teljesül. Ezekről a hibákról az átadás-átvételi eljárás során hibajegyzéket kell

felvenni és a hibajegyzékben foglalt javítások teljesítését, a hiányosságok megszüntetését a vállalkozónak a szerződés 13.2. pontjában rögzített határidőre kell elvégeznie.

**13.5.** A Vállalkozó a sikeres átadás-átvételi eljárás lezárásakor készre jelentésekor átadja a Megrendelőnek a megvalósulási dokumentáció 2 példányát, melynek tartalmaznia kell:

- a szerződésben rögzített, és a munkák végzése során meghatározott minőségvizsgálati bizonyítványokat, illetve jegyzőkönyveket, a beépített anyagok teljesítmény nyilatkozatait, energia tanúsítványt
- a kivitelezői nyilatkozatokat,
- az összes építési napló másolatot,
- minden olyan levelezési, jegyzőkönyvi másolatot, amely a kivitelezéssel kapcsolatban információval bír a későbbi vitás kérdések eldöntésére, illetve az üzemeltetési, karbantartási munkák elvégzésére,
- a közreműködő alvállalkozók listáját a lényeges adatokkal,
- a jótállási tevékenységet végző szervezetek listáját (cég neve, címe, telefonszáma).

**13.6.** A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a

- az átadási dokumentáció átvizsgálását,
- az elkészült munka megtekintését

**13.7.** A sikertelen átadás-átvételi eljárás költségei a Vállalkozót terhelik.

## **14. JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG**

**14.1.** A Vállalkozó garántálja:

- valamennyi, jelen szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az elkészült építés-szerelési munka minősége mind a felhasznált anyagok, mind a kivitel szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel, és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja;

**14.2.** A Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a szerződés teljesítésétől számított 36 hónapra terjed ki, a létesítmény szokásos, folyamatos üzemelése esetén. A Vállalkozó ezen felül biztosítja a Megrendelő a Ptk. 6:171. § és Ptk. 6:173. §- ban foglalt jogait a szavatossági igényének érvényesítésére.

**14.3.** A jótállási időszak alatt a Megrendelő évente felülvizsgálatot kíván tartani, melyen a Vállalkozó köteles részt venni, és a felmerült hibákat saját költségére kijavítani.

**14.4.** A Vállalkozó garanciális kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett rendeltetés-ellenes használat következményeként.

**14.5.** A jótállási időn belül a Vállalkozó a Megrendelő által jelzett hibákat ..... órán belül, a jótállási időt követően pedig a kötelező szavatossági időn belül – a Megrendelő által bizonyítottan a Vállalkozó érdekkörébe tartozó – a hibák kijavítását 10 munkanapon belül megkezdi műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Vállalkozó terhére. Amennyiben a hiba, hiány kiküszöbölése csere útján történik, a Vállalkozó kérésére a Megrendelő a kicserélt elemeket, tartozékokat stb. a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

**14.6.** Amennyiben a Vállalkozó a szükséges intézkedéseket nem, vagy nem időben teszi meg, vagy ezen intézkedések nem vezetnek megfelelő eredményre, a Megrendelő jogosult a hibákat, hiányosságokat a Vállalkozó kockázatára és költségére kiküszöbölni és a garanciákat igénybe venni.

## **15. EGYÉB SZERZŐDÉSES KIKÖTÉSEK:**

**15.1.** Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt .... fő hátrányos helyzetű munkavállalót foglalkoztat.

**15.2.** A szerződést érintő kérdésekben a kapcsolattartás módja kizárólag cégszerűen aláírt levél vagy okirat, ami egyben az építési napló melléklete is. A szerződés módosítására írásbeli formában, a jogosultak aláírásával kerülhet sor a Kbt. 141. §. rendelkezéseinek betartása mellett.

**15.3.** Vállalkozó köteles betartani a Kbt. 136.§ (1) bekezdése alapján az alábbiakat:

- Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) – kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
- a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

**15.4.** A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

**15.5.** Vállalkozó a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a szerződés teljesítésében. Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót. Megrendelő részére e kötelezettség végrehajtásáról külön nyilatkozatot vagy más igazolást nem kell benyújtani.

**15.6.** A beruházás megvalósítása adott esetben a pályázati többlet forrás igény pozitív támogatói döntésének függvénye, így a szerződés hatályba lépésének feltétele, tekintettel a Kbt. 53. § (5)-(6) bekezdésében foglaltakra az esetleges többlet támogatás megítélése és/vagy az önerő megléte és a Vállalkozó értesítése. A Megrendelő a források rendelkezésre állásáról 5 napon belül köteles a Vállalkozót tájékoztatni, a szerződés hatályba léptetéséről intézkedni.

**15.7.** Megrendelő nyilatkozik, hogy a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékét a TOP-1.4.1-19-JN1-2019-00015 pályázati forrásból, valamint szükség esetén önerőből finanszírozza.

**15.8.** Jelen szerződésből eredő vitás kérdéseket a felek elsődlegesen tárgyalások útján kötelesek rendezni. Ennek sikertelensége esetén a vitás kérdések rendezésére – a Polgári Perrendtartás hatáskörökre vonatkozó előírásaira tekintettel - a felek a Megrendelő székhelye

szerinti Járásbíróság, illetve a Megrendelő székhelye szerinti Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

**15.9.** Jelen szerződésre és e szerződésben nem rendezett kérdésekre a Polgári Törvénykönyvben, a Közbeszerzési törvényben és egyéb vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadóak.

**15.10.** Jelen szerződés 1- 3. sz. melléklete valamint a 3.1. pontban felsorolt dokumentumok a szerződés elválaszthatatlan részei, a szerződés csak azokkal együtt érvényes.

- 1 sz. melléklet: Felelősségbiztosítási kötvény**
- 2 sz. melléklet: Műszaki - pénzügyi ütemterv**
- 3 sz. melléklet: Biztosítékok**

Kétpó, 2021. ....

Megrendelő

Vállalkozó

Ellenjegyezte:

## IX. EGYÉB INFORMÁCIÓK

1. Az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárást a Kbt. 40.§ (1) bekezdése alapján létrehozott és a Miniszterelnökség által üzemeltetett elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) folytatja le. Erre figyelemmel az ajánlatokat az EKR-ben kell benyújtani. Az ajánlatkérő az alábbiakban megadja azt a fájl formátumot, melyet használva kell az ajánlatokat benyújtani: olvasható és nem szerkeszthető *pdf* formátum.
2. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy az EKR használatához, így az ajánlat elkészítéséhez és benyújtásához az arra jogosult személy részéről történő regisztráció szükséges.
3. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy az ajánlat összeállítása során figyelemmel kell lenniük a Kbt. 41/A.§ - ban foglaltakra.
4. Az ajánlat összeállításának megkönnyítése érdekében az ajánlatkérő a jelen közbeszerzési dokumentum részeként nyilatkozatmintákat bocsát az ajánlattevők rendelkezésére. A dokumentáció részét képező nyilatkozatminták alkalmazása nem kötelező. Amennyiben az EKR űrlapot ajánl fel az ajánlat elkészítéséhez, akkor az űrlap alkalmazása a Kbt. 40/A. § (3) bekezdése alapján kötelező.
5. Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell az ajánlatot elkészítenie és benyújtania. [Kbt. 66. § (1) bekezdés]
6. Az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti – az EKR-ben megfelelően kitöltött – felolvasólapot.
7. Az ajánlatban csatolni kell az ajánlattevő Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatát. Nemleges tartalmú nyilatkozatot is be kell nyújtani.
8. Az ajánlatkérő az EKR -ben elektronikus úton tett nyilatkozatot benyújtó személy képviseleti jogának, a közös ajánlattevőkre vonatkozó képviseleti jog megfelelőségét a Kbt. 35.§ (2a) bekezdés, a Kbt. 41/A.§ (4) – (5) bekezdés alapján vizsgálja.
9. Az EKR -ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevő képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A más nevében tett nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.
10. Az ajánlattevő tekintetében szintén csatolni kell az ajánlathoz az ajánlatot vagy annak részét képező bármely nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) - a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény szerinti - aláírási címpéldánya(i)t, vagy aláírási mintá(i)t, továbbá meghatalmazott általi aláírás esetén a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő meghatalmazást, mely tartalmazza a meghatalmazott aláírását is.

Amennyiben az ajánlattevő letelepedési országa szerinti joga alapján aláírási címpéldánnyal, vagy aláírási mintával nem rendelkezik, úgy nyilatkoznia kell arról, hogy a gazdasági szereplő nevében nyilatkozni jogosult személy milyen módon ír alá.



11. Az EKR -ben lefolytatott eljárások tekintetében az ajánlat módosítása akként történik, hogy az ajánlattevőnek a korábban benyújtott ajánlatot az új ajánlat megtétele előtt vissza kell vonnia.
12. Ha bármely, az ajánlatban csatolt dokumentum nem magyar nyelven került kiállításra, akkor az ajánlattevő köteles a nem magyar nyelvű irat ajánlattevő általi magyar nyelvű fordításának a csatolására is. [Kbt. 47. § (2) bekezdés]
13. Ajánlatkérő a Kbt. 71. §-a alapján hiánypótlási lehetőséget biztosít az ajánlattevők számára. Az ajánlatkérő egyúttal azt is jelzi a Kbt. 71. § (6) alapján, hogy ha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatában korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, akkor az ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el; e körben az ajánlatkérő nem kívánja korlátozni a hiánypótlás lehetőségét. Felhívjuk a figyelmet továbbá az EKR r. 11. § (2)-(3) bekezdésében foglalt rendelkezésekre.
14. Az ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében (közös) gazdasági társaság (projektársaság) alapítását nem követeli meg, és nem teszi lehetővé a nyertes (közös) ajánlattevő(k) számára, továbbá ajánlatkérő nem teszi lehetővé többváltozatú (alternatív) ajánlat benyújtását.
15. Az ajánlatkérő az eljárás nyertesével köti meg a szerződést, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel (személlyel), ha őt az összegezésben megjelölte. [Kbt. 131. § (4) bekezdés].
16. Az írásbeli összegezés megküldésének időpontja: A Kbt. 70. § (2) bekezdése értelmében az ajánlattevőnek az eljárást lezáró döntésről való értesítését az ajánlati kötöttség fennállása alatt szükséges megküldeni.
17. Amennyiben az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban, vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra hivatkozik, az ajánlatkérő azzal egyenértékűt is elfogad, tekintettel arra, hogy a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt.
18. Az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevőknek csatolniuk kell nyilatkozatukat arról, hogy tekintetükben van-e folyamatban változásbejegyzési eljárás. Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő köteles csatolni ajánlatához a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást is. [321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §]
19. FAKSZ: Dr. Herczeg Ágnes, 00116., e-mail: herczeg.agnes@yahoo.it; levelezési cím: 6726 Szeged, Németh András utca 15.

## X. TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 73.§ (5) BEKEZDÉSE SZERINT

Ajánlattevőnek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján ajánlatkérő az alábbiakban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevről és címéről (elérhetőség), amelyektől az ajánlattevő a megfelelő környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekre vonatkozó tájékoztatást kaphat.

### **Országos Közegészségügyi Intézet**

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 777.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: [www.oki.antsz.hu](http://www.oki.antsz.hu)

### **Békés Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály**

5700 Gyula Megyeház u. 5-7.

Telefon: (66) 362-944

[zoldhatosag@bekes.gov.hu](mailto:zoldhatosag@bekes.gov.hu)

### **Pénzügyminisztérium, Foglalkoztatáspolitikáért és Vállalati Kapcsolatokért Felelős Államtitkárság**

1051 Budapest, József nádor tér 2-4, Postai cím: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefon: +36 (1) 795-1400

Fax: +36 (1) 318-2570

Honlap: [www.kormany.hu](http://www.kormany.hu)

### **Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság**

Székhely: 1024 Budapest, Fehér út 10.

Levelezési cím: 1399 Budapest 62., Pf. 639.

Tel.: +36-1- 346-9400, fax: +36-1- 346-9415,

honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu) , [www.ommf.gov.hu](http://www.ommf.gov.hu)

### **Békés Megyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály**

5600 Békéscsaba Szarvasi út 107.

Telefon: (66) 549-300

[vezeto-muszaki@bekes.gov.hu](mailto:vezeto-muszaki@bekes.gov.hu)

### **Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Honlap: [www.mbfisz.gov.hu](http://www.mbfisz.gov.hu)

### **NAV**

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36- 1-428-5100

Fax: +36-1- 428-5509

Honlap: [www.nav.gov.hu](http://www.nav.gov.hu)

**Pénzügyminisztérium**

H-1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Postafiók címe: 1369 Budapest Pf.: 481.

Telefon: +36 (1) 795 1400

Fax: +36 (1) 795 0716

E-mail: [ugyfelszolgalat@.pm.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@.pm.gov.hu)

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium/elerhetosegek>

**Agrárminisztérium**

Székhely: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Postai cím: 1860 Budapest Pf. 1.

Telefon: 06-1-795-2000

Telefax: 06-1-795-0200

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium/elerhetosegek>

**Közbeszerzési Hatóság**

Székhely: 1026 Budapest, Riadó utca 5., Postafiók cím: 1525. Pf. 166.

Telefon: 06-1-882-8502

Telefax: 06-1-882-8503

Honlap: <http://www.kozbeszerzes.hu/>

Ajánlatkérő nevében:

Dr. Herczeg Ágnes  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó

