MEZŐTÚRI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL JEGYZŐJE

Előkészítésben közreműködött:
dr. Enyedi Mihály jegyző
Osztályvezetők

Az előterjesztést véleményezi:
—

E L Ő T E R J E S Z T É S

Kétpó Község Önkormányzata
Képviselő testületének
2026. március 31-i ülésére

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2013. január 1. napján hatályba lépett Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működéséről szóló részletes beszámoló a határozati javaslat mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő testület!

Kérem a mellékelt beszámoló megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Mezőtúr, 2026. március 18.

dr. Enyedi Mihály
jegyző

Határozati javaslat

Képtó Község Önkormányzata Képviselő-testületének
……/2026.(III.31.) határozata

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló beszámoló elfogadásáról

Képtó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján, - figyelemmel Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdése f) pontjára - az alábbi határozatot hozza:

Képtó Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi működéséről szóló beszámolóját jelen határozat **melléklete** szerint elfogadja.

Határidő: -
Felelős: dr. Enyedi Mihály jegyző

A határozat végrehajtásában közreműködik:
Önkormányzati, Jogi és Fejlesztési Osztály

A képviselő testület határozatáról értesül:

1. Virágné Lukács Gabriella polgármester, Helyben
2. Kovács Péter József alpolgármester, Helyben
3. dr. Enyedi Mihály jegyző, Helyben
4. dr. Balla Vilmos aljegyző, Helyben
5. Képviselő-testület tagjai, Helyben
6. Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testületének bizottságai, Helyben
7. Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal osztályai, Helyben
8. Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal kirendeltségei

Mezőtúr, 2026. március 31.

Virágné Lukács Gabriella
polgármester

dr. Enyedi Mihály
jegyző

Beszámoló
a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi tevékenységéről

Önkormányzati, Jogi és Fejlesztési Osztály

Előkészítő: dr. Balla Vilmos aljegyző

Az Önkormányzati, Jogi és Fejlesztési Osztály 2025. évi munkájának általános bemutatását követően az egyes feladatok elvégzését, számszaki adatokat is tartalmazó rövid leírással az alábbiak szerint mutatom be.

Az Osztályt 2025. évben Dr. Balla Vilmos aljegyző/osztályvezető úr vezette, az ő irányításával végezték el a kollégák a hivatali SZMSZ-ben erre a szervezeti egységre előírt feladatokat.

Az Osztályt érintően az alábbi személyi, szervezeti változások történtek a 2025. évben:

2 fő köztisztviselő közszolgálati jogviszonya áthelyezéssel, 1 fő köztisztviselő közszolgálati jogviszonya közös megegyezéssel szűnt meg az év közben.

Az Osztály dolgozóinak teljes létszáma 14 fő (13 fő + 1 fő aljegyző/osztályvezető), ebből 11 fő köztisztviselő, 3 fő közszolgálati ügykezelő.

A szervezeti felépítéséhez igazodva az alábbi főbb feladatok képezték az osztály munkáját:

- osztályvezető/aljegyző (1 fő)
- jogi feladatok, birtokvédelem, hatósági eljárások, panaszos ügyek, BKTT irodavezetői feladatok (1 fő)
- személyügyi és szervezési feladatok (2 fő)
- iktatási feladatok (3 fő)
- titkársági feladatok (2 fő)
- fejlesztési projektekkel összefüggő feladatok (5 fő)

A jogi, illetve jogtechnikai feladatok keretében folytatódott a 2022-ben megkezdett Integrált Jogalkotási Rendszer alrendszereként központi jogszabály által kötelezően bevezetésre kerülő ún. LOCLEX rendeletszerkesztési rendszer alkalmazása. Ez a munka az Önkormányzat meglévő, és újonnan megalkotott rendeleteinek ehhez az új rendszerhez való illesztését jelenti, és e rendszernek való megfelelést kell, hogy biztosítsa. A munka folyamatos, a 2025. évben a régebbi rendeleteink felülvizsgálata, és illesztése befejeződött, a 2025. évben létrehozott, és elfogadott rendeletek kapcsán pedig már ennek figyelembevételével történt a rendeletek kidolgozása, elfogadása . Ennek a rendszernek az alkalmazása biztosítja a törvényesség folyamatosságát, hiszen megvalósult a Kormányhivatali közvetlen kontroll.

Minden évben folyamatos feladatot jelent a Hivatali szabályzati rendszer felülvizsgálata, aktualizálása. A Hivatal osztályvezetőivel és a belső ellenőrrel való folyamatos egyeztetést és javaslattételt követően első körben azonosításra kerültek azok a szabályzatok, amelyek felülvizsgálata prioritást élvezett. A Gazdálkodási és Adóügyi Osztály szabályzatai minden évben aktualizálást kell, hogy kapjanak, továbbá a belső ellenőrrel való konzultáció alapján kerültek beazonosításra a további aktualizálandó szabályzatok.

Az Osztály koordinálásával több társosztály bevonásával a 2025. évben folytatódott a beszerzési folyamatokat leíró (mind a közbeszerzési értékhatárt elérő, mind a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések esetén) szabályzatok felülvizsgálata. Ennek célja egyrészt az időközbeni jogszabályváltozásokhoz való igazodás, másrészt a Hivatal és az Önkormányzat megrendeléseinek

hatékony és transzparens lebonyolítása. Az értékhatár alatti beszerzésekre vonatkozó folyamatleírás és eljárási rend minden évben felülvizsgálatra kerül, több esetben az adott beszerzési tárgy szerinti közbeszerzési szakértővel, szakmai osztály előkészítőivel, továbbá a Közbeszerzési Bizottsággal konzultálva kerülnek végleges megfogalmazásra az adott tárgyban a beszerzést leíró eljárási dokumentumok, árajánlatkérések.

Az Osztály feladatai közé tartozik az adatvédelmi tisztviselővel való kapcsolattartás, melynek során megtörtént a jogszabály alapján meghatározott nyilvános közzétételi lista és szerződés nyilvántartás kialakítása. A 2025. évben több tárgyban is folyamatos aktualizáló munka valósult meg a közzétételi kötelezettségek kapcsán, továbbá kidolgozásra került jogszabályi előírás alapján bejelentő rendszer eljárási rendje is.

Az Osztály továbbra is végzi a jogi feladatok körében közbeszerzési szakértő által elkészített fejlesztési és önerős projektek közbeszerzéseinek, közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések előkészítését, a közbeszerzési és árajánlatkérési dokumentumok és a szerződéstervezetek véleményezését, valamint a Hivatal és az Önkormányzat által megkötött szerződések jóváhagyását megelőző ellenőrzést (a Hivatal és az Önkormányzat által kötött szerződések előzetes jogi véleményezése, jóváhagyása).

Az Osztály a 2025. évben is a Hivatal minden szervezeti egységét segítette alapfeladataként a jogértelmezésben és az alkalmazásban, továbbá a testületi- és bizottsági munka törvényességi és titkársági, informatikai (képviselők részére testületi anyagok küldése online zárt rendszeren keresztül) szervezési oldalról való előkészítésében és lebonyolításában.

A birtokvédelem, hatósági eljárások és panaszos ügyek tekintetében 2025-ben összesen három kérelem érkezett birtokvédelmi eljárás lefolytatására.

A birtokvédelmi eljárásokban a jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II.16.) sz. Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 7. § (1) bekezdés b) pontja alapján kettő elutasító határozat született. Egy esetben Mezőtúr Város Jegyzője a birtokvédelmi eljárás lefolytatása tekintetében kizárási okot jelentett be a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalhoz, amire tekintettel a kizárásról a döntés megszületett, az ügyben eljáró másik hatóság kijelölése megtörtént.

A birtokvédelmi határozatok végrehajtására vonatkozó adatok tekintetében, végrehajtási eljárás megindítása iránt nem érkezett végrehajtási eljárás megindítására irányuló kérelem.

További 28 panaszbejelentés érkezett, amelyek általában különböző szomszédjogi vitákkal kapcsolatban merültek fel (áthajló, átnyúló növényzet; trágya felhalmozása; kerítéssel kapcsolatos problémák; építéshatósági problémák; közterületet, magáningatlant megfigyelő kamerákkal kapcsolatos problémák; elszaporodó rágcsálók, patkányok, stb.).

A panaszbejelentéseket az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, valamint a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény rendelkezései alapján minden esetben kivizsgálásra kerültek dokumentált formában. A bejelentőt a megtett intézkedésekről minden esetben a jogszabályi előírásoknak megfelelően tájékoztattuk, továbbá arról is, ha adott esetben egy problémakör megoldása más szakhatóság hatáskörébe tartozott.

Amennyiben az ügyekben a hatáskör vagy az illetékesség hiányát észleltük és kétséget kizáróan megállapítást nyert az ügyben illetékességgel rendelkező hatóság (rendőrség, Nemzeti Adatvédelmi- és Információszabadság Hatóság, kormányhivatal stb.), az áttétel iránti intézkedés megtörtént.

Állattartással kapcsolatban 2025. évben 26 panaszbejelentés érkezett. A bejelentések vizsgálata minden esetben dokumentált formában megtörtént. A megtett intézkedésekről tájékoztatva lettek a bejelentők. Több esetben felszólítással éltünk az állattartók irányába a hiányosságok megszüntetésére. A felszólítások minden esetben eredményre vezettek.

Hat esetben állatvédelmi hatósági eljárás indult elsősorban az ebtartási szabályok megsértése miatt. A leggyakrabban előforduló probléma az volt, hogy az ebtartó a tulajdonában álló eb vagy ebek vonatkozásában az állat szökésének megakadályozásáról nem, vagy nem megfelelően gondoskodott. A jogsértések során egy alkalommal ember is sérült. Egy esetben az állatkínzás bűncselekményének gyanúja merült, az ügy rendőrség részére történő áttétele megtörtént.

A hatósági eljárások közül három esetben figyelmeztetésben részesült a jogsértő, egy esetben állatvédelmi bírság kiszabására került sor. Kettő esetben az állatvédelmi hatósági eljárás megszüntetésre került, tekintettel arra, hogy az állattartó az eljárás során elhunyt.

A titkársági feladatok keretében az Osztály munkatársai végzik a Polgármesteri, jegyzői és aljegyzői titkárságok munkájának szervezését. Végrehajtják a Képviselő-testületi és Bizottsági előterjesztések és az ülések meghívóinak kiküldését, az online felület kezelését, valamint a jegyzőkönyvek elkészítését, a határozatok rendszerezését.

A személyügyi és szervezési feladatokkal összefüggésben az osztály végezte az új munkavállalók felvételével, a foglalkoztatási jogviszony megszüntetésével kapcsolatos eljárásokat, bejelentéseket, a megbízási szerződések előkészítését.

Ellátták továbbá az egészségügyi szolgálati jogviszonnyal, valamint a választott tisztségviselő jogviszonnyal kapcsolatos munkaügyi feladatokat.

A 2025. évben új feladatként jelent meg az otthontámogatásról szóló 361/2025.(XI.25.) Korm. rendelet alapján az otthontámogatással kapcsolatos feladatok koordinálása, elvégzése, ezzel kapcsolatos tájékoztatások, nyomtatványok készítése, továbbá kapcsolattartás a Magyar Államkincstárral. Az Osztály a feladatokat maradéktalanul elvégezte.

A 2025. évben is a megfelelő döntéselőkészítő munka folytatódott az önkormányzati gazdasági társaságok és intézmények (könyvtár, óvoda) vonatkozásában, elsősorban az egyes pozíciók betöltéséhez kapcsolódó személyügyi feladatok elvégzését jelentette ez a munka (előterjesztések készítését, személyügyi feladatokban való segítségnyújtást).

Dr. Komáromy Csaba Zoltán a Mezőtúri Ipari Park Kft. ügyvezetője tisztségéről lemondott, ezért 2025. február 1. napjától új ügyvezető kinevezése vált szükségessé. A kinevezéshez szükséges megbízási szerződés elkészítését, valamint a döntés előkészítő anyag képviselő-testület elé történő beterjesztését az önkormányzati, jogi és szervezési csoport látta el.

A Mezőtúr-Mesterszállás Óvodai Társulás és Berettyó-Körös Többcélú Társulás esetében munkaszervezetként a 2025. évben is elláttuk az egyes társulások adminisztratív feladatait (előterjesztések készítése, ülések összehívása, jegyzőkönyvvezetői feladatok ellátása, segítségnyújtás).

A Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2025. évben 6 alkalommal tartott ülést. Az együttműködési megállapodás értelmében, a Hivatalban az Önkormányzati, Jogi és Fejlesztési Osztály látja el a szükséges adminisztratív feladatokat munkaszervezetként.

A létszám az alábbiak szerint alakult:

1. Közfoglalkoztatás:

Mezőtúr Város Önkormányzatánál 2025. évben 7 főre benyújtottuk a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra vonatkozó pályázatot. A hivatalban dolgozó közfoglalkoztatottak a közszolgálati tisztviselők mellett különböző feladatokat látnak el, segítik a köztisztviselők munkáját.

2. Hivatali létszám

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal 2025. december havi munkajogi létszáma a hónap utolsó napján 68 fő volt, ebből 11 fő munkaviszonnyal, 57 fő közszolgálati jogviszonnyal rendelkezik. 1 fő közszolgálati tisztviselő tartósan van távol, jelenleg GYED-en van.

A 2025. évben 2 fő lett kinevezve munkaviszonyba, 1 fő pedig közszolgálati jogviszonyba.

A 2025. évben 2 fő munkavállaló munkaviszonya szűnt meg közös megegyezéssel.

A hivatalból 8 fő köztisztviselő közszolgálati jogviszonya szűnt meg, ebből 5 főnek közös megegyezéssel, 2 főnek áthelyezéssel, 1 főnek nyugdíjazással.

Képviselő-testületi üléshez kapcsolódó statisztikai adatok:

Megnevezés	2025. év/db
Rendeletek száma	20
Képviselő-testületi határozatok száma	185
Rendkívüli képviselő-testületi ülések száma	6

Az iktatási feladatok keretében a Hivatalba érkező iktatandó dokumentumok feldolgozása során 2025-ben az alábbi ügydarabszámok realizálódtak.

AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2025-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtő ív sorszámára	Alszámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	8329	-	11690
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	8329	-	11690
	2. Egyéb pénzügyek	-	-	-
B	Egészségügyi igazgatás	35	-	473
C	Szociális igazgatás	1094	-	6078
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	240	-	1095
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	1	-	2
	2. Településrendezés, területrendezés	46	-	167
	3. Építési ügyek	104	-	330
	4. Kommunális ügyek	89	-	596

F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	136	-	546
G	Vízügyi igazgatás	63	-	264
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	1563	-	9935
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	715	-	1795
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	37	-	958
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	8	-	116
	4. Rendőrségi ügyek	1	-	1
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	4	-	11
	8. Egyéb igazgatási ügyek	798	-	7054
I	Lakásügyek	103	-	447
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	196	-	1778
K	Ipari igazgatás	19	-	63
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	149	-	662
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	68	-	447
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	2	-	11
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	843	-	7338
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	20	-	535
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	1	-	39
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	822	-	6764
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	33	-	156
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	3	-	13
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	3	-	13
	3.Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		12876	-	40996

A fejlesztési feladatok a 2025. évben a fejlesztési terület által kezelt projektek száma:

Operatív programok	**projektek (db)**
TOP	14
EFOP	2
TOP Plusz	9
Egyéb	10
összesen	**35**

2025-ben a 35 db projektből 13 darab megvalósítási szakaszban (tervezési, közbeszerzési, kivitelezési), 2 darab projekt zárás alatti státuszban volt, további 16 darab pedig fenntartásba került. 4 darab projekt tartalmi értékelési szakaszban van.

A menedzselt projektek részletes bemutatása:

Projekt azonosító száma	**Projekt elnevezése**	**Támogatás összege (%)**	**Támogatás összege (bruttó Ft)**	**Státusz (2025)**
TOP				
TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00003	Mezőtúri Városháza és kapcsolódó kulturális vonzerők komplex turisztikai fejlesztése	99,96%	417 450 464 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-1.4.1-15-JN1-2016-00002	Csoda-vár Központi Óvoda eszközfejlesztése	100%	19 352 549 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-1.4.1-15-JN1-2016-00033	Mezőtúr Városi Bölcsőde fejlesztése	100%	90 000 000 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-2.1.2-15-JN1-2016-00001	Zöld kapcsolat kialakítása Mezőtúron a rekreációs-, intézményi- és lakóövezetek között	100%	499 444 098 Ft	Fenntartásba helyezve

TOP-3.1.1-15-JN1-2016-00001	Észak-déli kerékpárút megépítése Mezőtúron	100%	385 812 903 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-3.1.1-15-JN1-2016-00003	Kelet-nyugati kerékpárút megépítése Mezőtúron	100%	544 570 534 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00006	Komplex épületenergetikai fejlesztés Mezőtúron (Zrínyi ovi)	100%	152 845 362 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00010	Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán	100%	170 892 412 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-4.2.1-15-JN1-2016-00029	Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának fejlesztése Mezőtúron (Fóti úti idősek otthona)	100%	222 257 092 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-4.2.1-15JN1-2016-00002	Magas színvonalú szociális alapszolgáltatáshoz való hozzáférhetőség biztosítása Mezőtúron(Makk József úti idősek otthona)	100%	60 348 839 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00007	Mezőtúri Járási foglalkoztatási együttműködések	100%	322 750 000 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-1.1.1-16-JN1-2017-00005	Ipari Park Fejlesztés Mezőtúron	100%	550 051 242 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-2.1.3-16-JN-2021-00007	Akasztó éri belterületi csapadékvíz elvezető hálózat rekonstrukciója	100%	290 000 000 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00001	Helyi identitás és kohézió erősítése (Cselekvő közösségek támogatása a Kunhalmok menti településeken	100%	101 328 317 Ft	Fenntartásba helyezve
EFOP				
EFOP-1.5.3-16-2017-00048	Komplex humán szolgáltatásfejlesztés Mezőtúr térségében	100%	494 781 343 Ft	Fenntartásba helyezve
EFOP-3.9.2-16-2017-00011	A humán kapacitások fejlesztése Mezőtúr térségében	100%	239 976 734 Ft	Fenntartásba helyezve
TOP_PLUSZ				
TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00016	A mezőtúri strandfürdő turisztikai célú fejlesztése	100%	400 000 000 Ft	Tervezési szakaszban
TOP_PLUSZ-3.3.2-21-JN1-2022-00013	Család- és gyermekjóléti központ, valamint szolgálat fejlesztése Mezőtúron	100%	100 000 000 Ft	Kivitelezési szakaszban
TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00016	Központi főzőkonyha kialakítása Mezőtúron	100%	500 000 000 Ft	Tervezési szakaszban
TOP_PLUSZ-1.2.1 -21-JN1-2022-00010	Élhető Mezőtúr	100%	500 000 000 Ft	Kivitelezési szakasz
TOP_PLUSZ-1.2.3-21-JN1-2022-00050	Belterületi útfejlesztés Mezőtúron	100%	250 000 000 Ft	Kivitelezési szakasz
TOP_PLUSZ-2.1.1 -21-JN1-2022-00017	Városi Sportcentrum energetikai korszerűsítése Mezőtúron	100%	250 000 000 Ft	projektzárás alatt
TOP_PLUSZ-3.3.1-21-JN1-2022-00009	Mezőtúri Harmatcsepp Óvoda felújítása	100%	120 000 000 Ft	projektzárás alatt
TOP_PLUSZ-6.1.4-23-JN1-2024-00003	A Tiszazug aktív turisztikai fejlesztése	100%	1 100 000 000 Ft	Tervezési szakaszban
TOP-PLUSZ-1.2.3-21-JN1-2025-00057	Belterületi közutak fejlesztése (Faragó B. u, Kinizsi utca)	100%	65.755.863 Ft	Benyújtott pályázat, elbírálásra vár
Egyéb				

VP6-7.2.1.1-21	Külterületi helyi közutak fejlesztése	95%	297 626 310 Ft	Kivitelezési szakaszban
KÖFÁT/3159/2025/LVF	Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása	80%	4 869 302 Ft	Kivitelezési szakaszban
1560/7094/31/10/2025	"Térségi gazdaságfejlesztés a Mezőtúri Járásban" – Piacfejlesztés	100%	10 000 000 Ft	Tervezési szakaszban
1560/7094/29/11/2025	"Egészségügyi alap és járó beteg és szociális ellátás infrastruktúrájának fejlesztése a Mezőtúri Járásban" - Fogorvosi rendelő	100%	45 000 000 Ft	Kivitelezési szakaszban
1560/7094/28/10/2025	"Közvilágítás fejlesztése a Mezotúri Járásban"	100%	43 000 000 Ft	Tervezési szakaszban
1560/7094/33/8/2025	"Településüzemeltetés fejlesztése a Mezotúri Járásban" - gépjárműbeszerzés	100%	10 000 000 Ft	Tervezési szakaszban
1560/7094/32/14/2025	"Ebrendészeti és feleos állattartás elosegítését szolgáló fejlesztések a Mezotúri Járásban" - gyepmesteri telep és szemléletformálás	100%	16 999 999 Ft	Tervezési szakaszban
4289	VJP II. ütem - Közvilágítás bővítés	100%	1 000 000 Ft	Benyújtott pályázat, elbírálásra vár
4278	VJP II. ütem - Óvodai ellátás infrastruktúrájának fejlesztése a Mezőtúri Járásban	100%	147 000 000 Ft	Benyújtott pályázat, elbírálásra vár
3849	VJP II. ütem - Térségi gazdaságfejlesztés a Mezőtúri Járásban - szennyvízfejlesztés	100%	10 000 000	Benyújtott pályázat, elbírálásra vár

1. Területi és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében menedzselt projektek

1.1 TOP-1.2.1-15-JN1-2016-00003 - Mezőtúri Városháza és kapcsolódó kulturális vonzerők komplex turisztikai fejlesztése

A projekt során a várostörténeti kiállítás és a hozzátartozó kávézó kialakítása, a kovácsműhely felújítása, a kézművesházban eszközbeszerzés, valamint a kikötő fejlesztése valósult meg.

A projekt a fenntartási időszakban van, az 1. Fenntartási jelentés tárgyidőszakban beküldésre került.

1.2 TOP-1.4.1-15-JN1-2016-00002 Csoda-vár Központi Óvoda eszközfejlesztése

A fejlesztés óvoda játszóudvarának felújítására irányult. A projekt a fenntartási szakaszba lépett, az 3. Fenntartási Jelentés beküldésre került 2025. április hónapban a Magyar Államkincstár részére.

1.3 TOP-1.4.1-15-JN1-2016-00033 - Mezőtúr Városi Bölcsőde fejlesztése

Kapacitásbővítést célzó új csoportszoba kialakítása történt eszközbeszerzéssel. A projekt a fenntartási szakaszba lépett, az 3. Fenntartási Jelentés 2025. január hónapban beküldésre került a Magyar Államkincstár felé.

1.4 TOP- 2.1.2-15-JN1-2016-00001 Zöld kapcsolat kialakítása Mezőtúron a rekreációs-, intézményi- és lakóövezetek között

A projekt fenntartási szakaszban van, tárgyév decemberében beküldésre került a 3. Fenntartási Jelentés.

1.5 TOP-3.1.1-15-JN1-2016-00001 Észak-déli kerékpárút megépítése Mezőtúron

A projekt fenntartási időszakban van. Az éves Fenntartási Jelentés beküldése 2025. január hónapban megtörtént a Magyar Államkincstár felé.

1.6 TOP-3.1.1-15-JN1-2016-00003 Kelet-nyugati kerékpárút megépítése Mezőtúron

A projekt fenntartási időszakban van. Az éves Fenntartási Jelentés beküldése 2025. április hónapban megtörtént a Magyar Államkincstár felé.

1.7 TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00006 Komplex épületenergetikai fejlesztés Mezőtúron

A Zrinyi úti (csoda-vár) óvoda energetikai fejlesztése, épület szigetelés, nyílászáró csere, napelem és komplett gépészeti felújítás.

A projekt fenntartásban van, a 3. sz. Fenntartási Jelentés beküldése 2025 június hónapban megtörtént.

1.8 TOP-3.2.1-15-JN1-2016-00010 Épületenergetikai fejlesztés Mezőtúr Városházán

A városháza épületében teljes nyílászáró csere, valamint födém szigetelés.

A projekt fenntartási időszakban van, a 4. sz. Fenntartási Jelentés beküldése 2025. július hónapban megtörtént.

1.9 TOP-4.2.1-15-JN1-2019-00029 Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának fejlesztése Mezőtúron (Fóti úti idősek otthona)

Teljesen új építésű 30 fő fogadására alkalmas idősek napközi ellátását biztosító intézmény létrehozása, teljes bútorzattal, valamint egy gépjármű beszerzéssel.

A projekt fenntartási időszakban van. A 2. sz. fenntartási jelentés 2025. december hónapban beküldésre került.

1.10 TOP-4.2.1-15-JN1-2016-00002 Magas színvonalú szociális alapszolgáltatáshoz való hozzáférhetőség biztosítása Mezőtúron

A Makk József úton teljesen új építésű 30 fő fogadására alkalmas idősek napközi ellátását biztosító intézmény kialakítása. A projekt a fenntartási szakaszban van, az 3. Fenntartási Jelentés tárgyévben beküldésre került.

1.11 TOP-5.1.2-15-JN1-2016-00007 Mezőtúri járási foglalkoztatási együttműködések

Foglakoztatást elősegítő program megvalósítása, a járási munkaügyi hivatallal együttműködésben. A projekt a fenntartási szakaszba lépett, az 3. sz. Fenntartási Jelentés beküldve.

1.12 TOP-1.1.1-16-JN1-2017-00005 Ipari Park Fejlesztés Mezőtúron

Szolgáltató ház és közművek kiépítése. A 1. sz. Fenntartási Jelentés beküldése 2025. március hónapban volt esedékes

1.13 TOP-2.1.3-16-JN1-2021-00007 Mezőtúr, Akasztó éri belterületi csapadékvíz elvezető hálózat rekonstrukciója

A projekt fenntartási szakaszba lépett. Az 1. sz. Fenntartási Jelentés beküldve 2025. július hónapban.

1.14 TOP-5.3.1-16-JN1-2017-00001 Cselekvő közösségek támogatása a "Kunhalmok" menti településeken

Közösségfejlesztő programok megvalósítása 6 település részvételével. 2023-ban befejeződtek a projekt keretében vállalt közösségfejlesztő folyamatok, programok, települési kulturális nagyrendezvények, civil szervezetek törekvéseit támogató akciók a konzorciumban résztvevő településeken: Mezőtúr, Öcsöd, Örményes, Mezőhék, Mesterszállás, Kuncsorba.
A projekt konzorciumi formában valósult meg, Kuncsorba Községi Önkormányzat, Mesterszállás Községi Önkormányzat, Mezőhék Község Önkormányzata, Öcsöd Nagyközségi Önkormányzat, Örményes Közégi Önkormányzat konzorciumi tagokkal.
A projekt fenntartási szakaszban van. Az 1. sz. Fenntartási Jelentés tárgyévben beküldésre került.

2. Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP) keretében menedzselt projektek

2.1 **EFOP-1.5.3-16-2017-00048 Komplex humán szolgáltatásfejlesztés Mezőtúr térségében**
Ifjúsági klub létrehozása, prevenciós egészségügyi szűrések, felnőttképzések, sportszakkörök, drogprevenciós programok megvalósítása.

A projekt záró kifizetési kérelem és beszámolója a pénzügyi vezetők és a szakmai vezető által benyújtásra került. A záró elszámolás és beszámoló elfogadásra került, a projekt fenntartásba lépett.

2.2 **EFOP-3.9.2-16-2017-00011- A humán kapacitások fejlesztése Mezőtúr térségében**
A projekt záró elszámolásának és beszámolójának összeállítása megtörtént. Az osztály munkatársai a 3 napos helyszíni ellenőrzésen való részt vettek. Helyszíni ellenőrzésre való felkészülés, szakmai adattáblák, projekt programok feldolgozása, indikátor számítások és kimutatások készítése megvalósult. (Indikátor táblázatok készítése: a projekt megvalósulásának ideje alatt megrendezésre került nyári táborok és a szakmai képzések programjaiban résztvevőkről és az ösztöndíjban részesülőkről, műszaki szakmai eredmények alátámasztásához). Kapcsolattartás és anyaggyűjtés valamennyi konzorciumi taggal: Mezőtúr, Mesterszállás, Mezőhék, Túrkeve, Kétpó, Örményes. Módosítási kérelem összeállítása, átfogó költségvetés módosítás minden településen elkészült. Folyamatos egyeztetés történt az elszámolást és szakmai beszámolókat jóváhagyó MÁK kapcsolattartóval.

A projekt záró elszámolása sikeres volt, 2025. évben a projekt lezárásra került és fenntartási szakaszba lépett. Tárgyévben benyújtásra került az 1. sz. Fenntartási Jelentés.

3 Területi- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP PLUSZ) keretében menedzselt projektek.

3.1 **TOP_PLUSZ-1.1.3-21-JN1-2022-00016 - A Mezőtúri Strandfürdő turisztikai célú fejlesztése**

A projekt keretében megvalósul a strandfürdő nagymedencéjének funkcióbővítő felújítása, melynek keretében a medence szétválasztásával létrejön egy úszómedence rész, valamint egy élménymedence rész, csúszdával, vízi várral. A medence gépészete is teljesen megújul, valamint szauna park és hideg vizes merülő dézsa is kialakításra kerül. A fejlesztéssel a strandfürdő egy új, egységes arculatot is kap.

Tárgyévben megkezdődött a projekt tervezési koncepciójának kialakítása. A támogatási kérelem benyújtása, elbírálása és a támogatási szerződés megkötése alatt eltelt hosszú időszak következtében az építőipari árak olyan mértékű növekedése következett be, melynek következtében a műszaki szakmai tartalom újratervezése vált szükségessé. Tekintettel a kivitelezés becsült értékére, a beruházás folyamatba épített közbeszerzési ellenőrzés alá esik, melyet a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály folytat le.

3.2 **TOP_PLUSZ-3.3.2-21-JN1-2022-00013 Család- és gyermekjóléti központ, valamint szolgálat fejlesztése Mezőtúron**

A volt iskolaépület felújításával, bővítésével és hasznosításával korszerű körülményeket biztosítunk a család- és gyermekjóléti központ és szolgálat feladatellátáshoz.

2024. évben lebonyolításra került a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás, mely eredményes zárásával kiválasztásra került a kivitelezés. A munkaterület átadása 2024. július 24-én történt, mellyel megkezdődtek a kivitelezési munkák.

2025. július 3. napján a beruházás műszaki átadás-átvétele sikeresen lezajlott, melyet követően a Család- és gyermekjóléti központ és szolgálat megkezdhette beköltözést az épületbe. A működési engedélyezési eljárást követően, 2025. szeptember 29. napjától indult meg az épületben a szolgáltatás nyújtása.

A projekt elszámolása és záró beszámolója tárgyévben beküldésre került, elbírálása, ellenőrzése folyamatban van, várhatóan 2026. évben sikeresen lezárásra kerül a projekt és a fenntartási szakaszba lép.

3.3 **TOP_PLUSZ-1.1.1-21-JN1-2022-00016 Központi főzőkonyha kialakítása Mezőtúron**

A projekt keretében elkészült tervdokumentáció becsült költsége alapján szükséges a műszaki tartalom csökkentése. A közreműködő szervezettel és az irányító hatósággal egyeztetve a tervezett konyha adagszáma 1800 adagra csökkent és önerős beruházás keretében kerül kialakításra a 200 adagszámos gluténmentes és diétás konyha, ezzel biztosítva a projektben tett vállalásokat.

3.4 **TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00010 Élhető Mezőtúr**

A projektben megvalósult a Puskin úti kerékpárút felújítása, a Székes út szélesítése és felújítása, zöldfelület rekonstrukció és csapadék elvezetés, valamint a Szabadság téren nyilvános mosdó kialakítása.

A projekt fizikai befejezése 2025. december 31. volt. A projekt elszámolása és záró beszámolója tárgyévben beküldésre került, elbírálása, ellenőrzése folyamatban van, várhatóan 2026. évben sikeresen lezárásra kerül a projekt és a fenntartási szakaszba lép.

3.5 **TOP-PLUSZ-1.2.3-21-JN1-2022-00050 azonosítószámú „Belterületi útfejlesztés Mezőtúron" elnevezésű projekt**

A projekt keretében 6 utca felújítása és aszfaltozása valósul meg, továbbá 16 gyalogátkelőhely teljes felújítása, valamint 4 új gyalogátkelőhely kialakítása történik meg.

2024. évben a projekt kivitelezési munkái elkészültek, a 2025 évben megtörtént az új gyalogátkelők forgalomba helyezése. A projekt elszámolása és záró beszámolója tárgyévben beküldésre került, elbírálása, ellenőrzése folyamatban van, várhatóan 2026. évben sikeresen lezárásra kerül a projekt és a fenntartási szakaszba lép.

3.6 **TOP_PLUSZ-2.1.1-21-JN1-2022-00017 Városi Sportcentrum energetikai korszerűsítése Mezőtúron**

A projekt fizikai befejezése 2024. évben megtörtént, melyet 2025. évben az elszámolás és a projekt zárási feladatok követtek.

3.7 **TOP_PLUSZ-3.3.1-21-JN1-2022-00009 - Mezőtúri Harmatcsepp Óvoda fejlesztése**

A meglévő óvoda épület energetikai korszerűsítése, szolgáltatás fejlesztés új fejlesztő szoba kialakításával, eszközbeszerzéssel.

A projekt elszámolása, valamint a záró szakmai beszámoló benyújtásra került, a közreműködő szervezet általi elbírálása folyamatban van. A 2026. évben várható záró helyszíni ellenőrzést követően a projekt fenntartási szakaszba léphet.

3.8. TOP-Plusz- 1.2.3-21-JN1-2025-00057 - Belterületi közutak fejlesztése (Faragó B. utca, Kinizsi utca)

A TOP-PLUSZ-1.2.3-21 Belterületi közutak fejlesztése c. felhívás „utak burkolatának és alépítményeinek felújítása, korszerűsítése, átépítése" tevékenység keretében Mezőtúr Város Önkormányzata a Faragó Bálint utca meglévő, leromlott állapotú, szilárd útburkolatának felújítását, valamint a Kinizsi utcában, a Honvéd utca és a Bezerédi P. utca közötti szakaszán stabilizált földút szilárd burkolattal történő ellátását kívánja megvalósítani. A pályázat benyújtásra került, jelenleg bírálatra vár.

4 Egyéb projektek

4.1 **VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése**

A Túrtői földhídhoz és a Matula házakhoz vezető út, valamint a Vakota-zug kivitelezése 2025. áprilisban befejeződött. A projekt zárása 2025. április 30. volt.

4.2 **KÖFÁT/3159-4/2025/LVF - Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása**

A projekt keretében a Mezőtú-Szarvas közötti Hármas-Körös folyó 50,27 km szelvényében létesített 01206/2 hrsz-ú alacsonyvezetésű köteles komp- és révátkelőhely felújítása valósult meg az alábbi munkálatok elvégzésével: a komp teljes padozat cseréje és festése, a komp partra vétele, megemelése, alábakolása, a komp leeresztése bakról, vízre tétele, a komp hajótest festése, valamint hatósági vizsgáztatás.

4.3 **Versenyképes Járások Program projektek**

"Térségi gazdaságfejlesztés a Mezőtúri Járásban" – Piacfejlesztés: 10 férőhelyes parkoló kialakítása a piac közelében. Különböző koncepciók kerültek kidolgozásra a parkolóhelyek kialakítására. A fejlesztési lehetőségek megvizsgálását követően kerül megtervezésre a parkoló az elfogadott helyszínen és kialakítással.

"Egészségügyi alap és járó beteg és szociális ellátás infrastruktúrájának fejlesztése a Mezőtúri Járásban" - Fogorvosi rendelő: 2025. évben a projekt megvalósult, melynek keretében két fogorvosi rendelő és jelenleg egy még kihasználatlan rendelő került kialakításra.

"Közvilágítás fejlesztése a Mezőtúri Járásban": Közvilágítás bővítés az alábbi helyszíneken:

Külső tiszti lakótelep, Sugár út, Szabadság tér, Szolnoki út, Laktanya út, Földvári út, Kert út. A tervdokumentációk elkészültek, a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás tervezett indítása és lebonyolítása 2026. I. félév.

"Településüzemeltetés fejlesztése a Mezőtúri Járásban" – gépjárműbeszerzés: Dacia Duster típusú gépjármű beszerzése a Közterület-Felügyeleti Osztály részére.

"Ebrendészeti és felelős állattartás elősegítését szolgáló fejlesztések a Mezőtúri Járásban" - gyepmesteri telep és szemléletformálás: A projekt tervezetten 2026. évben megvalósul, melynek keretében az alábbi műszaki tartalom került meghatározásra: Iroda- és szociális konténer elhelyezés, kennel-rendszer kialakítása, vízellátás és szennyvízkezelés kiépítése, villamos energiaellátás kialakítása, eszközbeszerzés, elhullott állati tetemek ideiglenes tárolását biztosító konténer beszerzése, fásítás, valamint szemléletformálás és ivartalanítási akció szervezése.

VJP II. ütem - Közvilágítás bővítés: a Szeder utca végén egy db led-es lámpatest telepítése oszlopállítással együtt.

VJP II. ütem - Óvodai ellátás infrastruktúrájának fejlesztése a Mezőtúri Járásban: A Földvári út 61. Kilián óvoda tetőfelújítása, valamint a Rákóczi út 28. Rákóczi úti óvoda teljes tetőszerkezetének és tetőhéjazatának felújítása.

VJP II. ütem - Térségi gazdaságfejlesztés a Mezőtúri Járásban – szennyvízfejlesztés: a régi állami gazdaság ipari részén szennyvízgerinc vezeték kialakítása gazdaságfejlesztés céljából, segítve az ottani vállalkozásokat.

Vagyongazdálkodás

Előkészítő: Békefi-Mucsi Lídia

A vagyongazdálkodási feladatok az előző évekhez hasonlóan sokrétűek voltak. 2025. évben a vagyongazdálkodónál 166 főszámon 1100 ügyirat került iktatásra.

III.
Lakásgazdálkodásról

A Mezőtúr Város Önkormányzata tulajdonában lévő 116 lakás és 15 üzlethelyiség hasznosításáról a Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Kft-vel, mint a lakások vagyonkezelőjével, történő szoros együttműködés mellett folyamatosan gondoskodtunk. A bérlők az inflációs emelésről tájékoztatást kaptak. A megüresedő lakások és üzlethelyiségek vonatkozásában pályázat útján kötöttünk bérleti szerződéseket, illetve Mezőtúr Város Polgármestere saját hatáskörben utalt ki lakásokat rászoruló családok részére. A lejáró bérleti szerződéseket, a Kft. javaslatait figyelembe véve az Egészségügyi és Szociális Bizottság havonta tárgyalta és hosszabbította meg. Folyamatosan figyelemmel kísértük a bérletből származó kintlévőségeket, amennyiben szükséges volt, az intézkedéseket megtettük.

II.
Gazdasági társaságokról

Az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal a kapcsolattartásunk folyamatos. A beszámolóikat, premizálási javaslataikat Mezőtúr Város Képviselő-testülete elé terjesztettük. Alapító Okirataikat, Társasági Szerződéseiket szükség szerint módosítottuk. Valamennyi gazdasági társaság beszámolója határidőre beterjesztésre és elfogadásra került. A társaságok által jelzett káresemények a biztosító felé jelentésre kerültek.

III.
Ingatlangazdálkodás

A Mezőtúr Város Önkormányzata tulajdonában lévő ingatlanok vonatkozásában 76 db tulajdonosi hozzájárulást adtunk ki, legtöbbször közművek kiépítése érdekében.

2025-ben megvásárlásra került a Mezőtúr, 3886/6 hrsz-ú Ifjúsági lakótelepen található beépítetlen terület, valamint a 2466/A/1 hrsz-ú, XIV. utca 40. szám alatti 58 m2-es lakóingatlan.

Ajándékozási szerződés keretén belül az önkormányzat tulajdonába került a 4246/A/5 hrsz-ú, Mezőtúr, Garibaldi utca 8. szám alatti 21 m2-es lakóingatlan, illetve a 2983 hrsz-ú, XVI. utcai saját használatú út.

2025-ben az önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági földterületek esetében a 01502/5, 01299, 01253, valamint a 2187/1 és 2187/2 hrsz-ú ingatlanok fűtermését értékesítettük. A mezőgazdasági termelés a Hatósági Osztály keretein belül került elvégzésre.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény alapján a Karcagi Tankerületi Központnak vagyonkezelésbe átadott ingatlanok közül a Mezőtúr, 3970 hrsz-ú, Rákóczi út 49. szám alatti ingatlanban megszűnt a köznevleési feladat, ezért az ingatlan átadásra került a tulajdonos önkormányzat részére, melyet felújítást követően használatba adásra a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ részére.

IV.
Egyéb

Állami tualjdonú ingatlanok közül a Mezőtúr 799 hrsz-ú közterület, 802/1 hrsz-ú országos közút, 802/2 hrsz-ú helyi közút, a 805 hrsz-ú országos közút, a 0474/1 hrsz-ú kivett helyi közút, valamint a 0474/2 hrsz-ú kivett közterület megnevezésű ingatlanok tulajdonjogának megszerzésére irányuló kérelmet terjesztettünk elő, melynek hiánypótlását is teljesítettük. Kérelmünket a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. várhatóan 2026-ban terjeszti a Kormány elé.

A Mezőtúr-Szarvas között üzemben tartott komp- és révátkelőhelyen megépült csörlőház tulajdonjogának rendezésével kapcsolatos kérelmünk megküldésre került az Agrárminisztérium részére, melyről a döntés szintén 2026-ban várható.

A vagyonbiztosítás terén az önkormányzati tulajdonú gépjárművek kötelező felelősségbiztosítását folyamatosan figyelemmel kísértük, és az évfordulókon azok újrakötésre kerültek. Ezen felül vagyonbiztosítási esemény hét darab volt, melyek kárkifizetése megtörtént.

Hatósági Osztály

Előkészítő: Biriszló Beáta osztályvezető

„A hivatal az önkormányzati működés frontvonala: rendkívül fontos szerepet játszik a helyi önkormányzatnak a helyi lakosság általi megítélésében, hiszen a lakosok leggyakrabban a hivatalon keresztül találkoznak a helyi önkormányzat tevékenységével."[1]

A Hatósági Osztály komplex, sokrétű feladatot lát el: a központi és helyi jogszabályok által a polgármester és a jegyző hatáskörébe utalt államigazgatási és önkormányzati igazgatási ügyek, döntések előkészítése, végrehajtása, előterjesztések, rendelettervezetek készítése, szerződések megszövegezése, nyilvántartások vezetése, adatszolgáltatások.

Szervezeti felépítés, személyi állomány:

A Hatósági Osztály működését a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2020. június 01. napjától hatályos Szervezeti és Működési Szabályzata (továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. 2023. január 01-től a Hatósági Osztály három csoportra tagozódik:

- Szociális Hatósági csoport
- Általános Igazgatási csoport
- Gondnoki csoport.

Mindhárom csoport élére csoportvezető került kinevezésre, közülük az Általános, Igazgatási csoport vezetője látja el az osztályvezető-helyettesi feladatokat.

Az osztály létszámában változás nem történt a tavalyi évben, 2025. december 31-én

- 13 fő köztisztviselő
- 9 fő munkavállaló
- 5 fő közfoglalkoztatási jogviszonyban dolgozó kollega látta el a feladatokat.

A foglalkoztatottak közül 5 fő rendelkezik felsőfokú végzettséggel.

[1] Fábián Adrián: Nagykommentár a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényhez

Személyi változás az ügyintézőknél nem történt. A házmester személyében volt változás a tavalyi évben két alkalommal is.

A tárgyi feltételek alapvetően adottak az ügyintézők számára. Jellemzően 2 fő került elhelyezésre egy irodában, amely a helyettesítés szempontjából előnyös, de az ügyfélfogadás lebonyolítása esetében nem mindig megfelelő. Fontos lenne az osztályvezető részére egy önálló iroda kialakítása, mert bizonyos tárgyalások, kollegákkal történő megbeszélések (pl. magánjellegű problémák) esetén elengedhetetlen lenne a bizalmasabb légkör megteremtése. Ezen folyamatosan dolgozunk, hogy 2026. évben megvalósulhasson.

Évek óta érezzük, hogy a feladataink egyre jobban növekszenek, vannak bizonyos területek, ahol szinte lehetetlenség munkaidőben ellátni a teendőket (anyakönyv, hagyaték, gondnoki feladatok, osztályvezetői feladatok). Ennek okán 2024-ben jeleztük, hogy legalább egy fő ügyintéző még szükséges lenne az osztályra, 2025. szeptemberében belső átszervezéssel sikerült megoldani. Ez a kollega a hagyatéki ügyintézés folyamatát tanulta meg. 2026. február 1-től vette át teljes mértékben a hatósági osztályvezető-helyettestől a hagyatéki munkakört. További célunk az osztályvezetéssel járó feladatok megosztása és ezáltal az Osztályvezető tehermentesítése.

A hivatali munkafolyamatok gyakran szerteágazóak, sokszor több osztály együttműködése szükséges. Úgy gondolom, ez az együttműködés sokat javult az elmúlt években, közösen dolgozunk azért, hogy a teendők minél gyorsabban, hatékonyabban kerüljenek elvégzésre.

Fontosnak tartom leírni, hogy a hivatali munkavégzés nem csupán ügyiratokban mérhető. Az ügyfelek gyakran kérnek személyesen, telefonon, e-mailben tájékoztatást, segítséget akár olyan ügyekben is, amely nem tartozik az osztály vagy a hivatal/önkormányzat feladatkörébe. Természetesen ezt számokkal nem tudjuk kifejezni, de jelentős az ilyen típusú ügyfélforgalom is.

A jogszabály által előírt továbbképzési kötelezettségünknek eleget tettünk, melyet a Nemzeti Közszolgálati Egyetem képzései biztosítanak a Probono rendszeren keresztül. Egyéb képzésre, szakmai konzultációra, mely segítené a szakmai tudás bővítését, az egységes jogalkalmazást, továbbra is kevés lehetőség van.

Osztályértekezleteket rendszeresen tartunk, ahol az aktuális feladatokat átbeszéljük. Ezen kívül a kollegákkal természetesen szóban, e-mailben is megtörténik a tennivalók kiosztása.

A jogszabályi előírások alapján továbbra is félévente kerül sor az ügyintézők teljesítményértékelésére, évente pedig a minősítésre.

A munkatársak jóllétére is igyekszünk odafigyelni. Látásvizsgálatot szerveztünk az érdeklődő kollegák részére. Az EFI gyógytornásza tartásjavító tornákat tartott az év folyamán az ülőmunka hátrányos következményeinek kompenzálására.

<u>Ügyfélfogadás, munkafolyamatok szervezése:</u>

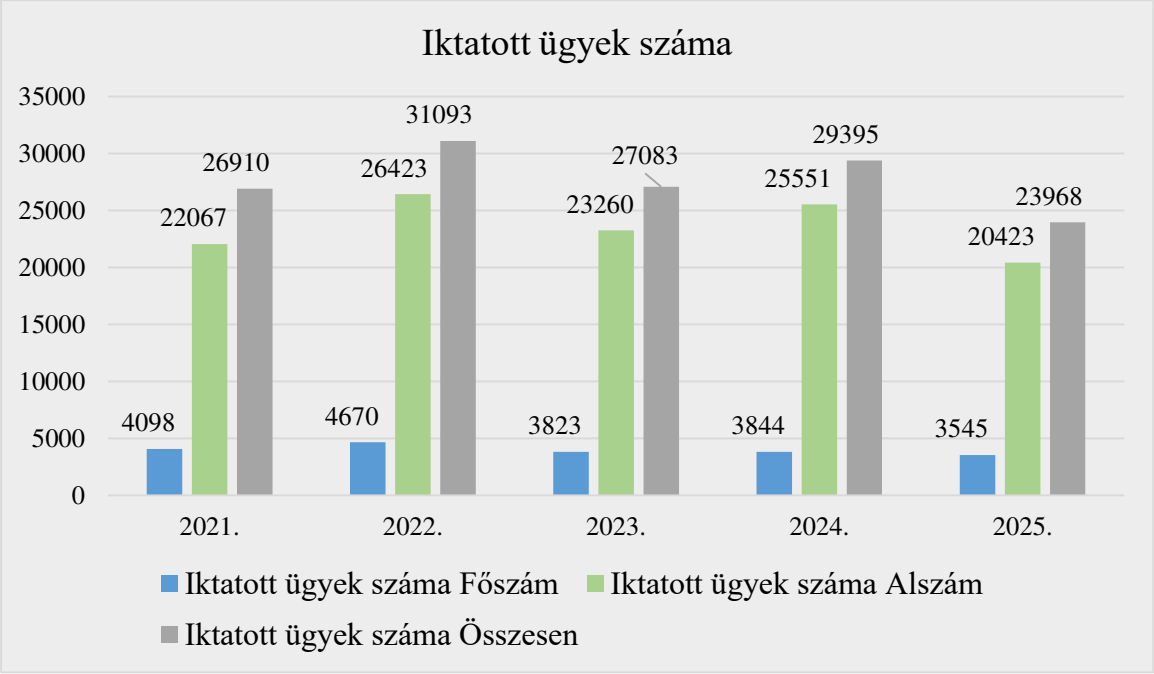
A Hatósági Osztály munkáját nagyban meghatározza az ügyfélfogadás, hiszen mi ügyfelekkel, mezőtúri emberekkel, vállalkozásokkal, családokkal dolgozunk. Fontosnak tartjuk, hogy ügyfeleink gyorsan, minél magasabb szinten intézhessék ügyeiket. A kereskedelmi igazgatás terén, a

vállalkozásokat érintően már kötelező az elektronikus ügyintézés, de más területen még kevésbé elterjedt ez a forma. Vannak ügyek, amelyek csak személyesen intézhetők (pl. házasságkötési szándék bejelentése, apai elismerő nyilatkozat megtétele, földvásárlás esetén elfogadó jognyilatkozat megtétele), és vannak olyan ügyek, amelyeket várhatóan a későbbiekben sem intéznek majd elektronikusan az ügyfeleink (pl. szociális támogatások igénylése).
Az ügyfélfogadás rendjét az SZMSZ határozza meg, de gyakran fogadnak a kollegák az ügyfélfogadási időn kívül is ügyfeleket, és bár nem kötelező, de sok esetben szerencsés az időpont egyeztetés (pl. anyakönyvi ügyekben). Települési támogatás intézése esetén fordult elő több alkalommal, hogy az ügyfelet betegsége, idős kora, mozgáskorlátozottsága miatt otthonában keresték fel az ügyintézők.

Továbbra is szeretnénk megvalósítani egy központi ügyfélszolgálatot, hiszen nagy segítséget, kedvezőbb feltételeket jelentene, mind az ügyfelek, mind az ügyintézők részére. Az ügyfélszolgálat kialakításával az ügyfélfogadási napokon nem kellene minden ügyintézőnek az ügyfél érkezésekor abbahagynia a háttérmunkát, ügyfelezés után nem kellene újrakezdeni az adott munkafolyamatot, amely rengeteg időveszteséggel jár. Az ügyintézők a hét minden munkanapján a kérelmek háttérmunkájával tudnának foglalkozni: határozatok írása, végzések meghozatala, hiánypótlások, megkeresések írása, különféle statisztikák vezetése, adatszolgáltatások készítése, többféle programban történő adatkezelés (PTR, WinSzoc, ASP Keret ELLA, CSTINFO, biztosítási jogviszonyokról a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől -NEAK- lekérdezés), döntések véglegesítése (iraton, PTR-ben, WinSzoc-ban).
Vannak „dömpingidőszakok”, amikor azonos időszakban sok ügyfél ad be valamilyen szociális támogatás iránt kérelmet: év elején és végén rendkívüli települési támogatás, év elején lakhatási támogatás, gyógyszertámogatás iránt, nyáron tanévkezdési támogatás, rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, hátrányos helyzet megállapítása iránt, ősszel tüzelőtámogatás iránt. Ilyenkor jellemző, hogy egy ügyfél egy-egy alkalommal több támogatás megállapítását is kéri, így egy ügyfél esetében egyszerre több kérelem felvételére kerül sor, azaz több eljárás indul egy időben. Az ügyintézési határidő hiánytalanul előterjesztett kérelmek, tisztázott tényállások esetében 8 nap, ez alatt kell az eljárásokat lefolytatni és a döntés közlése iránt is intézkedni. Ezekben az időszakokban a hétfő, szerda, pénteki ügyfélfogadási napokon sokszor nincs idő az érdemi ügyintézésre, pl. határozathozatalra, így az ügyfélfogadástól mentes keddi és csütörtöki napok megfeszített munkával telnek, hogy minden ügyet a törvényes határidőn belül el lehessen intézni.

A tavalyi év folyamán aktualizáltuk az ügyleírásokat, ügyfél tájékoztatókat, melyek felkerültek a város honlapjára. A jogszabályváltozások alapján folyamatosan frissítjük ezeket a dokumentumokat, hogy az ügyfelek naprakész információkhoz juthassanak.

Az év végi igazgatási szünetről a Képviselő-testület döntését követően tájékoztattuk az ügyfeleinket, a társhatóságokat, intézményeket. Az elmúlt években bebizonyosodott, hogy a kollegák igénylik az évvégén ezt a pihenőt. Több munkaterületen a szabadság kiadása is gondot okoz, így az igazgatási szünet erre is megoldást ad.



Általános Igazgatási csoport:

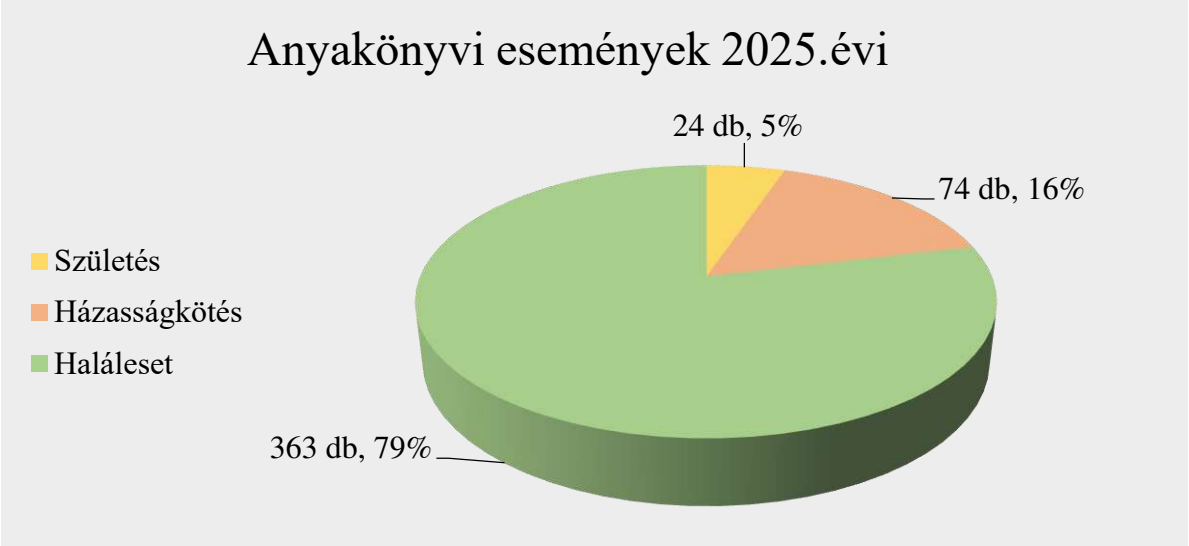
A csoportban 7 fő köztisztviselő dolgozott 2025-ben, a munkát 1 fő közfoglalkoztatott kollega segítette. Valamint szeptembertől hivatali belső átcsoportosítás útján további 1 fő köztisztviselő erősítette csapatunkat a munkájával. A csoport tagjai az osztályvezető-helyettes irányítása alá tartoznak. Az ügyintézők szakképzettek, 3 fő rendelkezik felsőfokú végzettséggel. A közfoglalkoztatott munkatárs segíti az ügyintézők adminisztratív munkáját: fénymásolás, postázás, iratok hivatalon belül és kívüli átadása, átvétele.

Anyakönyvi igazgatási feladatok:

Az anyakönyvi igazgatás egy igen sokrétű feladatot magába foglaló területe a közigazgatásnak. Az anyakönyvvezetők szakmailag önállóak, az anyakönyvi felügyelő szakmai irányítása mellett végzik munkájukat.
Az Anyakönyvi Hivatalban iktatott ügyiratok számának alakulása:

Iktatott ügyiratok száma 2021. év (db)		Iktatott ügyiratok száma 2022. év (db)	Iktatott ügyiratok száma 2023. év (db)	Iktatott ügyiratok száma 2024. év (db)	Iktatott ügyiratok száma 2025. évi (db)
Főszám	734	773	604	759	690
Alszám	2083	3183	2270	5027	2486
Összesen	**2817**	**3956**	**2874**	**5795**	**3176**

2025. évben az anyakönyvi alapbejegyzések száma (Hivatali iktatón kívüli, csak az anyakönyvi hivatalban érkeztetett ügyiratok – alapiratok - száma):



Születés anyakönyvezése:

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény (továbbiakban: At) 61.§-a szerint a születést anyakönyvezés céljából - legkésőbb az azt követő első munkanapon - az illetékes anyakönyvvezetőnél be kell jelenteni. Az intézetben történt szülést az intézet vezetője jelenti be (a születés tekintetében a fekvőbeteg-szakellátást nyújtó egészségügyi intézményt kell intézetnek tekinteni). Nem tervezett intézeten kívüli szülés esetén a születést a szülést követő nyolc napon belül kell bejelenteni a szülőknek, ha a szülésnél orvos nem működött közre.

Az eddigi gyakorlattól eltérően a Mezőtúri Kórház és Rendelőintézet szülészeti és nőgyógyászati Osztályával napi, telefonon történő egyeztetést követően kerültek átadásra a születések bejelentésére szolgáló jegyzőkönyvek az anyakönyvvezetők részére. Az anyakönyvezés elvégzését követően az újszülöttek születési anyakönyvi kivonatát az Okmányiroda által elkészített lakcímkártyákkal együtt, továbbra is az anyakönyvi hivatal postázta ki a szülők részére.

Az előző évekhez hasonlóan, Mezőtúron 2025-ben is csak intézetben történt születés anyakönyvezésére került sor, 24 újszülött anyakönyvezését végezték el az anyakönyvvezetők 2025. január és február hónapokban, mivel 2025. március 1. napjától szünetel a szülészeti ellátás a kórházban.
Sajnálatos módon, amint az alábbi diagramm is mutatja, tovább csökkent a Mezőtúron született újszülöttek száma. Kollegáinkkal reméljük, hogy hamarosan számot tudunk adni ismét a Mezőtúron született babák számáról.

A születési bejegyzésekhez kapcsolódó feladatok voltak továbbra is az apai elismerő nyilatkozatok felvétele, valamint a családi jogállás rendezése.

2025-ben 30 db apai elismerő nyilatkozatról szóló jegyzőkönyv felvételére került sor. Ebből 21 esetben születendő gyermekre, 9 esetben pedig megszületett gyermek családi jogállásának rendezésére tett teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére került sor.

2 alkalommal apaság vélelmének bíróság általi megdöntése után volt szükség a gyermek családi nevére vonatkozóan eljárás megindítására, mivel a bíróság jogerős ítélete nem tartalmazta a szülők megállapodást a gyermek családi nevének megállapítására vonatkozóan.

Házasságkötés:

A vonatkozó jogszabályi előírásokat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.), valamint az At. rendelkezései tartalmazzák. A házasságkötési szándék bármely anyakönyvvezetőnél bejelenthető. A házasulók a házasságkötési szándékukat együttesen, személyesen jelentik be, amelyről az anyakönyvvezető jegyzőkönyvet vesz fel. A házasságkötést megelőző eljárás során a házasuló személyeknek igazolniuk kell a személyazonosságukat és állampolgárságukat, a tervezett házasságkötés törvényes feltételeit és az anyakönyvvezető által feltett kérdésekre vonatkozóan nyilatkozatot kell tenniük.

A Ptk. 4:7.§ (2) bekezdése alapján a házasságkötés időpontja legkorábban a bejelentéstől számított harmincegyedik napra tűzhető ki. A jegyző e határidő alól indokolt esetben felmentést adhat. Az At. 63.§-a alapján az anyakönyvvezető a házasságot annak létrejöttét követően azonnal anyakönyvezi.

Az At. 18.§-a alapján a települési önkormányzat térítésmentesen biztosítja a házasságkötésre alkalmas hivatali helyiséget. A házasság hivatali helyiségen, illetve hivatali munkaidőn kívüli megkötésének engedélyezéséről a házasságkötési szándék bejelentésének helye szerinti jegyző a kérelem benyújtásától számított öt napon belül dönt.

A házasság hivatali helyiségen kívüli megkötését a jegyző akkor engedélyezheti, ha a felek nyilatkoznak arról, hogy

- a tanúk és - ha szükséges - a tolmács jelenlétét biztosítják;
- gondoskodnak az anyakönyvvezető helyszínre és a hivatali helyiségbe való utazásáról, és
- a hivatali helyiségen kívüli helyszínen történő lebonyolítást lehetetlenné tevő körülmények bekövetkezte esetére a házasságkötésre alkalmas helyiséget jelölnek meg.

Az anyakönyvvezető kizárólag akkor működik közre a házasság hivatali helyiségen kívüli megkötésénél, ha a jegyző az engedélyt megadta, és a felek a fent ismertetett feltételeket teljesítik.
Nem köthető házasság vasárnap, január 1-jén, március 15-én, nagypénteken, húsvétvasárnap, húsvéthétfőn, május 1-jén, pünkösdvasárnap, pünkösdhétfőn, augusztus 20-án, október 23-án, november 1-jén és december 24-26-án, továbbá, ha az az adott képviselő-testület hivatala köztisztviselői számára munkaszüneti nap, július 1-jén.

2025-ben 74 házasságkötés történt Mezőtúron. Ebből hivatali munkaidőben és hivatali munkaidőn kívül is 37-37 db szertartás volt. A hivatali munkaidőn kívüli események közül 11 esetben külső helyszínen történt a házasságkötés.

Külső helyszínek terén a tavalyi évben a szertartások száma az alábbiak szerint alakult:

Helyszín	**Szertartás száma (db)**
Hercegasszony Birtok	9
Egyéb külső helyszín (Házasságot kötők otthonában)	2

A hivatali helyiségben történő szertartások továbbra is a házasságkötő teremben és a díszteremben zajlottak. A Hivatal konferenciatermében és a teraszán ebben az évben sem történt házasságkötési esemény, leginkább a szertatás utáni fotózások alkalmával vették igénybe a párok a fenti helyszíneket. A 2025. évben a hivatali munkaidőben megkötött házasságkötéseknél továbbra is előnyben részesítették az ügyfelek a két tanú jelenlétében vagy éppen kb. 10 fős, szolgáltatás nélküli kis ceremóniákat.

A havi feladatok előreláthatósága és tervezhetősége miatt került sor ezen események szabályozására. Egy jegyzői utasítás elkészítésére került sor a családi események megrendezésének szabályairól és díjazásának megállapításáról és önkormányzati rendeletben nem szabályozott munkaidőben tartott anyakönyvi eseményről. Ezen utasítás 2026. március 1. napján lépett hatályba. Más településekhez hasonlóan előírja, hogy a hivatali munkaidőben történő házasságkötésekre, egyszerű szertartások keretében, kettő tanú jelenlétében minden hónap első csütörtökén és a hónap utolsó péntekén van lehetőség. Ebben az utasításban került szabályozásra a névadó-, házassági évforduló- valamint a házassági fogadalom megerősítésének ünnepsége is.

<u>Bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése:</u>

Az At. 31. § (1) bekezdése szerint a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése iránti szándékot a fővárosi kerületi, a megyei jogú városi, valamint a járási hivatal székhelye szerinti képviselő-testület hivatalának anyakönyvvezetőjénél lehet bejelenteni.

Bejegyzett élettársi kapcsolatot két nagykorú (18 év feletti), azonos nemű személy köthet A kapcsolat létesítése iránti szándékot együttesen, személyesen kell bejelenteni, amelyről az anyakönyvvezető a házasságkötéshez hasonlóan jegyzőkönyvet vesz fel, amelyet a felek, az anyakönyvvezető, és – ha közreműködött – a tolmács aláírnak.
Az anyakönyvvezető a bejegyzett élettársi kapcsolat létrehozásának időpontját a felek kívánságát figyelembe véve tűzi ki. A törvény nem ír elő kötelező 30 napos várakozási időt a bejelentés és a bejelentett élettársi kapcsolat létesítése között. Fontos azonban, hogy amennyiben a jegyzőkönyv felvételét követő 1 éven belül nem kerül sor az élettársi kapcsolat létesítésére - azonban a szándék továbbra is fennáll -, az eljárást meg kell ismételni.
A bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésekor az anyakönyvvezető és két tanú előtt a felek a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére irányuló nyilatkozatot tesznek.

A tavalyi év során nem került sor bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére a házasságkötő teremben.

Haláleset anyakönyvezése:

Az At. 61.§-a szerint a halálesetet anyakönyvezés céljából – legkésőbb az azt követő első munkanapon – az illetékes anyakönyvvezetőnél be kell jelenteni. Az At. 63. § (2) bekezdés alapján az anyakönyvvezető a halálesetet a bejelentést követően azonnal anyakönyvezi.

A halálesetek anyakönyvezése során az eljárás lefolytatásának tekintetében az előző évekhez viszonyítva jelentős változás nem történt. 2025. évet annak szentelte a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (továbbiakban: KTM) és a Országos Korházi Főigazgatóság (továbbiakban: OKFŐ), hogy a haláleset bejelentésének módját illetően papír alapú bejelentést teljesen váltsa fel az elektronikus úton EAK rendszeren keresztül megküldött halottvizsgálati bizonyítvány.

2021. január 01-től egészült ki először a haláleset bejelentésének módja az elektronikus úton megküldött halottvizsgálati bizonyítvánnyal.

2023. július 1-től kezdte volna meg teljes funkcionalitással a működését az Elektronikus Halottvizsgálati Bizonyítványt Kiállító Rendszer (eHVB), így ezt követően már csak elektronikus úton teljesíthették volna a bejelentést a halottvizsgálatot végző szervek az anyakönyvvezetők részére.

2025-ben ez sajnos teljes körűen még mindig nem valósult meg, habár az év folyamán több ütemben tervezett teljes körű átállás volt kilátásba helyezve.

Az OKFŐ 2025. szeptember 1. és 2025. október 31. között a teljes átállásra átmeneti időszakot biztosított az orvosok, mentőtisztek, patológusok, igazságügyi szakértők számára. Ebben az időszakban továbbra is előfordultak papíralapú halottvizsgálati bizonyítványok.

A mindennapi gyakorlatban és munkavégzés során azonban ezt sem sikerült megvalósítani. A Minisztérium november havi tájékoztatása szerint az eHVB rendszer 2025. szeptember 1-től induló teljes körű működésére tekintettel az anyakönyvi szakterület folyamatosan monitorozta az EHAL ügyeket. A vizsgálat eredményeként megállapítható volt, hogy a papíralapú halottvizsgálati bizonyítványok 2025. október 31. napját követő kivezetése esetén nem garantálható a halálesetek folyamatos anyakönyvezése.

Az OKFŐ tájékoztatta a KTM-et, hogy a papíralapú halottvizsgálati bizonyítványok kiállíthatóságát 2026. január 31. napjáig meghosszabbították.

A fentiekbe részletezett tényállás alapján az elmúlt év során a halálesetek bejelentése az alábbiak szerint alakult:

- kizárólag papíralapú halottvizsgálati bizonyítványok kiállítása: 170 db
- EHAL ügyek (eHVB rendszer útján bejelentett halálesetek): 193 db

A halálesetek száma 2025. évre ugyan egy minimális visszaesést mutat, de az előző évekhez viszonyítva továbbra is magas, 2022-ben 320, 2023-ban 351, 2024-ben 398 és 2025. évben 363 haláleset anyakönyvezése történt meg Mezőtúron.

Névviselés, névváltoztatás:

Magyarországon a névviselés, a születési név megváltoztatása és a házassági névviselési formák módosítása szigorúan szabályozott közigazgatási eljárások, amelyeket a születési anyakönyvi bejegyzés alapján a kormányhivatalok vagy az anyakönyvvezetők intéznek

Az anyakönyvi jogszabályokban a legjelentősebb változás a 2024-ben történt, mely leginkább a névváltoztatási és névviselési eljárásokat érintette.

A névviselést az állami anyakönyvezés bevezetése óta az anyakönyv igazolja közhitelesen, így az állampolgárokat megillető névadat tekintetében az alapnyilvántartásnak az állami anyakönyv tekinthető. A hatályos anyakönyvi törvény ezt azzal a rendelkezéssel juttatja kifejezésre, hogy „hatósági eljárásban, igazolásban, igazolványban, nyilvántartásban a magyar állampolgár az anyakönyv szerint őt megillető születési vagy házassági nevet viseli.”

A névváltoztatási eljárások leggyakoribb esetei, az eljárások folyamata:

Születési név megváltoztatása:
Az At. 50.§-a alapján a név megváltozás iránti kérelmet az e célra rendszeresített nyomtatványon, személyesen bármely polgármesteri hivatal anyakönyvvezetőjénél vagy meghatározott esetekben elektronikus úton nyújtható be. A születési utónév megváltoztatására irányuló kérelem esetén 13 000 forint összegű a születési családi nevet, valamint a születési családi és utónevet érintő névváltoztatási kérelem benyújtása esetén 18 000 forint igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni Budapest Főváros Kormányhivatala által megjelölt számlára.

Házassági névváltoztatás:
A házassági név az, amely az érintettet a házassági anyakönyvi bejegyzés alapján megilleti. Ha a volt házastárs nem a házastársa után őt megillető házassági nevet viseli, a házastársa nevét viselő személy házassági neve kérelemre megváltoztatható, ha a házasság megszűnt, és személyazonosításra alkalmas hatósági igazolvánnyal vagy a személyi adat- és lakcímnyilvántartás alapiratával igazolható, hogy volt házastársa nevét a kért formában használta. Ez a házassági név korrekcióját jelenti –

megszűnt házasság esetén -, a házassági névviselési formát nem érinti. A házassági név akkor változtatható meg, ha a törvényben meghatározott iratokkal az özvegy vagy elvált családi állapotú kérelmező igazolni tudja, hogy az általa kért formában használta a volt házastársa nevét. Az eljárás illetékmentes, és bármely anyakönyvvezetőnél kezdeményezhető.

Házassági névviselési forma módosítása:
A házassági névviselési forma módosítása iránti kérelmet bármely anyakönyvvezetőnél vagy bármely hivatásos konzuli tisztviselőnél személyesen lehet előterjeszteni. Az eljárás illetékmentes.

Születési utónév módosítása:
Több utónévvel rendelkező magyar állampolgár valamelyik utónevének kizárólagos viselését vagy az utónevek sorrendjének cseréjét kérheti. A kérelmet személyesen lehet benyújtani bármely települési anyakönyvvezetőnél. Az ügyintézés ebben az esetben is illetékmentes.

Névkorrekciós eljárások:
Annak a magyar állampolgárnak, akinek a születési anyakönyvi bejegyzésében és a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban szereplő születési családi neve vagy utóneve eltér, és a személyazonosságot igazoló hatósági igazolványa alapján megállapítható, hogy a nevét a kért formában használta, kérelmére az anyakönyvvezető a születési nevét érintő adatváltozást az elektronikus anyakönyvbe bejegyzi.
A szülő családi nevének változtatása a szülő családi nevét viselő kiskorú gyermek családi nevére is kiterjed.
Ha a kérelmező nevét a házastársa házassági névként viseli, az adatváltozás hatálya rá is kiterjed.
A kérelem személyesen nyújtható be bármely anyakönyvvezetőnél és az eljárás illetékmentes.

Az anyakönyvi hivatalban 2025-ben névváltozással kapcsolatban keletkezett ügyek az alábbiak szerint alakultak:

Eljárás típusa	**Keletkezett ügyiratok száma (db)**
Születési családi és/vagy utónév megváltoztatása	3
Születési utónév módosítása	4
Házassági névviselési forma módosítása	40
Adateltérések megszüntetésével kapcsolatos névkorrekciós eljárások	39

Egyéb anyakönyvi ügyek:
A bíróságok 24 db válási lapot küldtek meg, melyek rögzítésre kerültek az EAK és a központi személyiadat- és lakcímnyilvántartó rendszerben (továbbiakban: SZL). Ez csökkenő tendenciát mutat, mivel az 2023. évben 41 db., 2024. évben 39 db. válást kellett rögzíteni. A válásokat követően sok esetben az ügyfelek házassági névviselési forma módosítására irányuló kérelmet is benyújtottak.

2025-ben 10 szépkorú személyes köszöntésére került sor. Ezen alkalmak során Polgármester úr, illetve Alpolgármester asszony köszöntötte a szépkorú személyeket, átadta részükre a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatósága által hivatalunk részére megküldött emléklapot, valamint az Önkormányzat részéről a köszöntő ajándékokat.

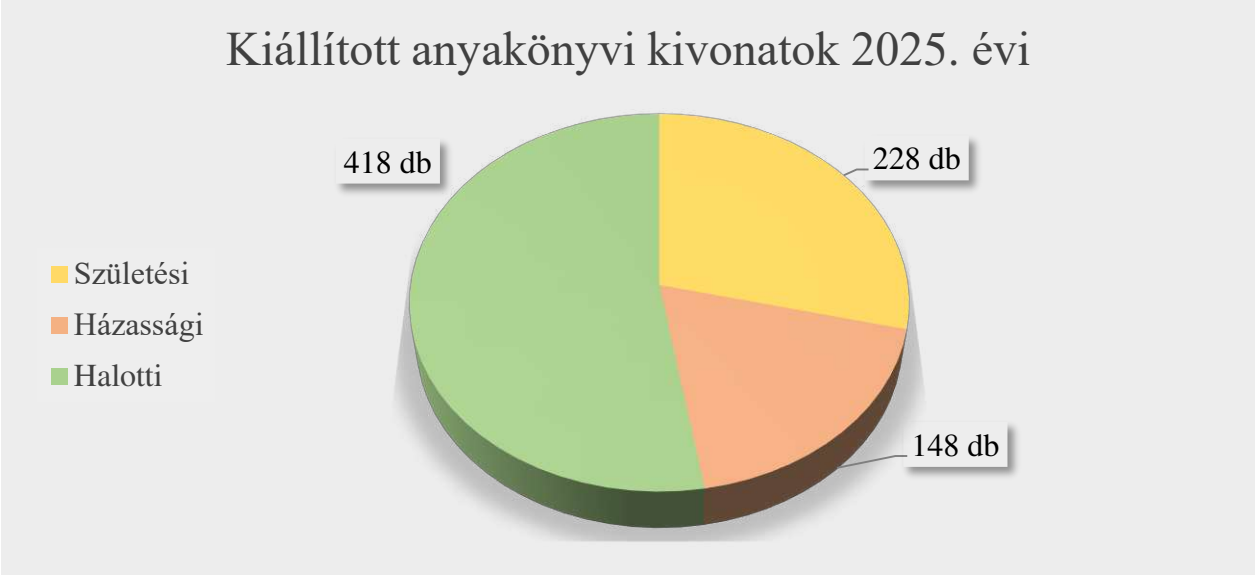
2025-ben 8 házaspár jelentkezett ötvenedik, 3 házaspár hatvanadik és 1 pár hetvenedik házassági évfordulósok köszöntésére. A köszöntést kérő házaspárok adatait az előző évekhez hasonlóan az anyakönyvi hivatal küldi meg a Közösségi Ház munkatársai részére, akik az ajándékok beszerzéséről és a személyes köszöntés megszervezéséről gondoskodnak. A tavalyi évben a köszöntésre ezúttal is a Túri Vásár keretein belül került sor.

Az anyakönyvi hivatalban intézendő ügyek sokrétűségét és sokszínűségét mutatja, hogy az előző évekhez hasonlóan a tavalyi év folyamán is nem csak magyar állampolgárok, hanem külföldi állampolgárságú személyek anyakönyvi eseményeit is rögzítettük.
Az év folyamán egy angol állampolgárságú nő halálesetének anyakönyvezésre került sor, valamint egy szerb állampolgárságú menyasszony kötött házasságot vőlegényével.
Ezekben az esetekben az anyakönyvezési eljárás alatt az ügyfelek által becsatolt külföldi hatóságok által kiállított okiratok vizsgálata során nagyon körültekintően kell eljárni, mivel az adott ország részéről kiadott dokumentumoknak minden estben meg kell felelniük a magyar jogszabály által meghatározott követelményeknek is.
Anyakönyvi ügyintézés során külföldi állampolgár esetében a más ország anyakönyvi hivatala vagy konzulátusa által kiállított okiratokat az ügyfeleknek minden esetben fordítással ellátva kell benyújtaniuk. Az anyakönyvi eljárásban csak az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által elkészített dokumentum fogadható el.
Az anyakönyvi bejegyzések elvégzése után a jogszabályban előírt hatóságokat (Idegenrendészet, az érintett külföldi állampolgár országának Nagykövetsége) minden esetben értesítettük az állampolgárukat érintő ügyekkel kapcsolatban.
Az általunk felvett kérelmet és mellékleteit az anyakönyvezési feladatok ellátására illetékes Budapest Főváros Kormányhivatala Állampolgársági és Anyakönyvi Főosztály Hazai Anyakönyvi Osztálya számára a jogszabályban előírtak alapján felterjesztettük további ügyintézés végett.

Természetesen 2025-ben is a napi feladatok ellátása mellett folyamatos volt az év során a munkakosárban található feladatok, anyakönyvi bejegyzések feltöltése is az EAK rendszerbe. Ebben a feladatban további kettő anyakönyvvezető kollega került bevonásra a hagyatéki ügyintézés mellett.

Kiállított anyakönyvi okiratok:

A tavalyi év során összesen 794 db anyakönyvi kivonat kiállítására került sor.
Ebből: - születési anyakönyvi kivonat 228 db
- házassági anyakönyvi kivonat 148 db
- halotti anyakönyvi kivonat 418 db



Anyakönyvi Hivatalok és külső szervek, nyomozó hatóság, Járási Hivatal, Magyar Államkincstár és más társhatóságok részére 2025-ben is az előző évekhez hasonlóan több alkalommal történt adatszolgáltatás az EAK rendszerben tárolt és nyilvántartott adatok alapján születési, házassági és halotti anyakönyvi bejegyzésekről.

Ezen megkeresések teljesítéséhez, az ügyfelek anyakönyvi kivonat iránt benyújtott kérelmének feldolgozásához, valamint az év folyamán új eseményként anyakönyvezett alapbejegyzéshez a papír alapú anyakönyvekből 2025-ben összesen 2672 eseményt rögzítettünk az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerben.

Az anyakönyvezett események rögzítésének megoszlása:

Születés		**Házasság**		**Haláleset**	
Papír alapú anyakönyvből felvitt alap esemény	Papír alapú anyakönyvből felvitt utólagos bejegyzés/újbóli anyakönyvezés	Papír alapú anyakönyvből felvitt alap esemény	Papír alapú anyakönyvből felvitt utólagos bejegyzés/újbóli anyakönyvezés	Papír alapú anyakönyvből felvitt alap esemény	Papír alapú anyakönyvből felvitt utólagos bejegyzés/újbóli anyakönyvezés
2199	92	258	78	45	0

Az anyakönyvi kivonatok igénylése során az ügyfelek összesen kilenc alkalommal nyújtották be a kérelmüket úgy, hogy az elkészült anyakönyvi okiratok mellé többnyelvű formanyomtatvány kiállítását is kérték.
A többnyelvű formanyomtatvány olyan fordítási segédlet, amelynek célja annak előmozdítása, hogy a fogadó hatóság megértse a fogadó uniós tagállam által nem elfogadott nyelven kiállított közokiratot. A többnyelvű formanyomtatványt mindig a közokiratot kiállító uniós tagállam hatósága állítja ki és írja alá.

Az elkészült segédletek angol és német nyelven 3-3, holland, horvát és olasz nyelven pedig 1-1 esetben kerültek kiállításra.

Az előző évekhez hasonlóan 2025-ben sem került megrendezésre szakmai nap, továbbképzés. A felettes szerv a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal anyakönyvi felügyelője részéről szintén nem került sor helyi ellenőrzésre.

A Kormányhivatalok 2025-ben országosan, minden települést érintő vizsgálatot írtak elő, melyek teljesítése elektronikus úton történt.

A vizsgálat célja a településen található papír alapú anyakönyvek vizsgálata volt, mely többek között kiterjedt az anyakönyvek

- kézzelfogható meglétére (minden anyakönyv fellelhető-e a hivatalokban),
- a megnyitás és lezárás időpontjára,
- az első és utolsó bejegyzés folyószámára

A felülvizsgálatot határidőben teljesítettük, az országos nyilvántartásban szereplő adatokhoz képest eltérés nem volt tapasztalható.

Településünkön összesen 147 db anyakönyvet tartunk nyilván, melyből 66 db születési, 35 db házassági, 43 db halotti és 3 db bejegyzett élettársi kapcsolatok anyakönyve.

A Kormányhivatalok az anyakönyvek felülvizsgálatán kívül még egy felhívással éltek országosan minden település felé, mely az EAK rendszer munkakosarában található ügyek felülvizsgálatát érintette.
Településünkön több mint 8000 ügy (születési, házassági bejegyzések rögzítése papír alapú anyakönyvből) található a munkakosárban, melyek rögzítésére intézkedési tervet kellet készítenünk. Ennek eredményeként a kettő főállású anyakönyvvezető mellet a feladat ellátása céljából bevonásra került a kettő hagyatéki ügyintéző, akik szintén rendelkeznek anyakönyvvezetői végzettséggel, így ők heti 1-1 napon látják el a rögzítési feladatokat.

Mivel a már meglévő ügyek mellett napi szinten, folyamatosan kerülnek a munkakosárba rögzítendő bejegyzések, ezért előreláthatólag ezeknek a feladatoknak a teljes körű teljesítése hosszú időt, éveket vehet igénybe. Erről természetesen az intézkedési tervben a Kormányhivatalt tájékoztattuk.

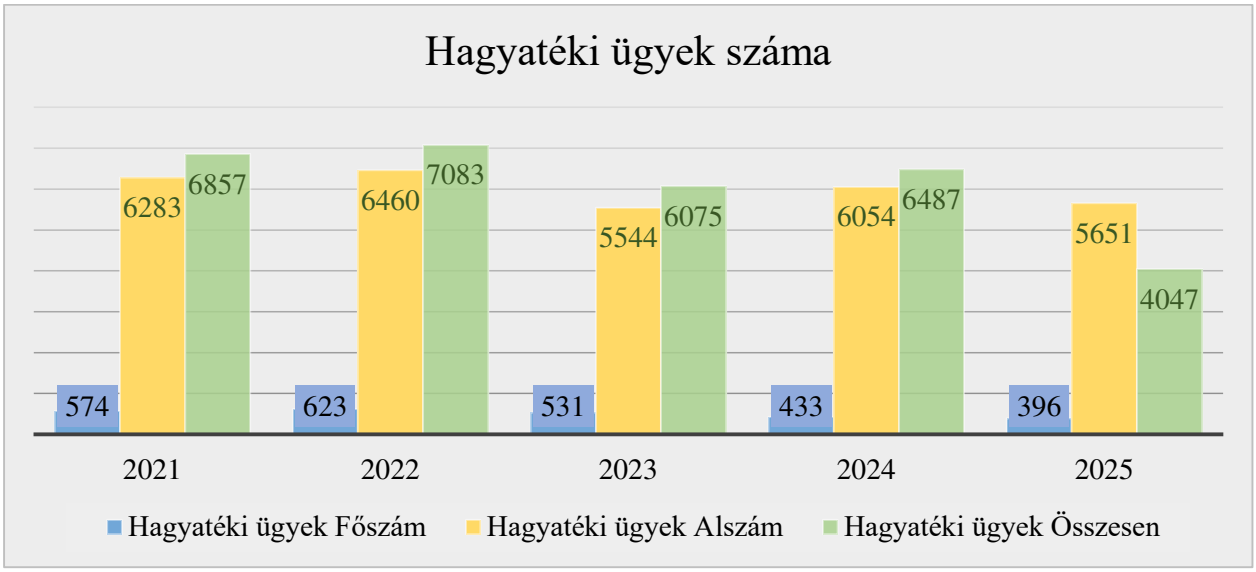
Az anyakönyvi hivatalban a személyes ügyintézés folyamatos volt az egész év során. Elsősorban előzetes időpont egyeztetés alapján érkeztek az ügyfelek, mely az ügyintézés folyamatát gördülékenyebbé tette.

<u>Kistelepülések helyettesítésével kapcsolatos anyakönyvi ügyintézés:</u>

2025. évben Mezőhék és Mesterszállás anyakönyvi ügyeiben a kirendeltségen dolgozó kolléganő jogosultság igényléséig, új VPN kártya kiadásának hiányában 2025. év szeptemberéig helyettesként Bagdán Edina, a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal anyakönyvvezetője látta el a munkakört.
A feladatok és az iratok hivatalos átadására 2025. szeptember 11. napján került sor, ekkor kerültek vissza Mesterszállásra a mesterszállási, mezőhéki és a kétpói papír alapú anyakönyvek is.
Megkeresések teljesítése 34 esetben (ASZA levelező rendszerén keresztül, illetve az EAK munkakosarába érkezett)
Kivonat kiállítás 2 esetben.

Kettő alkalommal kellett Szilágyiné Enyedi Ibolya anyakönyvvezetőnek közreműködnie a kétpói Almásy kastélyban házassági ceremónia megtartása céljából.

Hagyatéki eljárás:



2025. évben a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény azon része, amely a jegyző előtti hagyatéki eljárást szabályozza, nem került módosításra.

Az előző évek tapasztalatai alapján bevált és eredményre vezető eljárásrendet továbbra is megtartottuk, mivel úgy tapasztaltuk, hogy az ügyfelek felelősségteljesen nyilatkoznak, így nem von ez az eljárás rend maga után újabb póthagyatéki eljárás lefolytatását.

1. Előnyt élvezett az elhunyt hozzátartozója részére kiküldött nyomtatvány útján történő nyilatkozattételre való felhívás. Nem szükséges a személyes megjelenés, de kérdés, kérés esetén szívesen fogadjuk az ügyfeleket és mindenben segítjük személyes ügyfélfogadásunk során.

2. Az évek óta magas számú ügyirat forgalom szükségessé tette, hogy 2022. augusztus 01. napjától a hagyatéki ügyintézés két ügyintéző között kerüljön megosztásra úgy, hogy az adminisztratív ügyek ellátásban 1 fő közfoglalkoztatott kolleganő segített. Ezt a gyakorlatot 2025. évben is folytattuk, azonban a halálesetek számának csökkenése miatt, már nem szükséges a közfoglalkoztatott kolleganő közreműködése, aki így az anyakönyvvezetők munkáját tudja segíti.

Általános tájékoztató a hagyatéki eljárásról:

A hagyatéki eljárás a jegyzőnek, az örökhagyó haláláról való értesülésével indul meg. Ez 2025. évben már nagy százalékkal elektronikusan érkezett be az egészségügyi intézmények és ez által az anyakönyvvezetőktől. Ez a dokumentum letölthető az ASP Hagyaték szakrendszeréből. A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium hatósági ügyekért felelős helyettes államtitkára az Elektronikus Halottvizsgálati Bizonyítványt Kiállító Rendszer használatával (továbbiakban: eHVB) kiállított halottvizsgálati bizonyítványokkal összefüggésben tájékoztatta a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalt és Hivatalunkat is, hogy az eHVB Rendszert 2025. szeptember 1. napjától teljes körű működésére tekintettel, az anyakönyvi szakterületet folyamatosan figyeli, vizsgálja, mivel 2025. október 31. napjával tervezte kivezetni a papír alapú halottvizsgálati

bizonyítványokat. Ennek eredményeként csak olyan hagyatéki ügyekben járhattunk volna el, amelyek elektronikus úton, az ASP rendszeren keresztült futnak be. A folyamatos megfigyelés eredményeként a 2025. október 31. napi dátumot eltolták 2026. január 31. napjára.
A jegyző az eljárás megindulását követő nyolc napon belül kezdi meg a hagyaték leltározását. A leltárt 30 napon belül el kell készíteni, melyet a jegyző kötelező leltározás alá eső vagyontárgyról vagy a leltár felvételét kötelezővé tevő tényről, körülményről való tudomásszerzésének napjától kell számítani. Ha a hozzátartozó nemleges nyilatkozatot tesz, a hagyatéki eljárás megszüntetésre kerül.

Hagyatéki ügyintézés menete röviden:

1. Hozzátartozó nyilatkozata alapján a hagyatéki leltár tervezet elkészítése. Az ügyintéző ennek megküldésével tájékoztatja az öröklésben érintetteket az eljárás során az általa beszerzett adatokról, vagyontárgyakról, biztosítási intézkedések kérelmezésének lehetőségéről, valamint iratbetekintési jogukról, eljárás menetéről, jogaikról, kötelezettségeikről az eljárás várható költségeiről.
2. A hozzátartozó nyilatkozatra való felkérésével egy időben az elhunyt ingatlan feletti tulajdonjogának megkérése, lekérése a hivatal illetékes dolgozójától a TAKARNET rendszerből 2025. szeptember hónapig, majd ezután Hivatalunk is átállt az E-Ing rendszer használatára.
3. Adó- és értékbizonyítvány megkérése az ingatlan fekvése szerinti illetékes települési önkormányzat jegyzőjétől. Az adó- és értékbizonyítvány tartalmát a jegyző közli az öröklésben érdekeltekkel, akik az adó- és értékbizonyítványban foglaltakkal szemben fellebbezéssel élhetnek.
4. Adó- és értékbizonyítvány véglegessé válását követően a jegyző az ASP Hagyaték szakrendszeren keresztül megküldi a leltárt mellékleteivel együtt elektronikusan a Magyar Országos Közjegyzői Kamara illetékes közjegyzőjének.

2025. évben két esetben történt olyan haláleset, ahol a rendőrség nem tudta felkutatni az elhunyt hozzátartozóit és a lezárt lakás kulcsait leadta Hivatalnál megőrzésre. Ezekben az ügyekben a rendőrséggel közös eljárásrendet hoztunk létre, melyben a Hivatal és a rendőrség szorosan együtt működött az örökhagyó vagyonának védelmének az ügyében. A hagyatéki eljárás jogerős befejezése után csak a törvényes örökös kapta meg az ingatlan kulcsát ezzel védve az ingatlanban található esetleges vagyontárgyakat.

Az elmúlt évben a hagyatéki eljárással kapcsolatosan ellenőrzés nem történt.

További feladatok a hagyatéki ügyintézéssel kapcsolatban, melyre sor került 2025. évben:

1. adategyeztetés (tulajdoni lapok lekérése- E-Ing rendszerből, helyi adó, adó- és értékbizonyítvány kérése, hozzátartozók adatainak pontosítása az TSZR-ből)
2. hagyatékkal kapcsolatos adatszolgáltatások teljesítése (pl. társhatósági megkeresések, pénzintézetek, járási hivatalok, közjegyző, biztosító társaságok, adóhatóság, nyugdíjfolyósító igazgatóság) kizárólag elektronikus ügyintézéssel történik
3. Helyszíni ingóleltár készítésére 2025. évben három alkalommal került sor.

Társhatósági megkeresések száma hagyatéki üggyel kapcsolatban:
Főszám: 56 db
Alszám: 169 db

Póthagyatéki eljárások:

Ha az alaphagyatéki eljárás befejezése után kerül elő a hagyatékhoz tartozó valamilyen vagyontárgy, póthagyatéki eljárásnak van helye. A póthagyatéki eljárás lefolytatására és ügyintézés menetére a hagyatéki eljárás szabályait és eljárásrendjét kell alkalmazni. A póthagyatéki eljárás során el kell készíteni a póthagyatéki leltártervezetet, amelyet meg kell küldeni az öröklésben érdekelteknek egy tájékoztató levéllel együtt, amely az eljárás menetét írja le, valamint felhívja az ügyfél figyelmét jogaira és kötelezettségeire. Adategyeztetés részeként meg kell kérni a tulajdoni lapokat a takarnet/E-Ing rendszerből, hozzátartozók adatait az alaphagyaték alapján pontosítani kell. A továbbiakban adó- és értékbizonyítványt kell beszerezni az illetékes jegyzőtől, ha az nem a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivataltól érkezik, meg kell küldeni az öröklésben érdekelteknek. A hagyatéki leltárt el kell készíteni az ASP szakrendszerben és megküldeni az illetékes közjegyző részére.
2025. évben az előző évekhez képest tovább csökkent a póthagyatéki eljárások száma (2024. évihez képest 31-ről 21 főszámra és 230-ról 109 alszámra), a földhivatalok egy eljárást kezdeményeztek a többit pedig az öröklésben érdekeltek.

Vagyonleltár felvétele gyámsági, gondnoksági ügyekben:

A gyámsági, gondnoksági ügyekben a kiskorúak, illetve a cselekvőképességet érintő gondokság alatt álló nagykorú személyek vagyonát a gyám és a gondnok jogszabály alapján leltárral veszi át, melynek elkészítése a jegyző hatáskörébe tartozik. Az előző évek tapasztalatai alapján a hagyatéki ügyintézéshez hasonlóan, a bevált és eredményre vezető eljárásrendet megtartottuk, a személyes jelenlétet igénylő jegyzőkönyveket, felváltotta, a gondnok/gyám részére kiküldött, a vagyonleltár elkészítéséhez szükséges nyomtatvány.

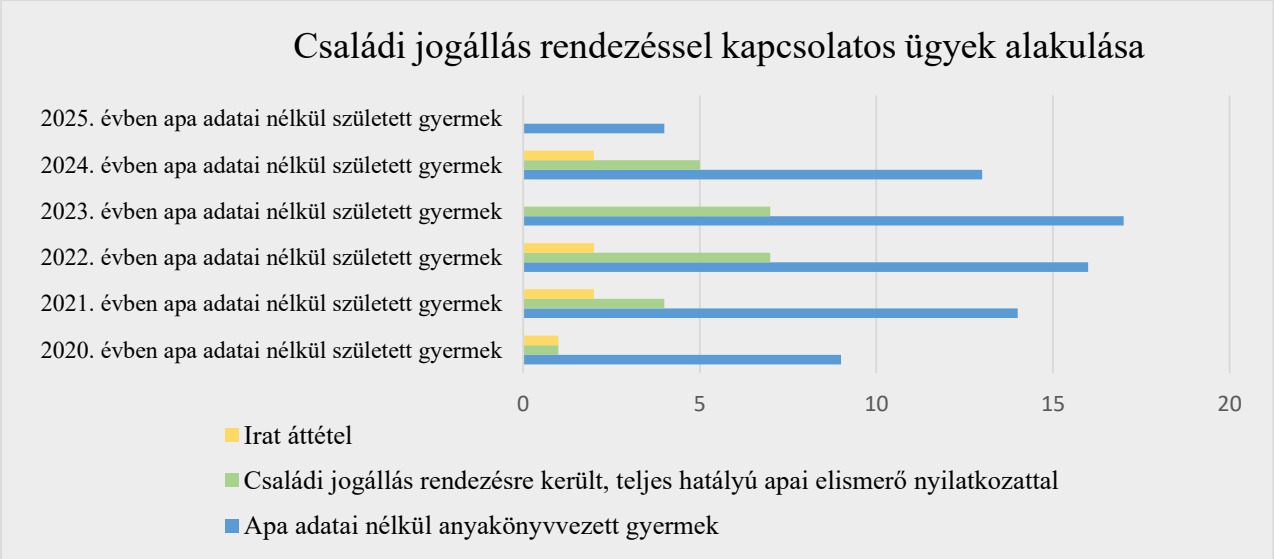
Analitikus leltár elkészítésének menete:

1. Gyám/gondnok részére nyilatkozat megküldése, személyes átadása szükség esetén.
2. Gyám/gondnok nyilatkozatra való felkérésével egy időben, ingatlan feletti tulajdonjogának megkérése, lekérése a hivatal illetékes dolgozójától, takarnet/E-Ing rendszerből.
3. A Gyám/gondnok nyilatkozata alapján, valamint a takarnet/E-Ing rendszerből tudomásunkra jutott ingatlan vagyon tulajdoni lap megléte után a vagyonleltár elkészítése.
4. Vagyonleltár megküldése ASP rendszeren hivatali kapuval elektronikusan az érintett hatóság részére.

A vagyonleltár ügyeinek száma 2025-ben:
főszám: 16 db
alszám: 128 db

Jegyzői hatáskörbe tartozó gyermekvédelmi és gyámügyi feladatok

Rendezetlen családi jogállású gyermek, családi jogállás rendezésének ügye



A gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és a gyámügyi eljárásokról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 54. § (1) bekezdése alapján rendezetlen családi jogállású gyermek, családi jogállásának rendezése ügyében tájékoztatni kell a gyermek törvényes képviselőjét a családi jogállás rendezésének módjáról:

a) teljes hatályú apai elismerés (nagykorú apa esetén: települési önkormányzat jegyzője, anyakönyvvezető, bíróság, közjegyző kiskorú apa esetén: gyámhivatal (járási hivatal))
b) képzelt apa megállapítása
c) apaság (anyaság) megállapítása iránti per
d) apaság (anyaság) vélelmének megdöntése iránti per.

Rendezetlen családi jogállású gyermekek ügyeinek száma:
főszám: 42 db
alszám: 161 db

2025. évben 4 gyermek született (2024. évhez képest harmadára csökkent ez a szám) az anyakönyvvezetők értesítése alapján apa adatai nélkül, ebből egyetlen egy gyermeknek sem rendeződött a családi jogállása. Továbbra is az a tapasztalat, hogy a szülők nem tartják fontosnak gyermekük családi jogállásának rendezését, sok családban több gyermek is születik egymás után rendezetlen családi jogállással. Ha halmozottan nézzük, ezen gyermekek számát 2020. és 2025. év között, akkor megállapítható, hogy az elmúlt hat évben 73 gyermek született apa adatai nélkül, és csak 24 esetben került sor a családi jogállás rendezésére.

Kereskedelmi ügyek, ipari tevékenység, szálláshely, rendezvénytartás:

A 2025. évi kereskedelmi tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés:
A kereskedelmi tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés az alábbi két ágra bontható:

1.Bejelentés alapján folytatható kereskedelmi tevékenységekhez kötődő ügyintézés:

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 6. melléklete alapján meghatározott termékek körére vonatkozó kereskedelmi tevékenységek tartoznak ebbe a kategóriába.

Az bejelentés alkalmával az ügyfélnek lehetősége van új kereskedelmi tevékenység bejelentésére, nyilvántartott adatokban bekövetkezett adatváltozás bejelentésére, nyitvatartási idő átmeneti vagy tartós módosításának bejelentésére, tevékenység megszüntetésének bejelentésére.

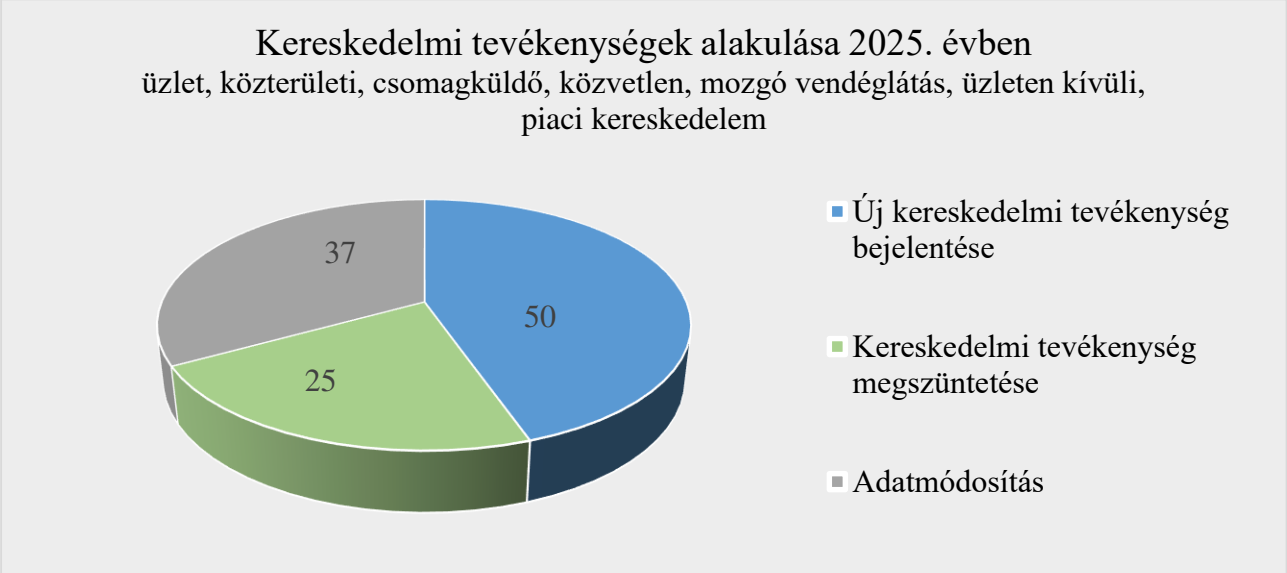
A bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységek adatainak rögzítése az ASP szakrendszerben, valamint az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszerben (OKNYIR) történik.

Mezőtúron 2025. évben összesen 50 db bejelentés érkezett új kereskedelmi tevékenység bejelentésével kapcsolatban.

Ezek megoszlása: 30 db üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység, 2 db közterületen folytatott kereskedelmi tevékenység, 4 db csomagküldő kereskedelme, 1 db közvetlen értékesítés, 2 db mozgó vendéglátás, 2 db üzleten kívüli kereskedelmi tevékenység és 9 db piaci kereskedelem bejelentése történt.

Azonban 23 db üzletben folytatott kereskedelmi tevékenység, 1 db közterületi értékesítés és 1 db csomagküldő kereskedelmi tevékenység megszüntetését jelentették be a kereskedelmi tevékenységet végzők.

Továbbá 37 esetben történt adatmódosítás miatti bejelentés hatóságunkhoz.



2024. január 01. napjától a vendéglátói tevékenységet végző kiskereskedelmi üzletek vonatkozásában elérhetővé vált az ASP/NTAK Vendéglátás szakrendszer, amely lehetővé teszi az üzletek regisztrációjának és adatszolgáltatásának nyomon követését.

2025. évben már minden vendéglátó tevékenységet kötelező lett az NTAK felé történő regisztrációt elvégezni és évi 12 millió forintot meghaladó nettó árbevétel esetén a rendszeres adatszolgáltatás is kötelező lett.

Új vendéglátó üzletek bejelentése esetén a kereskedő köteles mellékelni többek között az NTAK regisztrációt igazoló dokumentumot is, így kizárva annak lehetőségét, hogy a vendéglátó üzlet NTAK regisztrációja elmaradjon.

A Korm. rendelet 27. §-a (5)-(6) bekezdései alapján a jegyző a regisztrációs és adatszolgáltatási kötelezettséget évente legalább egy alkalommal köteles ellenőrizni, amelyhez éves ellenőrzési tervet kell készíteni. A 2025. évben elkészített, 2026. évre vonatkozó ellenőrzési tervben a vendéglátó üzletek ellenőrzése negyedéves felosztásban történik.

2025-ben a vendéglátó üzletek éves ellenőrzése az összes egységre kiterjedt összesen 81 db. Egy esetben volt tapasztalható, hogy az adatszolgáltatás elmaradt. A kereskedő felszólítását követően pótolta hiányosságát.

2025. október 1. napjáig Mesterszállás és Mezőhét településeken létesített üzletekkel kapcsolatos bejelentéseket, ellenőrzéseket is a mezőtúri kollega látta el, ezért az éves ellenőrzés során egy mezőhéki vendéglátó egység üzemeltetőjét kellett felszólítani, hogy tegye meg a szükséges bejelentést, hogy üzlete a kereskedelmi nyilvántartásban szerepeljen.

2.Működési engedélyhez kötött kereskedelmi tevékenységekhez kötődő ügyintézés:

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX. 29.) Kormányrendelet 3. melléklete alapján meghatározott termékek körére vonatkozó kereskedelmi tevékenységek tartoznak ebbe a kategóriába.

A fenti jogszabály által meghatározott, kizárólag üzletben forgalmazható termékekre vonatkozó ügyintézés folyamán, a kérelemben megjelölt termékek alapján, szakhatóságok bevonása szükséges az ügyintézésbe. A működési engedély kiadása a bevont szakhatóságok hozzájárulása mellett, az általuk kiadott szakvélemény alapján lehetséges.
A működési engedély köteles kereskedelmi tevékenységek adatainak rögzítése szintén az ASP szakrendszerben, valamint az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszerben (OKNYIR) történik.

2025. évben három működési engedélyhez kötött kereskedelmi tevékenység ügyében indult eljárás. Kettő új üzlet nyitásának kapcsán, egyik esetben még a tárgy évben kiadásra került az engedély másik ügy átnyúlt 2026-ra mivel egy szakhatósági hozzájárulás nem érkezett be hivatalunkhoz. Egy esetben pedig kereskedő adataiban történ változás miatt jogutódlással cserélt üzemeltetőt a kereskedelmi üzlet.

Kereskedelmi ügyintézés iktatott ügyiratainak szám:
főszám:126 db
alszám: 390 db

Ipari tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés:

Az ipari tevékenységekkel kapcsolatos ügyintézés az alábbi két ágra bontható:

1. Bejelentés alapján folytatható ipari tevékenységekhez kötődő ügyintézés:

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 1. mellékletében meghatározott tevékenységek bejelentés megtétele után végezhetőek.
A bejelentés megtétele után, kötelező azt vizsgálni, hogy a bejelentésben megjelölt tevékenység a helyi építési szabályzat (továbbiakban: HÉSZ) alapján a feltüntetett ingatlanon végezhető-e. Ennek vizsgálatára a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Városüzemeltetési Osztálya segítséget nyújt és megküldi tájékoztatását.

Bejelentés köteles tevékenységek tekintetében 7 db új bejelentés érkezett, amelyek közül 5 db nyilvántartásba vételre került, 2 db tevékenység esetében a nyilvántartásba vétel elutasítottuk, mivel a HÉSZ alapján a bejelentett tevékenységek nem voltak végezhetők a kérelmezett címen.

A nyilvántartásba vétel, adatmódosítás és a megszüntetés az ASP szakrendszerben kerül rögzítésre.

2.Telepengedély-köteles ipari tevékenységekhez kötődő ügyintézés:

Korm. rendelet 2. mellékletében meghatározott tevékenységek kizárólag telepengedély birtokában végezhetőek.

A telepengedélyezési eljárás során szakhatóságok bevonása történik, akik helyszíni szemle, valamint a szükséges iratok megtekintését követően szakvéleményt fogalmaznak meg az adott telephelyről, valamint, hogy a tevékenység végzéséhez hozzájárulnak vagy sem.

A telepengedély kiadás, adatmódosítás és a megszüntetés szintén az ASP szakrendszerben kerül rögzítésre.

A telepek engedélyezésével, bejelentésével és a nyilvántartásban feltüntetett adatok módosításával kapcsolatos eljárásokért a kérelmező, illetve a bejelentő igazgatási szolgáltatási díjat köteles fizetni, amelynek mértéke 5.000.- Forint.

2025. évben telepengedély-köteles tevékenységre vonatkozó kérelem nem érkezett.

Ipari tevékenységekkel kapcsolatos iktatott ügyiratok szám:
főszám:18 db
alszám: 63 db

Szálláshely szolgáltatási tevékenység bejelentésével kapcsolatos ügyintézés:

Szálláshely csak úgy működtethető, ha a tevékenység megkezdése előtt azt a szálláshely címe alapján illetékes jegyzőnek bejelentették és nyilvántartásba vették. A tevékenység megkezdéséről az illetékes jegyző igazolást – nyilvántartásba vételt igazoló okiratot – állít ki, valamint a bejelentés alapján a szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartásba bejegyzi, mely közhiteles nyilván-tartásnak minősül. Szálláshely-szolgáltatási tevékenység kizárólag ilyen igazolás, szálláshely-minősítés és NTAK regisztráció birtokában végezhető.

2025. évben Mezőtúron 4 új szálláshely bejelentése és nyilvántartásba vétele történt és 2 db szálláshely megszüntetésével kapcsolatban érkezett bejelentés a hivatalhoz.

Az üzleti célú szálláshely-szolgáltatás bejelentésével kapcsolatosan minimális jogszabályi változás volt, amely elsősorban az üzleti célú szálláshelyek NTAK regisztrációs kötelezettségét erősítik meg.

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Kormány rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 6. § f) pontja alapján a bejelentés kötelező melléklete lett a szálláshely NTAK regisztrációját igazoló dokumentum.

A szálláshely ellenőrzése két részből tevődik össze, egyrészt a Korm. rendelet alapján a jegyző a nyilvántartásba vett szálláshely-szolgáltatót 6 évente legalább egy alkalommal hatósági ellenőrzés keretében vizsgálja, hogy a jogszabályi feltételek szerint működik-e. A hatósági ellenőrzés során a jegyző az NTAK-regiszráció és adatszolgáltatás ellenőrzésén kívül kiemelten vizsgálja azt, hogy a szálláshely-szolgáltató eleget tesz a jogszabályban meghatározott rendelkezésnek, és azt is, hogy a szálláshely megfelel a bejelentésben foglalt szálláshely-üzemeltetési tevékenység jogszabályban foglalt és a szálláshely

Az ellenőrzés elvégzéséhez minden évben ellenőrzési terv készül, amely adott év december 01. napjáig megküldésre kerül az NTAK részére.

Az ellenőrzés minden érintett szálláshely esetében helyszíni szemle és jegyzőkönyv felvétele alapján kerül elvégzésre.

Mezőtúr településen nyilvántartott szálláshelyek közül 5 db szálláshelyen, Mesterszállás településén nyilvántartott szálláshelyek közül 2 db szálláshelyen történt meg az ellenőrzés. Egyik helyen sem volt tapasztalható hiányosság, a szálláshelyek maradéktalanul megfeleltek az ellenőrzés során vizsgált feltételeknek.

Az ellenőrzések másik esete a Korm. rendelet 7/A. § (4) bekezdése alapján történő éves ellenőrzés, amely minden nyilvántartásban szereplő szálláshelyre vonatkozik, azonban ebben az esetben az ellenőrzés az ASP NTAK Szállás szakrendszeren keresztül történik. Ezen ellenőrzés során a szálláshelyek NTAK regisztrációját és rendszeres adatszolgáltatását szükséges vizsgálni. Az ellenőrzés során hiányosság nem volt tapasztalható.

A nem üzleti célú szálláshelyekre nem tejed ki az NTAK regisztrációs és adatszolgáltatási kötelezettség, valamint helyszíni ellenőrzést sem ír elő az ide vonatkozó jogszabály.

Szálláshely szolgáltatással kapcsolatos iktatott ügyek száma:
főszám: 24 db
alszám: 74 db

Rendezvénytartási engedély kiadásával kapcsolatos ügyintézés:

A zenés, táncos rendezvényekkel kapcsolatos eljárásban változás nem történt 2025. évben, így az engedélyezési eljárás továbbiakban is a szervező által benyújtott kérelem alapján indul és a szakhatóságokkal közös helyszíni szemle megtartása után kerül kiadásra A zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Kormány rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) alapján a rendezvénytartási engedély.
2025. évben 2 darab rendezvénytartási engedély került kiadásra, Túri Vásár és ArTúr Fesztivál valamint kijelölt eljáró hatóságként XXV. Kevi Juhászfesztivál rendezvények ügyében.

Rendezvénytartási engedéllyel kapcsolatos iktatott ügyek szám:
főszám: 4 db
alszám: 29 db

Vásárok, piacok, bevásárlóközpontok engedélyezésével kapcsolatos eljárások:

A vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet alapján egy piac üzemeltetésére vonatkozó engedély iránti kérelmet nyújtottak be hatóságunkhoz 2025. évben.

Ezen ügyben, mivel a kérelemben a piac tartására megjelölt ingatlan Mezőtúr Város Önkormányzatának tulajdonában áll, szükségessé vált a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalnál kérelmezni eljáró hatóság kijelölését. A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Hatósági és Oktatási Osztály Túrkeve Város Jegyzőjét jelölte ki. Túrkeve Város Jegyzője a szükséges eljárást lefolytatta és az engedélyt megadta.

Piac üzemeltetésére vonatkozó engedély kiadásának ügyében iktatott ügyiratszámok:
főszám: 1 db
alszám: 11 db

Hatósági bizonyítvány kiadásával kapcsolatos ügyintézés:

A hatóság a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére - a felhasználás céljának feltüntetésével - adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. A hatósági bizonyítvány kiállítása előtt minden esetben jegyzőkönyvet készítünk, ahol az ügyfél és a két tanú nyilatkozik az igazolandó tényről. Leggyakrabban felsőfokú oktatásban tanulók részére kollégiumi férőhely, szociális és egyéb ösztöndíjak igényléséhez, élettársi kapcsolat igazolására özvegyi nyugdíj igényléséhez kérik a hatósági bizonyítvány kiállítását. Alkalmazandó jogszabály: az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény.

Megnövekedett a családi fogyasztói közösségekre vonatkozó gázárkedvezmény igénybevételéhez, a lakás rendeltetési egységek számára vonatkozó hatósági bizonyítvány kiadásának a száma a 2025. évben. Megváltozott a kiadás jogszabályi háttere is, amelyet az országos, településrendezési és építési követelményekről szóló 280/2024. (XII. 20.) Korm. rendelet, valamint a földgázpiaci egyetemes szolgáltatáshoz kapcsolódó értékesítési árak megállapításáról és alkalmazásáról szóló 69/2016 (XII.29.) NFM rendelet szabályoz. A hatósági bizonyítvány kiadása helyszíni szemle alapján történt, amely során a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztállyal együttműködve megállapításra került, hogy a kérelemben megjelölt ingatlan megfelelt-e a jogszabályi előírásoknak.

A földhasználat tényét bizonyító hatósági bizonyítvány kiadása történik őstermelők és termelő szervezetek részére. Az ügyfelek a hatósági bizonyítványok ezen fajtáját abban az esetben kérik a hivatalunktól, ha az általuk használt földterület bejelentése a földhivatal által vezetett földhasználati nyilvántartásba – a földhasználat bejelentésére vonatkozó jogszabályok sajátossága miatt – nem lehetséges. A támogatások igénylése során az általunk kiadott hatósági bizonyítványt használják fel a kérelmezők, amelyben két tanú igazolja, hogy az adott fölterületet valóban használják.

Hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatban 2025. december 31-ig 52 főszámos és 116 alszámos iktatás történt.

Talált tárgyak kezelése:

Feladataink közé tartozik a talált tárgyak átvétele, nyilvántartása, visszaszolgáltatása a tulajdonosnak vagy a találónak. A talált dolgokról Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi. V. tv. rendelkezik. A találó köteles a talált dolgot a találástól számított nyolc napon belül a dolog elvesztőjének, tulajdonosának, a dolog átvételre jogosult más személynek vagy a találás helye szerint illetékes jegyzőnek átadni. A talált tárgy átadásakor jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a találó adatait, a megtalálás körülményei, valamint a találó nyilatkozatát, hogy igényt tart-e talált tárgy tulajdonjogára. Ha az átadott tárgy átvételére jogosult személye megállapítható, a jegyző a tárgyat késedelem nélkül átadja a jogosultnak. Ha az átvételre jogosult személye nem állapítható meg, a jegyző a talált tárgyat az átadástól számított három hónapon át megőrzi. Ha ez idő alatt a jogosult nem jelentkezik, a tárgyat - ha ennek tulajdonjogára az átadáskor igényt tartott - a találónak ki kell adni.

Talált tárgy leadása 3 esetben történt (törött mobiltelefon, gépjármű kulcs, hátizsák). Ezen felül selejtezésre kerültek azok a talált tárgyak, amelyekre a találó nem tartott igényt, a jogos tulajdonos pedig a megtalálástól számított egy éven belül nem jelentkezett.

A talált tárgyakkal kapcsolatban 2025. december 31-ig 3 főszámos és 3 alszámos iktatás történt.

Társasházak törvényességi felügyelete:

A társasházak működését a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény (továbbiakban: Tht.) szabályozza, továbbá a jegyző társasházak feletti törvényességi felügyeletének eljárási szabályairól a 2015. július 1-jén hatályba lépett 155/2015. (VI. 25.) Korm. rendelet rendelkezik. A Tht. 2014. február 01. napján hatályba lépett módosítása értelmében a társasház működésének, a társasház szerveinek és e szervek működésének törvényességi felügyeletét a jegyző látja el (2014. február 18. napjától).
A jegyző hatásköre ellenőrizni, hogy a társasház alapító okirata, szervezeti-működési szabályzata és azok módosítása megfelel-e a jogszabályoknak; a közgyűlési határozatok megfelelnek-e a jogszabályoknak, valamint az előbb említettek szerinti alapító okiratnak és szervezeti-működési szabályzatnak; továbbá, hogy a társasház a közgyűlési határozatokban foglaltak szerint működik-e. A jogszabályoknak való megfelelőségét kizárólag formai és alaki szempontból vizsgálja a jegyző, vagyis a társasházak magánautonómiáját nem vonja és nem is vonhatja el. A jegyző a működés törvényességének helyreállítása érdekében a társasházzal szemben felhívással élhet, a felhívás eredménytelensége esetén pedig bírósághoz fordulhat.

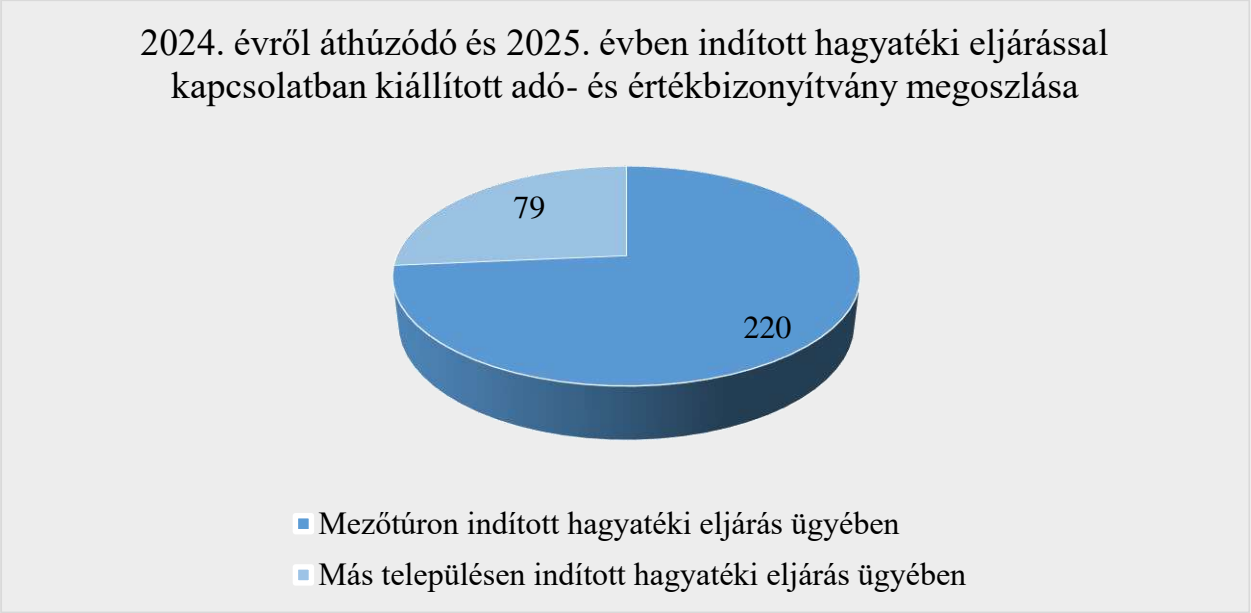
2024. évben a társasházak közös képviselőivel közös egyeztetés indult annak érdekében, hogy a társasházak területén, illetve azok közelében érzékelhető problémák megoldásra kerüljenek ezek az egyeztetések 2025. évben is minden hónapban egy alkalommal meg volt tartva.

Az egyeztetések során kiemelt figyelmet kapott a társasházak területén megjelent kártevők, rágcsálók elleni védekezés, a szemétlerakás és szemétszállítással kapcsolatos kérdések, valamint a társasházak közelében lévő fák, zöldterületek gondozása, kezelése.

A társasházak törvényességi felügyeletével kapcsolatban 2025. december 31-ig 32 főszámos és 48 alszámos iktatás történt.

Adó- és érték bizonyítvány kiállítása hagyatéki ügyekben:

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 140. § (2) bekezdés d) pontja szerint, a jegyző adóügyi feladata, külön jogszabály rendelkezése alapján, az ügyfél kérelmére vagy hatóság megkeresésére kiállítja, illetőleg megküldi az adó- és értékbizonyítványt.
A települési önkormányzat jegyzője az ügyfél kérelmére vagy valamely hatóság megkeresésére, törvényben előírt esetekben (hagyatéki ügyekben, végrehajtási eljárásokhoz, gyámügyi eljárásokhoz) az illetékességi területén fekvő ingatlan fekvéséről, értékéről és adójáról adó- és értékbizonyítványt állít ki, amely tartalmazza az ingatlan és az ingatlanszerzők (tulajdonosok) adatait, az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, továbbá az ingatlannak az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.



Az adó- és értékbizonyítvány kiállítása hagyatéki ügyekben 2020. június 01. napjával került a Hatósági Osztály feladatai közé. A hagyatéki ügyintéző, valamint egyéb társhatóságok hagyatéki ügyintézője által elektronikusan érkező megkeresések alapján készül adó- és értékbizonyítvány a település közigazgatási területén elhelyezkedő ingatlanokról. Előzetes telefonos egyeztetés alapján a lakóingatlan tulajdonosa, vagy az öröklésben érdekelt személy jelenlétében történik az értékbecslés. A helyszíni szemle folyamán felmérjük az ingatlan állapotát külső és belső szemrevételezéssel. Az állapotfelmérésnél az adott ingatlan főbb tulajdonságai kerülnek megvizsgálásra úgy, mint épület tetőszerkezete, építésének anyaga, helységeinek száma, burkolatai, alapterülete, fűtésrendszere, energetikai jellemzői, melléképületek építési anyaga, rendeltetési célja, állapota, stb. A helyszíni szemle részeként az épületről külső homlokzati fénykép készül. Az érték meghatározásánál figyelembe kell venni az éppen aktuális ingatlanpiaci árak alakulását.

A mezőgazdasági ingatlanok (fölterület, tanya, zártkerti ingatlan) értékelése egyeztetve az adott terület illetékes hivatali dolgozójával (mezőgazdaság, műszak), valamint a https://hirdetmenyek.magyarorszag.hu/ honlapra feltöltött aktuális föld adásvételi szerződések áttanulmányozása alapján történik.

Az adó- és értékbizonyítvány kiállítására irányuló eljárásban az ügyintézési határidő 8 nap, az eljárás illetékmentes. Az adó- és értékbizonyítvány kiállítása határozati formában történik a hatályos jogszabályok, valamint a kormányhivatal szakmai iránymutatása alapján. A határozat ellen az öröklésben érdekelt személyek 15 napon belül fellebbezést nyújthatnak be.

A tavalyi év folyamán 255 főszám, 962 alszám került iktatásra, 475 db határozat meghozatala történt.

Jogszabályi háttér:

- A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény,
- A hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény 26. § (1) bekezdés,
- Az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény
- Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény,
- Az Illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény,

- Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény.

Hirdetmények kezelése:

Főként végrehajtók, bíróságok, közjegyző, kormányhivatalok különböző szervei keresnek meg bennünket azzal a kéréssel, hogy a hirdetményüket megadott határidőig tegyük közzé az önkormányzat hirdetőtábláján, majd záradékkal ellátva küldjük vissza azt. A hirdetményi közlésre vonatkozó rendelkezéseket az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 88. § és a 89.§-a szabályozza, az árverési hirdetményekre a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 145.§-a, a hagyatéki hirdetményekre a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény 60.§ (1) bekezdése vonatkozik.

A hirdetmények kifüggesztésével kapcsolatban 2025-ben 126 főszámos iktatás történt.

TakarNet rendszer kezelése:

Hatósági Osztály TakarNet rendszerhez kapott jogosultsága lehetővé teszi, hogy az országos földhivatali ingatlan-nyilvántartásból a hagyatéki eljáráshoz, a szociális ügyekhez lekérjünk adatokat. 2025. évben a földhivatalok fokozatosan áttértek az E-Ing rendszerre. Szeptember első hetétől a mezőtúri földhivatal is csatlakozott hozzá. Ettől az időponttól kezdve nekünk is ebben a rendszerben kellett a lekérdezéseket elvégezni. Az első pár hétben az új rendszer nem működött megfelelően, sokszor meghiúsítva a lekérdezést, illetve fals adatokat is szolgáltatott. A későbbiekben javult a felhasználhatóság, de még mindig igen sok hibával és főképpen nagyon lassan dolgozik a rendszer. Többször kellett a Lechner Tudásközpont Nonprofit Kft. ügyfélszolgálatához fordulni segítségért.
2025-ben összesen 719 nem hiteles tulajdoni lapot kértünk le, melyről szigorú, naprakész nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás vezetése elektronikus formában, Excel táblázatkezelő program segítségével történik. A tulajdoni lapok az ügyintézők közötti átadása-átvétele a megrendelőlapon történik, amely megrendelő lap egy főszámra, annak különálló alszámaira kerül iktatásra az ASP rendszerben.

Egészségügyi igazgatási feladatok:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2013. évi CLXXXIX. tv. 13.§ (1) bekezdés 4. pontja értelmében helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok az egészségügyi alapellátás**,** az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások.
Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. tv. 5. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:
a) a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátásról,
b) a fogorvosi alapellátásról,
c) az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátásról,
és
e) az iskola-egészségügyi ellátásról.

Mezőtúron 8 felnőtt, 3 házi gyermekorvosi, 3 fogorvosi, 3 iskolaegészségügyi, 7 területi és 2 iskolavédőnői körzet került meghatározásra a 30/2006. önkormányzati rendeletben. Jelenleg 2 felnőtt

háziorvosi körzet betöltetlen, mindkét körzetben helyettesítéssel megoldott az ellátás. A VI. körzet vonatkozásában a praxishirdetések folyamatosak, és minden lehetséges csatornán keresztül keressük a megoldást a kialakult helyzetre. Több orvossal is tárgyalást folytattunk, de egyelőre nem vezettek eredményre. A VIII. körzet kapcsán történt előrelépés: az Önkormányzat által alapított támogatási program keretében egy háziorvosi rezidenssel ösztöndíjszerződés megkötésére került sor, aki a szakvizsgát követően ebben a praxisban szeretne dolgozni. A mentor orvosa Dr. Tálas Gabriella.

A gyermekorvosi praxisok közül 2 betöltetlen. Mindkettőben helyettesítéssel megoldott az ellátás. A II. számú házi gyermekorvosi körzet folyamatosan hirdetve van, de érdeklődő eddig nem volt. Az orvoshiány országos probléma, nehéz helyzetben vannak az önkormányzatok, de minden igyekezetünkkel azért dolgozunk, hogy a helyzet megnyugtatóan megoldódjon.

A fogorvosi körzetek közül a III. számú körzet is betöltésre került 2025-ben, így jelenleg nincs betöltetlen fogorvosi körzet a városban. A Batári Fogászati Bt. képviseletében Dr. Batári Zsófia fogorvos látja el a III. számú körzet betegeit. Ez a praxis egy bérelt rendelőben működött, azonban a tavalyi év során a korábban Kézműves házként funkcionáló épületben 2 fogorvosi rendelő került kialakításra. Itt kapott helyet a III. körzet is. Modern, korszerű körülmények között, új fogászati kezelőegységgel, intraorális röntgennel, új eszközökkel várja a betegeket a Doktornő. Mind a rendelők kialakítása, mind az eszközök beszerzése a Versenyképes Járások Program keretein belül valósult meg.

Szintén a Versenyképes Járások Program nyújtott lehetőséget arra, hogy az I. fogorvosi körzetben is új kezelőegység kerüljön beszerzésre. Ezen túlmenően fogászati panoráma röntgent vásárolt az Önkormányzat, mely a Mezőtúri Kórház és Rendelőintézet épületébe került. Az engedélyeztetési eljárás sajnos nagyon hosszadalmas, több hónapja folyamatban van. Ez az eszköz hiánypótló a fogászati ellátásban, segíti a mezőtúri emberek magasabb színvonalú ellátását, és nem kell majd Szolnokra utazni egy panoráma röntgenfelvétel elkészítéséért.

Az iskolaegészségügyi ellátást 2022. január 01. napjától 2 orvos végzi. Az iskolavédőnői körzetek szakmai működése biztosított, a tavalyi évben szűrőaudiométer eszköz beszerzésére került sor.

A személyügyi ügyintézővel folyamatosan együttműködve intézzük, egyeztetjük az egészségügyi szolgálati jogviszonnyal kapcsolatos feladatokat. Megoldásra váró feladat a szabadságon, táppénzen lévő asszisztensek helyettesítése azokban a körzetekben, ahol az Önkormányzat az egészségügyi szolgáltató. Továbbra is megbízási szerződéssel próbáljuk a helyzetet megoldani, hogy rendelés ne maradjon el azért, mert nincs megfelelő szakdolgozó.

Az egészségügyi szűrővizsgálatok kiemelt jelentőségűek a prevenciós ellátás során. A város lakossága elég jelentős számban vett részt az évente, a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Hetényi Géza Kórház szervezésében, mobil tüdőszűrő állomás kitelepülésével. 2024. szeptember 01. napjával ez a tevékenység műszaki, technikai okok miatt megszüntetésre került, így az idei évben már nem tudják biztosítani a mozgó tüdőszűrő ellátást. A szűrésre azonban nagy igény mutatkozott a lakosság részéről, sokakat munkavállalás miatt is érint a vizsgálat, ezért az Önkormányzat saját szervezésében több olyan szervezettel is felvette a kapcsolatot, amelyek végeznek tüdőszűrő vizsgálatot.
A cégek, szervezetek szabad kapacitása alapján 3 turnusban került sor a tüdőszűrő vizsgálatok lebonyolítására:

1. 2025. június 18-20. V&H Medical-Rad Kft.

2. 2025. július 11-12. Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egészségügyi Szolgáltató Kft.
3. 2025. augusztus 27-29. Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egészségügyi Szolgáltató Kft.

Összesen 8 szűrési napot biztosított így az Önkormányzat a lakossági tüdőszűrő vizsgálatokra, melyen 1090 fő vizsgálata történt meg. Az érintett cégekkel szerződést kötöttünk. Mindkét cég napidíj ellenében végezte a szűréseket. A legnagyobb feladatot a szűrések lebonyolításának megszervezése jelentette. A cél az volt, hogy a lakosság minél nagyobb arányban vegyen részt a vizsgálatokon.
A szűrések helyszíne a Város Oktatási Centrum (Mezőtúr, Petőfi tér 1.) parkolója volt. A lebonyolításához nagy segítséget nyújtott a Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Közhasznú Nonprofit Kft, valamint a Mezőtúri Közművelődési és Sport Közhasznú Nonprofit Kft. (helyszín, áramellátás, portaszolgálat, eszközök biztosítása).
A felvételek leletezését szakorvosok végezték (radiológus, tüdőgyógyász), a szűrés eredményei az EESZT rendszerbe kerültek feltöltésre. Ahol további ellátást is szükségesnek ítéltek a szakemberek, a háziorvost értesítették.
A Hetényi Géza Kórház tájékoztatása alapján 2026-ban sem tudják a tüdőszűrő vizsgálatot helyszíni kitelepüléssel biztosítani, ezért árajánlatokat kértünk be 3 cégtől, melynek eredményeképpen a legkedvezőbb ajánlatot adó céggel szerződést kötött az Önkormányzat, és 2026. júniusában 5 napon biztosított lesz a tüdőszűrő vizsgálat Mezőtúron.
Szerettünk volna mammográfiai szűrést is szervezni, de a tavalyi évben a MaMMa Zrt. nem tudta ezt biztosítani, az idei évben azonban ez is megvalósulhat.

Az egészségügyi alapellátás szempontjából a tavalyi év egyik legjelentősebb momentuma a „Mezőtúr Város Egészségügyéért” támogatási program megalkotása volt. 3 pillérre épül: orvostanhallgatók, rezidensek ösztöndíj támogatása, képzett szakorvosok egyszeri pénzbeli támogatása. Az első alkalommal meghirdetett pályázat sikeresen zárult: egy fő háziorvosi rezidenssel ösztöndíjszerződés megkötésére került sor, míg egy fő fogorvost egyszeri támogatással tud segíteni az Önkormányzat.

Ezen túlmenően szolgálati lakás biztosításával a városba költöző orvosok lakhatását is elősegíti az Önkormányzat.

Ebben a munkakörben a legnagyobb kihívást továbbra is a betöltetlen praxisokkal kapcsolatos feladatok jelentik. A környékbeli gyermekorvosokat közvetve, vagy közvetlenül megkerestük, felvettük a kapcsolatot a Magyar Orvosi Kamara környékbeli vármegyei szervezeteinek vezetőivel, a házi gyermekorvosi kollegiális vármegyei vezetőkkel, de sajnos nem találtunk olyan gyermekorvost, aki Mezőtúrra szeretne jönni. A „Mezőtúr Város Egészségügyéért” program pályázati kiírásait is eljuttattuk az orvosi egyetemekre, a hallgatói önkormányzatokhoz, a Magyar Orvosi Kamara vármegyei szervezetéhez, kollegiális háziorvosi szakmai vezetőkhöz, akkreditált képzőhelyekre.
Mivel nagy a kereslet a háziorvosok, gyermekorvosok iránt, a szabad kapacitással rendelkező orvosok sok lehetőség közül válogathatnak. Tapasztaljuk, hogy a napidíjak, óradíjak költsége is nagyon megemelkedett, ezt nem minden önkormányzat tudja kigazdálkodni. Legnagyobb probléma a gyermekorvosok pótlása kapcsán érzékelhető. Egyre több az idő gyermekorvos, kevés fiatal választja ezt a pályát, ők is inkább más területen helyezkednek el, kevesen köteleződnek el az alapellátás iránt. A még praktizáló gyermekorvosok a saját körzetükön kívül általában több praxisban helyettesítenek, ügyeletet látnak el.
Az érintett társhatóságokkal, egészségügyi igazgatási szervekkel (Mezőtúri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztály, Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő megyei szervezete) továbbra is

nagyon jó kapcsolatot ápolunk. A felmerülő kérdésekben minden esetben szakmai segítséget nyújtanak, melyet ezúton is köszönünk.

Mindezeken túlmenően eleget tettünk a statisztikai adatszolgáltatásoknak. A változások bejelentéséhez használjuk az ESZENY rendszert.

Termőföld hirdetményekkel kapcsolatos feladatok:

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII.12.) Korm. rendelet rendelkezései alapján kerül sor a termőföld elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére. A jogszabály változása miatt a szerződéseket nem kötelező a települési önkormányzatok hirdetőtábláin kifüggeszteni, elegendő a www.magyarorszag.hu weboldalra feltölteni. Ezen ügytípusban 168 db főszám és 804 db alszám került iktatásra.
A szerződésekkel kapcsolatos jognyilatkozatok átvétele is a Hatósági osztály érintett ügyintézőjénél történik.

Mezőgazdasági, állat- és növényvédelmi feladatok:

- Az önkormányzat tulajdonát képező külterületi ingatlanok helyzetét folyamatosan figyelemmel kísértük. Fakitermelés a tavalyi évben nem történt.
- Négy esetben történt vadkár ügyben intézkedés, a vadkárbecslő szakemberrel együttműködve eljártunk.
- 2025. évben a méhek védelmére vonatkozó bejelentési kötelezettség betartását folyamatosan ellenőriztük. Folyamatosan közreműködünk a szúnyoggyérítéssel kapcsolatos munkák kivitelezésénél.
- A kémiai szúnyoggyérítés időpontjairól a gyérítést érintő területekre bejelentkezett méhészeket minden esetben telefonon kiértesítettük a gyérítés időpontjáról.
- A méhegészségügyi zárlati intézkedéseket megtettük, a méhcsaládok vándorlásáról szóló bejelentések nyilvántartását folyamatosan vezettük.
- Állategészségügy zárlati intézkedések megtételére hét esetben került sor.
- Vetőmag előállítók által benyújtott hirdetményeket közhíreltük.
- A Földtulajdonosi Közösségek által benyújtott meghívókat, beszámolókat illetve a Közösségi Közgyűlés által hozott határozatokat közhíreltük.
- A „Legszebb konyhakertek” programjában részt vettünk, a helyszíni ellenőrzéseket végrehajtottuk.
- Ezen kívül elláttuk a növényvédelmi és növényegészségügyi feladatokat.

Fent részletezett munkakörökben 2025. évben összesen iktatott ügyek főszámai 17 db alszámok 251 db.

Tájékoztató az önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági földterületek hasznosításáról:

Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a 137/2022.(VIII.01.) számú határozatával döntött arról, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő mezőgazdasági földterületek művelési feladatai ellátásának ügyintézésével 2022. szeptember 1-től

határozatlan időre Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatalt bízta meg. 2016. november 01. és 2022. augusztus 31. között a Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Közhasznú Nonprofit Kft. látta el ezeket a feladatokat. A 2023. és 2024. évben a Képviselő-testületet tájékoztattuk az előző gazdasági évek gazdálkodásáról. A Képviselő-testület a 183/2024. (XI.28.) számú határozatával döntött a 2025. évi munkatervének elfogadásáról. A munkaterv szerint a képviselő-testület a 2025. november havi ülésén tárgyalja az önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági földterületek hasznosításáról szóló beszámolót.

Mezőtúr Város Önkormányzata az alábbi földterületekkel rendelkezik:

Helyrajzi szám	**Megnevezés**	**Terület (m2)**	**AK érték**
0561/4	Szántó	135 228	135,16
0561/5	Szántó, fásított terület	113 442	118,39
0563/1	Szántó	105 012	98,31
0574/3	Szántó	59 720	87,56
0574/4	Szántó	34 504	30,00
01272/1	Szántó, gyep	242 374	210,99
01283/2	Szántó	389 911	584,20
01285	Szántó	216 323	190,39
01299	Gyep, legelő	187 118	143,90
01353/3	Szántó	14 012	13,70
01358	Szántó	129 419	124,74
01362/1	Szántó	79 202	38,37
01364	Szántó	472 014	414,76
01412/2	Szántó	158 075	138,00
01412/3	Szántó	62 822	66,01
01412/4	Szántó	77 338	89,92
01496/6	Gyep, legelő	619 289	353,53
2187/1	belterület művelés alól kivett	2 6159	-
2187/2	belterület művelés alól kivett	1 2729	-
01253	művelés alól kivett (Mentetlen oldali)	10 7395	-
01502/5	legelő, kivett szántó	7 8707	76,77
Összesen		3320793	2914,7

A földterületek kapcsán változás nem történt, sem értékesítés, sem földvásárlás nem volt az előző gazdasági évben.

Személyi és tárgyi feltételek:

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében a hivatali szervezeten belül a Hatósági Osztály Általános, Igazgatási Csoport feladatkörébe került az

önkormányzati földekkel kapcsolatos ügyintézés. Ennek az az oka, hogy a Hatósági Osztályon belül van olyan kolléga, aki megfelelő végzettséggel (mezőgazdasági technikus), szaktudással, szakmai tapasztalattal, helyismerettel rendelkezik ahhoz, hogy a gazdálkodást irányítsa, felügyelje, ahogy korábban ezt több éven keresztül tette. 1 esetben vett részt képzésen, oktatáson a Vidékfejlesztési Hivatal (Agrárkamara) szervezésében a Natura 2000-es terület miatt, illetve 2 alkalommal szervezett a kapcsolattartó falugazdász a jogszabályi változtatások okán tájékoztató előadásokat. A feladatot osztott munkakörben látja el, vagyis az önkormányzati tulajdonú mezőgazdasági földterületekkel kapcsolatos feladatokon kívül más, mezőgazdasági jellegű ügyek intézése is hozzátartozik: pl. a mező- és erdőgazdasági hasznosítású föld, tanya eladására, haszonbérbe adására vonatkozó szerződések hirdetményi közzététele, vadkárral kapcsolatos ügyintézés, növényvédelmi feladatok, méhészettel kapcsolatos feladatok. A gazdálkodással, a földterületek hasznosításával kapcsolatban fontos megjegyezni, hogy Olajos Sándor kollega lelkiismeretesen, nagy szakértelemmel látja el a feladatát. A munkafolyamatokat, a földeket személyesen ellenőrzi, szükség esetén munkaidő előtt, vagy után, esetleg hétvégén.
A mezőgazdasági ügyintéző saját irodával rendelkezik, a hivatali munkavégzéséhez szükséges alapvető tárgyi feltételek adottak (számítógép, hivatali mobiltelefon pl.). Az elektronikus gazdálkodási napló vezetéséhez szükséges szoftver megvásárlásra került. Az Önkormányzat mezőgazdasági erő- és munkagépekkel, eszközökkel nem rendelkezik.

Gazdálkodás:

Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testülete nyílt, nemzeti közbeszerzési eljárás lefolytatását követően az AGROFRIZ Mezőgazdasági Termelő, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft-t (5400 Mezőtúr, Hangács tanya 165.) nyilvánította nyertes ajánlattevőnek a „Mezőgazdasági szolgáltatások 2023., Mezőtúr” közbeszerzési eljárás során. A közbeszerzés tárgya: Mezőtúr Város Önkormányzatának tulajdonában lévő földek megművelése egy mezőgazdasági éven át. A beszerzés részeként nyertes ajánlattevő vállalta mezőgazdasági szolgáltatás nyújtását, melynek keretében a jogszabályi előírásoknak és ajánlatkérő utasításainak megfelelően műveli a földterületeket, illetve gondoskodik a termények tárolásáról. Ennek értelmében a vállalkozási szerződés megkötésre került, és a 2024/2025-ös gazdasági évben – a megelőző gazdasági évhez hasonlóan - az AGROFRIZ Kft. végezte a fenti feladatokat előzetes egyeztetést követően, az Önkormányzat megrendelése alapján. A szerződés újdonsága annyi volt, hogy a szerződő felek szakmai egyeztetése alapján a szerződés időtartama 1 évvel meghosszabbítható. Ez a szerződéshosszabbítás meg is történt, így a 2024-2025-ös gazdasági évben is az AGROFRIZ Kft. végezte a mezőgazdasági szolgáltatásokkal kapcsolatos feladatokat.

A 2025-ben ismét nyílt közbeszerzési eljárás lefolytatására került sor „Mezőgazdasági szolgáltatások 2025-2026., Mezőtúr” tárgyban, melynek alapján 2025. október 01. és 2026. szeptember 30. között szintén az AGROFRIZ Kft. látja el a fenti feladatokat.

A 2024-2025-ös időszakban a permetezési munkálatokat is az AGROFRIZ Kft. végezte.

Az input anyagok (műtrágya, vetőmag és növényvédő szer) beszerzése nem képezte a közbeszerzési eljárás során a nyertes ajánlattevő feladatát, így ezekkel kapcsolatban külön beszerzést kellett lefolytatni.

2024-2025-ös gazdasági évben 129,71 hektáron termeltünk őszi búzát, 37,72 hektáron őszi árpát, 54,46 hektáron pedig napraforgót. Gyep gazdálkodást 98,27 hektáron folytattunk, melyből 10,7 ha Natura 2000-es területen valósult meg. A fölalapú támogatási igényünket az Agrár Ökológiai Program (AÖP) szerint igényeltük meg, amelyben vállaltuk talaj, növénykondicionáló szerek alkalmazását szántóföldi területen, méhekre veszélyes szerek használati tilalmát, a gyep területek esetében a gyepek megőrzését. és a gyepek legalább évi egyszeri kaszálását.

A 2025-2026-os gazdasági évben őszi búzát 54,94 hektáron, őszi árpát 129,27 hektáron, napraforgót 44,97 hektáron tervezünk vetni. A gyepterületeket az előző évek szerint kívánjuk hasznosítani.

A 2024-2025-ös gazdasági évet komoly csapadékhiány sújtotta.

Bevételek – kiadások:

Bevételek típusai:

- MVH támogatás,
- - gázolaj jövedéki adó visszatérítés,
- földhaszonbérleti díj,
- - a megtermelt mezőgazdasági növények értékesítéséből befolyó bevétel.

Kiadások:

- szántóföld kultivátorozása,
- szántás, vetés, tárcsázás, sorközművelés, mélylazítás,
- műtrágya szórás, trágyázás, hengerezés,
- gyomirtás, növényvédelmi szolgáltatás,
- vetőmag, input anyagok vásárlása,
- mezőgazdasági munkák,
- betakarítás, szállítás, rostálás.

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését terheli a járműhasználat költsége (hivatali, saját), melynek bruttó összege a 2024. október 01. és 2025. szeptember 30. közötti időszakban 2.029.766 Ft.

Mezőtúr Város Önkormányzata a „Magyarok Kenyere” programhoz 1,5 q búzával járult hozzá.

Az őszi búza területeinken képződött szalma eladásra került: 310 t (7,5 Ft./kg+ ÁFA) nettó 2.325.000 Ft, bruttó 2.952.750 Ft áron, melynek értékében tűzifát (lágylombos tűzifa) vásároltunk, 4.000. Ft/q +Áfa áron. A tűzifát rászorulók téli tüzelőtámogatására fordította az önkormányzat, melynek mennyisége 578,3q.

Készleten lévő termények búza 608,24 t, őszi árpa 203.32 t, napraforgó 27,78 t.

Készleten lévő műtrágya (MAS) 10,5 t, növényvédő szer (Listego pro) 55 l

Az alábbiakban a táblázatokon keresztül bemutatjuk az egyes földterületeken termesztett növényeket, az elvégzett munkálatokat, a kiadásokat:

Napraforgó Használt terület: 54,46 ha				
Terület (hrsz.)	Használt terület			
Peres 0561/4	12,05 ha			
Peres 0561/7	9,8 ha			
Peres 0563/1	10,5 ha			
Peres 0574/3	5,72 ha			
Peres 0574/4	3,45 ha			
Nyárfás 01358	12,94 ha			
Művelet/anyag	Szolgáltatás hektár költsége	Felhasznált mennyiség	Felhasznált anyag költsége	Szolgáltatás és anyagköltség összesen
Lazítás	37.000. Ft./ha			2.015.020. Ft.
Tárcsázás nehéztárcsával	14.000. Ft./ha			762.440. Ft.
Műtrágya (Belen + Pannonstarter)		20 kg/ha (összesen 1080 kg)	27.600. Ft./ha	1.490.400. Ft.
Műtrágyaszórás kiszolgálással	5.000. Ft./ha			272.300. Ft.
Műtrágya (MAS)		250 kg/ha (összesen 13,6 t)	28.750. Ft./ha	1.565.725. Ft.
Vetőmag (Grácia CLP)		22 zsák	36.212. Ft./ha	1.972.080. Ft.
Kombinátorozás	12.000. Ft./ha			653.520. Ft.
Vetés kiszolgálással	13.000. Ft./ha			707.980. Ft.
Vegyszerezés (12,94 ha)	6.000. Ft./ha			77.640. Ft.
Vegyszer (12,94 ha területen) Fozát 480		3. l/ha (összesen 40 liter)	9.737. Ft. ha	126.000. Ft.
Kultivátorozás	8.000. Ft./ha			435. 680. Ft.
Aratás	35.000. Ft./ha			1.906.100. Ft.
Szemszállítás	2.500. Ft./t (79,24 t)			198.100. Ft.

Összes szolgáltatási költség	7.028.740. Ft			
Összes anyagköltség			5.040.805. Ft.	
Összes szolgáltatási és anyag költség				12.069.545. Ft
Átlagköltség/hektár				221.622. Ft.
Összes terménymennyiség:				79,24 t
Átlagtermés				14,55 q/ha
Értékesítés szerződés szerint				51,46 t
Magtárban tárolva				27,78 t

Napraforgó összes költség	12.069.545. Ft.
Napraforgó eddigi bevétel (51,46 t)	10.400.066. Ft.
Nyereség	

Őszi búza Használt terület: 129,71 ha				
Terület (hrsz.)	Használt terület			
Nagymakkos 01364	47,2 ha			
Sokbányás 01283/2	37,54 ha			
Keresztúti 01285	21,63 ha			
Vargakert 01272/1	23,34 ha			
Művelet/ anyag	Szolgáltatás hektár költsége	Felhasznált mennyiség	Felhasznált anyag költsége	Szolgáltatás és anyag költsége összesen
Rövid tárcsázás (84,74 ha-on)	12.000. Ft./ha			1.016.880. Ft.
Műtrágyaszórás kiszolgálással	5.000. Ft./ha			648.550. Ft.
Műtrágya (DAP)		100kg/ha (összesen 13 t)	25.500. Ft./ha	3.315.000. Ft.
Vetőmag szállítás 290 q	2.500. Ft./t			72.500. Ft.
Vetőmag		223 kg/ha (összesen 29 t)	158.000. Ft./t	4.582.000. Ft.
Rövid tárcsázás (44,97 ha-on)	12.000. Ft./ha			539.640. Ft.
Vetés kiszolgálással	13.000. Ft./ha			1.686.230. Ft.
Műtrágya (UREUSZ)		177kg/ha (összesen 23 t)	35.996. Ft./ha	4.669.000. Ft.
Műtrágyaszórás kiszolgálással	5.000. Ft./ha			648.550. Ft.
Vegyszerezés kiszolgálással	6.000. Ft./ha			778.260. Ft.
Vegyszer gyomirtó (Biatlon 4d) gombaölő (TESON)		13 db (10 ha csomag) 1. l/ha (összesen 130 l)	5.800. Ft./ha 4.800. Ft./ha	754.000. Ft. 624.000. Ft.
Vegyszerezés	6.000. Ft./ha			778.260. Ft.
Vegyszer (rovarölő Sumi Alfa 5EC)			1954 Ft./ha	254.020. Ft.
Aratás	35.000. Ft./ha			4.540.200. Ft.
Szemszállítás	2.500. Ft./t (608,24t)			1.520.600. Ft.

Talajoltó (tarlóbontó) kijuttatás rövidtárcsával	13.000 Ft/ha			1.686.230. Ft.	
Összes szolgáltatás költsége	12.229.670. Ft				
GeoLignoCell		1. l/ha (összesen 131 l)	4.950 Ft/l	648.450. Ft.	
Összes anyagköltség	12.229.670. Ft.		14.198.020. Ft.		
Összes szolgáltatási és anyag költség				26.427.690. Ft.	
Átlagköltség/hektár				203.744. Ft.	
Átlagtermés	minősége. takarmány				46,89 q/ha
Összes terménymennyiség:					608,24 t
Magtárba tárolva					608,24 t

Őszi búza összes költség	26.427.690. Ft.
Őszi búza összes bevétel	
Nyereség	

Őszi árpa Használt terület: 37,72 ha				
Terület (hrsz.)	Használt terület			
Cigányföld 01412/2	15,8 ha			
Cigányföld 01412/3	6,28 ha			
Cigányföld 01412/4	7,73 ha			
Kismakkos 01362/1	7,9 ha			
Művelet/anyag	Szolgáltatás hektár költsége	Felhasznált mennyiség	Felhasznált anyag költsége	Szolgáltatás és anyag költsége összesen
Rövid tárcsázás	12.000. Ft./ha			452.640. Ft.
Műtrágyaszórás kiszolgálással	5.000. Ft./ha			188.600. Ft.
Műtrágya (DAP)		100 kg/ha (összesen 3,77 t)	25.500. Ft./ha	961.860. Ft.
Rövid tárcsázás	12.000. Ft./ha			452.640. Ft.
Vetőmag szállítás (összesen 7 t)	2.500. Ft./t			17.500. Ft.
Vetőmag		185 kg/ha (összesen 7 t)	143.000. Ft./t	1.001.000. Ft.
Vetés kiszolgálással	13.000. Ft./ha			490.360. Ft.
Műtrágya (MAS 27)		160 kg/ha (összesen 6,04 t)	18.400. Ft./ha	694.048. Ft.
Műtrágyaszórás kiszolgálással	5.000. Ft./ha			188.600. Ft.
Vegyszerezés kiszolgálással	6.000. Ft./ha			226.320. Ft.
Vegyszer gyomirtó: (Biatlon 4D)		4 db (10 ha csomag)	5.800. Ft./ha	218.776. Ft.
Vegyszerezés	6.000. Ft./ha			226.320. Ft.
Vegyszer rovarölő Sumi Alfa 5EC lombtrágya Biofit Gombaölő Teson		0,2. l/ha (összesen 7,54 l) 10,6. l/ha (összesen 400 l) 1. l/ha (összesen 40 l)	1954 Ft./ha 4.800.Ft./l 4.800.Ft./l	73.705. Ft 520.000. Ft 192.000. Ft
Aratás	35.000. Ft./ha			1.320.200. Ft.

Szemszállítás	2.500. Ft./t (203,32 t)			508.300. Ft	
Összes szolgáltatás költsége	4.071.480. Ft.				
Összes anyagköltség			3.661.389. Ft.		
Összes szolgáltatási és anyag költség				7.732.869. Ft.	
Átlagköltség/hektár				205.007. Ft.	
Átlagtermés					53,10 q/ha
Összes terménymennyiség:					203,32 t
Magtárban tárolva					203.32 t

Őszi árpa összes költség	7.732.869. Ft.
Őszi árpa összes bevétel	
Nyereség	

Gyepek (Kaszálók) Használt terület: 98,2751 ha					
Terület (hrsz.)	Használt terület				
Nagygyep Bivalytelep 01496/6	61,9289 ha				
Lóger gyep 01502/5	6,0903 ha				
Csergettyű gyep 01299	15,6276 ha				
Mentetlen gyep 01253	10,7395 ha				
Torfalu gyep 2187/1; Torfalu gyep 2187/2	2,6159 ha 1,2729 ha				
Művelet (Nagy gyep)		Költség	Összes Költség		
Kaszálás		13.000. Ft./ha	804.960. Ft.		
Rendképzés		8.500. Ft./ha	526.320. Ft.		
Bálázás (227 db)		1.700. Ft./bála	385.900. Ft.		
Összes szolgáltatási költség			1.717.180. Ft.		

Bevétel széna értékesítés (227 bála 9.000. Ft./db)		2.043.000. Ft.
Bevétel kaszálók értékesítéséből		536.133. Ft.
Összes bevétel		2.579.133. Ft.

Egyéb bevétel	
MVH támogatás	19.320.311. Ft.
Egyéb kishaszon bérek	542.932. Ft.
Mol kártérítés	180.000. Ft.
Még várható állami támogatás	9.200.000. Ft.

Egyéb kiadás	
Növénybiztosítás	509.508. Ft.
Nővény orvosi szolgáltatás	178.400. Ft.

2024-2025. évi halmozott pénzforgalmi számla adatai bevételekkel és kiadásokkal:

Nyitó egyenleg (2025. 01.06.): 134 870 020 Ft,

Záró egyenleg (2025. 11.12.): 105 402 034 Ft.

2025. decemberi kiadások:

- Mezőgazdasági szolgáltatások: 1 575 490 Ft (nettó)

- Növényegészségügyi szolgáltatás: 400 000 Ft (nettó)

Választás:

A 2026. április 12-i országgyűlési általános választások előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok előkészületei már elkezdődtek 2025. szeptemberétől.

Ezen választási munkák még nem a teljes hivatali apparátust érintették a Mezőtúri Helyi Választási Iroda (továbbiakban: HVI) négy munkatársa, akik elvégezték az NVI, TVI és OEVI által delegált feladatokat.

Feladataink közé tartozott többek között:

- HVI Etikai szabályzat elkészítése
- műanyag urnák állapotának felülvizsgálata
- VÁKIR szervnyilvántartás felülvizsgálata
- szavazókörök felülvizsgálata, új szavazóhelyiségek kijelölése
- OEVI és TVI-vel való folyamatos kapcsolattartás, jelentések küldése az irodák részére
- országos technikai és körzetkezelési próbákban való részvétel
- körzetesítetlen címek körzetbe való sorolása, zárolás elvégzése
- VÁKIR országos terheléses tesztelésben való részvétel
- Helyi Választási Bizottság munkájának segítése, az üléseken történő közreműködés, jegyzőkönyv elkészítése, döntések megszövegezése.

2025. szeptemberében azt a tájékoztatást kaptuk az NVI Informatikai Főosztályától, hogy Mezőtúr HVI Mesterszállás és Kétpó településeinél a választási munkaállomások a választási hálózathoz TP-Link eszközön keresztül kapcsolódnak, mely eszközök magad kiberbiztonsági kockázattal került azonosításra. Így ezen települések névjegyzék-feldolgozási, választás- előkészítése és szavazatösszesítési feladatait a HVI székhelytelepüléshez az az Mezőrúrhoz kell hozzárendelni. Ezek alapján minden feladatot Mesterszállás, Kétpó és Mezőhék vonatkozásában is Mezőtúron látunk el a kollegákkal.

A 2026. év egyik legnagyobb feladata a választások lebonyolításában való közreműködés.

Szociális Hatósági csoport:

2025. január napjától a Szociális Csoportból egy ügyintéző átkerült a Gondnoki Csoportba. Ezen kollega szociális feladatait egy másik kollega vette át, aki a szociális feladatai mellett továbbra is ellátja az Általános Igazgatási Csoporthoz tartozó ipar- és kereskedelmi, szálláshely szolgáltatás, rendezvénytartási engedéllyel kapcsolatos ügyeket

Jogszabályi változások részletezése a Szociális Csoportot érintően:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban. Szt.) 2025-ben hatszor, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Korm. rendelet 2025. évben háromszor módosult.

A Szociális Csoport által ellátott feladatok tekintetében a változások az alábbiakban (röviden és nem teljeskörűen) felsorolt rendelkezéseket érintették:

- lakhatási támogatásnál a szolgáltató részére átadandó adatok körében történt változás,

- a rendszeres pénzellátás fogalma pontosításra került: fogyatékkal élő helyett fogyatékossággal élő a megnevezés,

- a vagyon fogalmánál az együttes forgalmi értéke elnevezés helyett együttes forgalmi értéke, illetve összege szövegre változott,

- nem minősül jövedelemnek részből a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás törlésre került,

- hatályon kívül helyezték a jogosultnak a hatóság illetékességét érintő lakcímváltozása esetén az ellátásokra való jogosultság a lakcímváltozás hónapjának utolsó napjával történő megszüntetésére vonatkozó részt.

A következőkben a települési támogatásról szóló önkormányzati rendelet változásairól esik szó.

A települési támogatásról szóló 21/2020. (VIII.27.) számú önkormányzati rendelet aktuális módosításait szükségessé teszik a magasabb szintű jogszabályok változásai, a rendelet alkalmazása során szerzett tapasztalatok, az ügyfelek szükségletei, élethelyzetei, a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ szakembereinek javaslatai. 2025. január 1. napjától hatályos változások a következők voltak:

- A létfenntartási gondok rendeletben történő felsorolása kiegészült azon álláskeresőkkel, akik nem részesülnek álláskeresési járadékban.

- Sok esetben nem a szülő neveli a gyermeket, hanem családba fogadó szülő, gyám, egyéb rokon, ezért az eddigi „szülő” megnevezés a szülő, törvényes képviselő megnevezésre változott.

- A segélykeret támogatási keret elnevezésre változott.

- A Szociálpolitikai Kerekasztalra vonatkozó szabályozás pontosítása, illetve kibővítése vált szükségessé a bekövetkezett változások nyomon követése érdekében. A Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ esetében a mezőtúri telephely vezetője megnevezés helyett az intézményvezető és a szakmai egységek vezetői a tagok. A védőnői feladatok átszervezése miatt megszűnt a korábbi Védőnői Szolgálat, ezért a „csoportvezető” elnevezés „képviselő” kifejezésre módosult. Új tagként került megjelölésre a Mezőtúri Rendőrkapitányság, a nemrég megalakult Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a Városi Polgárőr Egyesület Mezőtúr képviselője. A BKTT SZSZK szakembereivel egyetértve, fontosnak tartjuk, hogy a Szociálpolitikai Kerekasztal valóban működjön és rendszeresen ülésezzen az aktuális problémák megbeszélése, feltárása, megoldása miatt.

- A rendkívüli települési támogatás vonatkozásában szükségessé vált a tanévkezdési támogatás külön támogatási formaként való megjelenítése a rendeletben.

- A higiéniai termékeket tartalmazó csomag formájában nyújtott rendkívüli települési támogatási törlésre került, mert eddig egyetlen alkalommal volt lehetőség ilyen jellegű támogatás megállapítására.

- A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet az 5. mellékletben szereplő nyomtatványon lehet benyújtani. A nyomtatvány módosítása indokolt volt, mivel e-mail cím megadására és kezelésére nincs szükség, a támogatást igénylők többsége nem is rendelkezik elektronikus elérhetőséggel. A

nyomtatványon listaszerűen felsorolásra kerültek a leggyakrabban előforduló igénylési okok, mivel a kérelmek felvételekor és feldolgozásakor gyorsabb, egyszerűbb, átláthatóbb x-szel, aláhúzással jelölni, mint a kézzel írt szövegből kikeresni. Megmaradt a szöveges indokolás is, ha a felsorolásban nem szereplő ok miatt kérik a támogatást.

- A temetési támogatásra nagy igény mutatkozik az ügyfelek részéről, hiszen a temetési költségek folyamatosan emelkednek, a több százezer forintos kiadás megterhelő a családok számára. A temetési támogatás 30.000 Ft-ról 50.000 Ft-ra emelése nagyobb mértékű segítséget jelent a rászoruló hozzátartozóknak.

- Tüzelőtámogatás esetében a 8. mellékletben szereplő kérelemnyomtatvány módosult, mert az ügyfelek természetbeni ellátásként kapják a támogatást (tűzifa vagy tüzelővásárlási utalvány formájában), ezért a kérelemben nem szükséges az ügyfelek bankszámlaszámának, számlavezető pénzintézet nevének és e-mail címének megadása, kezelése.

- A gyógyszertámogatás vonatkozásában módosult a jogosultsági időszak. Eddig eseti jelleggel vagy rendszeresen, legfeljebb egy év időszak lehetett a támogatást megállapítani. Helyette a jogosultsági időszak a kérelem benyújtása napja szerinti hónap első napjától a naptári év végéig szól. Ezzel a módosítással a költségvetésben jobban lehet tervezni a tárgyévi összegeket és nem húzódik át a támogatás folyósítása egyik évről a másikra, illetve adott évről a statisztikai adatszolgáltatások is könnyebben kezelhetővé válnának. A gyógyszerek árának alkalmanként jelentkező kifizetési nehézségeire - eseti jelleggel - a rendkívüli települési támogatást is igénybe lehet venni. A gyógyszertámogatás kérelem nyomtatványáról törlésre került az e-mail cím feltüntetése, kezelése.

- Önkormányzati kölcsönt az utóbbi években nem vettek igénybe ivóvíz- és szennyvíz bekötéshez. Évi egy érdeklődő szokott lenni, így nem jut célba ez a támogatási forma. A támogatás törlésre került.

- A tanévkezdési támogatás külön támogatási formaként jelenik meg. Eddig a rendkívüli települési támogatás egyik formája volt, így a kérelmet az annak megfelelő nyomtatványon lehetett benyújtani. A tanévkezdési támogatás igényléséhez a 11. mellékletben szereplő kérelemnyomtatvány készült. A tanévkezdési támogatás megállapítását nem indokolt Mezőtúron legalább két éve bejelentett lakóhelyhez és életvitelszerűen itt tartózkodáshoz, illetve vagyoni helyzethez kötni. Ezen okok miatt sok rászoruló gyermek elesett ettől a támogatási formától. Ez törlésre került. A kérelem benyújtásának időszaka minden év július 1. napja és augusztus 31. napja között került meghatározásra.

A jogszabályi változásoknak megfelelően év közben aktualizálásra kerültek az ügyleírások, ügyféltájékoztatók, amelyek felkerültek a város honlapjára is.

<u>Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság:</u>

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre a gyermek szociális helyzete alapján jogosult, célja annak megállapítása, hogy a gyermek jogosult a törvényben meghatározott pénzbeli támogatások és egyéb kedvezmények igénybevételére.

Jogosultsági feltételek:

A gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága akkor állapítható meg, ha a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg

a) a szociális vetítési alap összegének 245%-át (69.825 Ft) és

- a szülő, illetve más törvényes képviselő egyedülálló,
- ahol a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos vagy
- a gyermek elmúlt 18 éves és még tanul.

Nagykorúvá vált gyermek esetén a jövedelmi és vagyoni feltételek mellett a jogosultság megállapításának további feltétele a jogszabály szerinti tanulói/hallgatói jogviszony fennállása, továbbá, hogy a nagykorú jogosult a nagykorúvá válását megelőző második hónap első napja, valamint a nagykorúvá válásának napját megelőző nap közötti időszakban legalább egy napig rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre volt jogosult.

b) a szociális vetítési alap összegének 225%-át (64.125 Ft) az a) pont alá nem tartozó esetben,

mindkét esetben feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon (hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog) értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen az alábbi értékeket:

– külön-külön számítva a szociális vetítési alap összegének húszszorosát (570.000 Ft), vagy

– együtt számítva a szociális vetítési alap összegének hetvenszeresét (1.995.000 Ft)

azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a szülő vagy a tartásra köteles más törvényes képviselő életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általuk lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű.

2025 évben a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és ehhez kapcsolódó ügykörben 166 főszámos és 1642 alszámos iktatás történt.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek esetén a család többek között az alábbi támogatásokra, kedvezményekre jogosult:

– Évente kétszer, augusztus és november hónapban pénzbeli támogatás (alkalmanként 6.000 Ft alapösszegű támogatást, a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára alkalmanként 6.500 Ft emelt összegű támogatást folyósítanak);

– Általános iskolás gyermekek esetében ingyenes étkezés;

– Középiskolás gyermekeknél 50 % étkezési hozzájárulás;

– Felsőoktatásba való jelentkezésnél többletpontok;

– A fiatalok életkezdési támogatása és a Babakötvény tekintetében további kedvezmények: a minden újszülöttnek járó 42.500 Ft-on túl a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult és nevelésbe vett Magyarországon élő gyermek a születése évét követő 7. és 14. évben további támogatásban részesül, amelynek összege 44.600 forint. A Kincstári Start-értékpapírszámlával rendelkező rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek esetén a befizetések 20 %-ának megfelelő, de maximum 24.000 Ft összegű támogatás kerül jóváírásra.

– Szünidei gyermekétkeztetés: a települési önkormányzat a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést

- a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és
- rajtuk kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

A feltételek fennállása esetén a kedvezmény 1 év időtartamra kerül megállapításra:

– a gyermek 18 éves koráig, amennyiben addig nem folytat kereső tevékenységet

– a gyermek 23 éves koráig, amennyiben nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat folytat

– a gyermek 25 éves koráig, amennyiben felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanul.

A kedvezmény iránti újabb kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző három hónapban is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság a határozatban foglalt időtartam leteltével automatikusan megszűnik.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megszüntetésre kerül, ha:

• a jogosultsági feltételek nem állnak fenn, vagy

• a gyermek gyermekvédelmi szakellátásba kerül.

A támogatásban részesülőnek a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül kell értesítenie a jegyzőt.

Hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet megállapítása:

Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a gyám legmagasabb iskolai végzettsége alapfokú- (az alacsony iskolai végzettség igazolása a kérelmen megtett önkéntes nyilatkozattal történik)

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a gyám a szociális törvény szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ- (az alacsony foglalkoztatottság fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi)

- a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek- (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény az integrált településfejlesztési stratégia, illetve ennek hiányában környezettanulmány által megállapítható.)

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakókörülmény) legalább kettő fennáll.

A jegyzői gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására irányuló eljárás során- az ügyfél erre irányuló kérelme esetén- megvizsgálja a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállását is. Amennyiben a feltételek fennállnak, a jegyző a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosító határozat meghozatalával egyidejűleg, azzal azonos időtartamra, de külön döntéssel megállapítja, hogy a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű.

A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben a meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

Halmozottan hátrányos helyzetű továbbá a nevelésbe vett gyermek és az utógondozói ellátásban részesülő, tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt is. A gyámhivatal tájékoztatása alapján 2025 évben 4 fő került nyilvántartásba vételre.

2025 évben a 335 rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekből 190 gyermek részére a hátrányos helyzet, 3 gyermek részére halmozottan hátrányos helyzet is megállapításra került. Mind a 190 esetben a szülő(k) / családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége miatt került sor a megállapításra, 3 esetben pedig a szülők alacsony iskolai végzettsége és alacsony foglalkoztatásának együttes teljesülése okán. Ez a szám szerencsére csökkenő tendenciát mutat az évek előre haladtával 2024. évben 240 gyermek, 2023. évben 228 gyermek és 2022. évben 329 gyermek részére került 2H/3H határozat megállapításra.

A hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára a köznevelés terültén biztosított kedvezmények, támogatások, jogosultságok:

1. Óvodai fejlesztő program, képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés

2. Arany János programok

3. Útravaló Ösztöndíj program

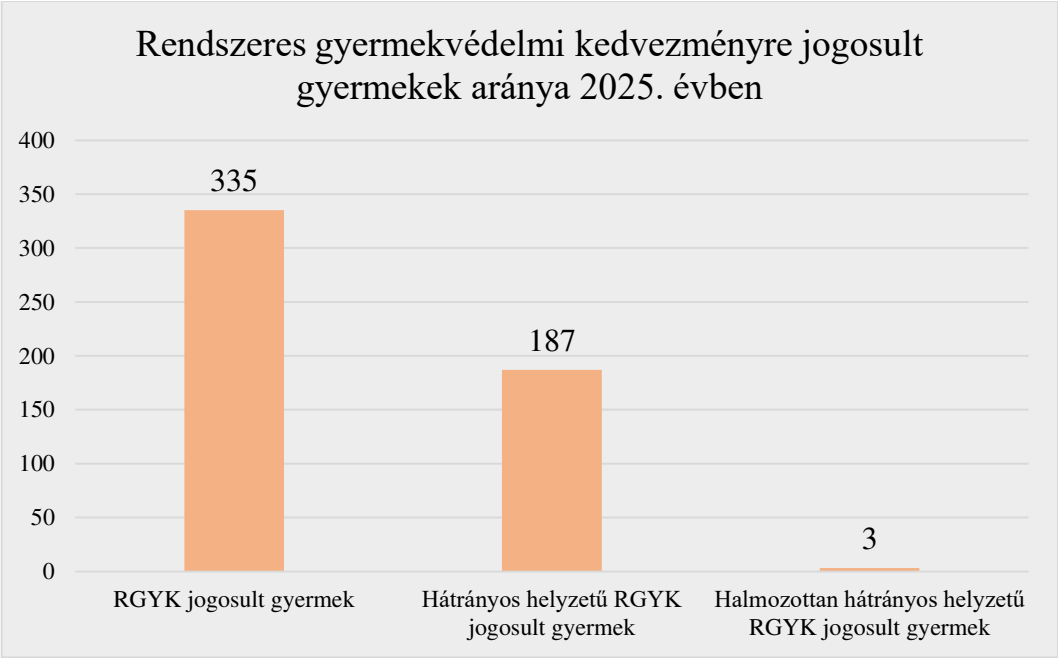
4. Az alapfokú művészetoktatásban való részvétel támogatása

5. A lemorzsolódás megelőzését szolgáló rendelkezések

6. Iskolai felvétel

7. Szünidei gyermekétkeztetés

8. Felsőfokú oktatásba történő jelentkezésnél többletpontok.



<u>Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás:</u>

A kiegészítő gyermekvédelmi támogatást a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjául rendelt hozzátartozó veheti igénybe.

Jogosultsági feltételek:

Kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek gyámjául rendelt hozzátartozó jogosult, aki

a) a gyermek tartására köteles, és

b) nyugellátásban, vagy baleseti nyugellátásban, vagy nyugdíjszerű rendszeres szociális pénzellátásban, vagy időskorúak járadékában részesül.

A kiegészítő gyermekvédelmi támogatást határozatlan időre állapítjuk meg.

A támogatás összege:

A kiegészítő gyermekvédelmi támogatás havi összege – gyermekenként – a szociális vetítési alap összegének 22 %-a (6.270 Ft).

2025 évben senki nem volt jogosult a kiegészítő gyermekvédelmi támogatásra.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény jogán járó pénzbeli támogatások kifizetése:

A gyermekvédelmi törvény 20/A. §-a értelmében, a települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a jogszabályban meghatározott időpontban fennáll

a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,

b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel,

pénzbeli támogatást folyósít.

Alapösszegű pénzbeli támogatásra jogosult a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, illetve fiatal felnőtt. Az alapösszegű pénzbeli támogatás esetenkénti összege gyermekenként 6.000 Ft.

Emelt összegű pénzbeli támogatásra jogosult az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek, illetve fiatal felnőtt, aki hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű a gyámhatóság határozata alapján. Az emelt összegű támogatás esetenkénti összege gyermekenként 6.500 Ft.

2025. évben lefolytatott belsőellenőrzés eredményeként a Gazdálkodási és Adóügyi Osztály részére átadásra kerülő megállapító, megszüntető vagy felülvizsgáló határozatok alapján a kifizető pénztáros köteles az ügyintéző által összeállított listák helyességét ellenőrizni. Ezzel biztosítható a kifizetések pontossága és a jogszabályi előírások maradéktalan betartása.

2025. augusztus hónapban alapösszegű ellátás 150 gyermek jogán 74 szülő és 2 fiatal felnőtt részére, 912.000 Ft összegben, emelt összegű ellátás 207 gyermek jogán 69 szülő és 2 fiatal felnőtt részére, 1.358.500 Ft összegben került kifizetésre. Összesen 361 gyermek jogán 2.270.500 Ft került kifizetésre.

2025. november hónapban alapösszegű ellátás 137 gyermek jogán 71 szülő és 3 fiatal felnőtt részére, összesen 840.000 Ft összegben, emelt összegű ellátás 185 gyermek jogán 57 szülő és 2 fiatal felnőtt részére, 1.215.500 Ft összegben került kifizetésre. Összesen 327 gyermek jogán 2.055.500 Ft került kifizetésre.

Kiegészítő pótlék kifizetés nem volt.

Az ellátások kifizetését az ügyfelek többségében készpénzben kérik, mivel vagy nem rendelkeznek bankszámlával, vagy nem kérik az utalásos kifizetést, mivel tartozásaik miatt a kapott összeg azonnal levonásra kerülne.

Szünidei étkeztetés

A gyermekvédelmi törvény 2016. január 1-től hatályos módosítása kötelezően előírja a települési önkormányzatok számára, hogy az iskolai szünetekben, a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon, illetve az óvodák és bölcsődékben a bezárás időtartamára a hátrányos-, valamint a halmozottan hátrányos helyzetűnek nyilvánított gyermekek részére (5 hónapos kortól 18 éves korig) ingyenes étkeztetést kell biztosítani.

Az ezzel kapcsolatos szervezési, adminisztrációs és lebonyolítási munkában a családsegítő szolgálat közreműködését nem tudjuk igénybe venni, két közfoglalkoztatott munkatársunk nagy segítség az étkeztetések lebonyolításában.

A szünidei étkeztetésről a szünetet megelőzően levélben tájékoztatást küldünk a jogosultak részére, az osztás pontos helyéről és időpontjáról.

A tavaszi szünetben az étkeztetés igénybevételére csak helyben történő elfogyasztással a Mezőtúri II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola ebédlőjében volt lehetőség.

Az étkeztetést 12 gyermek részére igényelték meg a szülők.

Mezőtúr Város Önkormányzatának Egészségügyi és Szociális Bizottsága döntése értelmében a szünidei étkeztetés lebonyolításában változásokat vezettünk be.

A helyben étkezés helyett az ételt a jogosultak kidobozolva vihették el a Mezőtúri Városi Intézmény Csoda-vár Központi Óvoda és Bölcsőde konyhájáról.

Egyéb változás, hogy a nyári szünettől kezdődően kértük a leves elhagyását a menüből, mivel az jellemzően nem bizonyult kellően tartalmasnak. Ennek ellenében azt javasoltuk, hogy a második fogás mennyiségben és minőségben legyen gazdagabb, illetve egészüljön ki gyümölccsel vagy desszerttel.

Az étkeztetés 66 fővel indult el június 23-án. Az igénylések folyamatosan érkeztek, június végére elérve 92 főt augusztus elejére pedig a 140 főt.

Az őszi és a téli szünetben ismét a Mezőtúri II. Rákóczi Ferenc Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola ebédlőjében zajlott az étkeztetés, ahol mind az étel helyben való elfogyasztása és elvitele egyaránt biztosított volt.

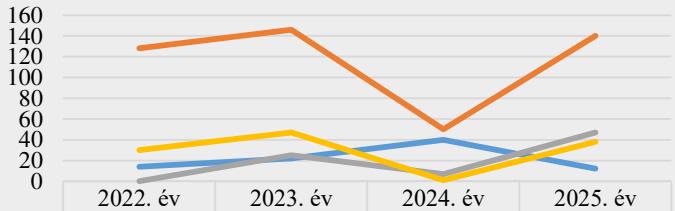
Az őszi szünetben 47 igénylőből 47 gyermek míg a téli szünetben 69 igénylőből 38 gyermek élt az ingyenes étkeztetés lehetőségével a szünet legalább egy napján.

Tapasztalatunk szerint, az étel helyben történő elfogyasztása továbbra sem volt vonzó a családok számára, jellemzően a családból nem minden jogosult jelenik meg az étkeztetés helyszínén, hanem családonként egy személy viszi el a kidobozolt ételeket.

A családok visszajelzései alapján az étel minősége és mennyisége egyaránt kifogásolható.

Az étel kiosztásakor nagy szerepet vállalnak közfoglalkoztatott kollegáink a részvétel adminisztrációjában.

Ingyenes szünidei étkezésben résztvevő gyerekek számának összehasonlító táblázata



	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év
Tavaszi szünetben étkezők száma	14	22	40	12
Nyári szünetben étkezők száma	128	146	50	140
Őszi szünetben étkezők száma	0	25	7	47
Téli szünetben étkezők száma	30	47	1	38

<u>Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíjpályázat:</u>

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőfokú tanulmányainak támogatása. Az Önkormányzat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelővel együttműködve írja ki a pályázatot. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgálhat: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a megyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatása. Sajnos a megyei önkormányzat nem nyújt támogatást. 2023 év szeptemberében az önkormányzat megemelte a támogatás összegét, 10.000 Ft helyett 15.000 Ft lett a havi támogatás összege. Az intézményi ösztöndíjrész maximum összege 5.000 Ft.

„A” típusú pályázat

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók jelentkezhetnek, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

„B” típusú pályázat

Az ösztöndíjpályázatra azok a települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik:

a) adott. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások; vagy

b) felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek; és a következő tanévtől kezdődően felsőoktatási intézmény keretében teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt.

2025 évben a pályázat kiírási határideje október 3. napja. A pályázatok benyújtásának határideje: 2025. november 4. napja volt. A határidőig 19 db „A” típusú pályázat érkezett. A beérkezett pályázatokból 17 db érvényes, 2 db érvénytelen, mert 1 db pályázat papíralapon nem érkezett be, 1 db pályázat pedig hiányos. Az érvénytelen pályázatokat benyújtó diákokat a döntésből ki kellet zárni.

„B” típusú pályázat 5 db került benyújtásra.

A képviselő-testület 17 fő „A” típusú és 5 fő „B” típusú pályázó részére ítélte meg az ösztöndíjat.

Az „A” típusú pályázók ösztöndíj folyósításának időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő félév (2025/2026 második félév és 2026/2027 első félév), összege 15.000 Ft/fő/hó.

A „B” típusú pályázók ösztöndíj folyósításának időtartama 3*10 hónap (2026/2027, 2027/2028, 2028/2029 tanév), összege 15.000 Ft/fő/hó.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer eljárásrendje alapján 2025. január 31. illetve augusztus 31. napjáig a megítélt ösztöndíjakat át kellett utalni az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő számlájára.

2025. január hónapban 16 fő „A” típusú pályázó részére 1.200.000 Ft összegben, 3 fő „B” típusú pályázó részére 175.000 Ft összegben, összesen 1.375.000 Ft került átutalásra.

2025. augusztus hónapban 16 fő „A” típusú pályázó részére 1.200.000 Ft összegben, 6 fő „B” típusú pályázó részére 425.000 Ft összegben, összesen 1.625.000 Ft került átutalásra.

2025 évben Bursa Hungarica ösztöndíj ügykörben 24 főszámos és 95 alszámos iktatás történt.

A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szerv hatáskörébe tartozó feladatok:

2020. január 1. napjától a korábban a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási hivatal hatáskörébe tartozó családvédelmi koordináció a települési önkormányzat jegyzőjének hatáskörébe került át.

A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény (a továbbiakban: Hkt.) szerint hozzátartozók közötti erőszaknak minősül:

- a bántalmazó által a bántalmazott sérelmére megvalósított, a méltóságot, az életet, a szexuális önrendelkezéshez való jogot, továbbá a testi és lelki egészséget súlyosan és közvetlenül veszélyeztető tevékenység,

- a bántalmazó által a bántalmazott sérelmére megvalósított, a méltóságot, az életet, továbbá a testi és lelki egészséget súlyosan és közvetlenül veszélyeztető mulasztás.

A rendőrség 72 órára ideiglenes megelőző távoltartást rendel el, majd a bíróság általában 30 vagy 60 napra rendeli el a megelőző távoltartást. Ezalatt az érintetteknek tilos közvetve vagy közvetlenül találkozniuk, kapcsolatot tartaniuk. Ha ezt nem tartják be, akkor az szankcionálható.

A Hkt.-ban meghatározott intézmények és személyek kötelesek jelezni a családvédelmi koordinációért felelős szervnek, ha hozzátartozók közötti erőszak veszélyét észlelik.

A jegyző, azaz a családvédelmi koordinációért felelős szerv feladatai:

- a bántalmazottat kérelmére személyesen meghallgatja. Ebben az esetben a bántalmazó meghallgatására is sor kerül azzal, hogy a bántalmazott kérelmére a bántalmazót és a bántalmazottat külön-külön kell meghallgatni. A bántalmazott kérelmére arról is megfelelően gondoskodni kell, hogy a bántalmazó a személyes meghallgatást közvetlenül megelőző és azt közvetlenül követő időben se léphessen kapcsolatba a bántalmazottal.

- A hozzátartozók közötti erőszak, vagy annak veszélye miatt tett jelzés fogadását követően – figyelemmel a hozzátartozók közötti erőszak kiemelkedő súlyára – a bántalmazottat és a bántalmazót személyes meghallgatás érdekében történő megjelenésre hívhatja fel. A bántalmazó és a bántalmazott köteles a családvédelmi koordinációért felelős szerv felhívásában megjelölt helyen és időpontban megjelenni. A bántalmazott védelmére a fentebb leírt szabályoknak megfelelőek az irányadóak.

- Tájékoztatást ad a bántalmazottnak a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható intézkedésekről, a bántalmazottat megillető jogosultságokról, a család és a gyermekek védelmét szolgáló szociális intézményrendszerről és szolgáltatásokról, valamint arról, hogy a hozzátartozók közötti erőszak miatt helye van-e büntető- vagy szabálysértési eljárás megindításának, a hamis vád következményeiről.

- A bántalmazott kérelmére gondoskodni kell, hogy a bántalmazott jogi, egészségügyi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget kapjon. Tájékoztatni kell a bántalmazottat és a bántalmazót az igénybe vehető terápiás kezelésekről és más segítségnyújtási, konfliktuskezelő lehetőségekről.

- Tájékoztatást ad a bántalmazónak a hozzátartozók közötti erőszak folytatásának következményeiről.

- A családvédelmi koordinációért felelős szerv a személyes meghallgatáson elhangzottakat jegyzőkönyvbe foglalja és – a bántalmazott akaratának figyelembevételével – megteszi a szükséges intézkedéseket a hozzátartozók közötti erőszak megelőzése vagy megszakítása érdekében.

- A családvédelmi koordinációért felelős szerv az eljárásáról és a feltárt tényekről haladéktalanul tájékoztatja a rendőrséget.

- A családvédelmi koordinációért felelős szerv kezdeményezi a hozzátartozók közötti erőszak megelőzéséhez kapcsolódó feladatot a törvényben meghatározott alaptevékenységük keretében ellátó személynek, illetve szerv alkalmazottjának fegyelmi felelősségre vonását, ha a jelzési és együttműködési kötelezettségnek nem tesz eleget.

2025-ben 15 esetben kellett ilyen ügyben eljárást indítani ideiglenes megelőző távoltartás, vagy megelőző távoltartás elrendelése miatt. Egy ügyet kellett áttenni az illetékes települési önkormányzat jegyzőjének. A bántalmazó 12 esetben a párok férfi tagja volt 1 esetben a nagykorú fiúgyermek bántotta édesanyját, a bántalmazott minden esetben a nő volt. 2025-ben két pár esetében két alkalommal is, egy pár esetében három alkalommal is indult eljárás jelzés alapján.

Megtörtént a bántalmazottak írásbeli tájékoztatása, a bántalmazó és a bántalmazott személyes meghallgatása, tájékoztatása, a jelzések megtétele. A felszólításnak többen nem tettek eleget, nem jelentek meg, azonban a jelzések megtételére ezekben az esetekben is sor került.

A Szociális Kerekasztal ülésére készített tájékoztatóban az alábbi gyakorlati tapasztalatok kerültek összegyűjtésre.

A 2024-2025-ös ügyiratok alapján a bántalmazás módjai:

- szóbeli: veszekedés, szidalmazás, félelemkeltés, félelemben tartás, szóban megöléssel fenyegetés, bicskával a kézben megöléssel fenyegetés,

- fizikai: földre lökés, ököllel arcba, halántékon, homlokon ütés (emiatt koponyaműtétre került sor), sörösdobozzal hasba dobás, kézzel megütés könyökön, nyakon, fülön, vascsővel bántalmazás testszerte, hajánál fogva ágyhoz lökés, testén több helyen megrúgás, megütés, fej fala verése, megrugdosás, olyan erővel megfogta a kezét, amitől az bekékült, megütés miatt elesés, orrvérzés, hajánál fogva húzás, fején, testén ütés, ruhájánál fogva a földre húzás, ököllel arcon ütés, szájon ütéstől kihasadt a bántalmazott szája. Az egyik ügyben konyhakéssel lábszáron szúrás, gereblyével a hátára ütés, amitől a nyél eltört, testén megverte, tányért a fejéhez vágta, amitől vérezni kezdett, vascsővel többször a lábára, hátára, comjára, csípőjére ütött, ásó lapjával a hátára vágott, amitől bordatörést szenvedett.

- jövedelem elvétele drogok vétele céljából.

Az ügyiratok alapján a bántalmazás okai:

alkohol, droghasználat miatti agresszió, féltékenység, gyermekkori minták továbbörökítése, anyagi nehézségek, az együttélés nehézségei, rendezetlen lakhatási körülmények, alacsony fokú indulatkezelés, problémamegoldás, konfliktuskezelés.

A bántalmazottak sokszor nem fordulnak orvoshoz, nemhogy segítő szervezethez. Nem jelentik be az esetet, szégyellik, hogy ide jutottak, inkább tűrnek. Elfogadottak a gyermekkori minták („az ő apja is verte az anyját”, „asszony verve jó”), a bántalmazott és a bántalmazó is felnőtt ilyen környezetben, ezt látták konfliktuskezelési megoldásnak gyerekkorukban, ezek a minták így tovább öröklődnek. Sokszor elhangzik a részükről, hogy nem akarták bántalmazni a másikat, már megbánták, máskor nem tesznek ilyet. Több alkalommal előfordul, hogy mire a felhívásra megjelennek a hivatalban, már ki is békültek, megbeszélték, nincs is semmilyen probléma, minden rendben van (a következő problémás helyzetig).

A bántalmazottak közül többeknek a gyerekekkel együtt el kell költözniük otthonról, ha tudnak, rokonokhoz mennek vagy krízisotthonba menekítik őket. Ilyenkor személyes meghallgatásuk nem történik meg. Van olyan bántalmazott, aki már négyszer volt krízisotthonban a gyermekeivel.

Az önkormányzati bérlakás iránti igények felvétele és nyilvántartása:

2023. november 01. napján lépett hatályba a Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testületének 26/2023. (X.27.) önkormányzati rendelete az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükről, amely jelenleg is hatályos.

Osztályunk az önkormányzati bérlakást előzetesen igénylőkről naprakész nyilvántartást vezet elektronikus formában, Excel táblázatban.

Az igénylők a kérelem beadása hónapjának első napjától számított egy éven keresztül szerepelnek a nyilvántartásban. A lakáspályázaton részvétel egyik feltétele, hogy a nyilvántartásban igénylőként szerepelnie kell annak a személynek, aki pályázni kíván valamelyik önkormányzati bérlakásra.

2025. évben 33 személy jelezte igényét az önkormányzati bérlakással kapcsolatos nyilvántartásba történő felvételre. 28 esetben az igénylők megfeleltek a feltételeknek, 5 esetben azonban a nyilvántartásba vétel elutasításra került. Az elutasítás oka minden esetben az volt, hogy az igénylő lakóingatlanban tulajdonjoggal rendelkezett.

A nyilvántartás kezelésének sarkalatos pontja a nyilvántartásból való törlések vizsgálata. 2025. évben 34 személy került törlésre a nyilvántartásból. 30 esetben a törlés oka az 1 év lejárta volt, 3 esetben önkormányzati bérlakásban részesült az igénylő, 1 esetben pedig a nyilvántartásban szereplő személy elhunyt, így bérlakás igénye törlésre került.

A nyilvántartásba vétel során ellenőrizzük, hogy rendelkeztek-e ingatlantulajdonnal, melyet a TakarNet/E-Ing rendszerből kérdezünk le. A személyiadat- és lakcímnyilvántartásból (továbbiakban: SZL) ellenőrizzük továbbá azt is, hogy a pályázó rendelkezik-e bejelentett mezőtúri lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel. A jövedelem határa jelenleg - a közös háztartásban élő családtagok nettó jövedelmét is figyelembe véve - a szociális vetítési alap nyolcszorosa családtagonként.

Lakáspályázat kiírása után a pályázatok befogadását, azok - az erről szóló rendeletben rögzített szempontok szerinti - ellenőrzését és összegzését végezzük. A pályázók kapcsán is lefolytatunk egy-egy ellenőrzést a TakarNet/E-Ing rendszerből, illetve a SZL-ből történő lekérdezéssel. További feladatunk a pályázók esetében a lakóhelyükön a környezettanulmány elkészítése.

A tavalyi évben egy alkalommal kellett közreműködnünk lakáspályázat lebonyolításában. 2025. júniusi hirdetményben 5 önkormányzati bérlakás bérleti jogára történt pályázati kiírás. A megadott határidőig 10 pályázat került benyújtásra, ebből 8 esetben a benyújtott pályázat elfogadásra került, 1 esetben elutasításra és 1 esetben sajnálatos módon a pályázó elhunyt. A bérleti szerződést 3 nyertes pályázó megkötötte 5 éves időtartamra, és az önkormányzati bérlakást igénybe vette. 1 pályázó azonban a vagyongazdálkodó tájékoztatása alapján többszöri megkeresésre sem reagált, bérleti szerződést nem kötött a bérlakásra vonatkozóan. Ezáltal ez a pályázat semmisnek minősül és bérleti szerződés megkötésére a továbbiakban nem jogosult.

Az ügyintézés során szorosan együttműködünk az Önkormányzat vagyongazdálkodójával.

2025. évben önkormányzati bérlakással kapcsolatos ügyekben 66 főszám és 319 alszám került iktatásra.

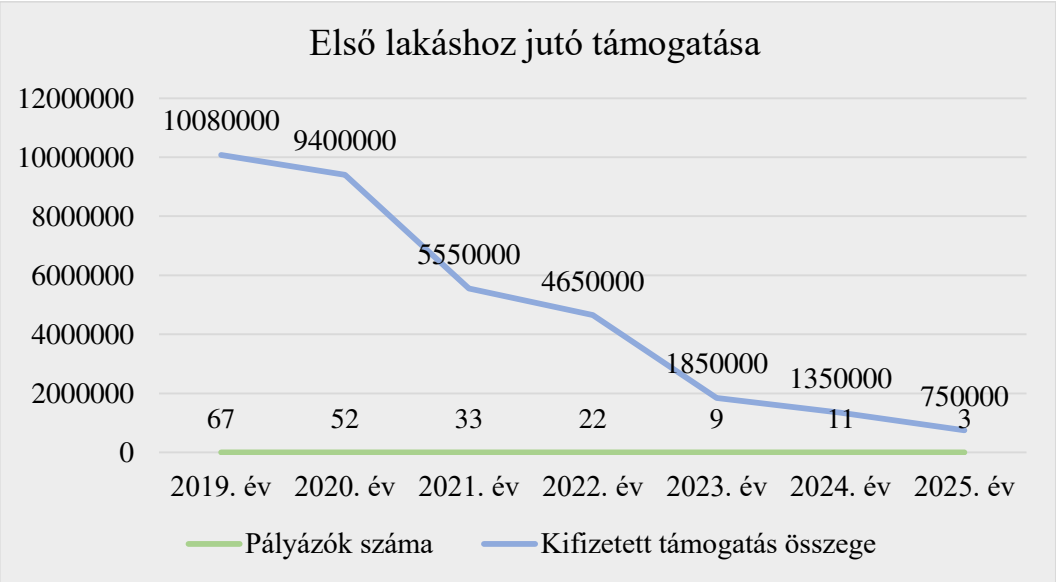
Önkormányzati lakbértámogatás:

A Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonú lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítésükről szóló 26/2023. (X:27.) önkormányzati rendelete alapján az önkormányzati bérlakásban élők lakbértámogatást igényelhetnek, amennyiben a háztartás egyik tagjának sincs vagyona és az egy főre jutó nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap 250 %-át. A támogatás összege havonta 2500 Ft.

A tavalyi évben kettő ügyfél kérte az önkormányzati lakbértámogatás megítélését. Mind a két ügyfél jogosult volt a támogatás havi összegére, amelynek összegét a Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Közhasznú Nonprofit Kft. számlájára utalja át a Gazdálkodási és Adóügyi Osztály, amely osztálynak minden hónapban táblázatos formában küldjük meg az adatokat a kifizetésről. Az ügyben 2 főszám és 15 alszám keletkezett.

Az első lakáshoz jutók támogatása:

Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzati tulajdonú lakások bérletéről, valamint elidegenítésükről szóló 26/2023 (X.27.) számú önkormányzati rendelet értelmében az első lakáshoz jutók támogatását pályázat útján a nagykorú, de a 35. életévüket legfeljebb a pályázat benyújtásának évében betöltő személyek egyéb, más feltételek teljesülése esetén igényelhetik. A Hatósági Osztály feladata a pályázatok befogadása, bizottsági ülésre előterjesztés, határozati javaslat készítése. A bizottság döntéséről a pályázók értesítése, majd a megítélt támogatás összegének utalására intézkedés megtétele.



A tavalyi évben a költségvetésben 2.000.000 Ft került betervezésre ezen támogatás kapcsán. A betervezett összegből 3 sikeres pályázónak összesen 750.000 Ft támogatást ítélt meg az Egészségügyi és

Szociális Bizottság, segítve ezzel a fiatalok lakáshoz jutását, letelepedését. 2025. évben elutasításra kerülő pályázat nem volt.

2025. évben első lakáshoz jutók támogatás ügyében 4 főszámos és 52 alszámos iktatás történt.

Települési támogatás:

A képviselő-testület a törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján – pénzbeli vagy természetbeni formában – települési támogatást nyújt.

A képviselő-testület a települési támogatásról szóló 21/2020. (VIII.27.) számú rendelete alapján rendkívüli települési támogatást, temetési támogatást, lakhatási támogatást, tüzelőtámogatást, köztemetési költségek megtérítési kötelezettségének támogatását, gyógyszertámogatást és tanévkezdési támogatást nyújt az arra rászorulóknak.

Az állam az önkormányzatok adóerő-képességétől függően támogatást biztosít a felsorolt települési támogatási formák és egyéb szociális ellátások (lakáshoz jutást elősegítő pénzügyi támogatás, önkormányzati lakbértámogatás) biztosítása céljából. Mezőtúr 2023 óta nem kap erre a célra állami támogatást, teljes egészében saját forrásból történik a finanszírozás.

A Rendelet az alábbi támogatási formákat határozza meg:

a) rendkívüli települési támogatás,

b) temetési támogatás,

c) lakhatási támogatás,

d) tüzelőtámogatás,

e) köztemetési költségek megtérítési kötelezettségének támogatása,

f) gyógyszertámogatás,

g) tanévkezdési támogatás.

Valamennyi települési támogatási kérelmet a rendeletben meghatározott formanyomtatványon kell benyújtani, és mellékelni kell a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolást, illetve a rendeletben meghatározott egyéb iratokat, igazolásokat.

A támogatásokhoz szükséges forrást a központi költségvetés biztosítja figyelembe véve a helyi önkormányzat adóerő képességét. Az állami támogatás összegének felosztásáról a Képviselő-testület az éves költségvetés elfogadása során dönt, vagyis itt kerül meghatározásra, hogy mely támogatási formákra mekkora összeg áll rendelkezésre az adott évben.

A pénzbeli és természetbeni ellátásokra fordítható állami támogatás összege évenkénti bontásban							
2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	2024.	2025.
66.415.000 Ft	66.077.000 Ft	45.172.000 Ft	34.739.000 Ft	25.962.000 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft

Az állam az önkormányzatok adóerő-képességétől függően támogatást biztosít a felsorolt települési támogatási formák és egyéb szociális ellátások (lakáshoz jutást elősegítő pénzügyi támogatás, önkormányzati lakbértámogatás) biztosítása céljából. Mezőtúr 2023 óta nem kap erre a célra állami támogatást, teljes egészében saját forrásból történik a finanszírozás.

A kérelmek benyújtása, feldolgozása, a döntések előkészítése a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Osztálya Szociális Hatósági Csoportján történik. A kérelmek benyújtását követően még számos feladat vár a kollégákra, míg a támogatás megítélésre kerül: sok esetben szükséges hiánypótlásra felszólítani a kérelmezőt, más hatóságot megkeresni valamilyen hiányzó adat beszerzése kapcsán, a szociális ellátások nyilvántartási rendszerében rögzíteni a kérelmeket. A benyújtott igénylések egyedi elbírálás alá esnek, gyakran egyeztetünk a Berettyó-Körös Szociális Szolgáltató Központ, valamint a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival is egy-egy eset kapcsán. Előfordul, hogy az eljárás során környezettanulmány készítése válik szükségessé, ezt is a szociális ügyintézők végzik.

A szociális ellátások a hivatali ügyintézésen belül az egyik legnagyobb ügyfél- és ügyiratforgalmat teszik ki.

Rendkívüli települési támogatás:

A képviselő-testület a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani. Rendkívüli települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni vagy alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

A rendkívüli települési támogatás lehet pénzbeli vagy természetbeni ellátás.

2025-ben rendkívüli települési támogatással kapcsolatban összesen 519 darab határozat született, és 7.342.500 forint támogatás lett kifizetve ezen a jogcímen.

A rendkívüli települési támogatási kérelmeknek jelentős része létfenntartási gondokra, betegségekre (főként daganatos betegség), magas gyógyszer költségekre, valamint közüzemi számlák megfizetésére való tekintettel kerül megállapításra.

Az ügyintézés során a tavalyi évben kevesebb környezettanulmány készült. Három alkalommal elemi kár esetében került sor helyszíni szemlére és nagyobb támogatás megítélésére:

1. 2025. augusztus 12. estéjén tűzeset történt a Pacsirta utcában, az ingatlan lakhatatlanná vált, az ott élők lakhatásukat nem tudták megoldani többek között anyagi helyzetük miatt. Annak érdekében,

hogy mihamarabb el tudjanak albérletben helyezkedni rendkívüli települési támogatásban részesültek 40.000 Ft összegben.

2. A 2025. szeptemberében a nyári aszály következményeképp egy háznak a fala megmozdult, ezért az ingatlan lakhatatlanná vált. A javíttatásának a költsége igen magas, helyrehozatal nélkül tető leszakadás történhet vagy a ház falának kidőlése. A családi ház életveszélyessé vált, az ott élő család részére önkormányzati bérlakás lett biztosítva. A ház szerkezetének helyre állítása érdekében 142.500 Ft rendkívüli települési támogatás került megállapításra.
3. 2025. decemberében egy családi ház kigyulladt, a lakástűz miatt a tetőszerkezet jelentős része, valamint a ház helyiségei kiégtek, az oltás következtében a ház falazata, bútorok eláztak. A tűz és az oltási munkálatok miatt a ház lakhatatlanná vált. A tulajdonos az elemi kárra való tekintettel 142.500 Ft összegű támogatásban részesült.

Tanévkezdési támogatás:

Mezőtúr Város Önkormányzata Képviselő-testületének 21/2020. (VIII.27.) számú, a települési támogatásról szóló rendelete értelmében az arra jogosultak részére 2025-ben is rendkívüli települési támogatást biztosított a tanévkezdés megkönnyítéséhez. A támogatás formája tanszervásárlási utalvány, a támogatás mértéke 10.000 Ft volt jogosult gyermekenként.

Az anyagi támogatás megítélésének feltételeiben változás történt az elmúlt évekhez képest. A kérelmezők esetében már nem szükséges vizsgálni a vagyoni helyzetet és azt, hogy Mezőtúron legalább 2 éve bejelentett lakóhellyel rendelkezzenek, és életvitelszerűen is itt tartózkodjanak.

A támogatás általános iskolások és középfokú oktatási intézményekben tanuló diákok számára érhető el, akik az oktatási intézményben nappali tagozaton 18. életév betöltéséig tanulmányokat folytató tanuló jogán a szülő vagy más törvényes képviselő – a középfokú oktatási intézményben nappali tagozaton tanulmányokat folytató tanuló, ha 18. életévét tárgyévben tölti be saját jogán volt jogosult a támogatásra.

A támogatás jövedelemtől függött, az egy főre jutó jövedelemhatár nem egyedülálló kérelmező esetén a szociális vetítési alap összegének két és félszeresében egyedülálló kérelmező esetén háromszorosában lett meghatározva.

Összesen 338db, egyenként 5000 Ft értékű, sorszámozott tanszervásárlási utalvány került megrendelésre három, Mezőtúron tevékenykedő kereskedelmi üzlettől, majd került kiosztásra a kérelmező jogosult családok között. 79 kérelem alapján 169 gyermek részére. 5 esetben,8 gyermeket érintve, a tanszervásárlási támogatás iránti kérelem elutasításra került. Az ügykörben 83 főszám és 369 alszám keletkezett.

Karácsonyi természetbeni támogatás:

Mezőtúr Város Képviselő-testületének a karácsonyi természetbeni támogatás jogosultsági feltételeinek meghatározásáról szóló 17/2024. (X.31.) számú önkormányzati rendelete értelmében, az önkormányzatunk a 2025-ös évben is nyújtott karácsonyi természetbeni támogatást az arra rászorulóknak.

A támogatásban a hivatalunknál 2025. november 01. napján rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, illetve a Mezőtúri Járási Hivatalnál időskorúak járadékában, valamint egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülő személyek, továbbá a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által szolgáltatott adatok alapján a külföldi nyugdíjban is részesülők kivételével a havi 100.000 Ft, összeget el nem érő öregségi nyugdíjban részesülők kaphatták.

A támogatás mértéke 2025. évben egységesen 20.000 Ft, értékű tartós élelmiszereket tartalmazó csomag formájában került megállapításra.

Az eljárás során öt gazdasági szereplőtől kértünk be árajánlatot. A beszerzés értéke bruttó 5.420.000 Ft, volt.

Megkerestük a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Mezőtúri járási Hivatalát és adatszolgáltatást kértük az időskorúak járadékában, valamint egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülő mezőtúri lakosok adatairól. Valamint megkereséssel éltünk a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósítási Igazgatósággal felé is, hogy szolgáltassanak adatot.

A kapott adatokat a saját adatbázisban szereplő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő személyek adataival kiegészítve egy összesítő táblázatot készítettünk, melynek adatait összevetettük a WinSzoc programban szereplő, az adott személyre vonatkozó személyes adatokkal.

Ezután kerülhetett sor a 194 főszámon beiktatott határozat megírására a WinSzoc program segítségével, majd postázásra kerültek a támogatásra jogosultak részére, illetve a határozatok véglegesítésére a felsorolt programok segítségével, majd átadásuk irattárazásra.

Támogatásként 271 fő kapott élelmiszer csomagot, valamint az osztással egy időben került átadásra a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Magyarok Kenyere Nonprofit Közhasznú Kft. által a Magyarok Kenyere program keretében biztosított lisztadományok, valamint a Sol Services Kft. felajánlásából a karácsonyi támogatásban érintett gyermekek részére mikuláscsomagok.

2025. évben a karácsonyi természetbeni támogatás ügyében 274 főszám és 478 alszám került iktatásra.

Tüzelőtámogatás:

A települési támogatás keretében tüzelőtámogatást biztosít az önkormányzat a saját tulajdonában levő fa kiosztásával, kereskedővel kötött megállapodás alapján, vagy tüzelővásárlási utalvány formájában természetbeni ellátásként. A tüzelőtámogatásra jogosult lakcímére történő kiszállításáról tűzifa esetében a kereskedő vagy az önkormányzat gondoskodik. A támogatás mértéke 5 mázsa tűzifa, vagy 40.000 Ft értékű tüzelőutalvány.

2025/2026-os fűtési szezonra, 2025. évben 85-85 db 40.000 Ft, értékű utalványt vásároltunk két mezőtúri vállallkozástól 6.800.000 Ft, értékben, ebből 2025-ben 6.040.000 Ft, értékű utalvány került kiosztásra.

2025-ben összesen 247 határozat született tüzelő támogatásról. 96 esetben a Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Közhasznú Nonprofit Kft., 74 határozat esetén 10 családnak (50 mázsa) tudtunk segíteni a közterületről kivágott fával, mely hasogatva konyhakészen került kiszállításra, 86 családnak (430 mázsa) kuglizott tűzifa került kiszállításra. Ehhez a tűzifához kompenzációs megállapodás keretében jutott Önkormányzatunk hozzá. A Harmat Tüzép részére 74 db határozat, Pannontherm Építőanyag Kft részére 77db határozat került megállapításra.

Tüzelőtámogatásban a fent említetteken túl részesültek még azon ügyfeleink is, akik a rendeletben megállapított jövedelemhatárt átlépték, de szükségük volt a fűtési időszakban tüzelőre. Általában nyugdíjas lakosok részesülnek ily módon a tüzelőtámogatásban. Többnyire egyedül élnek, öregségi nyugdíjukból tartják fent magukat. Téli időszakban a kiadásaik annyira megnőttek, hogy tüzelőt vásárolni már nem tudtak. Számukra rendkívüli települési támogatás keretein belül került megállapításra a tüzelőtámogatás természetbeni támogatásként. Összesen 4 határozat született ilyen esetben.

Gyógyszertámogatás:

Gyógyszertámogatásban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik nem részesülnek közgyógyellátásban, és a gyógyszerek költségeinek viselése saját vagy családjuk létfenntartását veszélyeztetik.

2025-ben összesen 9 db határozat született rendszeres gyógyszerköltség támogatásról összesen 735.000 Ft, értékben.

A megállapított támogatásokról papír alapon, illetve havi bontásban excel táblázat formájában vezetünk nyilvántartást a WINSOC program mellett. A statisztikához szükséges adatokat saját papír alapon vezetett kimutatásból, excel táblázatokból van lehetőség szolgáltatni, mivel a program egy-egy lekérdezés alkalmával nem közöl pontos adatot.

Gyógyszertámogatást nagyrészt a nyugdíjszerű ellátásban részesülők igénylik, akik az emelkedő nyugdíjak összeg miatt azonban már egyre kevesebben tudják igénybe venni. Félő, ha a jövőben nem történik rendelet módosítás a jövedelem határok tekintetében, akkor ez a támogatási forma megszűnik.

Temetési támogatás:

Azon személy részére, aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles, illetve tartásra köteles hozzátartozó esetén akkor, ha a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként temetési támogatást lehet megállapítani a halálesetet követő három hónapon belül.

Temetési támogatásban részesíthető az a Mezőtúr városban állandó lakóhellyel rendelkező személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének háromszorosát, egyedül élő kérelmező esetén négyszeresét nem haladja meg.

Nagy az érdeklődés ezen támogatási forma iránt az elhalálozások magas száma és a temetkezési költségek egyre emelkedő ára miatt, azonban az igényhez képest kevés esetben történt meg a kérelem felvétele, mert már a telefonos, illetve személyes megbeszélés során kiderült, hogy a kérelmező ügyfél jövedelme meghaladja az előírt mértéket.

A támogatásra jogosultak körének kibővítése érdekében 2024. január 1. napjától emelésre kerültek a jövedelemhatárok: családban élő esetében 71.250 Ft-ról 85.500 Ft-ra, egyedül élő esetében 85.500 Ft-ról 114.000 Ft-ra módosultak.

Ezen intézkedés hatására már 2024-ben nőtt a megállapítások száma. Míg 2023-ban 12 fő kapott temetési támogatást 360.000 Ft összegben, addig 2024-ben közel duplájára nőtt ez a szám: 22 fő részesült 660.000 Ft összegben. 2025 évben pedig 25 fő kapott 1.250.000 Ft összegű temetési támogatást.

Az emelkedő költségek miatt a támogatás összege is emelésre került. 2025. január 01. napjától az addigi 30.000 Ft helyett 50.000 Ft összegű támogatás állapítható meg.

A 2025 évi tapasztalatok alapján elmondható, hogy az ügyfelek alacsonynak tartják a megemelt jövedelemhatárt is: sokan alacsony összegű jövedelemmel sem tudják igénybe venni.

Lakhatási támogatás:

Lakhatási támogatást állapíthat meg a képviselő-testület a háztartások lakhatási kiadásainak enyhítésére. A támogatást a kérelem benyújtási hónapjának első napjától a naptári év végéig lehet megállapítani, amennyiben a háztartás tagjainak egy főre jutó jövedelme nem haladja meg:

a) egyszemélyes háztartás esetén a szociális vetítési alap összegének 300%-át (85.500 Ft),
b) többszemélyes háztartás esetén a szociális vetítési alap összegének 250%-át (71.250 Ft).

A támogatás legnagyobb összege havonta 6.000 Ft, legkisebb összege havonta 3.500 Ft.

A lakhatási támogatást az ügyfél által megjelölt közüzemi szolgáltatóhoz kell utalni, gáz és villamos energia szolgáltató: MVM Next Energiakereskedelmi Zrt, vízmű szolgáltató: Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.

A megállapításra került támogatási összegek minden hónapzárást követően a pénzügyi osztály részére elkészített összesítő táblázat alapján kerülnek kifizetésre a szolgáltatókhoz való átutalással.

A szolgáltatók részére egyedi formátumban szintén összesítő táblázatban elektronikus úton kerül megküldésre a jogosultak listája.

A támogatás az arra jogosult havi rezsiszámlájának végösszegét csökkenti a megállapított támogatás összegével, illetve feltöltős mérőórával rendelkező ügyfelek esetében a szolgáltató által havonta megküldött feltöltő kód kerül továbbításra az ügyfél részére a jogosultság ideje alatt.

2025 évben lakhatási támogatás ügykörben 72 főszámos és 291 alszámos iktatás történt.

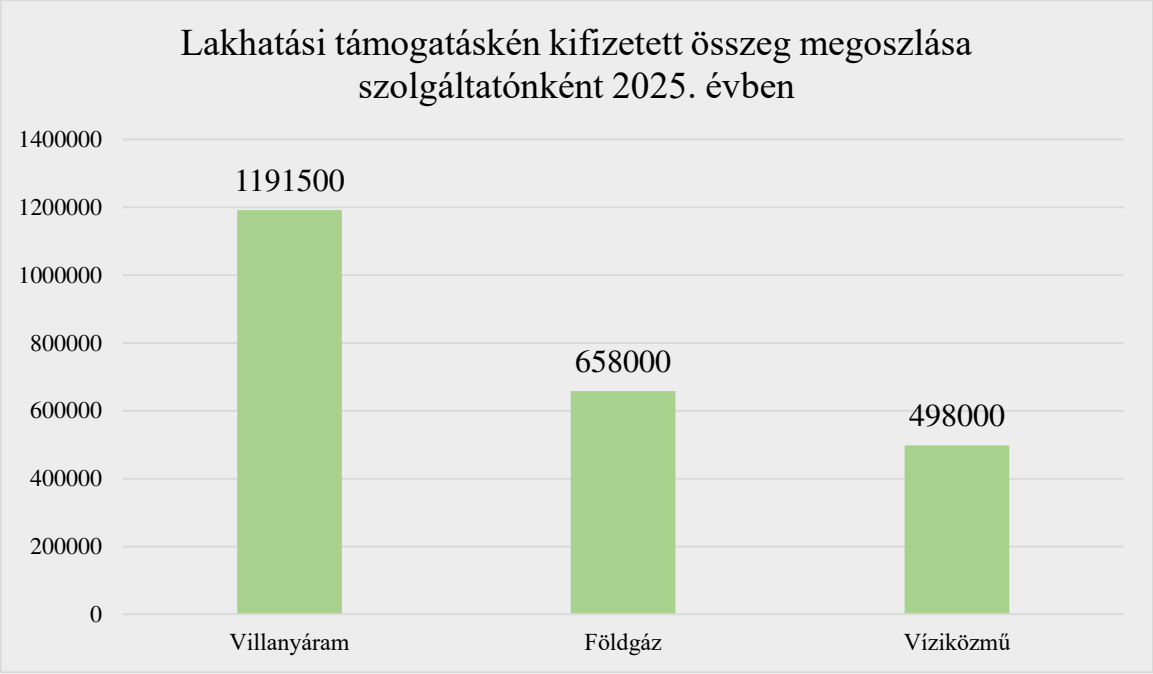
2025 évben vízmű szolgáltatás 498.000 Ft összegben, villamos energiaszolgáltatás 1.191.500 Ft összegben, földgázszolgáltatás 658.000 Ft összegben került kifizetésre.

2025 évben 68 fő részére lett megállapítva lakhatási támogatás, összesen 2.347.500 Ft került átutalásra a szolgáltatók részére.

Az igénylések jelentős része az év elején történik január, február hónapban, mivel a támogatás az adott év utolsó napjáig állapítható meg.

Az igénylők nagy része rendelkezik fizetési hátralékkal a közüzemi szolgáltatóknál, ezért nagy számban igénylik a támogatással párhuzamosan a védendő fogyasztói nyomtatvány leigazolását is.

A lakhatási támogatás megállapítása vagyonvizsgálathoz kötött, mely a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés b) pontja alapján történik.



Köztemetés:

Az Szt. 48.§-ában meghatározott szabályok szerint „A haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzat képviselő-testülete - a halálesetről való tudomásszerzést követő huszonegy napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetéséről, ha

a) nincs vagy nem lelhető fel az eltemettetésre köteles személy, vagy

b) az eltemettetésre köteles személy az eltemettetésről nem gondoskodik.”

A halálesetről való tudomásszerzést követően az eljáró szerv megvizsgálja, hogy van-e, illetőleg fellelhető-e az elhunyt személy eltemettetésére köteles személy.

Amennyiben a megjelölt személy fellelhető, határidő tűzésével fel kell szólítani, hogy gondoskodjék az elhunyt személy eltemettetéséről.

Ha temetésre kötelezett személy nincs, ismeretlen helyen tartózkodik vagy a kötelezettségét nem teljesíti, a temetésről az elhalálozás helye szerint illetékes települési önkormányzat jogszabályban meghatározott határidőn belül gondoskodik.

Az Szt. 48. § (3) bekezdésében foglaltak szerint az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti települési önkormányzat

a) a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy

b) az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

Az a) pontban közjegyző felé hagyatéki teher csak akkor jelenthető be, ha az elhunyt hagyatékában szerepel ingatlan vagy pénz (bankszámla, értékpapír, készpénz, nagy összegű ingóság stb., ami fedezheti a költségeket) és az eltemettetésre kötelezettnek nincsen olyan igazolt jövedelme, amiből a temetés költségeit fedezni tudná.

Egyéb esetekben az önkormányzat a b) pont alapján jár el, vagyis a temetés számlával igazolt költségeinek megtéríttetéséről határozatot hoz és közli a kötelezettel.

A köztemetés szociális jellege abból fakad, hogy mérlegelési jogkört biztosít az önkormányzati hatóság számára abban, hogy-amennyiben nincsen olyan igazolható jövedelme, ami egy összegben fedezni tudja a temetés költségeit, akkor halasztási, részletfizetési lehetőségről való döntést biztosít az önkormányzat számára a kötelezett kérelmére méltányosságból.

A képviselő-testület az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesítheti, ha az eltemettetésre köteles személy családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a szociális vetítési alap összegének két és félszeresét (71.250 Ft).

Az eltemettetésre köteles személy kérelmére a közköltségen történt temetés költségének részletekben történő megfizetése engedélyezhető a kötelezett szociális körülményeire tekintettel. A részletfizetés engedélyezésének maximális időtartama 12 hónap.

A hatályos jogi szabályozás tehát egyértelmű módon kijelenti, hogy kik azok, akiknek kötelezettsége egy elhunyt személy eltemettetése. Kivétel ez alól az az eset, ha nincs, vagy nem található temetésre kötelezhető személy.

Az önkormányzat minden más esetben csak megelőlegezi a költségeket, és a lehetőségekhez képest a temetésre kötelezettet a költségek megtérítésére kötelezi, vagy az elmaradt költségeket behajtja.

Az esetleges közhiedelemmel ellentétben a köztemetés nem azt jelenti, hogy az önkormányzat ingyenesen, visszatérítési kötelezettség nélkül más helyett elvégzi az elhunyt eltemettetését.

2025-ben összesen 16 esetben indult köztemetés elrendelésével kapcsolatos eljárás. Ebből 11 elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott önkormányzatunk, akik közül 9 fő mezőtúri, 2 fő nem mezőtúri lakos. Két mezőtúri lakóhelyű elhunyt személy eltemettetéséről a haláleset helye szerinti önkormányzat gondoskodott. Két elhunyt esetében a hozzátartozók nyilatkoztatása volt feladat. Egy személy esetében a köztemetés iránti eljárás megszűnt, mert a hozzátartozó vállalta a temetés költségeinek megfizetését.

2025-ben a köztemetések összes kifizetett költsége 3.756.640 Ft volt, amely a következőképpen oszlik meg:

- mezőtúri lakóhelyű és Mezőtúron elhunyt 9 fő köztemetése 2.780.928 Ft összegbe került,

- Mezőtúron elhunyt, de nem mezőtúri utolsó lakóhely szerinti települési önkormányzatok által visszatérített összegek: 2 fő részére 581.771 Ft,

- mezőtúri lakóhelyű, de nem Mezőtúron elhunyt és önkormányzatunk által a haláleset helye szerinti önkormányzat részére megtérített összegek: 2 fő részére 393.941 Ft.

Ezen adatok alapján 2025-ben átlagban kb. 341.000 Ft-ba került egy köztemetés.

A korábbi megtérítésre kötelezések és az utolsó lakóhely szerinti települési önkormányzatok által visszatérítettek alapján befizetett összeg 2025-ben 2.131.142 Ft volt, amelyből 2025-ben elrendelt köztemetés esetében 1.347.790 Ft költség, 2025 előtt elrendelt köztemetés esetében 783.352 Ft költség térült meg.

A Kötelezettségvállalás adatai szerint a köztemetésre fordított összeg a kifizetéseket és megtérítéseket is figyelembe véve 2025-ben végül 1.945.629 Ft kiadást jelentett.

Méltányosságból történő elengedést nem kért egy hozzátartozó sem. Részletfizetést kért és kapott 3 hozzátartozó. Megtérítésre kötelező határozat meghozatalára 6 hozzátartozó esetében került sor.

Védendő fogyasztóvá nyilvánítás:

Két jogcímen lehet igényelni a védendő fogyasztóvá nyilvánítást: szociálisan rászoruló fogyasztóként, illetve fogyatékossággal élő fogyasztóként.

Szociálisan rászoruló fogyasztó részére önkormányzatunk akkor tud kiállítani igazolást, ha az igénylő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben vagy lakhatási támogatásban részesül.

A szociálisan rászoruló fogyasztót különösen fizetési kedvezmények, úgymint a részletfizetés, a fizetési haladék, valamint az előre fizető mérő felszerelésének kedvezménye illeti meg. Ezen kedvezmények igénybevételével elkerülhető a szolgáltatás kikapcsolása.

2025. évben összesen 88 fő részére került védendő fogyasztóvá válási vagy megújítási kérelem leigazolásra.

2025 évtől változás, hogy a földgáz- és villamos energiaszolgáltatók a beérkező igazolásokról visszaigazolást küldenek.

Az OPUS TIGÁZ 12 esetben, az OPUS TITÁSZ pedig 28 esetben küldött visszaigazolást az ügyfelek nyilvántartásba vételéről.

Társhatósági megkeresések, környezettanulmányok elkészítése:

Idetartoznak az önkormányzati bérlakásokkal kapcsolatos környezettanulmányok, amelyek a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Vagyongazdálkodójának megkeresése alapján készítendő, különböző hatóságok (jellemzően bíróságok, rendőrség, Nemzeti Adó- és Vámhivatal, járási hivatalok gyámügyi osztályai) megkeresésére készített környezettanulmányok, különböző adatszolgáltatások, ügyfelek meghallgatása, nyilatkozatuk jegyzőkönyvben történő rögzítése. 2025-ben társhatósági megkeresés és környezettanulmány ügykörben 58 főszámos és 200 alszámos iktatás történt.

Az ügyfelek lakóhelyén elkészített környezettanulmányok vonatkozásában megállapítható, hogy az ügyfelek minden esetben együttműködőek voltak, senki sem tagadta meg a közreműködést az eljárásunk során. 10 esetben nem volt lehetséges elkészíteni a környezettanulmányt, mert nem találtuk otthon a nyilatkozattételre felkérteket még azután sem, hogy értesítőt helyeztünk el az új időpontról, amikor újra megkíséreltük a környezettanulmányt elkészíteni.

Lisztadomány, mikulás csomag, szaloncukor:

A Magyarok Kenyere - 15 millió búzaszem program keretében Mezőtúr városa 2000 kg lisztadományban részesült adományozási szerződés alapján 500 kg-ot pedig külön felajánlás keretében kaptunk, amelynek kiosztására 256 rászoruló család részére 2025. december 09. és 16. napján a karácsonyi támogatásként adott élelmiszer csomaggal egy időben került sor. Családonként 6 kg lisztadományt tudtunk átadni. A FICSAK Mezőtúr Alapítvány részére 187 kg, a BKTT Támogató Szolgálat részére 80 kg, Fogyatékkal élők nappali ellátása részére 160 kg, Új Esély Központ részére 240 kg és a 4 Idősek Klubja részére 187 kg lisztadomány került átadásra, illetve a Hivatalban 11 fő közfoglalkoztatásban dolgozó és takarítói munkakört betöltő munkavállalók is részesültek belőle, fejenként 10 kg-ot kaptak.

A SolServices Kft. felajánlásának köszönhetően a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek részére 325 darab mikulás csomagot osztottunk ki a karácsonyi élelmiszercsomag átadásával egyidejűleg.

Ügyiratkezelés:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény által meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátásokat kötelezően rögzíteni kell a Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszerébe (PTR). A rendszer által adott elbírálási azonosító a határozatok kötelező eleme.

A PTR célja a széttagolt, hatóságonként külön-külön vezetett nyilvántartásokból egy egységes, országos nyilvántartás biztosítása. Ezáltal az ügyfelek nem tudnak az ország több településén ugyanolyan ellátást igényelni. A program nem alkalmas a különböző adatszolgáltatások, illetve statisztikák elkészítésére.

Munkánk segítésére 2021-ben került sor a szociális támogatásokat, ügyfeleket nyilvántartó szoftver megvásárlására. A WinSzoc nevű program pontos megismerése, használata, az adatbázis feltöltése, a támogatásokra vonatkozó adatok rögzítése azóta is folyamatosan történik az ügyintézők részéről. A határozatminták létrehozása eddig a temetési támogatás, a karácsonyi támogatás és a tanévkezdési támogatás esetében történtek meg.

Ez egy nagyon időigényes feladat, de segítségével gyorsabbá válna, egyszerűsödne a határozathozatal menete.

Az ügyintézőknek az ASP iratkezelő szakrendszeren keresztül kell az irataikat átvenni, beiktatni és postázni is. Az ügyköreinkben keletkező valamennyi végzést, határozatot és egyéb kimenő, illetve belső iratot is be kell iktatni, a visszaérkező tértivevényeket figyelni, kinyomtatni. Itt történik az irattárazásra előkészítés is. Innen érhető el a Keret ELLA szakrendszer, amelyből a nyugdíjszerű ellátásokról tudunk adatokat lekérdezni.

A CSTINFO nevű programból a kérelmekhez adatokat kérünk le a családi pótlékban, gyermekgondozást segítő ellátásban (gyes), gyermekgondozási támogatásban (gyet) részesülőkről.

A Keret ELLA és a CSTINFO programokhoz történő hozzáférésünk miatt egyszerűsödtek az ügyfelek terhei, mivel nem szükséges az erről szóló iratokat, postai szelvényt, bankszámlakivonatot becsatolniuk, aminek az ügyfél általi megőrzése és csatolása régebben sokszor jelentett problémát.

A bírósági megkeresésekre adott válaszokat az Általános Nyomtatványkitöltő Program (ÁNYK) felületén keresztül küldjük meg a megkereső bíróság részére. Az irat megérkezéséről és annak sikeres – a bíróság rendszerében történő – sikeres lajstromozás megtörténtéről az ügyfélkapun keresztül küld értesítést a program.

A rendőrségi megkeresésekre adott, elektronikus úton történő válaszadás során a Rendőrség Ügyintézési Portálját vesszük igénybe, az ott rendszeresített űrlapok használatával. A feladási-és a letöltési igazolások a hivatali kapura érkeznek.

A Központi Statisztikai Hivatal részére január 30. napjáig, illetve március 31. napjáig kell adatot szolgáltatnunk. A statisztikák rendkívül részletes adatszolgáltatást kérnek. A részletes adattartalommal, naprakészen vezetett excel táblázatok segítenek a pontos kitöltésben. Az adatok leszűrése és összegzése sok időt igényel.

Egyéb, szociális, gyermekvédelmi feladatok:

A 2025 május havi képviselő-testületi ülésre

- elkészítettük - a beküldött anyagok összegzése alapján - Mezőtúr város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló beszámolót. A beszámoló elkészítéséhez tájékoztatást, adatszolgáltatást kértünk be minden nevelési és oktatási intézménytől, a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálattól, valamint Család- és Gyermekjóléti Központjától, a Mezőtúri Móricz Zsigmond Városi Könyvtártól, a FICSAK Mezőtúr Alapítványtól, a Fejlesztő Egyesület 2023 civil szervezettől, a Mezőtúri Kórház és Rendelőintézet Egészségfejlesztési Irodájától, a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Mezőtúri Tagintézményétől és a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Osztályától.

Felhasználásra került a Mezőtúri Rendőrkapitányság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolója, a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat 2023/2024. évre szóló beszámolójában foglaltak, illetve Mezőtúr Város Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programja (2023-2028).

- elkészítettük a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ 2024. évi tevékenységéről, a 2025. évi terveiről, változásairól, pénzügyi-pályázati lehetőségeiről szóló beszámolóhoz kapcsolódó előterjesztést.

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP) 2023-2028 első felülvizsgálata:

Érvényes Helyi esélyegyenlőségi programmal (továbbiakban: HEP) minden helyi önkormányzatnak rendelkeznie kell. A HEP a településre vonatkozó öt éves stratégiai terv. Ez a település oktatási, foglalkoztatási, lakhatási, egészségügyi és szociális területen jelentkező problémáit vizsgálja azokból a szempontból, amelyeknél az adott 5 éves periódusban beavatkozás szükséges a fennálló problémák kezelése céljából. A HEP-ben a társadalmi felzárkózás szempontjából kiemelt kockázatú célcsoportok a mélyszegénységben élők/romák, a gyermekek, a nők, az idősek és a fogyatékkal élők. Rájuk vonatkozóan tartalmaz Helyzetelemzést és Intézkedési tervet. A Program megléte és betartása a feltétele annak, hogy az adott helyi önkormányzat bármely hazai vagy akár európai uniós támogatásban részesüljön.

Mezőtúr Város Önkormányzata jelenlegi HEP-je 2023-ban készült és a 2023-2028 közötti időszakra vonatkozik.

A HEP időarányos megvalósulását, illetve a meghatározott helyzet esetleges megváltozását kétévente át kell tekinteni. Az áttekintés alapján szükség esetén felül kell vizsgálni, illetve a helyzetelemzést és az intézkedési tervet az új helyzetnek megfelelően módosítani. A felülvizsgálatnak ki kell terjednie arra, hogy a helyzetelemzés továbbra is helytálló-e, illetve a lejárt határidejű intézkedések teljesülésére és eredményeinek felmérésére, a módszertani útmutatónak való megfelelőségre.

A fentiekben részletezett kötelezettségek alapján 2025 évben áttekintettük a 2023-2028. közötti időszakra vonatkozó HEP-et, amely alapján megállapítottuk, hogy szükséges a Program felülvizsgálata.

A Program felülvizsgálatához az adatok forrásának alapjául az Országos Területfejlesztési és Területrendezési Információs Rendszer (TeIR) HEP segédlete, a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) adatbázisa, az Országos Szegregátum Térkép (OSZT) szolgált, valamint a helyi adatgyűjtések, statisztikák. Ezen túlmenően megkereséssel éltünk az érintett célcsoportokkal kapcsolatban álló intézmények, szakmai szervezetek, hivatalok felé (pl. oktatási intézmények, BKTT, rendőrség, kórház, stb.), akik leírták véleményüket, megfogalmazták javaslataikat a HEP felülvizsgálata kapcsán. A beérkezett információk összesítve kerültek beépítésre a felülvizsgált Programba.

Megvalósult intézkedések:

- 2025. szeptember 29. napjától a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Család- és Gyermekjóléti Központ önálló, felújított, új telephelyen folytatja működését.

- 2024. április 01. napjától a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ tevékenységi köre kibővült támogató szolgáltatás működtetésével, amely 2024. októberétől a fogyatékkal élő gyermekek megfelelő oktatáshoz való hozzájutásának segítése céljából az utaztatásban 2 kisbusz biztosításával vesz részt.

- 2025-ben közlekedésbiztonságot növelő beruházások történtek, amelyek a gyermekek, az idősek, a fogyatékkal élő személyek esélyegyenlőségét növelik.

- 2025. május 21. napjától a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ új szolgáltatásként a fogyatékkal élők nappali ellátását önálló, felújított telephelyen biztosítja.

Meg nem valósult intézkedés:

TOP_PLUSZ-3.1.2-21-JN1-2022-00005 azonosítószámú, „Újvárosi akcióterület integrálása Mezőtúron” című projekt, amelynek része a Roma lány program is.

A megvalósult intézkedések és a Roma lány program a felülvizsgálat során törlésre kerültek a hatályos HEP-ből. Ezen túlmenően néhány fontos tartalmi rész is pontosításra került úgy, mint az egészégügyi alapellátás aktuális helyzete, a bölcsőde működtetése, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat megalakulása.

Megállapításra került, hogy Mezőtúr Város Helyi Esélyegyenlőségi Programja kétévente előírt áttekintésének az Önkormányzat eleget tett, és ez alapján a HEP-et megváltozott formában 2025 novemberében rendkívüli testületi ülés keretében a képviselő-testület elfogadta.

Gondnoki csoport:

A Gondnoki csoport azért került kialakításra, mert 2023. január 01. napjától a Hivatal már nem az Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Kft. keretein belül, hanem saját dolgozóival oldja meg a Városháza épületének takarítását. A gondnoki feladatok az elmúlt években átalakultak, már nem csak a szorosan vett épületüzemeltetés tartozik ebbe a munkakörbe, hanem a Hivatal beszerzéseinek

lebonyolítása, árajánlatok bekérése, szerződéskötések. Gondnoki csoport létszámában 2025. év során 2 változás történt. 2025. január 01. napjától 1 fővel bővült a Gondnoki csoport belső átszervezéssel. Ez a kollega a csoportvezető helyettesítése mellett több feladatot is átvett, mint például a Városháza beléptető rendszeréhez-, az épület karbantartásához, a kamerarendszerhez-, vagyonvédelemhez kapcsolódó feladatok, valamint a hivatal informatikai rendszeréhez tartozó egyes beszerzések lebonyolítását. További változás, hogy 1 fő közfoglalkoztatott takarítónő egészségügyi állapota miatt nem tudta folytatni a munkát.

A csoportba tartoztak 2025. december 31-én:

- 1 fő csoportvezető
- 1 fő gondnok
- 1 fő házmester
- 1 fő gépjárművezető/házmester
- 4 fő portás
- 6 fő takarító.

A csoport feladata szerteágazó, sokrétű feladatkör, gyakran azonnali intézkedést igénylő feladatokkal (pl. csőtörés, beázás stb.). 2025-ben a gondnoki ügykörben 59 főszámos és 1256 alszámos iktatás történt.

A beszerzések, az egyes munkálatokat megelőző árajánlatok bekérése, a vállalkozókkal, cégekkel történő tárgyalás, kapcsolattartás, majd a megrendelés, szerződés előkészítése szintén a Hatósági Osztály hatásköre. A műszaki jellegű feladatokban a Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály munkatársai továbbra is nagy segítségünkre vannak, és továbbra is számítunk a műszaki szakértelmükre.

1. Városháza épületének üzemeltetésével kapcsolatos feladatok:

Ide tartozik minden, ami az épület üzemeltetéséhez, karbantartásához szükséges napi szinten. (Villanyszerelési munkák, vízvezeték szerelés, festés, lift üzemeltetés, kártevő irtás, fűnyírás, télen csúszásmentesítés, tető javítás, orvosi rendelők karbantartása, pakolás stb.). Ezekhez a feladatokhoz a Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Közhasznú Nonprofit Kft-től továbbra is sok segítséget kapunk, ezenkívül több vállalkozóval van állandó kapcsolatunk, illetve a Városháza karbantartási feladatainak ellátására szerződésünk (pl. víz-, villanyszerelés)

2025-ben lejártak a megállapodások, amelyeket a Városháza víz- és elektromos hálózatának karbantartására kötöttünk ezzel foglalkozó vállalkozókkal. Lefolytattuk az ajánlatkérési eljárást és új, két évre szóló vállalkozási szerződést kötöttünk a nyertes vállalkozókkal.

A rovar- és rágcsálóirtás évek óta nagy gondot okoz, mely vállalkozói szerződéssel biztosított. Nagyon elszaporodtak, főként az egerek és a patkányok, nyáron pedig a darazsak miatt kellett többször a rágcsálóirtásra szerződtetett szakembert hívni. A galambmentesítés is állandó feladatot ad. Sikeres gyérítést követően azonban egy idő után újra felszaporodik az állomány, és kárt okoznak az épületben.

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal internetszolgáltatót váltott 2025. évben. A vállalkozási szerződés megkötése után gyorsabb, stabilabb és költséghatékonyabb internet szolgáltatás áll a hivatali dolgozók rendelkezésére. Az új szolgáltató hálózatára való csatlakozás során figyelemmel voltunk arra, hogy a Városháza helyi védettségű épület. Az új internetszolgáltatóval való tapasztalatszerzés után az

5400 Mezőtúr, Sugár út 25. szám alatti orvosi rendelő esetén is áttértünk a hálózatára, a telefonszolgáltatás maradt a régi szolgáltatónál. Az új internet szolgáltatás után az épületben a wi-fi hálózat is megerősítésre került, részben új routerek telepítésével, részben a régiek áthelyezésével, amely során szorosan együtt működtünk az informatikus kollégával.

2025. év egyik legnagyobb eredménye, hogy nyáron megújult a Városháza Díszterme. Mivel az előző évben megvalósult a Díszterem feletti tetőszerkezet teljes felújítása, így elérkezettnek láttuk, hogy a falak festése is megtörténjen. A munkálatok elvégzésére a megfelelő vállalkozó kiválasztása után került sor. Ezen feladat elő és utómunkálata részeként részt vettünk a hangosítási- és szavazórendszer szétszerelésében, illetve a festés utáni összeszerelésében, tekintettel arra, hogy a testületi ülések és a Díszteremben megrendezett események hangosítási feladatait továbbra is jó minőségben tudjuk szolgáltatni.

A Titkársági folyosón a déli oldalra néző ablakok el lettek látva hővédő fóliázással, amely növeli a komfort érzetet a nyári napokon, illetve védi a folyosón elhelyezett műtárgyakat a nap káros sugaraitól. A fóliázás árajánlat kérési eljárásának a lefolytatása a szabályzatnak megfelelően megtörtént.

Új alapot kapott a Városháza hátsó elektromos nagykapuja. Az időjárás okozta működési zavarok kiküszöbölésére a fagyhatár alatti betonalap került kialakításra a Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Közhasznú Nonprofit Kft. szakembereinek közreműködésével. A munkálatok elvégzését követően a kapu egyáltalán nem volt érzékeny a hőmérsékletingadozásra.

Sajnos a tavalyi év során a heves esőzések miatt, több helyen is beázás történt az épületben. Több iroda is érintett volt, a bérlőként jelen lévő főügyész irodája kifestésre került. A Konferencia-terem teraszának garanciális javítása is megtörtént.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálat és a Család és Gyermekjóléti Központ a Városháza déli szárnyának földszintjéről történő elköltözése után megvizsgáltuk a megüresedett irodák hasznosításának lehetőségeit. A falak állapota miatt szükség lehet a kijavításuk mellett utólagos vízszigetelésre. Ennek a lehetőségnek a vizsgálata még most is folyamatban van.

Az épületben új irattárak kialakításának lehetőséget is áttekintettük. A házmester kollégák segítségével racionalizáljuk az irattári férőhelyeket. Új polcok elhelyezésével átköltöztetésekkel alakítunk ki több iratfolyóméternek megfelelő tároló helyet.

A liftet havonta jönnek ellenőrizni és évente pedig felülvizsgálat szükséges. 2025-ben meghibásodás nem történt. Az új sofőr/házmester kollegának a liftkezelésből vizsgáznia kellett.

A Városháza riasztórendszerét is át kellett vizsgáltatnunk, sok érzékelő nem működött, vagy nem jól működött. Ezeket a hibákat javíttattuk.

A tűzoltó készülékek éves felülvizsgálta megtörtént.

A takarítási feladatok koordinálása szintén az üzemeltetési tevékenységekhez tartozik. A Városháza épülete mellett, az Önkormányzat által működtetett orvosi praxisok és a védőnői szolgálat takarítási feladatai is hozzánk tartoznak. Mindezekkel együtt járt a tisztítószerek, papíráru beszerzése.

A gondnoki feladatok közé tartozik továbbá a portaszolgálat biztosítása, a portások beosztása. Egy négy- és egy nyolcórás főállású portást alkalmazunk, illetve 2 fő közfoglalkoztatott kollega látja el a portaszolgálatot. Betegség, szabadság esetén nehéz a helyettesítés megoldása.

Feladatok közé tartozik a házmesterek munkájának koordinálása a Városháza és esetenként az önkormányzat tulajdonában lévő más épületek karbantartási munkálatait tekintve.

A napi feladatok ennél jóval szélesebb skálán mozognak, mindent tételesen felsorolni szinte lehetetlen.

2. Egyéb gondnoki feladatok

2025. év legnagyobb és egyik leglátványosabb eredményt hozó feladata volt a Mezőtúri Közművelődési és Sport KN Kft. kezelésében lévő, az 5400 Mezőtúr, Petőfi utca 56. szám alatt lévő, jelenleg Kézműves Házként üzemelő ingatlanban kialakításra került 2 db fogorvosi rendelő és további 1 db rendelő, amely nőgyógyászati szakrendelésnek ad a jövőben helyet.

Az épületben az egybefüggő közösségi terek gipszkarton, illetve tégla falazattal lettek felosztva, a kialakítandó rendelők helyiségeinek megfelelően. Minden rendelő kapott saját vizes blokkot, megújultak a falak, illetve a padlózat burkolatai is, amelyet egy átfogó festés követett. A fogászati röntgenberendezések későbbi telepítéséhez kapcsolódóan – sugárvédelmi szakember bevonásával, az iránymutatásai szerint – az átalakítások során speciális agyagok beépítésére került sor. Ezeket a munkálatokat a Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Közhasznú Nonprofit Kft. végezte el.

A megnövekedett energiaigény és a későbbi energiafogyasztás követhetősége és elkülönítése érdekében fejlesztésre került az ingatlan villamoshálózata, amely fejlesztést keretszerződés alapján Ádám Ferenc egyéni vállalkozó végzett el.

Több klímaberendezés is felszerelésre került. A rendelőkön kívül egy darab a váróhelyiségben, a várakozó betegek részére lett telepítve.

Az épület külső, fából készült elemei is új bevonatot kaptak. Egyes nyílászárók ablakfóliával lettek ellátva és mobil szúnyoghálót szereltettünk fel.

Kiegészítésre került a meglévő kamerarendszer is a külső parkoló megfigyelése érdekében.

A III. számú fogorvosi körzetnek helyet adó rendelőbe bútorzat, kezelőegység, röntgen, kompresszor, klímák, valamint kisebb fogorvosi eszközök, hűtők beszerzésére került sor.

A fenti munkálatokhoz kapcsolódóan az árajánlat kérési eljárások lefolytatásában, a vállalkozói szerződések megkötésében és a sugárvédelmi szakemberrel a röntgenek engedélyezési eljárásának sikeres lefolytatása érdekében való közreműködés, valamint a kivitelezőkkel való kapcsolattartás folyamatos munkát adott.

Ezen munkálatok elvégzésével szerzett tapasztalat segítségével a Mezőtúr Város Önkormányzata által a Mezőtúri Kórház és Rendelőintézet számára biztosított, fogászati panoráma röntgen tulajdon szerzésének bejelentését is elvégeztük az Országos Atomenergia Hivatal felé.

A rendelők elkészülte után, a házmesterekkel közreműködtünk a fogorvosok eszközeinek átköltöztetésében, telepítésében.

Egyes kisebb munkálatokat, mint például táblák egyéb jelzések felszerelése, kerékpártároló festése szintén a házmester kollégák közreműködésével saját magunk végeztük.

A nőgyógyászati rendelő berendezésének beszerzése jelen pillanatban is folyamatban van.

A Mezőtúr város térfigyelő kamerarendszerének karbantartására vonatkozó szerződés az erre szakosodott vállalkozóval 2025-ben lejárt. Ajánlatkérési eljárást folytattunk le, mely eredményeképpen egy új, 1 évre szóló vállalkozási szerződés került megkötésre a korábbi szolgáltatóval. Maga a kamerarendszer kiegészítésre került egy új kamerával, amely a Flóra-kút környékét figyeli meg.

Megtörtént a Városháza beléptető rendszerének naprakésszé tétele. A költözések és a személyi állományban bekövetkezett változások miatt szükség volt a beléptető rendszer átvizsgálására és a már nem használatos kártyák törlésére.

2025- ben beszerzésre és csoportvezetői szintig minden munkaállomásra telepítésre került az MS Office 356 szoftvercsomag. A csomag lehetővé teszi a gyors információáramlást az egyes szervezeti egységek között.

Márciusban lejárt az ESET Nod 32 vírusirtó program licence. Árajánlatkérés után egy éves időtartamra hosszabbítottuk meg a nyertes ajánlattevővel.

A Budapesti Szent Ferenc Kórház „Mentsünk együtt Életet” programjának keretében megvásárlásra került 2 db defibrillátor. Az egyik a Kézműves házban, a másik pedig a Városházán kerül elhelyezésre. Az eszközökhöz a Budapesti Szent Ferenc Kórház ingyenes elméleti és gyakorlati oktatást biztosít, amire 2026-ban kerül sor.

A Mezőtúri Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság részére 12 db ágybetétet és 1 db nagy teherbírású irodai forgószéket rendeltünk, amit adományként adtunk át.

A 2025. évben két alkalommal elszállításra kerültek a megsemmisítésre váró iratok.

A gondnoki feladatok közé tartozik a Hivatal és az Önkormányzat gépjárműveinek, a menetlevelek kiadása, a fuvarok nyilvántartása, az útnyilvántartás vezetése, a járművek karbantartása. A Suzuki Vitara gépjármű már rossz állapotú, ezért ezt a járművet már csak a városban és a kistelepüléseken tudjuk használni. 2026-ban új gépjármű beszerzésére kerül sor.

A hivatali gépjárművek használatához kapcsolódóan a menetlevelek kiadása, azoknak – mint szigorú számadású nyomtatványok – nyilvántartásának vezetése is a Csoport feladata.

A gépjárművek műszaki vizsgáztatásával, javításukkal kapcsolatosan is jelentős feladat keletkezett a tavalyi évben.

A fenntartáshoz szükséges beszerzések, megrendelések lebonyolítása is a Gondnoki Csoport feladata. Ilyenek pl.: ásványvíz, kávé, bélyegző, zászlók, irodaszerek stb. beszerzése is. A Mezőtúr Város Önkormányzata által működtetett egészségügyi alapellátási körzetek irodaszerrel, tisztítószerrel történő ellátása, egyes gyógyászati eszközök beszerzése is a gondnoki munka részét képezi. Ami a tavalyi évben nagyobb összegű beszerzés volt az iskolavédőnők részére egy új szűrőaudiométer.

A beszerzések, az egyes munkálatokat megelőző árajánlatok bekérése, a vállalkozókkal, cégekkel történő tárgyalás, kapcsolattartás, majd a megrendelés, szerződés előkészítése szintén a Hatósági Osztály hatásköre. A műszaki jellegű feladatokban a Városüzemeltetési Osztály munkatársai továbbra is nagy segítségünkre vannak.

A Hivatali telefonflotta kezelése is a gondnoki feladatok közé tartozik. Folyamatosan vannak új belépők, intézni kell a szerződéseket, valamint havi szinten megkapjuk a kintlévőségi listát is, amiben szintén el kell járnunk.

Egész évben folyamatos a kapcsolattartás a következő feladatoknál az alábbi cégekkel:

- a Hivatali flotta, Városháza telefonközpont, internet – Magyar Telekom Nyrt., Yettel Magyarország Zrt.
- internet és vezetékes telefon az orvosi rendelőkben - Opti-M Kft.
- nyomtatók a Városházán és az orvosi rendelőkben – Konwex Irodatechnika Kft.
- Városháza vagyonvédelme – Hajdú Villamosság és Vagyonvédelem Biztonságtechnikai Kft.
- lift üzemeltetés – KONE Felvonó Kft.
- Tűzjelző és beléptető rendszer – Benzol Tech Kft.

A gondnoki csoport munkája nagyon sokrétű, ahogy ez a fentiekből is kitűnik. Ahogyan a fentiekben említettem, ennek okán vált szükségessé a belső átszervezés által egy másik kollega bevonása a munkakörbe, hiszen ezt rengeteg feladatot egy ember már nem tudta elvégezni.

A gondnoki feladat alapja a megbízhatóság, a jó szervezőkészség, a más osztályokkal, társhatóságokkal való jó együttműködés, megfelelő kommunikáció. Műszaki jellegű problémákban a Városüzemeltetési és Városfejlesztési Osztály munkatársai nagy segítségünkre vannak, melyet ezúton is köszönünk nekik.

Informatikai feladatok, adatvédelem, információbiztonság, hangosítás:

2022. szeptemberétől az informatikus feladatai közül több minden átkerült a Hatósági osztályhoz. A gondnoki csoportvezető, valamint az osztályvezető látják el ezeket a feladatokat: a nyomtatók üzemeltetésével kapcsolatos feladatok, a Hivatal vezetékes és mobiltelefon szolgáltatásával kapcsolatos feladatok, a beléptető rendszer adminisztrációs feladatai, a vagyonvédelmi céggel történő kapcsolattartás, adminisztrációs ügyek intézése, az összes informatikai eszköz megrendelése, beszerzése, választási és VPN kártyák megrendelése, nyilvántartása, informatikai szerződések előkészítése, árajánlatok bekérése, hivatali tárhely frissítése, elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos feladatok, ASP jogosultságok és hivatali e-mail címek felülvizsgálata. Az informatikai feladatokat ellátó céggel, a vezetővel és az informatikus kollegával is jó szakmai kapcsolatot alakítottunk ki.

A Gondnoki Csoport beszámolója tartalmaz több adatot az informatikai feladatok ellátásával kapcsolatban. A 2026. évtől munkakör átszervezést követően Nagy István gondnoki csoportvezető foglalkozik ezzel a területtel, így egy kézben összpontosul ez a feladat. Szintén Nagy István feladatai közé tartozik a testületi ülések hangosítása, a szavazórendszer kezelése. Ezen túlmenően hangosítási feladatokat lát el a Városháza Dísztermét érintő rendezvények során.

2025-ben az adatvédelmi tisztviselő adatvédelmi tudatossági, valamint információbiztonság tudatosság oktatást tartott a hivatali dolgozók részére.

2025. év végén lefolytattuk az informatikai feladatok ellátására vonatkozó beszerzési eljárást, előkészítettük az előterjesztést, döntést, illetve a szerződést, mely két év időtartamra került megkötésre.

Összegzés

A 2025. évben az osztályon zavartalan és folyamatos volt az ügyintézés, a munkavégzés, a feladatok végrehajtása. A mindennapi teendők mellett előkészítettük a Képviselő-testület és Bizottságai ülésére a szükséges előterjesztéseket (pl. gyermekvédelmi beszámoló, a rendőrség, tűzoltóság beszámolója, egészségügyi tevékenységről, a Kórház, a Bölcsőde, az Idősek Otthona feladatairól szóló beszámoló).

Az SZMSZ-ben meghatározott feladataink mellett továbbra is folytatjuk a Hivatalt, ezen belül az osztályunk tevékenységét is érintő szerződések, szabályzatok felülvizsgálatát, melynek során törekszünk minél kedvezőbb feltételek kidolgozására.

A hivatali beszámoló készítésekor mindig visszatekintünk az előző évre, amikor is azzal szembesülünk, mennyi feladatot kell ellátni, milyen sokféle helyzetben kell helytállni, alkalmazkodni a változásokhoz, egymáshoz, az ügyfelekhez.

Úgy gondolom, az osztály dolgozói magas szakmai színvonalon, legjobb tudásuk szerint, a jogszabályoknak megfelelően, nagy teherbírással, a vezetői utasításokat betartva látták el feladataikat, melyet ezúton is köszönök nekik.

A munkánk nem egyszerű, hiszen emberekkel kell foglalkoznunk, gyakran nehéz emberi sorsokkal, családokkal találkoznunk. A klasszikus közigazgatási feladatok talán nem olyan látványosak, mint más területek, de mindig arra törekszünk, hogy az ügyfeleink elégedetten távozzanak a Hivatalból.

Közterület-felügyeleti Osztály

Előkészítő: Bíró László osztályvezető

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Közterület-felügyeleti Osztály 2025. évi tevékenységéről

Előzmény:

Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény 3. §-a értelmében önkormányzati rendészeti szervet - a községi, a városi képviselő-testület, a megyei jogú városi közgyűlés, a fővárosban a fővárosi kerületi képviselő-testület és a közgyűlés - a polgármesteri (főpolgármesteri) hivatal az Mötv. 17. § (1) bekezdésében meghatározott feladat ellátása érdekében belső szervezeti egységként, önálló költségvetési szervként, költségvetési szerv belső szervezeti egységeként hozhat létre. Önkormányzati rendészeti szervet több önkormányzat társulásos formában is működtethet.

Az önkormányzati rendészeti szerv tagjaként foglalkoztatható az önkormányzati természetvédelmi őr, a közterület-felügyelő, a mezőőr, az erdészeti szakszemélyzet, a jogosult erdészeti szakszemélyzet és a halászati őr.

A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény (a továbbiakban: Kftv.) 1. §-a szerint a közterületi rend és tisztaság védelméről, a tömegközlekedési eszközök használati rendjének fenntartásáról, az önkormányzati vagyon védelméről a települési önkormányzat közterület-felügyelet, illetőleg közterület-felügyelő útján gondoskodhat. Közterület-felügyeletet a községi, a városi képviselő-testület, a megyei jogú városi közgyűlés, a fővárosban - a helyi önkormányzatokról szóló törvény keretei között - a fővárosi kerületi képviselőtestület és a közgyűlés hozhat létre a polgármesteri (főpolgármesteri) hivatal belső szervezeti egységeként, önálló költségvetési szervként vagy költségvetési szerv belső szervezeti egységeként.

A közterület-felügyelet feladatait a polgármesteri, a főpolgármesteri hivatalban alkalmazott egy vagy több közterület-felügyelő is elláthatja.

A felügyelet feladata:

a) a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
b) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása;
c) közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;
d) közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében;
e) közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében;
f) közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében;
g) közreműködés állategészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában;
h) a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése;
i) a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint a tereken, parkokban és egyéb közterületeken a közúti járművel történő várakozási közszolgáltatás (parkolás) biztosítása, valamint a parkolásért járó ellenérték megfizetésének ellenőrzése és a fizetés elmaradása esetére előírt jogkövetkezmények alkalmazása.

A feladatkörében eljáró felügyelő hivatalos személy.

A felügyelő a Kftv.-ben meghatározott feladatkörében eljárva jogosult és köteles a közterületen ellenőrizni a jogszabályban előírt kötelezettségek megtartását, jogszabálysértés esetén eljárást kezdeményezni vagy az e törvényben meghatározott intézkedést megtenni. A felügyelőnek a Kftv.-ben meghatározott tevékenység folytatására, valamint intézkedésére való jogosultságát a közterület-felügyelet szabályozásáért felelős miniszter által kiadott szolgálati igazolvány igazolja.
A felügyeletnek, illetőleg a felügyelet részéről eljáró felügyelőnek feladatot - a törvény keretei között - törvény, kormányrendelet, az önkormányzat rendelete állapíthat meg. Az önkormányzat rendelete olyan feladatot állapíthat meg, melyet törvény vagy kormányrendelet nem utal más szerv hatáskörébe. A képviselő-testület a szervezeti és működési szabályzatában, illetőleg - a szabályzattal együtt elfogadott - hivatali ügyrendben határozhatja meg a felügyelet szervezeti formáját, a felügyelet, illetőleg a felügyelő feladatait. A felügyelő a Kftv.-ben meghatározott feladatai ellátása során - a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény felhatalmazása és keretei között kiadott önkormányzati rendelet előírásai alapján - közigazgatási bírságot szabhat ki, illetve helyszíni bírságot állapíthat meg.

Az osztály 2020. június 01. hatállyal kezdte meg működését. A kezdéskori három, intézkedésre jogosult felügyelőből szinte rögtön kettő lett, akik közül az egyik az osztályvezetői feladatokat is ellátja, így az osztály profiltiszta, megfelelő képesítésű munkavállalókból áll.

A 2020. évben megkezdett munka folytatódott. A közterületi szabálytalanságok megszüntetését továbbra is felszólítással próbálják a közterület-felügyelők megoldani, az esetek döntő többségében sikerrel. A „klasszikus" közterület felügyelői munka mellett döntő többségben a közösségi együttélés szabályainak megsértése miatti eljárások teszik ki a napi munkaidő jelentős részét. Egy intézkedés általában akár több órát is igénybe vehet, mivel fel kell kutatni az érintett felet/feleket tájékoztatni kell őket a jogszabályi háttérről, valamint konszenzusra kell jutni az érintettekkel. A Közterület-felügyeleti Osztály munkavégzésére továbbra is jellemzően a megelőzés és a megszüntetés jellemző. A büntetések helyett többnyire a figyelmeztetés és a felszólítás szankciójával élnek. Amennyiben ezzel elérhető a cél, további intézkedés nem szükséges.

Többszöri figyelmeztetés vagy felszólítást követően megteszik a szükséges intézkedéseket, és az elkövetett jogsértés milyenségétől függően szankcionálnak.
Lakossági vagy hivatali bejelentésekre a lehető leggyorsabban próbálnak reagálni, így számos ügyben elég, ha megjelennek a helyszínen és megoldódik a bejelentés tárgyát képező probléma.

A Közterület-felügyelet irodájában lévő, a lakosság felé is kommunikált telefonszámra napi szinten 3-7 bejelentés érkezik. Ezek a bejelentések gyakran igényelnek, gyors, már a bejelentést követő azonnali reagálást és intézkedést, ezért az osztály munkatársai a lehető legrövidebb időn belül próbálják teljesíteni, ha erre mód és lehetőség adódik. Természetesen ezen felül még a saját észlelésű esetekben is intézkednek.

A Közterület-felügyeleti Osztály munkatársai szoros kapcsolatot ápolnak többek között a Hatósági és a Városüzemeltetési Osztályokkal. Jogszabályi változás miatt a hulladékügyek a Megyei Kormányhivatalhoz kerültek, azonban az illetékes Önkormányzat végzi az esetleges felderítést. Lakossági bejelentésnél irat áttétel történik hatásköri illetékesség miatt.

A közterület-felügyelők a kistelepülések kirendeltség-vezetőivel is tartják a kapcsolatot és a hatáskörükbe tartozó bejelentésekre szinte azonnal reagálnak is kapacitásuknak megfelelően. Heti szinten megjelennek a felügyelők a kistelepüléseken, és a polgármesterekkel egyeztetve próbálják az esetleges problémákat orvosolni. A csapadékos és napsütéses időszakok váltakozása hozzájárul a zöld területek burjánzásához. Nagyon sok esetben kellett felszólítani a lakosságot a zöldterületek karbantartására, azonban ennek eredményeként a feladatokat elvégezték, így szankciót egyik településen sem kellett alkalmazni. Természetesen a határidő úgy kerül meghatározásra, hogy egy hétvége essen bele, figyelemmel a dolgozó emberek leterheltségére.

Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal által fenntartott és működtetett Közterület-felügyeleti Osztály, mint egyéb, jogszabályok szerint működő, rendészeti feladatokat is ellátó szervezeti egység nem csak a rendészeti tevékenységet látja el, hanem más, önkormányzati feladatköröknek is igyekszik eleget tenni. Ebben a tevékenységben mind Mezőtúr város, Kétpó, Mesterszállás, Mezőhék község lakossága, mind pedig a Hivatal más dolgozói is, valamint az Önkormányzati Képviselők is a közterület-felügyelet segítségére voltak. Az elért eredmények a közös munka eredményét tükrözik.

Az osztály köszönetét fejezi ki mindazoknak, akik bejelentéseikkel, információjukkal vagy akár csak együtt gondolkodásukkal, beszélgetéseikkel segítették munkájukat és ezzel a Közterület-felügyeleti Osztály hozzájárulhatott a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területén élő emberek szubjektív biztonságérzetének esetleges növeléséhez, valamint a települések életének szabályzásához.

Természetesen nem minden hiba és hiányosság nélküli a tevékenységük, valószínűleg nem is tudnak minden igénynek és jelzésnek maradéktalanul eleget tenni, azonban minden tőlük telhetőt megtesznek az azonnali vagy mihamarabbi intézkedés megtételére.

Amennyiben a segítség és az információ áramlás a jövőben is megmarad a lakosság részéről, együtt egy élhető település képét sikerülhet majd kialakítani, és ehhez a lehető legjobb úton haladnak a közterület-felügyelők.

Az összeállított beszámolóból látható, hogy milyen széleskörű feladata van a közterület-felügyelőnek, milyen jogosítványokkal rendelkezik, és ennek hol vannak a határai. Az eltelt időszak folyamatos változásokat hozott a feladatellátás jogi szabályozásában, azonban az elvégzendő feladatok, problémák változatlanok maradtak, nem csökkentek. A közterület-felügyelő feladatánál fogva „gazdája” a városnak és ennek köszönhetően nagyban hozzájárul az élhető, rendezett településkép eléréséhez. Ez azonban nagyon sok embernek nem tetszik, hogy „valaki” beleavatkozik a megszokott életvitelébe, és ennek hangot is ad különböző internetes platformokon jogos, vagy jogosnak vélt véleménye alapján.

Szervezeti, személyi feltételek

A közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. (1) bekezdés a) pontja értelmében a települési önkormányzat a közterületi rend és tisztaság védelméről, a tömegközlekedési eszközök használati rendjének fenntartásáról, az önkormányzati vagyon védelméről közterület-felügyelet vagy közterület-felügyelő útján gondoskodhat.
A közterület-felügyelő tevékenységét - a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény, - szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény, - a közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló 8/2016.(IV.28.) önkormányzati rendelet, - a közterület használat szabályozásáról szóló 13/2015. (V.06.) önkormányzati rendelet, - a közterület-felügyelők egyenruha-ellátásáról a felügyelői jelvényről és szolgálati igazolványról szóló 46/1999. (XII. 8.) BM rendelet - munkaköri leírás, - jegyzői utasítás szerint látja el.

A közterület-felügyelő által ellátott feladatok a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. (4) bekezdése alapján a következők:

a) a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
b) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása;
c) közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;
d) közreműködés a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közbiztonság és a közrend védelmében;
e) közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében;

f) közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében;
g) közreműködés állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában;
h) a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogszerű használatának és birtoklásának az ellenőrzése;
i) a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületen a közúti járművel történő várakozási közszolgáltatás (a továbbiakban: parkolás) biztosítása, valamint a parkolásért járó ellenérték megfizetésének ellenőrzése és a fizetés elmaradása esetére előírt jogkövetkezmények alkalmazása.

Mezőtúr közigazgatási területén a közterület-felügyelet ellátásával kapcsolatos feladatokat 2 fő látja el. Az egyik felsőfokú képesítéssel rendelkezik, míg a másik középfokú képesítéssel. A közterület-felügyelők munkavégzésének helye a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal, felettük a munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja. Munkájukat a közterület-felügyeletről szóló törvény, az ehhez kapcsolódó jogszabályok, a helyi rendeletek, a munkaköri leírásban foglaltak, valamint a jegyző közvetlen utasításai szerint kötelesek ellátni az alábbi munkarend szerint:

Hétfő	7,30 – 16,15
Kedd	7,30 – 16,15
Szerda	7,30 – 16,15
Csütörtök	7,30 – 16,15
Péntek	7,30 – 12,30

Ezen idő intervallumon kívül az ellátandó feladatok figyelembevételével éjszaka, hétvégén és ünnepnapokon is látnak el szolgálatot.

Tárgyi feltételek

A közterület-felügyelők munkavégzésének helye a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal, ténylegesen a Kossuth tér 1. szám 3/b alatt, a korábbi BKTT irodában található meg az irodájuk, ahol megfelelő munkakörnyezetben, számítástechnikai eszközökkel biztosítva végzik munkájukat. Munkavégzésük során egyéb dologi eszközökkel is rendelkeznek, mint pl. fényképezőgép, chipleolvasó. Szolgálati mobiltelefonnal is rendelkeznek a felügyelők. Valamennyi eszközt, irodaszert a polgármesteri hivatal biztosítja részükre.

A közterület-felügyelő kettős jellegű feladatot lát el, hatósági és adminisztratív feladatai irodához kötik, egyebekben a közterületen terepmunkát végez. A közterületen történő tartózkodásuk esetén az irodában egy fő, titkárnői feladatokat ellátó munkavállaló van, aki a bejövő hívásokat, vagy a lakossági jelzéseket fogadja és rögzíti. Sürgős esetekben azonnal értesíti a közterületen tartózkodó felügyelőket a szolgálati mobiljukon, akik így a lehető legrövidebb időn belül megkezdik az intézkedést adott helyszínen.
A közterület-felügyelő a közterület-felügyelők egyenruha-ellátásáról a felügyelői jelvényről és szolgálati igazolványról szóló 46/1999. (XII. 8.) BM rendeletben foglalt előírások alapján egyenruhát visel. Fényképes hatósági szolgálati igazolvánnyal és egyedi azonosító számmal ellátott felügyelői jelvénnyel rendelkezik. Mindezek a közterület-felügyelő azonosítására szolgálnak, illetve igazolják eljárásának jogszerűségét. A közterület-felügyelő feladatának ellátása során hivatalos személy minőségben jár el, mely fokozott büntetőjogi védelmet, és fokozott büntetőjogi felelősséget is jelent.

Az eljárásrend ismertetése

A közterület-felügyelő az észlelt szabályszegés esetén először egy felszólítást helyez el a postaládában megadott határidővel a megszüntetésre. Amennyiben nem történik semmi, ismételt felszólítás következik. Amennyiben ez sem vezet eredményre írásban, tértivevénnyel ellátva figyelmeztetésben részesíti az érintett ingatlan tulajdonosát, a helyszínről fényképet készít. A csekély jelentőségű ügyek kapcsán szóbeli

felszólítással él a tulajdonos felé, az esetek többségében a tulajdonos eleget tesz a felszólításnak, amennyiben mégsem, megindul az eljárás és írásbeli figyelmeztetésre kerül sor.
A vizsgált időszakban a figyelmeztetések többsége arra irányult, hogy a tulajdonos a közösségi együttélés alapvető szabályait megsértette a következőképpen:

- a járda ingatlan előtti teljes felületének folyamatos tisztántartását, rendbetételét az út szegélyéig elmulasztja, valamint az ott keletkezett hulladékot nem szállítja el,
- a járdaszakasz melletti nyílt árok és műtárgyainak folyamatos tisztán tartását, gondozását nem végezte el,
- a csapadékvíz zavartalan lefolyását akadályozó anyagok, hulladékok eltávolítását, bejárók, árkok feletti átjárók tisztán tartását, valamint karbantartását nem végezte el,
- építési anyagot, építési törmeléket közterületen történő tárolt.

A felszólítás egyben kötelezettség teljesítését írja elő, amely határidőt tartalmaz. Amennyiben a tulajdonos nem tesz eleget az abban foglaltaknak, közigazgatási bírság kiszabására kerül sor. A közterület-felügyelő törvényben, illetve a helyi rendeletekben meghatározott esetekben közigazgatási bírságot, valamint tettenérés esetén a helyszínen helyszíni bírságot szabhat ki.
A közigazgatási bírságot a határozat véglegessé válásától számított 30 napon belül kell megfizetni. A határidőket jelentősen befolyásolja, hogy a címzett mikor veszi kézhez a közigazgatási bírságot elrendelő döntést. Általános tapasztalat a lakcímadatok és a tényleges tartózkodási helyek, lakóhelyek közötti differencia, a tulajdonos nem keresi értesítésre sem a küldeményt, külföldön, ismeretlen helyen tartózkodik, nem érhető el stb. Ezen esetekben „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza a küldemény és az iratot a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni. Az átvétel megakadályozása növeli ugyan az ügyintézés határidejét, de nem akadályozza az eljárás lefolytatását.

2023. október 27-én a közösségi együttélés alapvető szabályairól és ezek megszegésének következményeiről szóló 8/2016. (V. 2.) önkormányzati rendelet 5. §-a a következő (4) bekezdéssel egészült ki: „(4) A végrehajthatóvá vált bírságokat a végrehajtás elrendelését követően a Mezőtúr Város Önkormányzatával erre a célra szerződött önálló bírósági végrehajtó foganatosítja.”
Eljárásunk során valamennyi notórius szabályszegővel szemben első alkalommal 100.000 Ft-os közigazgatási bírságot szabtunk ki, viszont ezt megelőzte legalább 5 felszólítás. Ezen összegszerűség a büntetési tétel felső határához viszonyítottan inkább figyelmeztető - de elrettentő jellegű - mintsem megtorló, és amennyiben a szabályszegő nem tesz eleget kötelezettségének, emelhető az összeg.
Az esetek egy részénél a tulajdonos eleget tesz gondozási kötelezettségének, miután a közigazgatási bírság már kiszabásra került vele szemben, de sok esetben nincs elrettentő ereje, ahogy a figyelmeztetésnek preventív ereje. 2024. decembere óta csak egy közigazgatási ügy átadásra került a bírósági végrehajtónak végrehajtásra, a többi esetben sikerült a kikényszerített karbantartást végrehajtatni.

A Közterület-felügyeleti Osztály 2025. évi tevékenységéről

A közterület-felügyelő feladatkörében eljárva jogosult és köteles a közterületen ellenőrizni a jogszabályban előírt kötelezettségek megtartását. Szabályszegés esetén eljárást kezdeményezni, vagy a törvényben meghatározott intézkedést megtenni, illetve a helyszínen intézkedni.
A közterület-felügyelő részben hivatalból jár el, többségében bejelentés alapján. Az elmúlt évhez képest sokkal több bejelentés, panasz érkezik a lakosság részéről, miután mind a médiában, mind a social médiában egymás ellen próbálják hangolni az embereket.
Ennek ellenére a szankcionálás, különösen a bírságolás továbbra sem cél. Cél az egységes, rendezett városkép kialakítása, a közterületek tisztasága, minél több gondozott és ápolt zöldfelület, hulladékmentes, egészséges lakókörnyezet kialakítása. Fokozott figyelmet fordítunk a lakosság és a hatóság közötti jó kapcsolat kialakítására, fenntartására. A csekély mértékű szabályszegések esetében először szóbeli (szankciómentes írásbeli) tájékoztatást alkalmazunk, amely az esetek többségében megoldást jelent.

Közterület tisztántartása, gondozása:

A közterület használat szabályozásáról szóló 13/2015. (V.06.) önkormányzati rendelet hatálya a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal illetékességi területén lévő önkormányzati tulajdonban álló - ingatlan-nyilvántartásban - közterületként nyilvántartott (továbbiakban: közterület) ingatlanokra terjed ki. A feladatok jelentős többségét az teszi ki, hogy a közterülettel érintkező ingatlan tulajdonosa (kezelője, használója) a közterület részét képező pázsit és gyepfelület, valamint járda ingatlan előtti teljes felületének folyamatos tisztántartását, rendbetételét az út szegélyéig vagy széléig nem biztosítja, valamint az ott keletkezett hulladékot nem szállítja el. Jelentősen nehezíti az ügyintézést, hogy rengeteg ingatlanból kihaltak, az átírás nem történt meg, a tulajdonos ismeretlen. Ez sajnos több hetes munkafolyamat, mire feltalálásra kerül az ingatlan tulajdonosa.

Belvízelvezető árkok engedély nélküli betemetésének, vízlefolyás akadályozásának ellenőrzése:

Az utóbbi évek csapadékos időjárását figyelembe véve egyre fokozottabb figyelmet fordít a közterület-felügyelő a belvízelvezető árkok gondozására, karbantartására. Tapasztalható volt a lakosság részéről, hogy az árkokat nem, vagy csak részben takarítják. Van aki megérti és van, aki nem, amit a tájékoztatásunkban közöltünk, hogy a lakosság feladata a csapadékvíz elvezetők tisztán tartása az ingatlan előtt.
Célunk a jó gyakorlat kialakítása, mivel korábban a csapadékvíz elvezető árkok karbantartását önkormányzati cég végezte, és sajnos, sokan nincsenek tisztában a megváltozott feladatukkal, így elhanyagolják a karbantartást.

Állattartással kapcsolatos feladatok:

Haszonállatok

A haszonállatok tartására vonatkozóan szűk mozgásteret biztosítanak a jogszabályok. Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 6. (6) bekezdés kimondja, hogy mezőgazdasági haszonállat tartása önkormányzati rendeletben nem korlátozható. Számos esetben, főleg a nyári, meleg időszakban érkezik panasz a lakosság részéről szagok, rovarok, rágcsálók miatt, amelyet a nem megfelelő tartási körülmény okozhat. Talán a legnagyobb és sajnos évekre visszanyúló probléma, a XII. utcában lakó roma személyek és a szomszédságában házat eladni kívánó szomszéd elmérgesedett viszonya, mely megköveteli a felügyelők heti szintű ellenőrzését. Azonban hiába a sok pozitív intézkedés, a szomszédok közötti viszony nem javul, és nem is lesz addig vége, míg a két fél szomszédi kapcsolatban áll egymással.
Korábban a Kossuth Lajos utca 63. szám alatt lakó roma személyek átköltöztek a Kiss János út 5. szám alá, ahol tovább folytatják a lótartást a belvárosban. Ennek a tevékenységnek is meg lett a lakossági felháborodása melynek nyomán több alkalommal kellett velük szemben intézkedni, és rapid módon orvosolni a problémákat. Ugyanez a helyzet az Újváros XXVI. utcában lakó szintén roma személlyel, aki nemcsak az udvarán, hanem az utcán is rendetlenséget hagy maga után. Ellenőrzéseink során felszólításra a megadott határidőre mindig megcsinálja az előírt feladatokat, így a lakókörnyezet türelme ismét hosszabb távúvá válik.

Kedvtelésből tartott állatok

A kedvtelésből tartott állatok közül jellemzően az ebekkel kapcsolatos panaszok érkeztek. A földművelésügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 383/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 5. (1) bekezdésének f) pontjában a Kormány állatvédelmi hatóságként a települési önkormányzat jegyzőjét jelölte ki.
A jegyző mellett állatvédelmi hatóság a NÉBIH, az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi hatáskörben eljáró megyei kormányhivatal és járási hivatal is. Ezen szervekkel – ha szükséges-együttműködve járunk el, eljárásaink során kapcsolatot tartunk velük.
A lakosság részéről több alkalommal érkezett bejelentés a közterületen szabadon kóborló ebek vonatkozásában.

A közterület-felügyelők rendszeres és jó kapcsolatban állnak a Kóborka Közhasznú Egyesületével, és annak képviselőivel, együttműködésüknek köszönhetően a jelzést követő rövid időn belül a helyszínen intézkednek. Valamennyi jelzésünkre pozitívan reagálnak, segítséget nyújtva a kóbor ebek befogásában.
Mezőtúron egy jól működő rendszert sikerült kiépíteni a kóbor ebek befogadására, ebben kulcsszerepet tölt be a gyepmester, akivel napi kontaktban állunk, és akivel közösen a lakossági, valamint a saját észleléseket a lehető legrövidebb időn belül orvosoljuk.
Ebtartással kapcsolatban több olyan bejelentés érkezett, amely az eb tartási körülményét kifogásolta. Valamennyi esetben a szűk és nem megfelelő nagyságú tartási hely, a menedék hiánya, láncra kötés, transzponder és veszettség elleni oltás hiánya volt tapasztalható a helyszínen. Minden esetben az állattartó figyelmeztetésre került, majd volt olyan is, aki lemondott az ebről, amely így a Gyepmesteri telep lakója lett, és a megfigyelés, valamint a megfelelő kezelések után gazdára vár. A felmerült esetekben az állattartót figyelmeztettük és köteleztük megfelelő tartási körülmények kialakítására. Mindegyik esetben az utóellenőrzésnek eleget tettünk, a járási állatorvos értesítésre került a transzponder és a veszettség elleni oltás hiányáról.
A kedvtelésből tartott állatok kapcsán speciális szabályok érvényesülnek. 2021. január 7. naptól a jogalkotó megemelte a bírság alapösszegét, így 15.000 Ft helyett 75.000 Ft lett, melyhez további, kormányrendelet által meghatározott szorzószámok kapcsolódnak az eset körülményeihez igazodva, amely több százezer forintos bírság kiszabását eredményezheti.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 193 § (1) bekezdése értelmében, „ aki a felügyelete alatt álló kutyát a) a település belterületén felügyelet nélkül bocsátja közterületre, vagy kóborolni hagyja, b) természeti és védett természeti területen, vagy vadászterületen - a vadászkutya és a triflakereső kutya kivételével - póráz nélkül elengedi vagy kóborolni hagyja c) szájkosár és póráz nélkül közforgalmú közlekedési eszközön - segítő kutya kivételével szállítja, d) vendéglátó üzlet kivételével élelmiszer-elárusító üzletbe, közfürdő területére vagy játszótérre - segítő kutya kivételével - beengedi, illetve beviszi, szabálysértést követ el.” Ez esetben a rendőrség rendelkezik hatáskörrel. Marasztaló rendőrségi intézkedésről nincs tudomásunk, annak ellenére, hogy a probléma valós, és több jelzéssel, feljelentéssel éltünk a rendőrhatóság irányába.
Korábban általános problémát okozó Borsó utca lakos szerencsétlen körülmények között elhunyt, így a vele kapcsolatos bejelentések és szabályszegések megszűntek.

<u>Közterületen megvalósuló alkoholfogyasztás</u>:

A lakosság (vásárlók, boltok mellett élők) felől érkező bejelentések jelentős részét a kisebb kiszolgáló egységek előtt csoportosulók alkoholfogyasztása, illetve az alkohol fogyasztásából származó befolyásoltság jelenti. A közterületen történő alkoholfogyasztás kapcsán mind a rendőr, mind a közterület-felügyelő bírságolhat. Erre vonatkozó hivatalos bejelentés, észrevétel nem érkezett 2025-ben sem a közterület-felügyelőkhöz. Az ellenőrzés folyamatos, a közterület-felügyelők önállóan is eljárnak, és a rendőrséggel együttműködve is részt vesznek közös helyszíni akciókban, amely során kiemelt figyelmet fordítanak erre a területre is. Az ellenőrzést, a rendellenes magatartás rögzítését nehezíti, hogy az italozók azonnal abbahagyják a tevékenységüket, amikor akár a közterület felügyelőt, akár a rendőrséget meglátják közeledni.

<u>Illegális hulladékkezelés</u>:

A lakosság részéről rendszeresen érkezik bejelentés arról, hogy nem az arra kijelölt helyeken, illegálisan lerakott hulladékot találnak, amely az esetek többségében vegyes, állattetemet, kommunális hulladékot, műszaki cikkeket (háztartási kisgépek), illetve veszélyes hulladékot (gumi), építési törmeléket tartalmaz. Nehéz megtalálni, és egyértelműen azonosítani az elkövetőt, szinte valamennyi esetben ismeretlen elkövetőről van szó. A hulladékról szóló törvény alapján, ha a hulladék tulajdonosa vagy korábbi birtokosa a hulladékkezelési és hulladékelszállítási kötelezettségét önként nem teljesíti, vagy nem állapítható meg a személye, a fenti kötelezettség az ingatlanhasználót terheli, akinek az ingatlanán a hulladékot elhelyezték vagy elhagyták. Ezen kötelezettség a tulajdonosra vagy birtokosra vonatkozik, és mint olyan, a

közterületek, illetve önkormányzati tulajdonú ingatlanok tekintetében az önkormányzatot terheli, ez utóbbi esetekben a hulladék elszállításában a Mezőtúri Intézményellátó Kft. nyújt segítséget.
2021. márciusban jelentősen módosultak a szabályok. A 124/2021. (III. 12.) Korm. rendelet rendelkezik a hulladékgazdálkodási hatóság kijelöléséről, amely szerint kijelölésre kerültek a megyei kormányhivatalok, mint területi hulladékgazdálkodási hatóságok.
Ezen esetekben a jegyző, mint környezetvédelmi hatóság már nem járhat el, nem adhat ki kötelező felszólítást, határozatot, nem szabhat ki hulladékgazdálkodási bírságot. Az ezzel kapcsolatos jelzések, panaszbejelentések kapcsán a kormányhivatal hulladékgazdálkodási osztálya jár el. Új szabály azonban, hogy az illegális hulladékot elhelyező személlyel szemben helyszíni bírságot lehet kiszabni, kiszabására többek között a rendőr, a jegyző, a közterület-felügyelő is jogosult. Tettenérésre eddig nem került sor. Ezen cselekmények megelőzése, kiküszöbölése érdekében a külterületi hulladéklerakóknál, - ami a Peres parti és a Túrtői holtági nyaralóövezetekhez vezető utakon vannak elhelyezve- felszerelésre kerültek térfigyelő kamerák. A felvételek alapján több személy eljárás alá lett vonva, és bírság is lett kiszabva rájuk illegális hulladéklerakás miatt. Sajnos, máris megfigyelhető, hogy a kamerák látószögét kijátszva helyezik el a hulladékokat az emberek, így próbálva elkerülni a felelősségre vonást és az azért járó büntetést.
Jogszabályváltozást követően megjelent a Hulladékradar alkalmazás, ahol az illegális hulladéklerakásokat be lehet jelenteni magánszemélyként is a Kormány Hivatalok felé.
2025. évben 1 alkalommal 100.000 Ft bírság került kiszabásra, 4 alkalommal figyelmeztetéssel zárult az eljárás, mivel a szemetet összeszedték és a hivatalos helyen történő leadásról bemutatták az átvételi jegyet. Érdemes megjegyezni, hogy szinte minden egyes esetben a „nem tudtam, hogy nem szabad” mondat elhangzik az eljárás során.

Illegális plakát kihelyezések:

A lakossággal, programszervezőkkel folyamatos kommunikációval sikerült tudatosítani, hogy a plakátokat, programleírásokat az erre a célra kijelölt hirdetőfelületen helyezzék el. A vidéken tartandó programfelhívások kihelyezésével kapcsolatos plakátok sok esetben kerülnek kifüggesztésre egyéb helyeken. A városban több helyen található hirdetésre kijelölt felület, melyre a közterület használat díja a 13/2015. (V. 06.) önkormányzati rendelet 2. melléklet alapján került megállapításra.

Térfigyelő kamerák:

Mezőtúr városa jelenleg 80 helyszínen működtet térfigyelő kamerákat, azonban ez a szám a tervek szerint még bővülni a közeljövőben. Ezekből a kamerákból 6 darab külterületen, a Peresi üdülő övezetben 3 darab, míg a Túrtői holtágnál szintén 1 helyszínen vannak elhelyezve a hulladékgyűjtő konténereknél, míg 2 darab egyéb helyszínen került beüzemelésre.

A térfigyelő rendszer a közbiztonság növelését szolgálja. A rendszer kiépítésével lehetővé vált a különböző jogellenes cselekmények felkutatása, bizonyítása. A rendőrség évente több alkalommal kérelmezi felvétel kiadását, amely az esetek többségében hozzájárult a nyomozás eredményességéhez. A felvételek segítségül szolgálnak a bűncselekmények, elsősorban közlekedési és vagyon elleni bűncselekmények felderítésében. Az idei évben a rendőrség tájékoztatása alapján 29 esetben sikerült elkövetőt beazonosítani a térfigyelő kamerák felvételei alapján, és eljárást kezdeményezni vele szemben.

Amennyiben a 2025. évre tervezett kamera rendszer bővítése meg tudna valósulni, a városba vezető összes út is lefedésre kerülne. Ennek pozitív hatása abban mutatkozna meg, hogy bármerről közelítenék meg Mezőtúrt a jogsértő cselekményt tervező elkövetők gépjárművel, minden irányból rögzített felvételbe szaladnának bele. A rendőrkapitánysággal egyeztetve újabb elemzés alapján kerülnének ki új helyszínekre kamerák, melyek követik az aktuális bűnügyi fertőzöttség út- és nyomvonalát. Elbírálás alatt van egy olyan elképzelés is, amely alapján a jelenlegi kamerarendszer kameráinak átmozgatásával hatékonyabb és főleg jobb megfigyelhetőségre adódna lehetőség.

A városban található szórakozóhelyek környezete is kamerák látószögébe került, mely a biztonságos szórakozás elősegítését eredményezheti. A kamerák jelenléte itt is visszaszorította az erőszakos cselekmények számát a szórakozóhelyek környezetében.

Talált tárgyak:

A közterület-felügyelő feladata is a talált tárgyak adminisztrációja és jogszabályban meghatározott idejű megőrzése, valamint a tulajdonosnak való visszaszolgáltatása. Amennyiben a talált tárgy tulajdonosa nem jelentkezik a találástól számított egy éven belül, a találót illeti meg, ha találáskor arra igényt tartott. A Mezőtúri Rendőrkapitánysággal folyamatos kapcsolatban állunk, a legtöbb talált tárgy a rendőrségnél kerül leadásra. Miután jegyzői hatáskörbe tartozik az ügyintézés, a rendőrség az átvételt követően átadja részünkre megőrzésre. Az esetek többségében csekély értékű talált tárgyak érkeznek a lakosságtól, mint kulcscsomók, ruhadarabok, olcsóbb, rosszabb állapotú kerékpárok.

Hangos hirdetések:

Korábbi időszakban is problémát okoztak a városban „kószáló" hangos hirdetők. Azonban, mivel hangos hirdetésről beszélünk, általában a hang útján felderíthető volt a tartózkodási helyük, és gépjárműves szolgálatban szinte minden esetben sikerült intézkedés alá vonni a hirdetőt.
2025. évben 3 esetben 30.000 Ft összegben szabtunk ki helyszíni bírságot engedély nélküli hangos hirdetésért. Azonban tapasztalható volt, hogy a bírságokat követően jellemzően munkaidőn túli időpontokban hangzik fel a „kacsatollat.libatollat" hirdetés, amelyre nem kértek engedélyt. Megjelentek az úgynevezett fémfelvásárlók is, akik használt akkumulátorokat és/vagy felesleges fémhulladék átvételét hirdetik hangszórásssal. Ők is általában szombaton vagy vasárnap járőröznek a város területén, előre ki nem számítható időpontokban. Sajnos, reagálás nélkül nem beazonosítható az elkövető személyek és az elkövetések időpontja, így a felelősségre vonás is elmarad.
Hivatalosan, az önkormányzat felé bejelentve egyedül a Family Frost cég kéri meg éves szinten az engedélyt.

Lakossági bejelentések, helyszíni szemlék, tájékoztatások:

A közterület ellenőrzése során előfordul, hogy nem a közterület-felügyelő hatáskörébe tartozó ügyekkel keresik meg, ez esetben tájékoztatást ad, mely szervhez kell intézni a bejelentést.
A közterület-felügyelőkhöz sok bejelentés érkezik a szomszédok közötti konfliktusok miatt /szomszéd növényzete veszélyezteti a bejelentő ingatlanát, állatok falhoz közeli elhelyezése, a szomszédos fa közelsége az épülethez stb./. A vitákban elsősorban a konfliktusok feloldása, valamint az egyezség felek közötti létrehozása, végső esetben eljárás megindítása a feladat.
Általános probléma, hogy számos alkalommal olyan lakossági bejelentés érkezik, amely mögött már egy elmérgesedett háttér található a szomszédok között. Ilyen esetekben legfontosabb a tényállás tisztázása, amely során az alapelvek (pl. jóhiszeműség, ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet stb.) mentén szükséges eljárni.
A bejelentések sokszor irányulnak olyan problémára, amelyre nem tartalmaz a jogszabály hatékony vagy maradéktalan megoldást biztosító előírást, illetve egyáltalán nincs szabályozva a terület, ilyen pl. amikor valaki határérték alatti zajhatás, szaghatás miatt tesz panaszt, vagy nem jegyzői hatáskörbe tartozik az ügy.
A vizsgált időszakban napi szinten érkezett megkeresés az általános érdeklődéstől kezdve, konkrét problémán át, mely nem maradt feldolgozatlanul. Minden bejelentésre reagálás történt. Amely bejelentésre intézkedést kellett foganatosítani, a feldolgozandó feladatok fontossági sorrendjét és a humán erőforrás rendelkezésre állási lehetőségét is figyelembe véve, a lehető leghamarabb megtörtént az intézkedés. A közterület-felügyelők szolgálati mobiltelefonnal rendelkeznek, így mind a székhelyen, mind terepmunka végzése során biztosított az elérhetőségük, melyet előszeretettel vesznek igénybe a mezőtúri illetékességű állampolgárok.

Közterület-felügyelői jelenlét az eljárásokban:

A közterület-felügyelő több esetben nyújtott segítséget a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal osztályainak, önkormányzati intézményeknek, szervezeteknek helyszíni szemlék, közös hatósági ellenőrzések lefolytatásánál /ügyintézők eljárásának biztosítása, védelme, szórakozóhelyek éjszakai nyitvatartásának ellenőrzése, birtokvédelmi eljárás során helyszíni szemle stb./. A közterület-felügyelő ilyen jellegű segítségnyújtása valamennyi esetben hozzájárult az ügy sikeres kimeneteléhez.

Együttműködés

A közterület-felügyelő a feladatvégzése során folyamatos kollegiális kapcsolatot tart fenn és együttműködik a város intézményeivel, szervezeteivel és azok munkatársaival. Feladatai ellátása során együttműködik a rendvédelmi szervekkel és önkormányzati szervekkel (mezőtúri Polgárőr Egyesület, Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Közhasznú Nonprofit Kft, gyepmester), társadalmi szervezetekkel. A feladatok hatékonyabb ellátása érdekében a közterület-felügyelő kiemelt figyelmet fordít a jó és eredményes együttműködésre.
A közterület-felügyelő eseti rendszerességgel közös szolgálatot teljesít a Mezőtúri Rendőrkapitányság szolgálatban lévő rendőrjárőreivel. A rendőrséggel történő együttműködés többek között segíti az engedély nélküli árusok kiszorítását a városból, a közterület jogszerű használatának ellenőrzését, megelőzését, valamint a közterületen történő alkoholfogyasztás visszaszorítását.

Összegzés

A közterület-felügyelők által ellátott tevékenység sokoldalú, jelentős részében problémát vagy konfliktust magában foglaló tevékenységek. A jogszabályok széles jogosítvánnyal ruházzák fel a közterület-felügyelőt, miután valamennyi feladatának mozgatórugója a hétköznapi ember, a hétköznapi problémákkal. A helyi szintű bejelentések, panaszok vagy események megoldása, megoldhatósága nagyban függ az ügyfelek hozzáállásán, illetve konfliktuskezelésén is. Az elsődleges cél mindig a prevenció, illetve a hatékony, de humánus problémamegoldás, és nem a büntetés.
A közterület-felügyelet Mezőtúron is a mindennapok részévé vált. A lakossági bejelentések a korábbi években növekedést mutattak, ez most sem látszik csökkenni, így a megkeresések arra engednek következtetni, hogy nagy szükség van jelenlétükre és munkájukra. A lakosság részéről érkező jelzések, bejelentések egy részében elegendőnek bizonyul a szóbeli tájékoztatás, figyelmeztetés, amely alapján a szabályszegő eleget tesz kötelezettségének. A közterület-felügyelők által 2025. évben elvégzett feladatokról a beszámoló végén található táblázat ad összefoglaló tájékoztatást. A táblázatban található adatok tájékoztató jellegűek, nem tartalmazza a szóbeli (helyszíni, telefonos) figyelmeztetések, jelzések számát, amelyek a korábbi tapasztalatok alapján is napi szintűek.

2025. évben a regisztrált intézkedések a következőképpen alakultak:

5 alkalommal szabtunk ki helyszíni bírságot 85.000 Ft értékben. Közigazgatási bírságot rendezetlen ingatlanért nem, viszont illegális szemétlerakás miatt egy esetben szabtunk ki 100.000 ft értékben. A helyszíneken való megjelenésük során 955 esetben figyelmeztettük vagy szólítottuk fel az állampolgárokat. Dokumentáció során 133 ügyirat keletkezett 551 alszámmal, és 4 alkalommal közös szolgálatot láttunk el a rendőrséggel közösen 32 óra időtartamban. Itt jelentős visszaesés tapasztalható, azonban hozzá kell tenni, hogy az East-Fest rendezvény idén nem került megrendezésre.
Tájékoztató jelleggel fel lett tüntetve az előző évi statisztikai táblázat is, melyből jól látszódik, hogy 2025. évben kevesebb személlyel szemben alkalmaztunk helyszíni és közigazgatási bírságot. Azonban a bírság összegeken még mindig látszódik a humánusság. 2025. évben bűncselekmény elkövetésén tetten ért személy elfogására nem került sor az osztályunk által, de az előző évekhez hasonlóan több alkalommal nagyon konkrét információval segítettük a rendőrhatóság felderítési eredményességét. Szembeötlő a felszólítások számának enyhe mértékű növekedése, amelyek következtében viszont nem kellett magasabb

szintű szankciót alkalmazni. Sokan felérték ezt, hogy szebb az ápolt környezet, mint a szemetes és elhanyagolt. Természetesen még nagyon sok áldozatot és erőfeszítést kell hozni, hogy a figyelmeztetések és felszólítások száma drasztikusa lecsökkenjen.

2024. év

Intézkedések	összesen
Helyszíni bírság (Ft)	9/100.000
Közigazgatási bírság (Ft)	13/1.055.000
elfogás	---
felszólítás/ figyelmeztetés	636
Ügyirat szám: főszám/alszám	124/451
Közös szolgálat: alkalom/óra	15/144

2025. év

Intézkedések	összesen
Helyszíni bírság (fő/(Ft)	5/85.000
Közigazgatási bírság (fő/Ft)	1/100.000
elfogás	
felszólítás/ figyelmeztetés	955
Ügyirat szám: főszám/alszám	133/551
Közös szolgálat: alkalom/óra	4/32

Végezetül ismételten szeretném kihangsúlyozni, hogy a közterület-felügyelők eljárása során alapvetően sosem a bírságolás a cél, hanem a prevenció, a vitás élethelyzetek békés úton történő rendezése és a felmerülő problémák hatékony és gyors megoldása. Sajnos, egyre gyakrabban tapasztaljuk, hogy az emberek feszültek, nem toleránsak a másik féllel szemben, így nagyon sok olyan intézkedésbe bele kell folyni a felügyelőknek, ami egy egyszerű, egymás közti kommunikációval megoldható lenne. Ilyen esetekben általában megpróbálják azon levezetni a feszültséget, aki éppen segíteni próbál rajtuk. Szerencsére a felügyelők pszichikai, és intézkedéstaktikai felkészültsége megfelelő, így az esetlegesen kialakuló feszültségkeltő helyzeteket tudják kezelni és uralni.

Gazdálkodási és Adóügyi Osztály

Előkészítő: Boross Boglárka osztályvezető

A szervezeti egység létszáma 2025. december 31-én: 16 fő
A szervezeti egység főbb feladatai kiemelten a 2025. évben elvégzett feladatok.

Költségvetési és gazdálkodási feladatok:

A Polgármesteri Hivatalra, mint költségvetési szervre, ezen belül a gazdálkodó szervezetére az Áht. által meghatározott legfontosabb feladatok a következők:

- Ellátja a Polgármesteri Hivatal gazdálkodási feladatait
- Ellátja az Önkormányzat gazdálkodási feladatait
- Ellátja a Mezőtúri Móricz Zsigmond Könyvtár gazdálkodási feladatait
- Ellátja a Mezőtúr-Mesterszállás Óvodai Társulás gazdálkodási feladatait
- Ellátja Mezőtúri Városi Intézmény Csoda-Vár Központi Óvoda feladatait
- Ellátja a Berettyó-Körös Többcélú Társulás gazdálkodási feladatait
- Ellátja a Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ gazdálkodási feladatait
- Ellátja a Kétpó Község Önkormányzata gazdálkodási feladatait
- Ellátja az Arany János Általános Művelődési Központ gazdálkodási feladatait
- Ellátja a Mesterszállási Község Önkormányzat gazdálkodási feladatait
- Ellátja a Mezőhék Község Önkormányzata gazdálkodási feladatait
- Ellátja a Mezőhéki Óvoda gazdálkodási feladatait
- Ellátja a Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat feladatait

A felsorolás összesen 13, jól elkülöníthető jogalany és egyben adóalany gazdálkodó szervezet gazdálkodási feladatainak ellátását jelenti.

A gazdálkodási feladatok keretét a költségvetés tervezése, a végrehajtás és a beszámolás ciklikusan ismétlődő feladatai adják.

- Valamennyi felsorolt gazdálkodó szerv tekintetében költségvetési tervezés, a végrehajtás keretében a gazdasági események könyvelése, adatszolgáltatás a Magyar Államkincstárnak, évközi jelentések, mérlegek megküldése a Kincstárnak, év végi beszámolók elkészítése.
- A testületek számára költségvetések, évközi beszámolók, zárszámadások, valamint rendelet és határozatmódosítások döntésre előkészítése, továbbá a testületek által kért kimutatások, elemzések készítése.
- Az Áht. alapján a felsorolt gazdálkodó szervek kötelezettségvállalásainak figyelése, pénzügyi ellenjegyzése, érvényesítése, a folyamatba épített belső ellenőrzés működtetése.
    - Az Önkormányzat és az Intézményfenntartó Társulások intézményeinek pénzügyi igazgatása, költségvetési előirányzatainak kezelése, módosítása, testületi döntések továbbítása.

- A testületek és az intézmények pénzügyi finanszírozása, likviditásuk napi szintű figyelése és kezelése.
- A végrehajtás keretén belül a gazdasági műveletek (kifizetések, bevételek beszedése) végrehajtása a hatályos szervezeti szabályzatoknak megfelelően.
- Az Önkormányzat pénzellátásának folyamatos figyelése összhangban a likvidkeret, valamint a folyamatban lévő beruházások pénzügyi kifizetéseivel.
- Az Önkormányzat nem adók módjára behajtható kintlévőségeinek (bérleti díjak, térítési díjak) kezelése, beszedése.
- A Polgármesteri Hivatal nem adók módjára behajtható (bérleti díjak, telefondíjak) kintlévőségeinek kezelése, beszedése.
- Munkaügyi kapcsolatok területén valamennyi gazdálkodó szervezet munkaügyekkel és egyéb jogviszonyokkal kapcsolatos pénzügyi döntéseinek végrehajtása, adatok továbbítása.
- Az osztályhoz tartozó területek pénzügyi elszámolásai (ellátmányok, előlegek kezelése)

A már fentebb részletezett általános és folyamatosan meglévő feladatokon felül az alábbi feladatok voltak 2025-ben:

1. A Mezőtúr Város Önkormányzata és a Közös Önkormányzati Hivatal szerződéseinek felülvizsgálata, aktualizálása a költségek csökkentésének előtérbe helyezésével.
2. Az Önkormányzat által benyújtott pályázatok pénzügyi feladatainak folyamatos ellátása is az osztály kiemelt feladata.
3. A Magyar Államkincstár a Mezőtúr Város Önkormányzata által igényelt normatív állami támogatások jogszerű igénybevételének az ellenőrzését folytatta le.

Iktatott iratok

A gazdálkodási és adóügyi osztályon az elmúlt évben **7 632 db** főszámmal és 10 414 db alszámmal iktatott irat ügyintézését végeztük el. Ebből a gazdálkodási osztályon 60 db főszámmal és 527 db alszámmal iktatott ügyirat keletkezett. Az ügyiratok témája változó volt, az osztály tevékenységének széles körét érintette. Döntő többségben a Magyar Államkincstárral kapcsolatos, valamint a támogatási szerződésekkel összefüggő iktatott ügyiratok készültek.

Könyvelési tételszámok alakulása

A gazdálkodási és adóügyi osztály 2025. évi bizonylat feldolgozási és könyvelési tevékenységének mutatószámait az alábbi táblázat tartalmazza.

Intézmény megnevezése:	Kontírozás követel oldalon	Kontírozás tartozik oldalon	Utalvány-rendeletek száma	Bejövő számlák száma
Mezőtúr Város Önkormányzata	31 569	33 789	6 671	1 864
Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal	8 365	9 685	1 342	572
Mezőtúri Móricz Zsigmond Városi Könyvtár	3 676	3 955	693	282
Mezőtúr-Mesterszállás Óvodai Társulás	380	395	127	0
Mezőtúri Városi Intézmény Csoda-Vár Központi Óvoda	12 548	14 251	1 304	731
Berettyó-Körös Többcélú Társulás	708	764	175	35
Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ	32 887	36 680	3 767	1 482
Kétpó Község Önkormányzata	12 133	12 184	2 335	1 174
Arany János Általános Művelődési Központ	2 629	3 094	415	177
Mezőhék Község Önkormányzata	11 149	13 143	1 929	976
Mezőhéki Óvoda és Konyha	602	602	86	10
Mesterszállás Község Önkormányzata	10 813	13 012	2 233	841
Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat	147	147	34	5
Összesen:	**127 606**	**141 701**	**21 111**	**8 149**

A megelőző évi könyvelési tételszámokhoz képest a bejövő számlák számában tapasztalható kisebb 7,27 %-os növekedés. Ezzel párhuzamosan az utalványrendeletek száma csökkent 3,8 %-kal. A kontírozási tételszámokban követel, tartozik oldalon lényeges elmozdulás tapasztalható (19,45 és 20,94 % növekedés).

Képviselő-Testületi ülésekkel kapcsolatos tevékenységek

A képviselő-testületi ülésekre készített előterjesztések, rendelet tervezetek számának alakulását az alábbi táblázat tartalmazza.

A gazdálkodási és adóügyi osztályon elkészült képviselő-testületi előterjesztések száma Mezőtúr Város Önkormányzata vonatkozásában	
Előirányzat módosítás	5
Beszámoló (zárszámadás)	1
Költségvetés	1
Bankszámlahitel-keret szerződés	1
Tájékoztató az Önkormányzat likviditási helyzetéről	2
További előterjesztések	6
Összesen:	**16**

Számlázási feladatok

A gazdálkodási és adóügyi osztályon a 2025. évben kiállított számlák számát az alábbi táblázat tartalmazza.

Intézmény megnevezése	Kimenő számla db
Mezőtúr Város Önkormányzata	1 076
Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal	116
Mezőtúri Móricz Zsigmond Városi Könyvtár	3
Mezőtúr-Mesterszállás Óvodai Társulás	0
Mezőtúri Városi Intézmény Csoda-Vár Központi Óvoda	16
Berettyó-Körös Többcélú Társulás	29
Berettyó-Körös Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ	1 163
Kétpó Község Önkormányzata	166
Arany János Általános Művelődési Központ	0
Mezőhék Község Önkormányzata	27
Mezőhéki Óvoda és Konyha	0
Mesterszállás Község Önkormányzata	84
Mezőtúri Roma Nemzetiségi Önkormányzat	0
Összesen:	**2 680**

A számlázási feladatkörhöz kapcsolódóan az egyenlegközlések és fizetési felszólítások elkészítésének munkálatait, valamint az egyeztetési, könyvelési és zárási teendőket is el kellett látni.

Adóügyi feladatok:

Az adócsoport ellátja Mezőtúr Város közigazgatási területén a jegyző hatáskörébe utalt adók, adók módjára behajtandó köztartozások megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, adóellenőrzésével, hatósági bizonyítványok kiadásával kapcsolatosan előírt feladatokat.
A helyi adóztatási feladatok ellátása a helyi adókról szóló 1990.évi C. törvény (továbbiakban Htv.), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (továbbiakban: Art.), adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (továbbiakban Air.), valamint az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény (továbbiakban Avt.) rendelkezései alapján történik. A helyi adóhatóság jogi eszközei az adók, járulékok beszedésére

az állami adóhatóság jogkörével csaknem megegyező. Ennek következtében jogszabályokban meghatározott szervezeteknek is joga van a helyi adóhatóságokhoz fordulni fennálló követeléseik behajtását kérni a helyi adóhatóságtól. Ezek a külső szervezetek jellemzően a kiszabott szabálysértési bírságaik (közlekedési, környezetvédelmi stb..) beszedését kezdeményezik a helyi adóhatóságtól. A külső szervezetek számára –úgynevezett adók módjára – beszedett követeléseket a jogszabályban meghatározott mértékben a behajtást kérő számára tovább utaljuk.

Főbb feladatok:

- Helyi iparűzési adó bevallások feldolgozása.
- Felszólítások bevallások megtételére.
- Fizetési felszólítások, behajtási cselekmények elvégzése.
- Adóellenőrzések lefolytatása, NAV megkeresése adategyeztetés végett.
- Felszámolási eljárásba bekapcsolódás, behajthatatlanság esetén nyilatkozat megkérése.
- Vagyoni bizonyítvány, igazolás kiállítása, igazolás köztartozás mentességről.
- Termőföld bérbeadásból származó bevallás átvétele, feldolgozása.
- Túlfizetés esetén átutalások indítása adószámlákra, ügyfélnek vissza.
- Idegen – és egyéb bevételek tovább utalása megkereső szerveknek, illetve költségvetésnek.
- Gépjármű megosztás év végén, illetve az államkincstár ÖNEGM rendszerében történő jelentés illetve továbbítása a MÁK-nak
- Államigazgatási eljárási illeték továbbutalás a Magyar Államkincstár részére 100%-os mértékben
- Adószámlák, valamint az idegen és egyéb bevételi számlák könyvelése, pénzforgalmának könyvelése
- A költségvetési kiadások függvényében az adószámlákon lévő bevételek átvezetése a költségvetési számlára.
- ASP adó szakrendszerben bankszámlakivonatok rögzítése, kontírozása
- ASP adó szakrendszerben negyedéves, éves zárások elvégzése
- Behajtási tevékenységgel kapcsolatban pénzintézetek, NEAK megkeresése adatkérés céljából, felszólítások kiküldése, inkasszó kibocsátás.
- Adó- és értékbizonyítvány kiállítása, helyszíni felmérés alapján.
- Idegenforgalmi adó bevallások feldolgozása.
- Kommunális adóval kapcsolatos bevallások átvétele, feldolgozása, felszólítás bevallások megtételére, életkorhoz kötött adómentesség rögzítése az ASP adó szakrendszerben.
- Részletfizetési kérelmek elbírálása.
- Építményadóval kapcsolatos bevallások átvétele, feldolgozása, felszólítás bevallások megtételére, rögzítése az ASP adó szakrendszerben.
- Társhatóságok megkeresése alapján előírások rögzítése az ASP adó szakrendszerben.
- végrehajtási cselekmények elvégzése megkeresések alapján.

- Adatszolgáltatás a behajtás eredményességéről, illetve annak elmaradásáról.

Elvégzett feladatok:

- Kommunális adó határozatok száma (utólagos határozatokkal együtt): 815 db
- Adózók száma: 6710 fő
- Kivetési-bevallási iratok száma: 1405 db
- Építményadó adózók száma: 1061 fő
- Kivetési-bevallási iratok száma:470
- Helyi iparűzési adó - adózók száma: 1875fő
- Kivetési-bevallási iratok száma: 731 db
- Felszámolási eljárás keretében igénybejelentés benyújtása: 4 db
- Mulasztási bírság kiszabása bevallás késedelmes benyújtása esetén: 0db
- Részletfizetési kérelmek az iparűzési adó megfizetésére: 22 db
- Idegenforgalmi adó bevallások száma: 205db
- Adózók száma: 21 fő
- Adó- és értékbizonyítvány kiállítása: 513 db
- Iktatott iratok száma: 6 972 db főszám, 10 136 db alszám

Behajtási cselekmények összesítése:

- Fizetési felhívás, behajtás: 1232 db iktatott ügyirat
- Adók módjára behajtás: 675 iktatott ügyirat
- Munkabér, és nyugdíjletiltások száma: 55 db
- Lakossági folyószámlakérés, munkahellyel kapcsolatos megkeresés: 471 db

Adóbevételek alakulását 2025-ben adónemenkénti megoszlásban mutatja az alábbi táblázat:

2025. évi helyi adó bevétel	
Helyi adók	**Bevétel (Ft)**
Építményadó	89 248 450
Telekadó	6 602 162
Kommunális adó	48 244 161
Idegenforgalmi adó	2 754 900
Helyi iparűzési adó	1 363 775 975
Egyéb közhatalmi bevételek, bírságok, illetékek	12 920 009
Gépjárműadó	0
Összesen:	**1 523 545 657**

Építményadó 2025. évben 1061 adózó részére került előírásra, 83.805.121.-Ft összegben, ebből 89.248.450.-Ft befizetett összeg teljesült.

A teljesítés az éves kivetéshez viszonyítva 106,49 %-os. (Az előírt adatok az ASP adó szakrendszer év végi zárási összesítője alapján készült.)

A mentességeket, kedvezményeket a Htv., valamint Mezőtúr Város Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2018.(IV.03.) helyi adókról szóló önkormányzati rendelete szabályozza.

Építményadó esetében a Htv. 13. §-a szerint mentes az adó alól:

a) a szükséglakás,

b) a kizárólag az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény szerinti háziorvos által nyújtott egészségügyi ellátás céljára szolgáló helyiség

c) az atomenergiáról szóló törvény szerint kizárólag

ca) a radioaktív hulladék elhelyezésére,

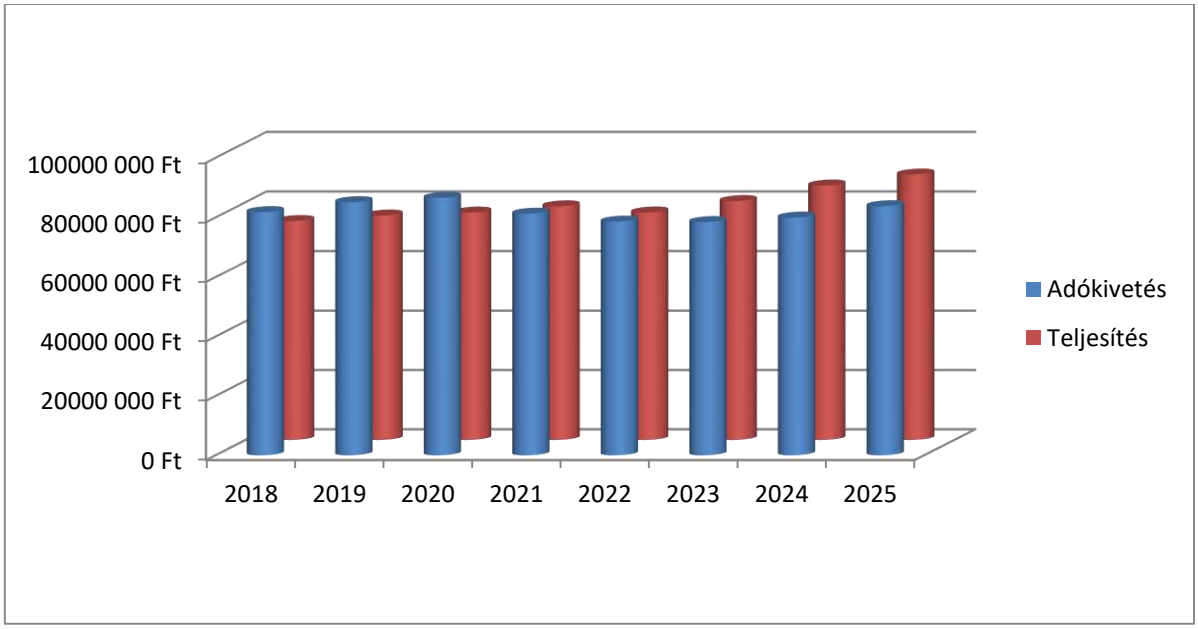
cb) a kiégett nukleáris üzemanyag tárolására használt építmény,

d) a magyar építészetről szóló törvény szerint műemléknek minősülő ingatlan a megszerzésének évében és az azt követő három évben,

e) az ingatlan-nyilvántartási állapot szerint állattartásra vagy növénytermesztésre szolgáló építmény vagy az állattartáshoz, növénytermesztéshez kapcsolódó tároló építmény (pl. istálló, üvegház, terménytároló, magtár, műtrágyatároló), feltéve, hogy az építményt az adóalany rendeltetésszerűen állattartási, növénytermesztési tevékenységéhez kapcsolódóan használja.

2025-ös évben összesen 52 db adótárgy volt mentesítve 14.099.520.- Ft összegben.

Az építményadó kivetések és a bevételek alakulása 2018-2025 között



Telekadó a vagyoni típusú adó másik csoportja. 153 adózó részére került előírás, 6.403.387.-Ft összegben. Folyó évi terhelés-előírás adókivetéssel bevallás alapján történik. Az év végi teljesítés 6.602.162.-Ft.
A teljesítés az éves kivetéshez viszonyítva 103,1%-os. (Az előírt adatok az ASP adó szakrendszer év végi zárási összesítője alapján készült).

A helyi adókról szóló törvény 19.§-a szerint mentes az adó alól:
a) az épület, épületrész hasznos alapterületével egyező nagyságú telekrész,

b) a mezőgazdasági művelés alatt álló belterületi telek,

c) az építési tilalom alatt álló telek adóköteles területének 50 %-a,

d) az adóalany termék-előállító üzeméhez tartozó, jogszabályban vagy hatósági előírásban megállapított védő-biztonsági terület (övezet), feltéve, ha az adóalany adóévet megelőző adóévi, évesített nettó árbevétele legalább 50%-ban saját előállítású termék értékesítéséből származik.

Önkormányzati rendeletünk 9.§-a szerint:

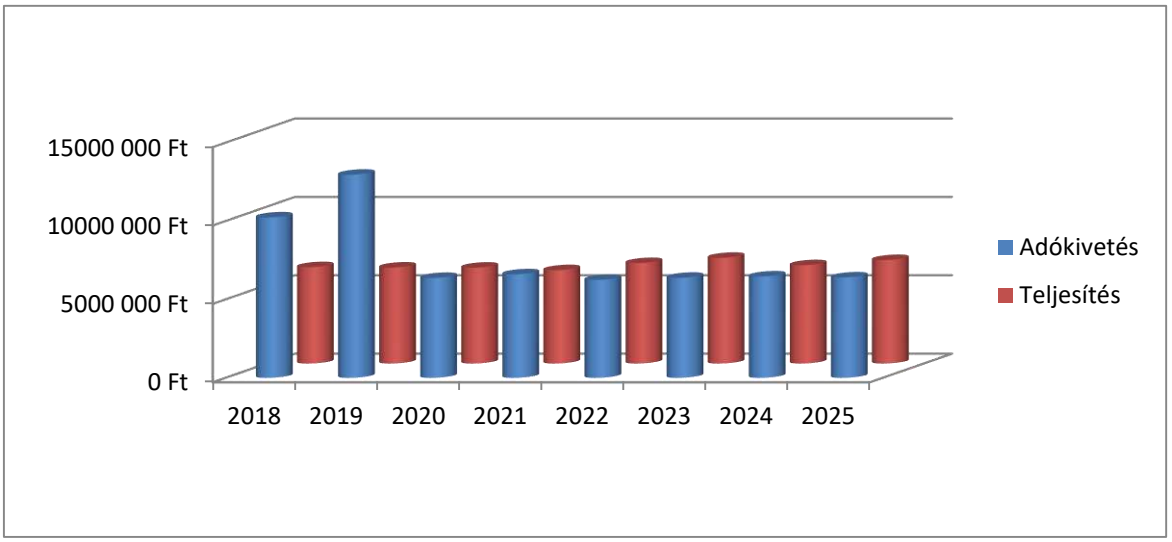
(1) Mentes a telekadó alól a Htv. 19. §-ában foglaltakon túl a magánszemély.
a) az épület, épületrész hasznos alapterületével egyező nagyságú telekrész
b) a mezőgazdasági művelés alatt álló belterületi telek,
c) az építési tilalom alatt álló telek adóköteles területének 50%-a,
d) az adóalany termék-előállító üzeméhez tartozó, jogszabályban vagy hatósági előírásban megállapított védő-biztonsági terület (övezet), feltéve, ha az adóalany adóévet megelőző

adóévi, évesített nettó árbevétele legalább 50%-ban saját előállítású termék értékesítéséből származik

(2) A telekadóra vonatkozó mentesség nem alkalmazható a vállalkozó üzleti célt szolgáló telke utáni telekadó megállapítása során.

2025-ös évben 261 db adótárgy volt mentesítve 1.993.968.- Ft összegben.

A telekadó kivetések és a bevételek alakulása 2018-2025 között

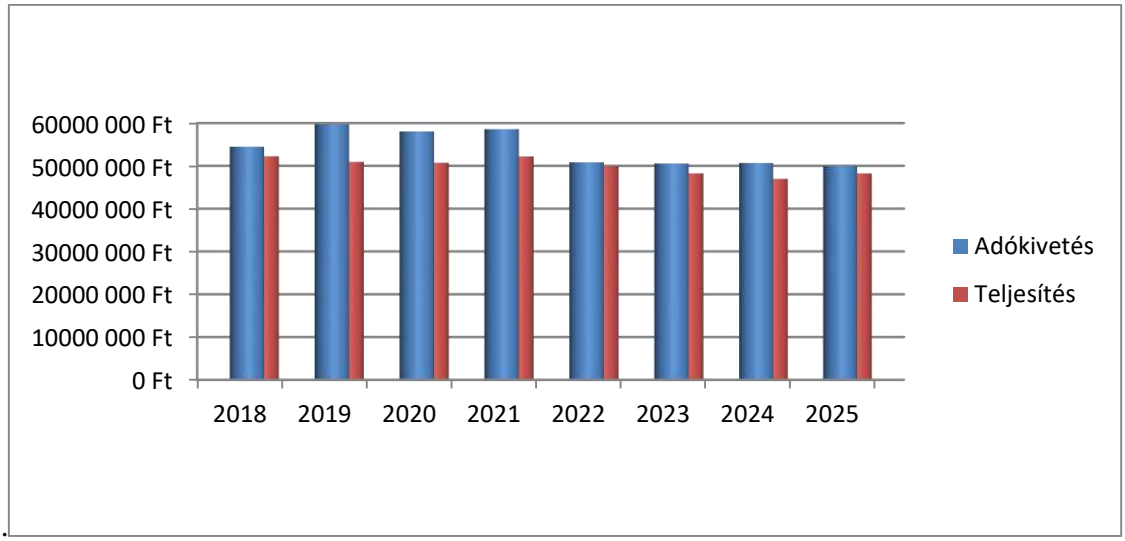


A kommunális adó megállapítása az építményadóhoz hasonlóan bevallás alapján adókivetéssel történik. 2025. évben 6 710 adózó részére került kivetésre. Folyó évi terhelt kivetés 49.985.356.-Ft. 2025.12.31-ig befizetésre került 48.244.161.-Ft. A teljesítés az éves kivetéshez viszonyítva 96,5%-os.

Mezőtúr Város Önkormányzat Képviselő testületének 6/2018. (IV.03.) számú rendeletének 13.§-a értelmében:
(1) Az adóalany 50% mértékű kommunális adókedvezményben részesül Htv. 12. § (1) bekezdése szerinti adótárgyanként ha:
a) 70. életévét az adóévet megelőző évben betöltötte, vagy
b) a lakás komfortnélküli és hasznos alapterülete nem haladja meg az 50 m^2-t,
c) az adóalany és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozó, aki jogszabály alapján súlyosan fogyatékos személynek vagy súlyos mozgáskorlátozott személynek minősül.
(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kedvezményt egy adóalany számára, egy ingatlan után, illetve egy jogcímen vehető figyelembe.
(3) Mentes a kommunális adó alól a
a) az építményadó köteles nem lakás céljára szolgáló épület, épületrész
b) a Htv.-ben meghatározott telekadó alá eső telek.

2025-ös évben az önkormányzati döntés alapján 2.297 db adótárgy kapott kedvezményt 10.336.500.-Ft értékben.

A magánszemélyek kommunális adója kivetések és a bevételek alakulása 2018-2025 között

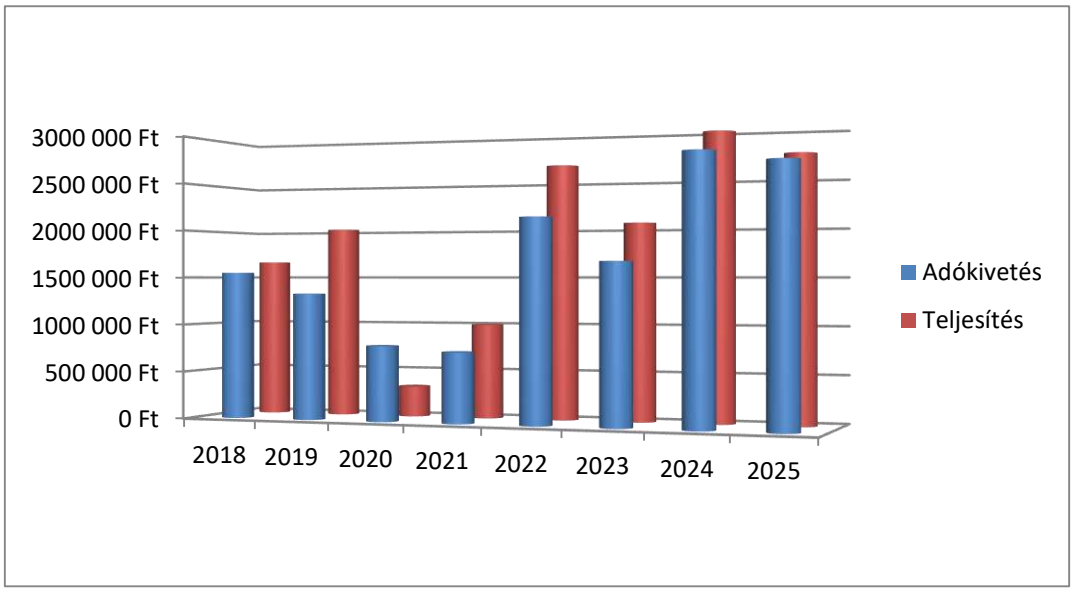


.

<u>Az idegenforgalmi</u> adó a kommunális jellegű adók csoportjába tartozik. Tartózkodási idő alapján kerül beszedésre.
Folyó évi terhelés helyesbített összege: 2.645.200.-Ft, 21 adózó fizetett be idegenforgalmi adót 2025.12.31-ig 2.754.900.-Ft összegben.
Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó esetében a mentességeket a Htv. 31.§-a az alábbiak szerint határozza meg:
a) a 18. életévét be nem töltött magánszemély;
b) a gyógyintézetben fekvőbeteg szakellátásban részesülő vagy szociális intézményben ellátott magánszemély;
c) a közép- és felsőfokú oktatási intézménynél tanulói vagy hallgatói jogviszony alapján, hatóság vagy bíróság intézkedése folytán, a szakképzés keretében, a közszolgálati kötelezettség teljesítése, vagy a településen székhellyel, vagy telephellyel rendelkező vállalkozó esetén vállalkozási tevékenység vagy ezen vállalkozó munkavállalója által folytatott munkavégzés céljából az önkormányzat illetékességi területén tartózkodó magánszemély, továbbá
d) aki az önkormányzat illetékességi területén lévő üdülő tulajdonosa vagy bérlője, továbbá a használati jogosultság időtartamára a lakásszövetkezet tulajdonában álló üdülő használati jogával rendelkező lakásszövetkezeti tag, illetőleg a tulajdonos, a bérlő hozzátartozója, valamint a lakásszövetkezet tulajdonában álló üdülő használati jogával rendelkező lakásszövetkezeti tag használati jogosultságának időtartamára annak a Polgári Törvénykönyv szerinti hozzátartozója;

e) az egyházi jogi személy tulajdonában lévő építményben, telken vendégéjszakát – kizárólag az egyházi jogi személy hitéleti tevékenységéhez kapcsolódó részvétel céljából – eltöltő egyházi személy;
f) a honvédelmi vagy rendvédelmi feladatokat ellátó szervek állományába tartozó személy hozzátartozója, ha a vendégéjszakát az állomány tagjának látogatása miatt tölti a szolgálatteljesítés vagy a munkavégzés helye szerinti településen lévő, a honvédelmi vagy rendvédelmi feladatokat ellátó szerv rendelkezése alatt álló, szolgálati érdekből fenntartott szálláshelyen, feltéve, ha a településen való szolgálatteljesítés, munkavégzés időtartama legalább egybefüggő 30 nap.
2025-ös évben 2.610 vendégéjszaka kapott mentességet összesen 522.000.- Ft értékben.

Az idegenforgalmi adó kivetések és a bevételek alakulása 2018-2025 között



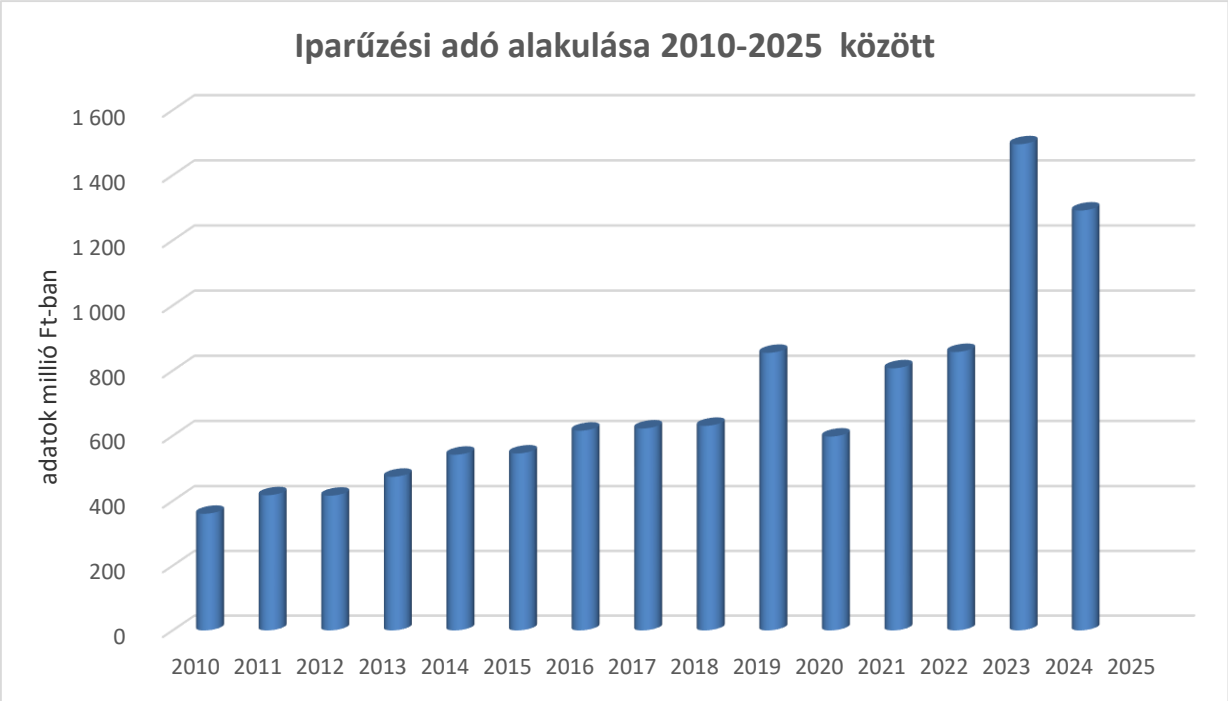
Helyi iparűzési adó tekintetében adóköteles az önkormányzat területén állandó jelleggel végzett vállalkozási tevékenység. Az adó alanya a vállalkozó.
Az iparűzési adót sajátos fizetési mód jellemzi, az adózók az adóévben egyrészt a megelőző év adatai alapján előleget fizetnek (március 15. és szeptember 15.), másrészt elszámolnak a befizetett előlegekkel szemben (május 31.).

A 2025. évben helyi iparűzési adó fizetésre kötelezett adóalanyok száma 1875. Az adóalanyi kör által 2025.12.31-ig befizetett iparűzési adó összege 1.363.775.975. -Ft.

A Htv. 39/C.§-a szabályozza az önkormányzat által adható kedvezményeket, ez alapján az önkormányzati rendelet 17.§ (3) bekezdése a következőket biztosítja:

- Mezőtúr Város illetékességi területén székhellyel, vagy telephellyel rendelkező vállalkozó, akinek, illetve amelynek a vállalkozási szintű adóalapja nem haladja meg a 2.500.000 Ft-ot, az iparűzési adóból 25 %-os adókedvezményre jogosult.

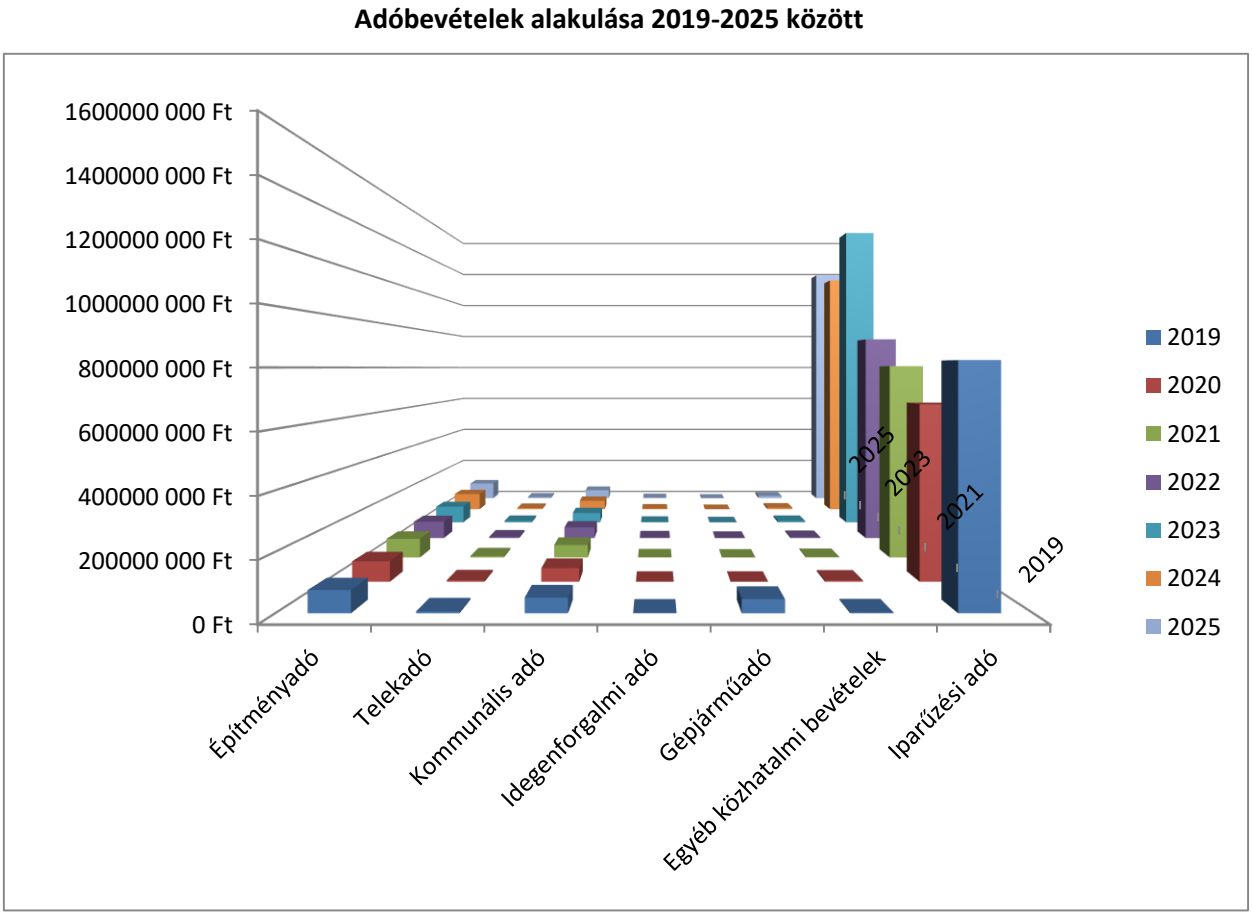
- Mezőtúr Város illetékességi területén működő háziorvos, védőnő vállalkozó 20 millió forintot meg nem haladó vállalkozási szintű adóalap esetében az iparűzési adóból 50 % adókedvezményre jogosult.



Az alábbi diagrammból is látszik, hogy az adóbevételek fő forrása a helyi iparűzési adó (89,5 %), illetve az építményadó (5,85%) és kommunális adó (3,1%). A helyi iparűzési adó nagyobb hányada a nagyvállalatoktól származik, de folyamatosan emelkednek a kisvállalkozásoktól származó bevételek is. A kommunális- és építményadó egy jól tervezhető, állandó bevételi forrása az önkormányzatnak. A helyi iparűzési adóbevétel tervezése nehéz a változó gazdasági és jogszabályi környezet miatt.

Adóbevételek alakulását szemlélteti az alábbi táblázat 2019-2025 között

Adónem/Év	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Építményadó	75 498 981	76 503 691	78 599 551	76 528 761	80 356 463	85 568 738	89 248 450
Telekadó	6 122 763	6 115 890	5 955 815	6 408 946	6 742 838	6 272 657	6 602 162
Kommunális adó	50 948 745	50 709 560	52 199 701	49 926 238	48 236 661	46 971 529	48 244 161
Idegenforgalmi adó	2 024 000	322 600	996 600	2 676 000	2 066 965	2 995 000	2 754 900
Iparűzési adó	823 971 378	662 171 993	805 260 115	931 585 264	1 495 101 243	1 291 689 357	1 363 775 975
Gépjárműadó	46 001 678	0	0	0	0	0	0
Egyéb közhatalmi bevételek, bírságok, illetékek	2 992 378	5 010 369	2 750 090	4 373 085	6 785 647	8 734 333	12 920 009
Összesen	1 094 998 928	943 487 368	982 364 260	1 071 498 294	1 639 289 817	1 442 231 614	1 523 545 657



Átengedett adók

A helyi adók mellett úgynevezett átengedett adóbevételei is vannak az önkormányzatnak. Ezek működtetése az önkormányzatra nézve kötelező, ellentétben a helyi adókkal, ahol az önkormányzat saját helyi adópolitikájának megfelelően dönt a működtetésről. Ezen átengedett (illetve részben átengedett) adónemek a termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó, a talajterhelési díj és az adók módjára behajtandó köztartozások.

Gépjárműadó

A gépjárműadóról szóló 1991. évi LXXXII. törvény (Továbbiakban: Gjt) 9. § (1) bekezdése alapján a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el.

A gépjárműadóról szóló törvény az egész országra egységesen alkalmazandó rendelkezéseket határoz meg. Gépjárműadó tekintetében az önkormányzatoktól a 2020 évben kivetett és beszedett adókat a járvány elleni védekezés miatt elvonták. 2021. január 1-től a gépjárműadó ügyintézését a Nemzeti Adó- és Vámhivatal látja el, az Önkormányzatok hatáskörében csupán a korábbi évekből fennmaradó hátralékok behajtása maradt.

2025. évben 465 adóalany rendelkezik gépjárműadó hátralékkal. 2025.12.31-ig 168.463.- Ft befizetés érkezett a gépjárműadó számlára, melynek 100%-a továbbutalásra került a Magyar Állam részére.

Termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó

Ezt az adót a személyi jövedelemadóról szóló – többször módosított – 1995. évi CXVII. törvény szabályozza. Az adó nyilvántartása, beszedése az önkormányzati adóhatóság feladata, a beszedett adó 100 %-ban önkormányzati bevételt képez. Adóbevallást csak az 5 évnél rövidebb időre kötött szerződésekből, vagy valamely okból felbontott szerződésekből eredő haszonbérről kell tenni. Az adóbevételek nagyságrendje évek óta nem jelentős, ebben a törvényi szabályozás módosítása nélkül változás nem is várható. Az adóalanyok száma az elmúlt években folyamatosan csökkent, hiszen a megújított szerződéseket már 5 évnél hosszabb időre kötik a mezőgazdasági vállalkozások, így adóbevallási és adófizetési kötelezettség nem keletkezik. 2025. évben termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó címén 10.500.- Ft adóbevétel folyt be az adószámlánkra.

Talajterhelési díj

2004. július 1-jén lépett hatályba a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX.tv törvény, amelyet a környezet és természet védelme, terhelésének mérséklése, a környezethasználóknak a környezet és a természet megóvását szolgáló tevékenységre való ösztönzése, valamint a környezet- és természetvédelmi költségvetési források biztosítása érdekében alkotott meg az Országgyűlés. A törvényben meghatározottak értelmében levegő-, víz- és talajterhelési díjat kell fizetniük azoknak a környezethasználóknak, akik terhelő anyagokat juttatnak élőhelyünkbe. A törvény.12. § (3) bekezdésének 2012. 02.01. napján hatályba lépett szövege szerint a talajterhelési díj egységárának mértéke 1200.- Ft/m3. Területi szorzónk 1,5, így Mezőtúron a díj mértéke: 1800Ft/m3.

Bevallási határidőre – 2025. március 31-ig –a Tiszamenti Regionális Vízmű Zrt. adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett. Jelenleg 5 adózó fizet talajterhelési díjat. A talajterhelési díj „önadózós" adónem, nincs jogszerű lehetősége az adóhatóságnak arra, hogy a tényleges vízfogyasztás ismeretében „kivetéssel" állapítsa meg a fizetendő talajterhelési díj összegét.

Helyi rendeletünk alapján a következő díjkedvezmények vannak:
A kibocsátó kérelmére a tárgyévben a talajterhelési díjra vonatkozóan 50 %-os díjkedvezményben részesülnek:
a) azok a kibocsátók, akiknek a családjában kizárólag 65. életévét betöltött nyugdíjas(ok) él(nek), és a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
b) azok a 65. életévüket betöltött egyedülálló kibocsátók, akiknek a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át.

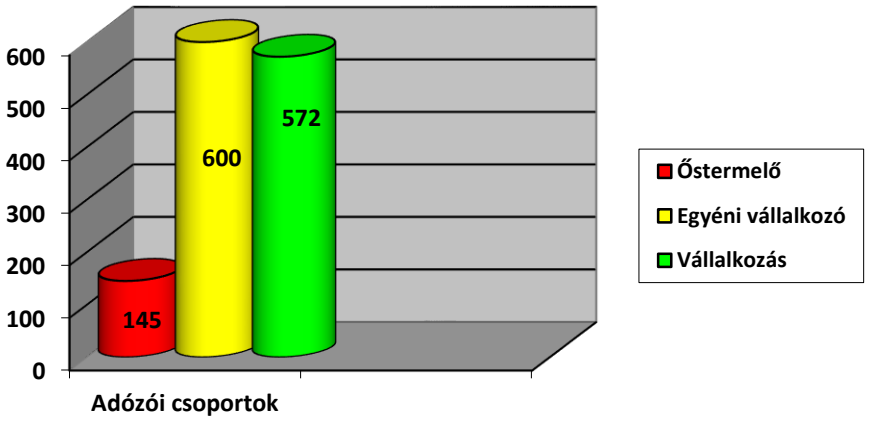
A kedvezmény első alkalommal abban az évben vehető figyelembe, amelyikben az a) vagy a b) pontokban meghatározott együttes feltételek teljesülnek.
A díjkedvezmény igénybevételére vonatkozó kérelmet az önkormányzati adóhatósághoz kell benyújtani, amely arról a talajterhelési díj mértékét megállapító fizetési meghagyásban határoz.

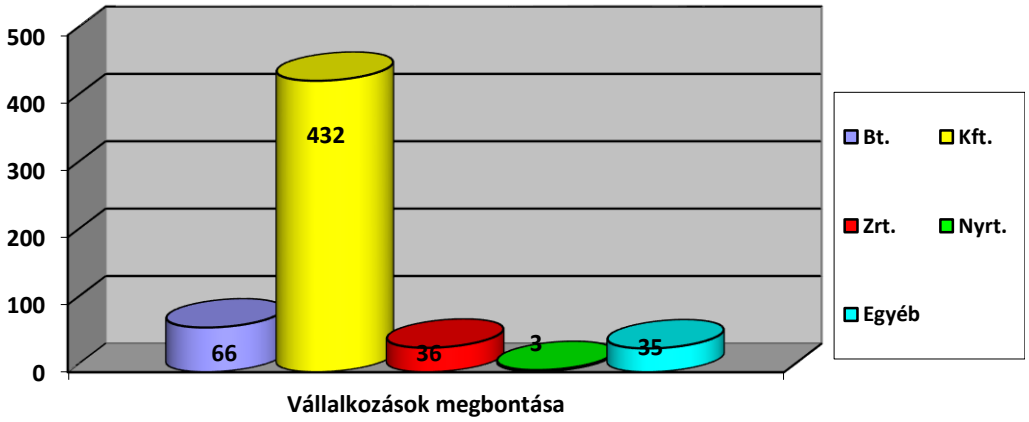
2025. évre előírt talajterhelési díj 127.800.-Ft melyből 2025.12.31-ig 127.800.-Ft került befizetésre (beszedésre).

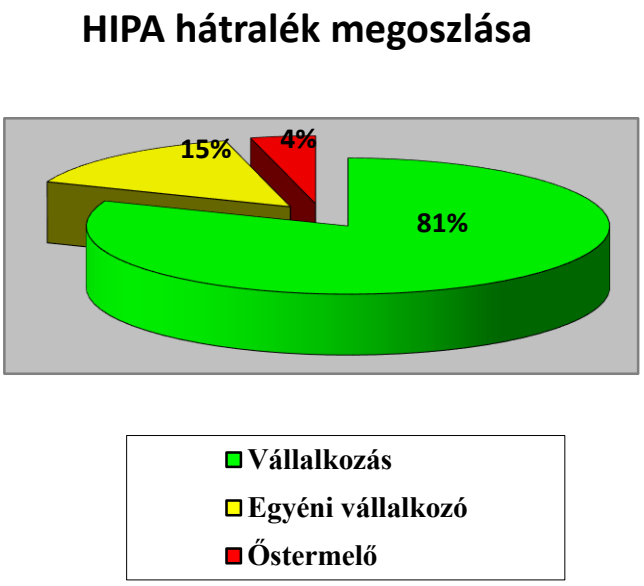
A talajterhelési díj alapját a 27/2004.(IX.17.) helyi önkormányzati rendeletünk szabályozza. A 2025. évben leszámlázott vízmennyiségi adatok szolgáltatásáról a szolgáltatónak törvényi kötelezettségét írja elő a 2003. évi LXXXIX. Környezetterhelési díjról szóló tv. 21./A §. 3. bekezdése. A szolgáltató felé a törvényi kötelezettsége teljesítésének érdekében többszöri felszólítás szükséges, melynek eleget tettünk.

Követelés és hátralékkezelés

Az önkormányzat saját bevételeinek jelentős része a helyi adókból származik. Az adóbevételek alakulása nagyban befolyásolja az önkormányzat fizetőképességét, forrást képez egyebek között az intézményrendszer folyamatos működtetéséhez. Éppen ezért kiemelt jelentőséggel bír, hogy az adózók által bevallott, illetve az adóhatóság által kivetett helyi adók, gépjárműadó hátralék, illetve más, az önkormányzat felé fizetendő kötelezettségek minél nagyobb arányban folyjanak be számláinkra.
Mindazokkal szemben, akik önként nem teljesítik fizetési kötelezettségeiket és hátralékot halmoznak fel, az önkormányzati adóhatóság a törvényes és tisztességes eszközök széles körének alkalmazásával következetesen lép fel. Az adóhatóság feladatai közé tartozik többek között a hátralékkal rendelkező gazdálkodók és magánszemélyek fizetésének kikényszerítése, ugyanakkor az adóalanyok fizetési problémáinak méltányos kezelése. E tevékenység magában foglalja a hátralékkezelést, a tényleges végrehajtást, a fizetési kedvezményi kérelmek elbírálását, továbbá a csőd, felszámolási és végelszámolási eljárások figyelemmel kísérését.
Az önkormányzat zavartalan működésének biztosítása, továbbá a folyamatos likviditás érdekében 2025. évben a behajtási eljárásokat már januárban megkezdtük, azóta folyamatosan végezzük. 2025. február és augusztusában összesen több mint 18.000 fizetési egyenlegértesítőt sima küldeményként, valamint fizetési felszólítást tértivevényes küldeményként küldtünk, ezzel biztosítva a számviteli törvény azon előírását, hogy csak elismert követelés mutatható ki a mérlegben. A fizetési felszólítások jó arányban eredményeztek befizetést, főként azoknál, akiknél a mulasztás nem szándékos, csupán feledékenységből eredő volt.
Akiknél eredménytelen volt a felhívás, vagy tapasztalataink alapján a korábbi időszakban sem volt önkéntes fizetési készsége, megindítottuk a tényleges végrehajtási eljárásokat.







A táblázat adatai a Magyar Államkincstár ASP adó szakrendszerének folyó évi zárási összesítő alapján került kigyűjtésre.

Településünkön az adózók jelentős része él olyan jövedelemből, amelyeket a Vht. végrehajtás alól mentesnek minősít, így ezen adóhátralékok beszedése kifejezetten nehéz.
Sajnos az önkéntes befizetések sok esetben késnek vagy elmaradnak, a folyó évi késedelmes pénzügyi teljesítések miatt a hátralékok újratermelődnek. Ezek a tartozások csak újabb végrehajtás során szedhetők be. A végrehajtási cselekmények folyamatosságára és azok hatékonyságára továbbá a pénzügyi teljesítés eredményeinek javítására törekszünk.

Fizetési könnyítések

Adóhatóságunk az eljárási szabályok keretei között feltételhez kötött fizetési könnyítések biztosításával próbálja segíteni mind a magánszemély mind a vállalkozó adózókat. 2025. évben kérelem alapján 22 alkalommal történt fizetéshalasztás és részletfizetés engedélyezése. Késedelmi pótlék mérséklésére 2025-ben nem került sor.

A 2025. évben 6 972 db főszámon ezen felül még 10 316 db alszámon iktatott adóügyi irat keletkezett. Az ügyek intézése folyamatosan, az ügyintézési határidő betartásával történik.

Az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott kötelezettségnek eleget téve február és augusztus hónapban elkészítettük az adószámlák egyenlegértesítőit.
Az adózók adatainak karbantartását folyamatosan végezzük a rendelkezésre álló ASP programban.
Azok a levelek, amelyek a postáról visszaérkeznek (címzett ismeretlen, kézbesítés akadályozott, elköltözött címszóval) egyesével ellenőrzésre kerülnek az ASP adó szakrendszerben. a felülvizsgálatok alkalmával javítjuk a levelezési címeket, ám sok esetben azt tapasztaljuk, hogy a címzés helyes volt, a levél mégis visszaküldésre került a posta által.

Az elkészített határozatokat, végzéseket, tájékoztatókat, egyenleg értesítőket, befizetési lapok postázásra kerülnek. Folyamatosan rendszerezzük, ügyintézés után irattárazásra előkészítjük a keletkezett ügyiratokat. Az időszakos zárásokat, programmódosításokat, adatszolgáltatásokat határidőre elkészítettük, és továbbítottuk a Magyar Államkincstár felé, továbbá átadtuk a költségvetési feladatokat ellátó munkatársaknak. Az időről-időre jelentkező kampánymunkák (folyószámla értesítések készítése, kézbesítése, bevallások feldolgozása, évközi változások könyvelése, pénzforgalmi könyvelés, analitikus nyilvántartások vezetése stb.) a jogszabályi előírások szerint megvalósultak.

Eljárási illeték

Az államigazgatási eljárási illeték megfizetése – adóügyben indított eljárások esetén – pénzben történik. Az adóhatóság az illetékköteles kérelem beérkezésével egyidejűleg (ez a nap az illetékfizetési kötelezettség keletkezése, az esedékesség) a fizetendő eljárási illeték összegét kötelezettségként előírja az adózó folyószámláján. Az illeték beszedési számla kezelése, a számla forgalmának bonyolítása a helyi adóhatóság feladata. Az illeték beszedési számlára érkezett bevétel a központi költségvetést illeti, annak határidőben történő átutalásáról

folyamatosan gondoskodunk. Az adóigazolások 2016. január 1.napjától illetékmentesek, ezért csökkent ezen számla bevétele.

Adó- és értékbizonyítvány

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 140. §. (2) bekezdés d) pontja értelmében a jegyző külön jogszabály rendelkezése alapján, az ügyfél kérelmére vagy más hatóság megkeresésére kiállítja, illetőleg megküldi az adó- és értékbizonyítványt; (Pl. gyámhatósági ügyekben, önálló bírósági végrehajtó, közjegyző, NAV megkeresése alapján).
Az adó- és értékbizonyítvány kiállításáért főszabály szerint 4.000.-Ft eljárási illetéket kell fizetni, azonban az ügyek jelentős hányadában tárgyi- vagy személyes illetékmentesség érvényesül.
Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 2013. február 1-jétől hatályos rendelkezése szerint az adóhatóságnak a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül kell elkészíteni az adó- és értékbizonyítványt (a korábbi 30 napos ügyintézési határidő helyett). Tekintettel arra, hogy a megkereső hatóságok által kért adó- és értékbizonyítványokat az esetek túlnyomó többségében csak helyszíni szemlét követően tudjuk kiállítani, a határidők pontos betartása csak nehezen megvalósítható. Ennek ellenére igyekszünk gazdaságosan és hatékonyan lebonyolítani a bel- és külterületi szemléket is.
A 2025-ös évben összesen 531 db, (2023. évben összesen 528 db) adó- és értékbizonyítványt készített az adóhatóság.

Városüzemeltetési Osztály

Előkészítő: Szabó Péter osztályvezető

Bevezetés

Az osztály létszáma 2025. december 31-ig az alábbiak szerint alakult:
- 5 fő köztisztviselő
- 1 fő rész munkaidőben közfoglalkoztatott (december 1-től)

Az osztályunk köztisztviselői létszáma 5 fő. December 01-től 1 fő közfoglakoztatási jogviszonyban levő dolgozó a munkaviszonyát megszüntette. A Városüzemeltetési Osztály feladatait 2025. évben így összesen 5 fővel látta el. Az osztály a feladatait teljesítette, rendkívüli fennakadás, késedelem nem volt a munkavégzésben. Az év végi személyi változások miatt a határidők betartása és a nyilvántartások naprakész vezetése több alkalommal is csak esti, illetve hétvégi munkavégzéssel tartható.

Az alábbiakban összefoglaljuk a 2025. évben ellátott feladatokat:

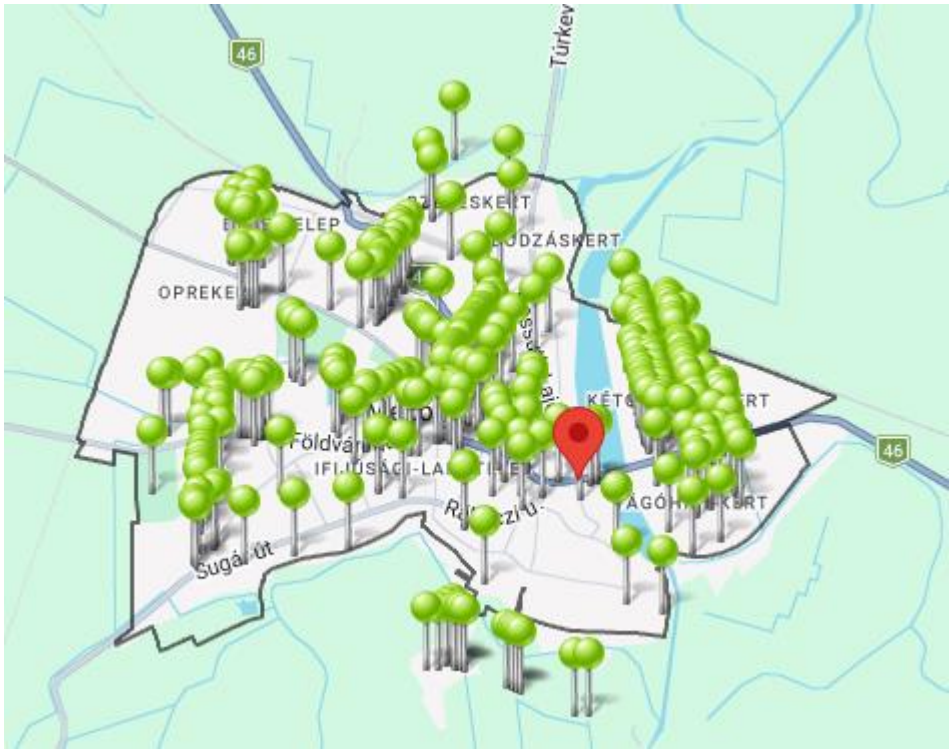
A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal
Városüzemeltetési Osztály tevékenysége

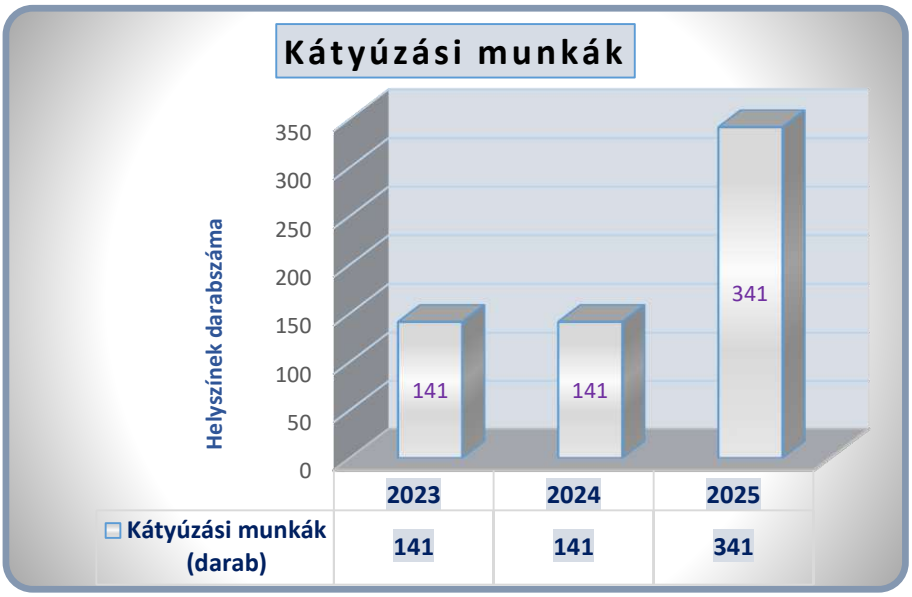
Szabó Péter - Osztályvezető

Az önkormányzat vagyonkezelésével és vagyongazdálkodásával kapcsolatos műszaki támogatás keretében egyeztetéseket folytattunk a vagyongazdálkodó kolléganővel. Ezek többek között a víziközmű rendszerekkel és az értékesíteni kívánt területek adás-vételének előkészítésében voltak szükségesek. Folytatódott a hídon túli városrészen képviselői kezdeményezésre új út kialakításának előkészítésében való közreműködés. Együttműködtünk a Pétery lakópark önkormányzati ügyeinek intézésében

Az önkormányzati pályázati forrásból megvalósuló projektekben műszaki szakmai segítséget adtunk.
A lakossági fogadó órákon jelzett műszaki jellegű bejelentésekre, továbbá elektronikus és személyes megkereséseket követően rendszeresen végeztünk helyszíni ellenőrzéseket. Több alkalommal kellett a kerékpárút építés miatt helyszíni egyeztetéseket tartani a nyomvonalat, illetve a műszaki tartalmat érintő változások miatt.

A közlekedés résztvevőinek a közlekedés biztonsága és zavartalansága érdekében 2025-ben tavasszal és ősszel végeztettünk jelentősebb útjavítási külső vállalkozó bevonásával. a térképen megjelölt 341 helyszínen összesen br. 17 025 097 Ft összegben.

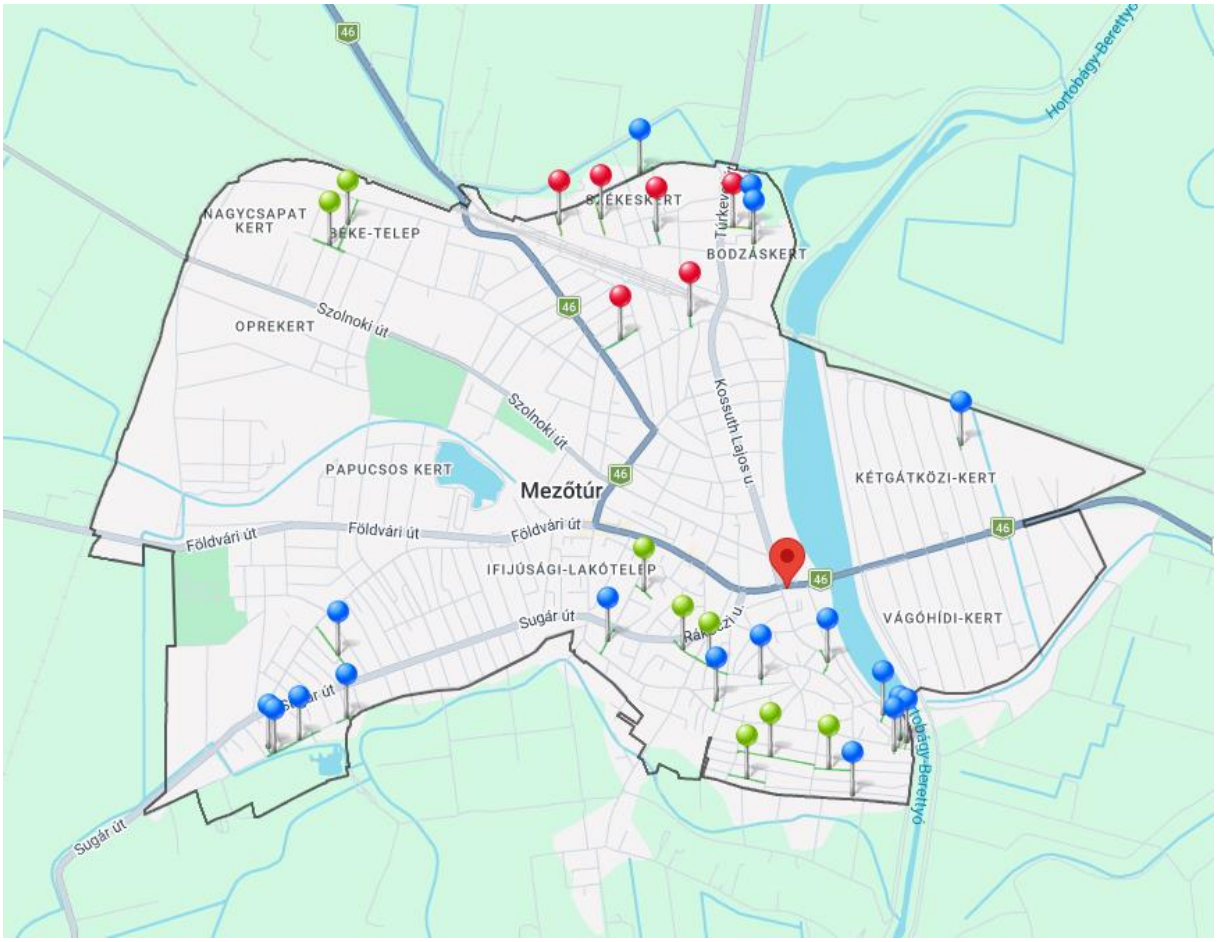




Az Intézményellátó Kft folyamatosan végezte 0-22-es zúzott kővel az útalapos utcák kátyúzását.

2025-ben önkormányzati önerős fejlesztés keretében valósult 10 utca/útszakasz aszfaltozása, 17 utca/útszakasz útalap építése, és 6 utca/útszakasz útalap megerősítése.

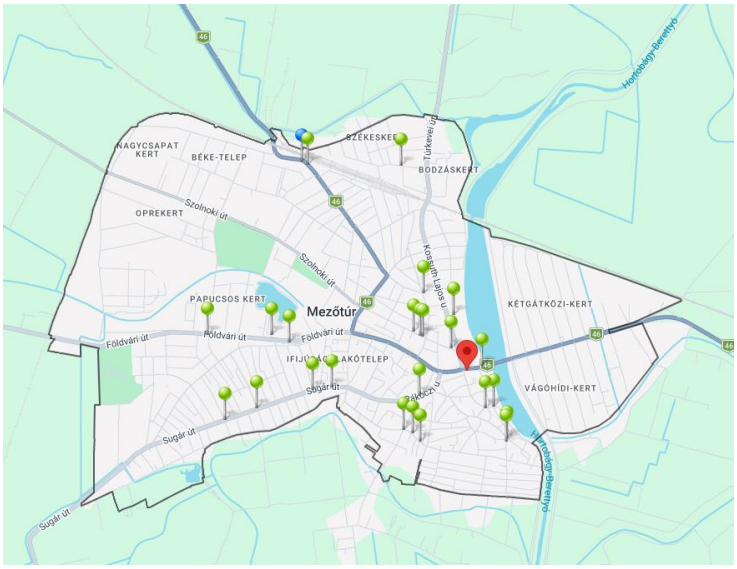
A beruházások 13799 m2-en 4097 méter hosszban valósultak meg.



A külterületi üdülők megközelítésének javítása érdekében az önkormányzati finanszírozásból megvalósultakon túl segítséget adtunk a lakossági önerőből megvalósuló felújításokhoz.

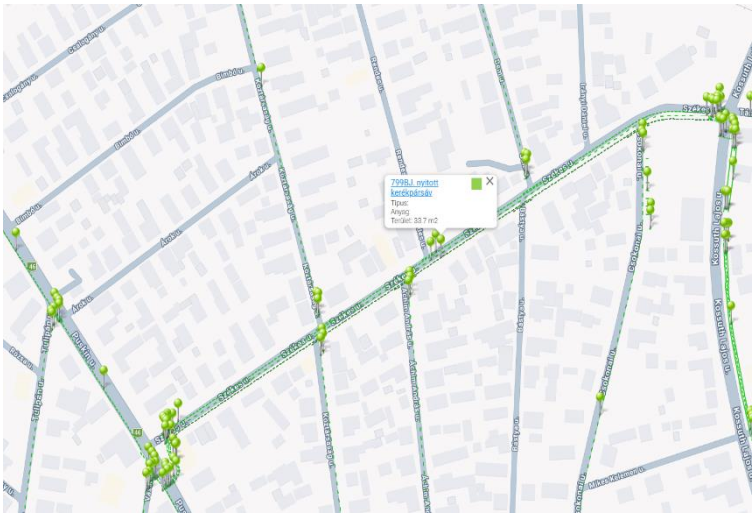
Fontos feladatként kezeltük a távközlési hálózatok fejlesztésével járó bontási és járda helyreállítási feladatok ellenőrzését. Ez az ellenőrzési feladat a 2024-es évhez viszonyítva csökkent volumennel valósult meg.

2025-ben is végeztük a közterület bontások miatti szakfelügyelet ellátását. Ezt munkát is segítette a KÜZ rendszerben létrehozott szakfelügyeleti nyilvántartás. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi í. törvény 36.§-a alapján a közút területének nem közlekedési célú igénybevételének ellenőrzése miatti szakfelügyeletet 2025-ben 73 esetben végeztünk el, melynek során az Önkormányzatnak több mint 3,5M Ft bevétele keletkezett.
A helyi közutak forgalmi rendjének vizsgálata során több utca forgalmi rendje módosult.. A táblák kihelyezése a jóváhagyott beruházásokhoz kapcsolódott, illetve a képviselő-testületi döntés alapján történt meg. 2025-ben többen is kezdeményezték forgalomtechnikai tükör kihelyezését. Ezeket minden esetben teljesítettük, így 2025 év végére a város közútjai mentén 28 db forgalomtechnikai tükör található.



2025-ben elsősorban az oktatási intézmények környezetében 27 helyszínen 122m2 felületen végeztettük el burkolati jelek újra festését.

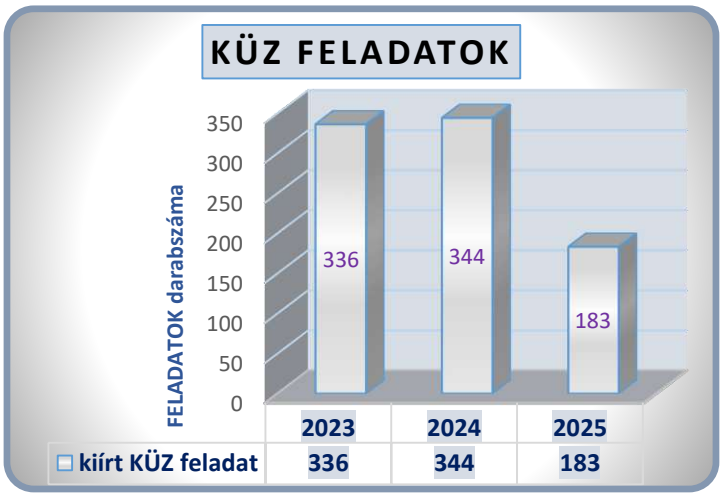
A helyi közút kezelőjeként folyamatosan pontosítottuk a KÜZ rendszerben Mezőtúr úthálózatának adatait.



Novemberben elkészítettük a téli forgalombiztosítási tervet. Ennek részeként aktualizáltuk a feladatokat, tekintettel az új kerékpárút szakaszokra és az év közben megvalósult aszfaltozásokra. A városüzemeltetéshez kapcsolódó feladatok nyilvántartásának vezetésére nagy hangsúlyt fektettünk 2025-ben. Ennek a munkának köszönhetően az Intézményellátó kft.vel kötött közszolgáltatási szerződés 2022-ben elfogadott 14 mellékletét folyamatosan figyelemmel kísértük, új nyilvántartásokat vettünk fel, melynek eredményeként pontosabbá és átláthatóbbá váltak az ellátandó feladatok.

A közút üzemeltetésére, fenntartására és fejlesztésére fordított költségek nyilvántartása alapján teljesítettük az OSAP 1390 adatszolgáltatási feladatot.

A közterületeken történt meghibásodások, rongálódások miatt 183 esetben írtunk ki feladatot az Intézményellátó Kft-nek a KÜZ rendszerben.



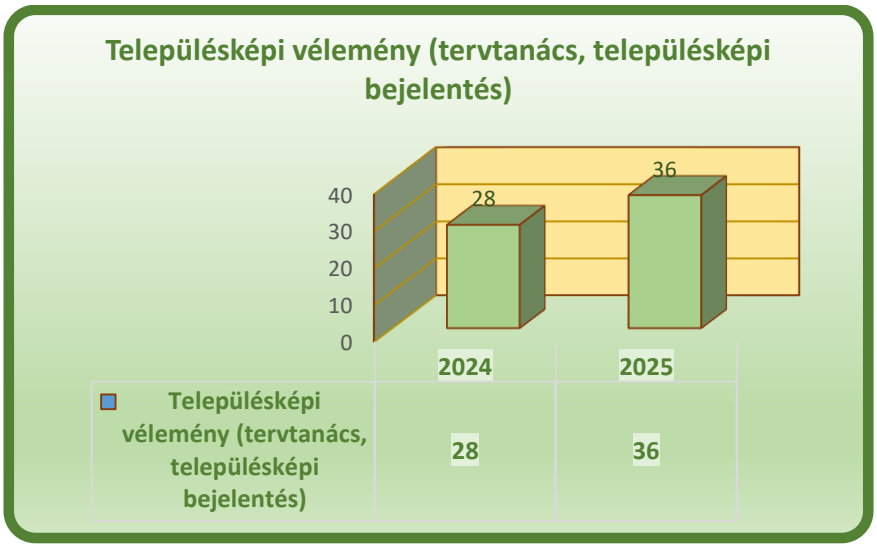
A csökkenő darabszám partnerünk hatékonyabb szervező munkájának köszönhető.

2025-ben is több kárigény intézésében működtünk közre. Az Önkormányzatot elmarasztaló döntés nem született, kárigény kifizetése nem történt. Minden esetben egyeztettünk a vagyongazdálkodással foglakozó kollégával, aki a biztosítóval is lefolytatta a szükséges egyeztetéseket.

Deákné Bozsó Tünde és Petneházi Tamás

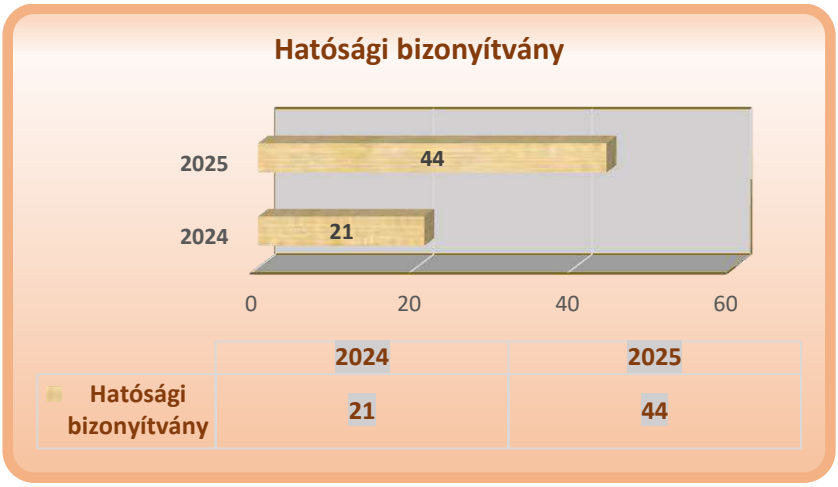
- Tervtanácsi ülések bonyolítása, a benyújtott kérelmekkel kapcsolatos hiánypótlások kiküldése, az ülésekről jegyzőkönyv illetve döntések előkészítése, közreműködtünk az építésügyi engedélyezési eljárást megelőzően a polgármesterhez benyújtott településképi véleményezési eljárásban, mely során a polgármester véleményt adott a jogszabályban meghatározott építésügyi hatósági engedély kérelemhez, valamint közreműködtünk a településképi bejelentési eljárásban. (36 db)

Településképi vélemény (tervtanács, településképi bejelentés): 36 db



- Elláttuk a polgármesterhez benyújtott kérelemre az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetés céljából a rendeltetést és az építmény, az építményen belüli rendeltetési egység rendeltetésének megváltoztatásáról igazoló hatósági bizonyítvány kiadását. (44 db)

Hatósági bizonyítványok: 44 db



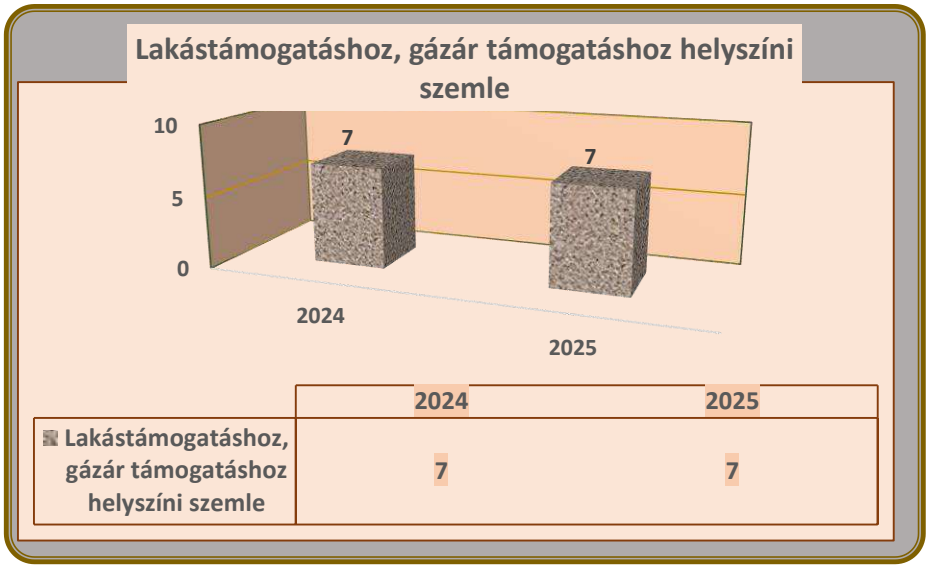
- Elláttuk a területfejlesztéssel, területrendezéssel, valamint az épített környezet helyi védelmével és a helyi építészeti értékek és örökség védelmével kapcsolatban a városi főépítész munkájának támogatását.

- Közreműködtünk a Helyi Építési Szabályzat előkészítésében, módosításában, felülvizsgálatában, illetve a településfejlesztési koncepció településrendezési eszköz, a koncepció, a stratégia, az arculati kézikönyv és a településképi rendelet módosításában, valamint a partnerségi egyeztetésben.

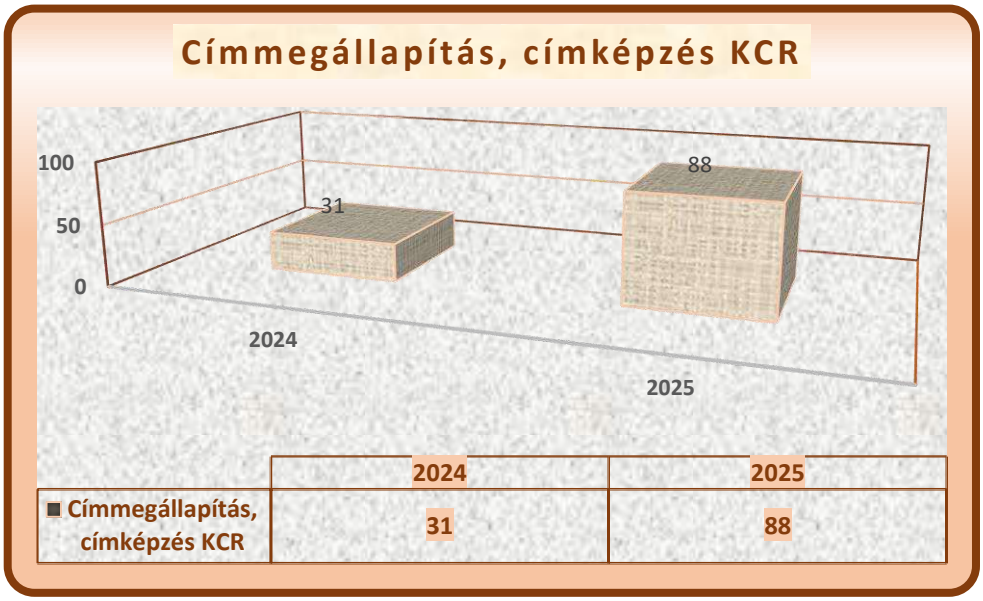
- A fenti eljárásokban feladatkörében kapcsolatot tartottunk és együttműködtünk az állami főépítésszel is.

- Gondoskodtunk az egyes ingatlanokkal kapcsolatos településrendezési követelményekről adandó tájékoztatásról (rendeletből és szabályozási tervekből kivonatok).

- Közreműködtünk az önkormányzathoz benyújtott lakástámogatási pályázatokhoz: az első lakáshoz jutók támogatás elnyeréséhez szükséges műszaki ellenőrzést, illetve a gázártámogatással kapcsolatosan helyszíni szemlét tartottunk: 7 db



- Az önkormányzat vagyonkezelésével és vagyongazdálkodásával kapcsolatos műszaki támogatást nyújtottunk.
- Az önkormányzati projektekben, fejlesztési tervekben feladatkörünkhöz tartozó műszaki szakmai segítséget nyújtottunk.
- Útépítési beruházások folyamatos helyszíni ellenőrzése.
- Fakivágási engedélyek kiadására egyszerűsített határozattal került sor 18 esetben
- Elvégeztük a telepengedély iránti kérelem elbírálása során, illetve bejelentés-köteles tevékenység esetében a vizsgálatot, hogy a helyi építési szabályzat, illetve annak hiányában az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 18. § (2) bekezdése szerint a kérelemben feltüntetett telepen az adott tevékenység végezhető-e. (4 db)
- Az illetékességi területen található ingatlanokra vonatkozóan a központi címregiszterről szóló rendelet szerinti címképzési eljárásban a címkezeléssel összefüggő feladatokat láttunk el (címmegállapítás) 88 db eljárást folytattunk le, melyek többsége nem csak egy ingatlant érintett.



- Végeztük a rossz állapotú épületek jelzését az építésügyi hatóság felé.

Az építésügyi hatóság külön kormányrendeletben foglaltak szerint kötelezésként elrendeli (többek közt): „az építmény jókarbantartására vonatkozó kötelezettség teljesítését vagy az építmény felülvizsgálatát, szükség szerinti átalakítását, felújítását, helyreállítását vagy lebontását, ha annak állapota az állékonyságot, az életet és egészséget, a közbiztonságot veszélyezteti.”
Mezőtúr közigazgatási területén talált rossz állapotú épületekről lakossági, képviselői, közterület-felügyelői bejelentések és helyszíni szemlék alapján jelzéssel éltünk az illetékes építésfelügyelet felé. Az elhanyagolt, de eltérő műszaki állapotban lévő épületek funkciói jellemzően lakóépületek, vagy/és a lakóépülethez tartozó gazdasági, tárolóépületek voltak.

A jelzés után mindig kimentünk a helyszínre, felmérve, hogy ideiglenes intézkedést kell-e tenni, azaz fenn állt-e a közvetlen baleset-, vagy az életveszély azonnali elhárítása. 2025. évben ideiglenes intézkedést, jegyzői jogkörben elrendelt azonnali munkálatok elvégzésének elrendelésére nem került sor, mert az épületet a tulajdonos felújítási munkálatokat elvégeztette. Mivel ideiglenes intézkedést nem kellett elrendelni, ezért az általunk is készített fényképfelvételeket a bejelentéssel együtt elektronikus úton vagy papíralapon továbbítottuk a hatáskörrel rendelkező Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály Építésügyi Osztály részére, kérve a jókarbantartásra vonatkozó kötelezési eljárás lefolytatását.
Az építésügyi hatóság helyszíni szemle megtartása után határozattal elrendelte az épület műszaki állapota szerinti építési, helyreállítási, vagy bontási munkálatokat, mely határozatokról mi is értesültünk.

2025. évben 8 darab rossz állapotú épületről kaptunk értesítést, melyek belterületen álló építmények.

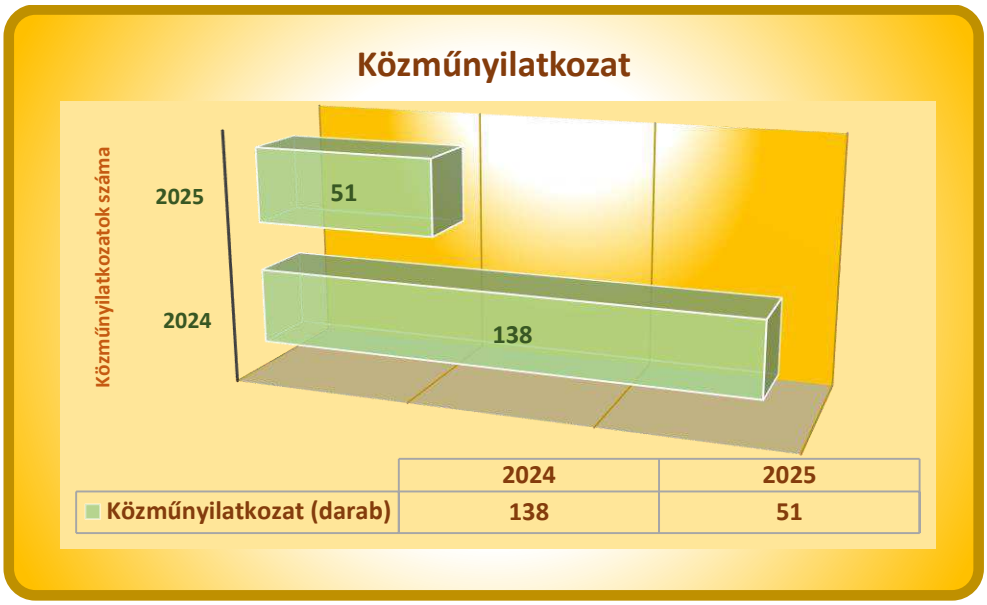
- A lakossági fogadó órákon jelzett műszaki jellegű bejelentésekre – akár helyszíni szemle alapján - szakmai segítséget nyújtottunk.
- Közreműködtünk a Városháza üzemeltetésével kapcsolatos műszaki feladatokban.
- Közreműködtünk a más feladatkörébe nem tartozó önkormányzati beruházásokkal kapcsolatos feladatok ellátásában, pályázatok műszaki előkészítésében, benyújtásában.
- Közreműködtünk a feladatkörünkbe tartozó befejezett beruházások üzembe helyezésében.
- A város ünnepi díszvilágítását előkészíttettük, rendszeresen segítséget nyújtottunk a városháza műszaki vonatkozású üzemeltetésében. 2025 év végén a karácsonyi díszvilágítás a városházára és a főutak mentén kihelyezett fényfüzérek kihelyezésével valósult meg.
- A szúnyoggyérítést a Körös-völgyi Konzorcium koordinálta, melynek városunk is tagja. A szervezetben az ezzel járó feladatokat a Városüzemeltetési Osztály végezte. 2025. évben is több alkalommal történt szúnyoggyérítés, mely önkormányzati költségvetésből és kormányzati költségviseléssel (Katasztrófavédelem szervezésében) valósult meg a védekezés. Az Önkormányzati és a Katasztrófavédelmi védekezések földi ULV technológiával és légi ULV módszer történtek.

Egyéb feladatok:

- Feladatkörünkbe tartozóan vezettük a nyilvántartásokat láttunk el.
- Részt vettünk a munkakörünket érintő megbeszéléseken.
- Rendkívüli eseményekben műszaki segítséget nyújtottunk
- Lakossági észrevételek, panaszok kivizsgálását végeztük

Kocsis József vízgazdálkodási ügyintéző

- Csapadékcsatorna rendszer tulajdonosaként az E-közmű rendszerben 51 db. közműkezelői nyilatkozat került kiadásra.



- Építési engedélyezési eljárás lefolytatásához kapcsolódóan 1 db. csapadékcsatorna befogadó nyilatkozat került kiadásra.

- Meghosszabbításra került 9 db. stég, 3 db. horgászbódé és 6 db. csónak használati engedélye.

- Szennyvíztisztító kisberendezés vízjogi létesítési engedély kiadása a tanyapályázatok keretében 2 db.
- A csapadékcsatorna hálózaton észlelt és bejelentett 28 db. hiba javítási munkái megrendelésre kerültek a KÜZ rendszeren keresztül a Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Közhasznú Nonprofit Kft. felé, melyek elvégzésre kerültek.
- Folyamatos szakmai segítség a Mezőtúri Intézményellátó Kft. csapadékcsatorna üzemeltetéséhez, javítási munkákhoz.
- A belvíz védekezési művek őszi felülvizsgálatát és a helyszíni bejárást megszerveztük, az érintetteket összehívtuk, a KÖVIZIG és a KÖTIVIZIG érdekeltségi területén.
- TOP_PLUSZ-1.2.1-21-JN1-2022-00010 azonosítószámú „Élhető Mezőtúr” című projekt csapadékvíz elvezetési részénél szakmai közreműködés.
- STRAND FEJLESZTÉS_TOP_PLUSZ113 pályázat tervezési szakaszában, műszaki munkáiban való részvétel.
- Felmérésre került a város ivóvíz hálózatának tolózáraknái és annak teljes feldolgozása a KÜZ rendszerben.
- A nem közművel összegyűjtött szennyvizek elszállításának megoldását előkészítő jogszabály alapján történő előkészítő munkák elvégzése.
- Holtág-rendszerrel kapcsolatosan folytatódott a Harcsás-Túrtő-Halásztelki holtágak mentén a stégek, csónakok, horgászbódék és szabad horgászhelyek folyamatos felmérése és az adatok KÜZ rendszerbe való feltöltése, aktualizálása.
- A katasztrófavédelmi, polgárvédelmi ügyekben eljártunk, segítve a Járási Hivatal, a Helyi Védelmi Bizottság és a Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések munkáját. A hatályos dokumentációk folyamatos felülvizsgálata, aktualizálása.
- Az ügyirataim folyamatos karbantartása

Energetikusi-környezetvédelmi feladatkör

A feladatokat ellátta: Gombás Sándor városüzemeltetési ügyintéző

Településüzemeltetés:

- Az önkormányzat kötelező feladatát képezi a közvilágítás létesítése és üzemeltetése. 2025. évben 3065 db lámpatest üzemelt a városban. Az év során a közvilágítási hálózat fejlesztéseként lámpabővítés nem történt. Az üzemeltetési és karbantartási feladatokat 2025.10.15. napjáig a GREP Green Public Lighting Zrt. (8244 Dörgicse, külterület hrsz.: 031/59.) látta el, 2025.10.16. napjától új üzemeltető, a PLG Szolgáltató Zrt. (1125 Budapest, Szarvas Gábor út 20-22.) lett kiválasztva.

- Közvilágítási hibák bejelentése, javíttatása.

- Közreműködés a világítási eszköz- és a részvény-adásvétel során.

- Az önkormányzat kötelező feladata a köztemető fenntartása is, melynek egy temetőrész átvételével tud eleget tenni a település. Ennek megfelelően a Felsőrési Református Temetőben egyrészt kegyeleti közszolgáltatási szerződés keretében, másrészt a városüzemeltetési feladatokat ellátó Mezőtúri Intézményellátó és Ingatlankezelő Kft. bevonásával (zöldfelület kezelés) működtettük a köztemetőt. 2025. évben a Református Egyházközség új üzemeltető társaságra bízta az Alsórészi és a Felsőrészi temetőt, így az Önkormányzat is a PIETAS Kft.-vel (5000 Szolnok, Temető utca 10.) kötött Kegyeleti Közszolgáltatási Szerződést, és ennek keretei között működött a feladatellátás.

- Közreműködtünk a Mezőtúr Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására vonatkozó pályázati eljárás lebonyolításában, amelynek eredményeként megkötött közszolgáltatási szerződés keretében a MÁV Személyszállítási Zrt. látja el az autóbusszal végzendő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenységet.

- 2025. évben is segítséget nyújtottunk valamennyi intézmény és gazdasági társaság vezetékes földgáz- és villamos energia ellátásával kapcsolatos feladatok ellátásához. A Mesekert óvodában villamos fogyasztásmérő áthelyezés, 2 db klíma betáp kiépítés villanyszerelési munkáinak, légkondicionáló berendezés beszerzésének és telepítésének, valamint a Ligeti tó elektromos mérőszekrény felújításának ügyintézése.

- Az év során kiemelt feladatként kezeltük az önkormányzat intézményeiben, gazdasági társaságainál a villamos energia és a gáz piaci beszerzéseinek lebonyolítását. A 2025. évben történt szerződéskötésekkel kapcsolatos felmondások, szerződéskötések, számlázással kapcsolatos problémák jelentős többletfeladatot jelentettek osztályunk számára a 2025. évben is. Szakmai segítségnyújtás az energia számlák pénzügyi elszámolásában.

- Az önkormányzati hivatal éves energiafelhasználásáról szóló Energiafelhasználási beszámoló adatszolgáltatás a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére.

- Közigazgatási és területváltozásokról szóló jelentés összeállítása és megküldése a Központi Statisztikai Hivatal részére.

- Az önkormányzatok illetékességi területén működő, infrastrukturális szolgáltatást nyújtó gazdasági szervezetekről szóló adatszolgáltatás teljesítése Központi Statisztikai Hivatal részére.

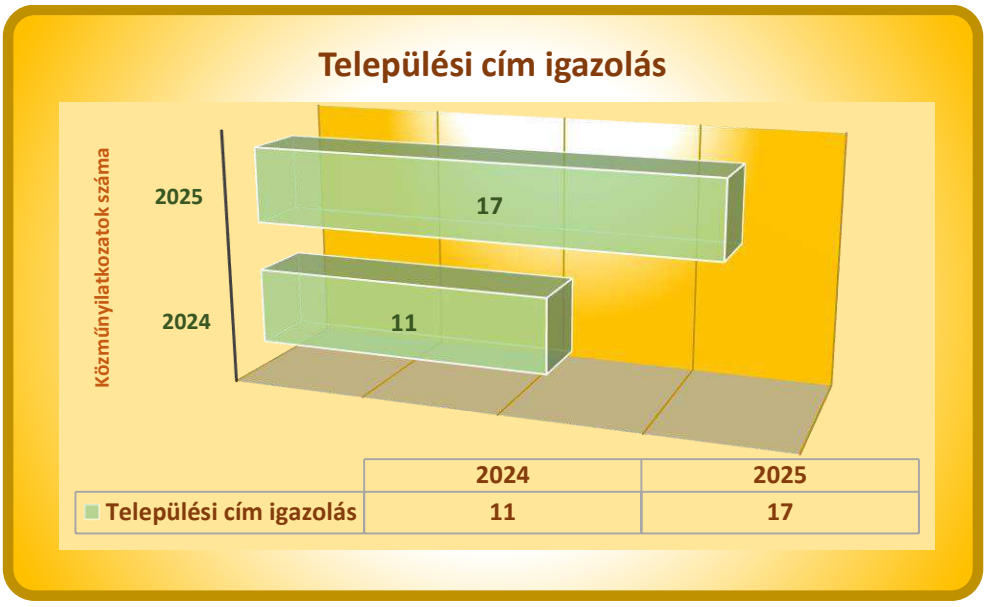
- Hulladéklerakó rekultivációjával kapcsolatos ügyintézés.

- Az önkormányzat hulladékgazdálkodásáról szóló adatszolgáltatás teljesítése a Közműinformációs Adattárban a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére.

- Az önkormányzat köztisztasági tevékenységéről szóló adatszolgáltatás teljesítése a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal részére.

- A Vasútállomáson kerékpáros tolósinek felszerelésében való közreműködés.

- Települési cím gépjármű tárolására való alkalmasságáról szóló igazolások kiadása. (17 db)



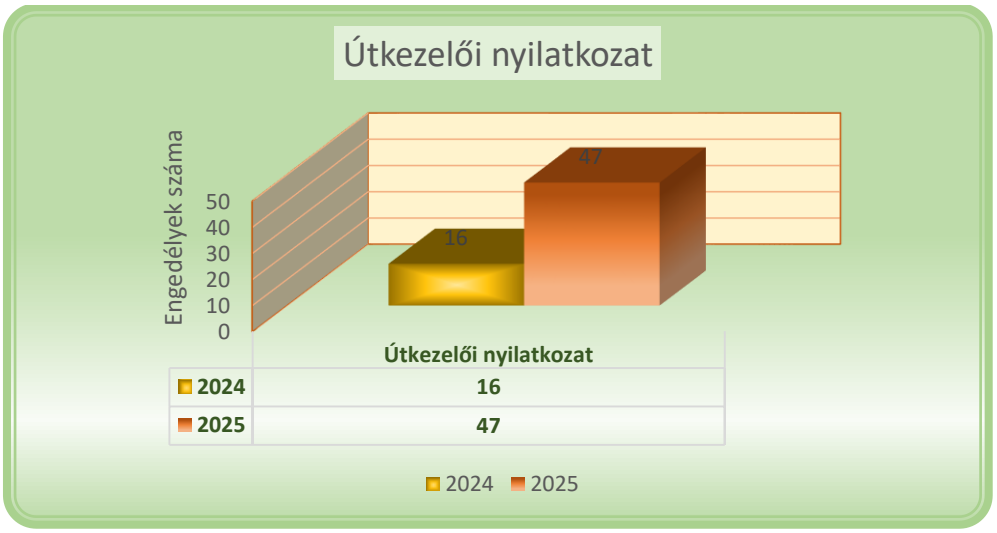
- Segítségnyújtás a Túri Vásár rendezvény előkészítésében és lebonyolításában.

- Szakhatósági nyilatkozatok kiadása a sajátos építmények építési, használatbavételi eljárásaiban annak vizsgálatával, hogy a létesítmény vagy tevékenység a kérelemben foglaltak szerint vagy további feltételek mellett megfelel-e a helyi önkormányzati rendeletben és a helyi építési szabályzatban meghatározott természetvédelmi követelményeknek, vagy/és a helyi településrendezési eszközökben előírtaknak:
  - a bányafelügyelet építésügyi hatósági és építésfelügyeleti hatáskörébe tartozó építmények,
  - minden villamosenergia-ipari építésügyi hatósági engedélyköteles építmény építése esetében;
  - egyes sajátos építmény építésügyi eljárásaiban,
  - elektronikus hírközlési építmények engedélyezési eljárásaiban,

- útépítés engedélyezési eljárásaiban.

Szakhatósági állásfoglalások (jegyzői jogkörben): 27 db

Útkezelői nyilatkozatok (jegyzői jogkörben): 47 db



Kétpói Kirendeltség

Előkészítő: Finta Adrienn kirendeltség vezető

Mesterszállás községgel, valamint Mezőtúr várossal 2013. március 01. napjától létrehoztuk a Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatalt, melyhez később Mezőhék is csatlakozott.

2013-tól életbe lépő új önkormányzati törvény biztosította, hogy a képviselő-testületek alakíthassák ki a helyi sajátosságok figyelembevételével hivataluk szervezetét, működését.

A Kétpói Kirendeltség 2013. január 01.napjától állandó kirendeltségként működik.

Személyi feltételek

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Kétpói Kirendeltségen 2025-ben 3 fő köztisztviselőt foglalkoztattunk. A köztisztviselők közül egy fő diplomával, kettő fő középfokú végzettséggel rendelkezik. Minden dolgozó rendelkezik a feladat ellátásához szükséges szakképesítéssel.

A kirendeltségen dolgozók munkaterületek szerinti megoszlása 2025.évben:

1 fő kirendeltség-vezető

1 fő pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző

1 fő adóügyi-igazgatási ügyintéző

A kirendeltség ügyfélfogadási rendje: hétfő: 8.00-10.00 óráig, kedd: 8.00-10.00 óráig, szerda: 8.00- 15.00 óráig, csütörtök: ügyfélfogadás nincs, péntek: 8.00-10.00 óráig.

Tárgyi feltételek

A munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak a Kirendeltség számára.

Ügyiratforgalmi adatok:

Az ügyiratforgalom mutatja be a Kirendeltségen folyó munka nagyságrendjét.

A kirendeltségen iktatott ügyiratok a következőképpen alakultak 2025-ben: főszám: 1016 db, alszám: 1585 db.

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Kétpói Kirendeltség működésének bemutatása

A Kirendeltségen végzett tevékenységek

A kirendeltségen az alábbi ügyeket intézik helyben:

- képviselő-testületi ülések előkészítése,
- a képviselő-testület hatáskörébe tartozó segélyezése
- jegyzői hatáskörbe tartozó szociális ellátások
- gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít,
- hagyatéki ügyintézés
- anyakönyvi ügyintézés
- iktatás
- pénztári ki-befizetések
- Népesség-nyilvántartással összefüggő feladatok

- Közfoglalkoztatás
- Választásokkal összefüggő feladatok
- Adó és- pénzügyi igazgatás

Az ügyintézés során a székhelyhivatal és a kirendeltség között az információáramlás folyamatos, jó munkakapcsolat alakult ki.

Hatósági ügyek

A testületek (Képviselő-testület, bizottság) működésével kapcsolatos feladatok,így különösen:

- a testületi ülések előkészítése, szervezése
- előterjesztések készítése
- jegyzőkönyvek, határozatok megszövegezése, leírása, továbbítása
- testületi határozatok nyilvántartásának vezetése

A jegyző feladatkörébe tartozik a képviselő-testületi munka előkészítése, valamint a folyamatos jelenlét a Képviselő-testület ülésein. 2025.évben összesen 14 rendes és rendkívüli testületi ülésen eddig összesen 8 db önkormányzati rendelet és 84 db képviselő-testületi határozat született, melyek előkészítése és végrehajtása jegyzői és Hivatali feladat volt.

Hogy csak a legfontosabb rendeleteket említsem, rendben megtörtént az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének elfogadása, valamint a zárszámadás elfogadása.

1.) Szociális és gyermekvédelmi igazgatással kapcsolatos feladatok ellátása

Jegyzői hatáskörben hozott szociális és gyámügyi döntések:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	4 db
Hátrányos helyzet megállapítása	HH 3 fő
Védendő fogyasztó igazolás	5 db

A Polgármester által hozott döntések száma:

rendkívüli települési támogatás	12 db
temetési támogatás	1 db
lakásfenntartási támogatás	7 db

A gyermekek védelméről a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény módosítása kapcsán az önkormányzatokat törvény kötelezi a szünidei gyermekétkeztetés megszervezésére és lebonyolítására az alábbiak szerint:

„21/C. §(1) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést

a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és

b) az *a)* pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti esetben

aa) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az *a)* pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani."

A szünidei gyermekétkeztetés megszervezéséhez szükséges a jogosultak körében az igényfelmérés, azok összesítése. Az ebédet Kétpón elvitellel- Tiszatenyő Önkormányzat Ellátó Szervezet által történő kiszállítással- történő elfogyasztással biztosítja az önkormányzat.

Szünidei gyermekétkeztetésben egyre kevesebb gyerek igényli 2025-évben 3 fő étkezett.

Egyéb feladatok csoportjába tartoznak a folyamatos kapcsolattartás és információ csere a Gyermekjóléti Szolgálattal, iskolákkal, óvodákkal, nevelési tanácsadókkal, Járási Hivatalokkal.

Kétpó Község Önkormányzata Képviselő-testületének a természetben nyújtott szociális célú tüzelőanyag támogatás jogosultági feltételeiről szóló 7/2025.(X.28.) önkormányzati rendelet alapján Kétpó községben 142 mázsa szociális szén került kiosztásra.

Közfoglalkoztatás

Kétpó Község Önkormányzata Hagyományos közfoglalkoztatás keretében 8 fő segédmunkást, 1 fő ügyviteli dolgozót, a mezőgazdasági közmunkaprogramban 5 fő mezőgazdasági segédmunkást foglalkoztatott.

2.) Anyakönyvi igazgatási feladatok ellátása

Az anyakönyvezető feladatai az anyakönyvi igazgatási feladatokon túl az állampolgársági eskütételek.

2025. július 16. napjától Mesterszálláson történtek az anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatok.

2025. július 16. napjától az anyakönyvvezető közreműködése a következő anyakönyvi eseményekben:

házasságkötés	7
haláleset	7
névváltozás	0
névadó	1
apai elismerő	1

Gyermekszületések száma: 2 fő.

2015. január 1. napján lépett hatályba a központi címregiszterről (KCR) szóló 345/2014.(XII.23.) Korm. rendelet, amely alapján minden Magyarország területén található ingatlannak a hivatkozott rendeletben rögzített eljárási rend szerint megállapított és a KCR-be bejegyzett címmel kell rendelkeznie. A címjegyzék felülvizsgálata egy éven keresztül, különböző részfeladatok végrehajtásával folyt és tart jelenleg is.

Népesség-nyilvántartással összefüggő feladatok

Ebben az időszakban nem volt változás bejelentés.

3.) Önkormányzati adóhatóság feladat-és hatáskörébe tartozó feladatok ellátása

Egy ügyintéző végzi a helyi adókra vonatkozó, törvényekben és más jogszabályokban előírtakra figyelemmel az önkormányzat által bevezetett- magánszemély kommunális adója, iparűzési adó, építményadó, települési adó nyilvántartásával, kezelésével beszedésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adók és adók módjára behajtandó köztartozások beszedésével, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatban előírt feladatokat.

Évente Kétpó Község Önkormányzat Képviselő-testületének beszámolunk az adóhatóság munkájáról.

Ügytípus:	Ügyiratszám:
Adóigazgatási ügyek	1278
Adók módjára történő behajtás	65
Adó-és érték bizonyítvány kiadása	20

Előírások adónemenként 2025. évre:

Adónem	Adózók száma	Kivetett adó / Ft/	Bevétel Ft
Magánsz.komm.adó	242	1.066.250	1.016.000
Iparűzési adó (helyesbített)	103	87.359.310	86.420.854
idegenforgalmi adó	1	104.000	110.800
építményadó	8	4.055.100	3.728.550
földbérbeadásából származó jövedelem	0	0	0

A bevezetett helyi adókban, az előző évekről származó hátralékok beszedése részben hatékony volt. Az adóhátralékok behajtása folyamatos. Eredményes az adózókkal való jó kapcsolattartás.

Az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos feladatok:

A helyi önkormányzat által ellátandó feladatok megvalósításának alapdokumentumai az éves költségvetés és az éves beszámoló, melyek a törvényben meghatározott időre elkészültek, képviselő testületi jóváhagyásuk megtörtént és a Magyar Államkincstár részére leadásra kerültek. Az előirányzatok módosítása is megtörtént az év folyamán.

Kétpó Község Önkormányzat Képviselőtestülete 2025. február 25-én a 3/2025 (II.25.) önkormányzati rendelettel elfogadta az önkormányzat 2025. évi költségvetését.

A takarékos gazdálkodás mellett sem volt biztosított a működési kiadásaink teljes körű fedezete. Emiatt a Magyarország 2025. évi központi költségvetésről szóló 2024. évi XC törvény 3. melléklet 2.1.5 pontja szerint szabályozott önkormányzatok rendkívüli támogatására igényt nyújtottunk be 10.588.927,-Ft összegben. A benyújtott pályázaton 3.629.741,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást kapott az önkormányzatunk.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására benyújtott pályázata alapján 667 258,-Ft támogatásban részesült az önkormányzat, ami 142 mázsa barnakőszenet jelent.

Versenyképes Járások program keretein belül elnyert támogatások:

- Közvilágítás fejlesztése a Mezőtúri járásban: 999.999,-Ft
- Egészségügyi alap és járóbeteg és szociális ellátás infrastruktúrájának fejlesztése a Mezőtúri Járásban: 19.000.000,-Ft

4.) Egyéb igazgatási feladatok

2025. évben 7 **hagyatéki eljárást** folytattunk le, póthagyatéki eljárás nem volt.

Az adóügyi-igazgatási ügyintéző látja el Kétpó vonatkozásában a **termőföld** adás-vételével, haszonbérbe adásával kapcsolatban jegyzői hatáskörbe utalt feladatokat (kifüggesztés,

záradékolás, továbbítás), illetve a más hatóság által megküldött hirdetményi közlések kifüggesztésével kapcsolatos feladatokat.

Adásvételi szerződés kifüggesztése	6
elővásárlás nyilatkozattétel	0
Haszonbérleti szerződés kifüggesztése	6
Egyéb kifüggesztés	19
Nemzeti földalapkezelő adásvételi szerződés	0

Mezőhéki Kirendeltség

<u>Előkészítő:</u> Finta Adrienn kirendeltség-vezető

Személyi feltételek

Minden dolgozó rendelkezik a feladata ellátásához szükséges szaktudással.

Tárgyi feltételek

A munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek biztosítottak.

Ügyiratforgalmi adatok

Főszám:812

Alszám: 1457

Adóigazgatási tevékenység:

2025. évben a bevezetett helyi adók mértéke nem változott.

Előírások adónemenként 2025. évre:

Adónem	**Adózók száma**	**Kivetett adó Ft**	**Bevétel Ft**
Magánsz. komm. adó	125	1.194.000	1.004.490
Iparűzési adó	96	61.333.656	60.643.704
Építményadó	12	6.134.958	5.905.377
Helyi adók össz.:		**68.662.614**	**67.553.571**

Adóigazgatási ügyekben hozott elsőfokú határozatok száma: 56 db.

Illetékmentesen kiadott adóigazolás 0 db.

Adó- és értékbizonyítványok száma: 46 db.

Elsőfokú határozatok ellen fellebbezés nem volt.

A beszedett helyi adó összegéről és annak felhasználásáról a Képviselő-testület évente egyszer a lakosságnak beszámol.

Az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos feladatok:

A helyi önkormányzatok által ellátandó feladatok megvalósításának egyik legfontosabb alapdokumentuma az éves költségvetés, amelyben a település képviselői egész évre meghatározzák a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, azok kereteit, az egyes ellátási formákban a szükséglet kielégítés mértékét.

Mezőhék Község Önkormányzata Képviselőtestülete 2025. február 13-án fogadta el az 1/2025 (II.13.) önkormányzati rendelettel az önkormányzat 2025. évi költségvetését.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására benyújtott pályázata alapján 720.090,-Ft támogatásban részesült az önkormányzat, ami 27 erdei köbméter keménylombos tűzifát jelent.

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések – 2025" című, MFP-ÖTIFB/2025. kódszámú projekt keretein belül 6.284.000,-Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

Versenyképes Járások program keretein belül elnyert támogatások:

- Településüzemeltetés fejlesztése a Mezőtúri járásban: 5.500.000,-Ft
- Térségi gazdaságfejlesztés a Mezőtúri járásban: 4.000.000,-Ft
- Egészségügyi alap és járó beteg és szociális ellátás infrastruktúrájának fejlesztése a Mezőtúri járásban: 1.500.000,-Ft
- A közterület-felügyelet fejlesztése a Mezőtúri Járásban: 4.000.000,-Ft

2025. évi közfoglalkoztatás:

A közfoglalkoztatási munkaprogramok közül kiemelkedő jelentőséggel bírt a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás (gallyazás, fűnyírás, vízelvezetés, virágágyások karbantartása). Mezőhéken ez 4 fő foglalkoztatásával valósult meg, amelyre a Mezőtúri Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztálya nyújtott támogatást.

Hagyatéki eljárások száma: 5

Anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatok:

2025. évben házasságkötésre nem került sor. 2025. évben házasságkötésre nem került sor. 2025. július 16. napjáig az anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatokat Mezőtúr látta el. 2025. július 16. napjától a halálesetek anyakönyvezésének a száma 1 db volt, 2 esetben pedig anyakönyvi kivonatok pótlására került sor.

Az önkormányzat működésével kapcsolatos ügyek
A kirendeltség feladata a testületi ülések előkészítése, továbbá az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítése és felterjesztése törvényességi ellenőrzés céljából a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalhoz.
Mezőhék Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2025. december 31-éig:

Képviselő testület által hozott határozatok szám: 83
Közmeghallgatások száma: 1
Rendeletek száma: 12

Szociális igazgatás
A szociális ügyekben a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester egyedi határozattal dönt.

Polgármester által hozott döntések száma:

1. Lakásfenntartási támogatás 2 db

2.	Temetési segély	0 db
3.	Születési támogatás	1 db
4.	Pályázat útján nyert szociális célú tüzelőanyag (keménylombos tűzifa) támogatás	25 db

Jegyzői hatáskörben hozott szociális és gyámügyi döntések:

1.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	1 db
2.	Hátrányos helyzet megállapítása	HH 0 fő HHH 0fő
3.	Védendő fogyasztó igazolás	1 db

Évi két alkalommal a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak pénzbeli támogatásban részesültek.

A gyermekek védelméről a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény módosítása kapcsán az önkormányzatokat törvény kötelezi a szünidei gyermekétkeztetés megszervezésére és lebonyolítására. A szünidei gyermekétkeztetés megszervezéséhez szükséges a jogosultak körében az igényfelmérés, azok összesítése. 2025-ben nem volt szünidei gyermekétkeztetésben részesülő.

Termőföld hirdetménnyel kapcsolatos feladatok:

Tekintettel az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII.12.) Korm. rendelet közzététellel kapcsolatos változásaira, a termőföld hirdetmények kizárólag a kormányzati portálon (www.hirdetmenyek.hu) kerülnek közzétételre.

2025-ben 63 db kifüggesztéssel kapcsolatos ügyirat keletkezett.

Mesterszállási Kirendeltség

Előkészítő: Finta Adrienn kirendeltség-vezető

Személyi feltételek

A Mezőtúri Közös Önkormányzati Hivatal Mesterszállási Kirendeltségén 2 főt foglalkoztatunk.

Ebből:
1 fő köztisztviselő: hirdetmények, anyakönyvezetői, hagyatéki, szociális, személyzeti, gyermekvédelmi, közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatokat lát el.
1 fő köztisztviselő: adóigazgatás, iktatás, pénztári feladatokat lát el.
Minden dolgozó rendelkezik a feladata ellátásához szükséges szakképesítéssel.

Tárgyi feltételek
A munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek biztosítottak.

Ügyiratforgalmi adatok

Főszám: 1063
Alszám: 1644

Adóigazgatási tevékenység:
2025. évben a bevezetett helyi adók mértéke nem változott.

Előírások adónemenként 2025. évre:

	folyó évi hátralékok alakulása a folyó évi előírás és befizetés tükrében (Ft-ban)				
	előírás	**befizetések**	**hátralék**	**nem esedékes hátralék**	**túlfizetés**
magánszem.komm.adója	1.927.354	1.742.099	206.223	16.500	20.968
iparűzési adó	34.037.330	26.144.039	11.111.179	10.971.669	3.217.888
Talajterhelési díj	808.882	562.000	247.602	112.950	720
Pótlék	368.993	159.864	211.742	9.943	2613
összesen	37.142.559	28.608.002	11.776.746	11.111.062	3.241.469

A bevezetett helyi adókban, különadókban az előző évekről származó hátralékok beszedése miatt 16 db felszólítás kiküldésre került sor, amely hatékonynak bizonyult. 7 db adóhátralék rendeződött, 4 esetben kértek részletfizetést, 1 esetben történt inkasszálás, 4 esetben munkahely hiánya végett nem sikerült a behajtás.

Az adóhátralékok behajtása folyamatos. Eredményesnek tartjuk az adózókkal való jó kapcsolattartást, személyes megkeresésüket. Tisztelettel tartozunk a település úgymond legidősebb rétegének, akik között adóhátralékkal rendelkező szinte nincs.

Különadók:

A mezei őrszolgálat 2021. január 1. napjával újra működik. Ellátásához az őrszolgálat létszáma 1 fő. Mezőőri járulékot 80 földhasználó fizet. A mezőőri járulék mértéke hektáronként 500,- Ft/év. Az előírás 2025 évben: 1.662.544,- Ft. Járulékfizetés alá vont terület 3334,0736 hektár.

A talajterhelési díj egységdíjának mértéke: 1.200,- Ft/m3.

A település egész területén a szennyvízhálózat kiépített. A szennyvíz kibocsátók közül 36 lakás nincs a vezetékre rákötve.

Adóigazgatási ügyekben hozott elsőfokú határozatok száma: 679 db.

Illetékmentesen kiadott adóigazolás 5 db.

Adó- és értékbizonyítványok száma: 16 db.

Elsőfokú határozatok ellen fellebbezés nem volt.

A beszedett helyi adó összegéről és annak felhasználásáról a Képviselő-testület évente egyszer a közmeghallgatás alkalmával a lakosságnak beszámol. A kint lévő hátralékok felszámolása folyamatos, nehezen ugyan, de eredményre vezet. Az adózók fizetési kötelezettségeiket 90%-ban befizetési csekken rendezték, melyet évente két alkalommal kézbesítünk az esedékesség előtt.

Az önkormányzati gazdálkodással kapcsolatos feladatok:

A helyi önkormányzatok által ellátandó feladatok megvalósításának egyik legfontosabb alapdokumentuma az éves költségvetés, amelyben a település képviselői egész évre meghatározzák a gazdálkodással kapcsolatos teendőket, azok kereteit, az egyes ellátási formákban a szükséglet kielégítés mértékét.

Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2025. február 13-án a 1/2025 (II.13.) önkormányzati rendelettel elfogadta az önkormányzat 2025. évi költségvetését.

A takarékos gazdálkodás mellett sem volt biztosított a működési kiadásaink teljes körű fedezete. Emiatt a Magyarország 2025. évi központi költségvetésről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.1.5 pontja szerint szabályozott önkormányzatok rendkívüli támogatására igényt nyújtottunk. A benyújtott pályázaton 976.104,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatást kapott az önkormányzatunk.

A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására benyújtott pályázata alapján 1.062.482,-Ft támogatásban részesült az önkormányzat, ami 178 mázsa barnakőszenet jelent.

Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések – 2025” című, MFP-ÖTIFB/2025. kódszámú projekt keretein belül 5.773.700,-Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogosátkelőhely kialakítása, fejlesztése – 2025 című, MFP-UHJ/2025 kódszámú projekt keretein belül 5.976.917,-Ft vissza nem térítendő támogatásban részesült.

Versenyképes Járások program keretein belül elnyert támogatások:

- Térségi gazdaságfejlesztés a Mezőtúri járásban: 17.000.000,-Ft
- A közterületfelügyelet fejlesztése a Mezőtúri Járásban: 3.000.000,-Ft

Mesterszállás Községi Önkormányzat jelenleg rendkívül nehéz anyagi helyzetben van, amely jelentős kihívásokat jelent a kötelezettségek teljesítése terén. A lehetőségeinkhez mérten igyekszünk eleget tenni fizetési kötelezettségeinknek, azonban ezek teljesítése komoly nehézségekbe ütközik.

Önkormányzatunk folyamatosan keresi azokat a bevételi forrásokat, amelyek hozzájárulhatnak a pénzügyi helyzet stabilizálásához és a kötelezettségek maradéktalan teljesítéséhez.

Ezzel párhuzamosan folyamatosan keressük azokat a pályázati lehetőségeket, amelyek hozzájárulhatnak a pénzügyi helyzet javításához és a község fejlődéséhez. Célunk, hogy hosszú távon biztosítsuk az Önkormányzat működőképességét és a település lakói számára a szükséges szolgáltatásokat.

2025. évi közfoglalkoztatás:

A közfoglalkoztatási munkaprogramok közül kiemelkedő jelentőséggel bírt hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás (gallyazás, fűnyírás, parlagfű mentesítés, vízelvezetés, virágágyások karbantartása), 6 fő foglalkoztatásával valósult meg.

Hagyatéki eljárások száma: 17

Anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatok:

2025. évben házasságkötésre nem került sor. 2025. július 16. napjáig az anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatokat Mezőtúr látta el. 2025. július 16. napjától a halálesetek anyakönyvezésének a száma 1 db volt, 3 esetben pedig anyakönyvi kivonatok pótlására került sor.

Az önkormányzat működésével kapcsolatos ügyek
A kirendeltség feladata a testületi ülések előkészítése, továbbá az ülésekről készült jegyzőkönyvek elkészítése és felterjesztése törvényességi ellenőrzés céljából a Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatalhoz.

Mesterszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2025. december 31-éig:
Képviselő testület által hozott határozatok szám: 59
Közmeghallgatások száma: 1
Rendeletek száma: 14

Szociális igazgatás
A szociális ügyekben a képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester egyedi határozattal dönt.

Polgármester által hozott döntések száma:

Lakásfenntartási támogatás	16 db
Temetési segély	2 db
Születési támogatás	0 db
Pályázat útján nyert szociális célú tüzelőanyag (szén) támogatás	19 db

Jegyzői hatáskörben hozott szociális és gyámügyi döntések:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	4 db
Halmozottan hátrányos helyzet megállapítása	HH 0 fő HHH 0fő
Védendő fogyasztó igazolás	2 db

Évi két alkalommal a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak pénzbeli támogatás formájában támogatásban részesültek.

A gyermekek védelméről a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény módosítása kapcsán az önkormányzatokat törvény kötelezi a szünidei gyermekétkeztetés megszervezésére és lebonyolítására. A szünidei gyermekétkeztetés megszervezéséhez szükséges a jogosultak körében az igényfelmérés, azok összesítése. 2025-ben nem volt szünidei gyermekétkeztetésben részesülő.

Termőföld hirdetménnyel kapcsolatos feladatok:

Tekintettel az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében az adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII.12.) Korm. rendelet közzététellel kapcsolatos változásaira, a termőföld hirdetmények kizárólag a kormányzati portálon (www.hirdetmenyek.hu) kerülnek közzétételre.

2025-ben 16 db kifüggesztéssel kapcsolatos ügyirat keletkezett.

Mezőtúr, 2026. március 19.

dr. Enyedi Mihály
jegyző